



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

Godina MMXXV

Virovitica, 29. listopada 2025.

Broj 15.

S A D R Ž A J

redni
broj

broj
stranice

redni
broj

broj
stranice

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravske županije za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godine.....	2	9. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu župana Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine.....	242
2. I. Izmjene i dopune Proračuna Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu.....	54	10. Zaključak o primanju na znanje Informacije o upisu učenika u I. razred srednjih škola na području Virovitičko-podravske županije u školskoj 2025./2026. godini.....	242
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije.....	83	11. Zaključak o primanju na znanje Informacije o održanim natjecanjima i smotrama učenika osnovnih i srednjih škola Virovitičko-podravske županije u školskoj godini 2024./2025.....	242
4. Odluka o izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije.....	83	12. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u javnoj uporabi k. č. 946 k.o. Antunovac.....	243
5. Odluka o stipendiji Virovitičko-podravske županije.....	88	13. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu Županijske uprave za ceste Virovitičko-podravske županije.....	243
6. Odluka o izradi (X.) Izmjena i dopuna Prostornog plana Virovitičko – podravske županije.....	91	14. Rješenje o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.....	243
7. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Virovitičko-podravske županije za razdoblje 2024. – 2029. godine		15. Rješenje o izboru Odbora za nacionalne manjine.....	244
- Plan gospodarenja otpadom Virovitičko-podravske županije za razdoblje 2024. – 2029. godine	96	16. Rješenje o izboru Odbora za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj.....	244
8. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu		17. Odluka o imenovanju članova Antikorupcijskog povjerenstva Virovitičko-podravske županije	245
- Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu	194		

18. Odluka o imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Virovitičko-podravske županije..... 245
19. Odluka o osnivanju i imenovanju Odbora za umirovljenike sa područja Virovitičko-podravske županije..... 246
20. Odluka o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja Gimnaziji Petra Preradovića Virovitica, za izvedene građevinsko-obrtničke radove na sanaciji krovišta školskog objekta zgrade Gimnazije Petra Preradovića Virovitica..... 247
21. Odluka o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja Tehničkoj školi Virovitica, za izvedene građevinsko-obrtničke radove na sanaciji krovišta školskog objekta Tehničke škole Virovitica..... 248
22. Odluka o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja Osnovnoj školi Suhopolje, za izvedene građevinsko-obrtničke radove u okviru projektnih aktivnosti uspostave Regionalnog znanstvenog centra Panonske Hrvatske..... 248
23. Odluka o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja Osnovnoj školi August Cesarec Špišić Bukovica, izvedenih građevinsko-obrtničkih radova na energetske obnovi školskog objekta zgrade Područne škole Okrugljača..... 249

AKTI ŽUPANA

1. I. Dopuna Plana savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu..... 250
2. Odluka o razrješenju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Virovitičko-podravske županije..... 250

AKTI PARTNERSKOG VIJEĆA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o izboru predsjednika i zamjenika Partnerskog vijeća za područje Virovitičko-podravske županije..... 251
2. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Partnerskog vijeća za područje Virovitičko-podravske županije..... 251

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

1. Zaključak o određivanju Lee Kalde privremenim zastupnikom u postupku nepotpunog izvlaštenja ustanovljenjem prava služnosti (k.o. Stari Gradac), radi izgradnje Otpremnog plinovoda od PS Dravica do IP PS Kalinovac DN 250/100BAR..... 252

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 76., 77., 78., 79., 80. i 88. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21.), članka 4. do 26. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj: 85/23.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj: 02/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3.sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine donosi

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
O IZVRŠENJU PRORAČUNA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE
ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE
SIJEČANJ – LIPANJ 2025. GODINE**

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravske županije za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godinu sadrži:

1. Opći dio
2. Posebni dio
3. Obrazloženje
4. Posebne izvještaje.

OPĆI DIO

Članak 2.

Opći dio sadrži:

1. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja,
2. Račun prihoda i rashoda i
3. Račun financiranja.

1.

**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA
I RASHODA I RAČUNA
FINANCIRANJA**

Članak 3.

Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja sadrži prikaz ukupno ostvarenih prihoda i primitaka te izvršenih rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije te

razliku između ukupno ostvarenih prihoda i rashoda te primitaka i izdataka.

