



# Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

Godina XXVII

Virovitica, 28. rujna 2023.

Broj 9

## S A D R Ž A J

redni  
broj

broj  
stranice

redni  
broj

broj  
stranice

### AKTI ŽUPANA

1. *Odluka o uvjetima i načinu korištenja imovine školskih ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija u poslovne svrhe*..... 2
2. *Odluka o imenovanju županijskog vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije*..... 6
3. *Etički kodeks djelatnika upravnih tijela Virovitičko-podravske županije*..... 6
4. *Odluku o osnivanju Povjerenstva za utvrđivanje ispunjenosti mjerila za pružanje usluge osobne asistencije*..... 11
5. *Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Virovitičko-podravske županije za 2023.godinu*..... 12

### AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

1. *Rješenje o obustavi postupka pokrenutog u povodu zahtjeva tvrtke JOB d.o.o.Slatina*..... 13

Na temelju članka 51. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ broj: 2/21.) župan Virovitičko-podravске županije donosi

**O D L U K U**  
**o uvjetima i načinu korištenja imovine**  
**školskih ustanova čiji je osnivač**  
**Virovitičko-podravska županija**  
**u poslovne svrhe**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način korištenja imovine u vlasništvu školskih ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija, u poslovne svrhe.

**Članak 2.**

Pod pojmom imovine u smislu ove Odluke smatraju se nekretnine (stambeni prostori, poslovni prostori, poljoprivredna zemljišta, športske dvorane i dr.) kao i pokretnine (oprema i sl.) u vlasništvu školskih ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija.

Pod pojmom korištenja imovine školskih ustanova u poslovne svrhe u smislu ove Odluke smatra se svaki obvezno – pravni oblik raspolaganja imovinom u vlasništvu školskih ustanova, a osobito:

- davanje ili uzimanje u zakup ili najam,
- drugi oblici obvezno-pravnog korištenja imovine

**Članak 3.**

Školske ustanove mogu pod uvjetima određenim ovom Odlukom i aktom nadležnog tijela ustanove davati na korištenje imovinu iz članka 1., odnosno 2. ove Odluke na način da se time ne ugrožava redovita djelatnost obrazovne ustanove.

**Članak 4.**

Imovina školskih ustanova daje se na korištenje odnosno zakup / najma putem javnog natječaja.

Javni natječaj školske ustanove dužne su provesti u mjesecu prosincu tekuće godine za korištenje imovine u sljedećoj kalendarskoj godini.

Javni natječaj ostaje otvoren do kraja sljedeće

kalendarske godine, odnosno do popunjavanja svih slobodnih termina.

**Članak 5.**

Iznimno iz opravdanih razloga školske ustanove mogu odobriti korištenje imovine neposrednom pogodbom, a uz prethodnu suglasnost upravnog tijela Virovitičko-podravске županije nadležnog za poslove školstva.

Iznimno iz opravdanih razloga, školske ustanove mogu odobriti korištenje imovine za potrebe osnivača uz prethodnu suglasnost upravnog tijela Virovitičko-podravске županije nadležnog za poslove školstva.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka na dogovarajući način primjenjuju se odredbe ove Odluke.

**Članak 6.**

Javni natječaj raspisuje nadležno tijelo školske ustanove sukladno Statutu i drugim općim aktima škole te se isti objavljuje na oglasnoj ploči školske ustanove i na web stranici Virovitičko-podravске županije.

**Članak 7.**

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje svih uvjeta izjavnog natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine / najamnine.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o korištenju imovine dostavit će se svim sudionicima javnog natječaja.

Ponuda bez traženih dokaza i ponuda pristigla izvan roka za podnošenje prijave neće se uzeti u razmatranje.

**Članak 8.**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluku o korištenju imovine donosi nadležno tijelo ustanove sukladno Statutu i drugim općim aktima škole.

Odluka iz stavka 1. osobito sadrži:

- oblik raspolaganja (zakup, najam ili sl.)
- predmet raspolaganja
- uvjete i način korištenja
- visinu najamnine ili zakupnine
- rok davanja na raspolaganje

Na temelju Odluke, međusobna prava i obveze uređuju se Ugovorom koji se zaključuje u roku od 15 dana od dana dostave Odluke o najpovoljnijem ponuđaču. Odluku i ugovor iz ovog članka školska ustanova dužna je u roku od pet dana od dana donošenja / zaključivanja dostaviti upravnom tijelu Virovitičko-podravske županije nadležnom za poslove školstva.

### **Članak 9.**

Sredstva ostvarena davanjem na korištenje imovine temeljem ispostavljenih računa u cijelosti zadržava školska ustanova uz obvezu pravdanja istih upravnom tijelu Virovitičko-podravske županije.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se koristiti za tekuće i investicijsko održavanje školskih ustanova, energiju, intelektualne i osobne usluge, pristojbe i naknade, troškove provođenja projektnih aktivnosti škole koje nisu financirane iz nekih drugih izvora (projekti planirani Kurikulumom i Godišnjim planom i programom rada škole).

O rasporedu sredstava iz stavka 1. ovog članka, školska ustanova obavještavat će tromjesečno upravno tijelo Virovitičko-podravske županije nadležno za poslove školstva.

### **Članak 10.**

Minimalni iznos zakupnine / najamnine za korištenje imovine utvrđuje se u eurima kako slijedi:

Imovina	Sportski klubovi		Ostali korisnici/fizičke osobe (rekreativno)	
	Cijena najma za svibanj/lipanj/srpanj/kolovoz	Cijena najma za siječanj/veljača/ožujak/travanj/rujan/listopad / studeni/prosinac	Cijena najma za svibanj/lipanj/srpanj/kolovoz	Cijena najma za siječanj/veljača/ožujak/travanj/rujan/listopad / studeni/prosinac
Obračun po eur / h				
športske dvorane do 300m <sup>2</sup>	6,64	10,62	10,62	13,27
športske dvorane iznad 300 m <sup>2</sup>	10,62	19,91	26,54	33,98
vanjska igrališta rukomet, nogomet, košarka, odbojka, tenis i sl	1,99	1,99	2,65	2,65
igrališta ostalih podloga	3,98	3,98	3,31	3,31
trim kabineti	2,65	2,65	2,65	2,65
specijalizirani kabineti	5,31	5,31	5,31	5,31
klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu	2,65	2,65	2,65	2,65
informatičke učionice i oprema	26.54	26.54	26.54	26.54
Obračun po eur / m <sup>2</sup> / mjesec				
uredski prostor	2,65	2,65	2,65	2,65
prostor za posluživanje toplih i hladnih jela i napitaka te bezalkoholnih pića	6,64	6,64	6,64	6,64
automat za prostor s priključcima za el. Energiju	92,91	92,91	92,91	92,91
otvoreni prostor za postavljanje kioska i slične namjene bez uračunatih režijskih troškova	1,99	1,99	1,99	1,99
kuhinja s restoranom ( i pomoćnim prostorijama)	4,65	4,65	4,65	4,65

**Članak 11.**

U slučaju korištenja stambenog prostora (stanova) u vlasništvu školske ustanove, korisnik ili najmoprimac plaća najamninu čija se visina određuje:

- u visini zaštićene najamnine koja se u pravilu odnosi na postojeće korisnike stanova koji su na tim stanovima imali stanarsko pravo po bivšim propisima ili drugoj zakonitoj pravnoj osnovi koriste te stanove,
- u visini slobodno ugovorene najamnine na nove najmoprimce koji stanovi se daju na korištenje temeljem ugovora o najmu, a sukladno Zakonu o najmu stanova.

**Članak 12.**

Korištenje poslovnog prostora u vlasništvu školske ustanove uređuje se ugovorom o zakupu u skladu sa Zakonom o zakupu i prodaji poslovnog prostora, a visina zakupnine ne može biti manja od tržišnog iznosa zakupnine za poslovni prostor na području odnosno jedinice lokalne samouprave prema podacima nadležne Porezne uprave.

**Članak 13.**

Korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu školske ustanove temeljem ugovor o zakupu ili koje druge valjane prave osnove uređuje se posebnim ugovorom, a iznos zakupnine ili naknade za korištenje ovog zemljišta ne može biti manja od iznosa tržišne vrijednosti tog zemljišta na području jedinice lokalne samouprave.

**Članak 14.**

Za davanje u zakup / najam imovine školskih ustanova u slučajevima u kojima nije određen minimalni iznos zakupnine / najamnine prema članku 10., 11., 12. i 13. ove Odluke, minimalni iznos zakupnine / najamnine utvrđuje nadležno tijelo škole uz prethodnu suglasnost upravnog tijela Virovitičko-podravške županije nadležnog za poslove školstva.

**Članak 15.**

Neovisno od odredbi ove Odluke, školska ustanova odobrit će prioritarno korištenje imovine u svom vlasništvu ako je to od interesa za Županiju

ili u funkciji ostvarivanja njezine djelatnosti ili djelatnosti pravnih osoba čiji je Virovitičko-podravška županija osnivač.

Odobrenje iz stavka 1. daje se temeljem pisanog i obrazloženog zahtjeva upućenog školskoj ustanovi te dobivene prethodne suglasnosti upravnog tijela nadležnog za poslove školstva u Županiji.

Korištenje imovine iz stavka 1. ove Odluke može se odobriti po iznosima koji su niži nego iznosi utvrđeni u članku 10., 11., 12. i 13. ove Odluke, ili se u iznimnim slučajevima može odobriti bez naknade.

**Članak 16.**

Školska ustanova može kada je to nužno za ostvarivanje nastavnog plana i programa i unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa, uzimati na korištenje imovinu druge pravne / fizičke osobe.

Školska ustanova u slučaju iz stavka 1. ovog članka, dužna je o istome prethodno obavijestiti upravno tijelo Virovitičko-podravške županije nadležno za poslove školstva.

**Članak 17.**

Ako školska ustanova za potrebe ostvarivanja nastavnog plana i programa i unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa daje na korištenje imovinu drugoj odgojno-obrazovnoj ustanovi nije dužna provoditi postupak javnog natječaja utvrđen ovom Odlukom niti primjenjivati odredbe ove odluke u pogledu iznosa zakupnine / najamnine.

U slučaju iz stavka I. ovog članka školske ustanove zaključuju sporazum o korištenju imovine te razgraničavanju zajedničke izdatke.

Školska ustanova dužna je o navedenom prethodno obavijestiti upravno tijelo Virovitičko-podravške županije nadležno za poslove školstva.

**Članak 18.**

U pravilu imovina školskih ustanova daje se ili uzima u zakup/najam na razdoblje koje ne može biti duže od jedne kalendarske godine.

**Članak 19.**

Školske ustanove dužne su u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje postupanje u odnosu na prava i obveze koje

proizlaze temeljem korištenja imovine u skladu s odredbama ove Odluke.

### Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu korištenja imovine školskih ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija u poslovne svrhe KLASA: 406-01/23-02/5, URBROJ: 2189-07/03-22-02 od 27. lipnja 2022. („Službeni glasnik“ broj: 2/22.).

### Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

**KLASA: 406-01/23-02/01**  
**URBROJ: 2189-07/03-23-01**  
**Virovitica, 05. rujna 2023.**

**ŽUPAN**

**Igor Andrović, dipl. oec.,v.r.**

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19 i 114/22.), članka 2. stavka 1. Pravilnika o postupku izbora županijskog vatrogasnog zapovjednika i zamjenika županijskog vatrogasnog zapovjednika odnosno vatrogasnog zapovjednika Grada Zagreba („Narodne novine“ broj 27/21.) i članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 2/21), a temeljem prijedloga glavnog vatrogasnog zapovjednika donosim

### ODLUKU

#### **o imenovanju županijskog vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije**

### Članak 1.

Za županijskog vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije imenuje se Mateja Fras Venus.

### Članak 2.

Mateja Fras Venus imenuje se na mjesto županijskog vatrogasnog zapovjednika na vremenski period od 5 godina od dana stupanja na snagu ove Odluke.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom njezinog donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

**KLASA: 024-01/23-01/10**  
**URBROJ: 2189-03/03-23-2**  
**Virovitica, 07. rujna 2023. godine**

**ŽUPAN**

**Igor Andrović, dipl.oec.,v.r.**

Na temelju članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj: 2/21) župan Virovitičko-podravske županije donio je

### **ETIČKI KODEKS DJELATNIKA UPRAVNIH TIJELA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

### Članak 1.

Etičkim kodeksom djelatnika upravnih tijela Virovitičko-podravske županije (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) uređuju se pravila dobrog ponašanja djelatnika upravnih tijela Virovitičko-podravske županije, utemeljena na Ustavu, zakonima i drugim propisima Republike Hrvatske, pravilima struke i široko prihvaćenim dobrim običajima, kako u odnosu s korisnicima usluga, tako i u međusobnim odnosima službenika i namještenika te u osiguranju poštovanja zajamčenih prava istih.

### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u Etičkom kodeksu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su