Proračun Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu („Službeni glasnik“ broj: 11A/24.) ostvaren je za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godinu, kako slijedi:

Proračun Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu („Službeni glasnik“ broj: 11A/24.) ostvaren je za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godinu, kako slijedi:

Proračun Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu („Službeni glasnik“ broj: 11A/24.) ostvaren je za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 01.01.-30.06.2024.	PLAN ZA 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 01.01.-30.06.2025.	Indeks (4/2* 100)	Indeks (4/3* 100)
1	2	3	4	5	6
Razred 6 - PRIHODI POSLOVANJA	39.890.455,03	106.614.070,49	42.510.686,51	106,57	39,87
Razred 7 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.993,80	38.850,00	14.424,82	160,39	37,13
PRIHODI UKUPNO:	39.899.448,83	106.652.920,49	42.525.111,33	106,58	39,87
Razred 3 - RASHODI POSLOVANJA	34.986.172,08	80.254.632,58	43.396.456,39	124,04	54,07
Razred 4 - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.652.251,78	30.494.083,44	1.770.491,13	107,16	5,81
RASHODI UKUPNO:	36.638.423,86	110.748.716,02	45.166.947,52	123,28	40,78
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK	3.261.024,97	-4.095.795,53	-2.641.836,19	-	64,50

B. RAČUN FINANCIRANJA

	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 01.01.-30.06.2024.	PLAN ZA 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 01.01.-30.06.2025.	Indeks (4/2* 100)	Indeks (4/3* 100)
Razred 8 - PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.073,47	4.502.000,00	900,00	29,28	0,02
Razred 5 - IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	302.998,48	1.201.283,98	529.759,43	174,84	44,10
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-299.925,01	3.300.716,02	-528.859,43	176,33	-

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 01.01.-30.06.2024.	PLAN ZA 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 01.01.- 30.06.2024.	Indeks (4/2* 100)	Indeks (4/3* 100)
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	398.236,66	1.337.126,39	205.752,90	51,67	15,39
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI	0,00	-795.079,51	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA	2.961.099,96	0,00	-3.170.695,62	-	-

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	3.359.336,62	542.046,88	-2.964.942,72	-	-
--	--------------	------------	---------------	---	---

2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 4.

Račun prihoda i rashoda sadrži prikaz prihoda i rashoda i iskazuje se prema proračunskim klasifikacijama u izvještajima:

- 2.1. Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji
- 2.2. Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja
- 2.3. Izvještaj o prihodima i rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji.

2.1. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Članak 5.

Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji sadrži prikaz prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka ekonomske klasifikacije	1					
	2	3	4	5	6	
6 Prihodi poslovanja	39.890.455,03	106.614.070,49	42.510.686,51	106,57	39,87	
61 Prihodi od poreza	2.966.327,41	6.655.000,00	3.726.972,47	125,64	56,00	
611 Porez i prirez na dohodak	2.729.051,53		3.473.336,29	127,27		
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.729.051,53		4.507.250,60	165,16		
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		254.970,47	-		
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		- 1.288.884,78	-		
613 Porezi na imovinu	4.467,11		1.583,61	35,45		
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00		13,45	-		
6132 Porez na nasljedstava i darove	4.467,11		1.570,16	35,15		
614 Porezi na robu i usluge	232.808,77		252.052,57	108,27		

6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	232.436,61		250.988,81	107,98	
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	372,16		1.063,76	285,83	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	25.544.780,70	76.127.323,15	25.183.613,78	98,59	33,08
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00		2.712,00	-	
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00		2.712,00	-	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.748.225,76		2.522.923,61	67,31	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.519.395,18		1.748.084,25	69,39	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.228.830,58		774.839,36	63,06	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.983,93		116.670,00	2.928,52	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.983,93		0,00	0,00	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		116.670,00	-	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.441.134,95		2.364.377,24	164,06	
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.435.079,10		1.417.466,56	98,77	
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6.055,85		68.081,14	1.124,22	
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00		878.829,54	-	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	16.981.305,68		18.772.102,61	110,55	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	16.950.259,30		18.710.257,10	110,38	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	31.046,38		61.845,51	199,20	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.370.130,38		1.404.828,32	41,68	
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	991.693,86		1.004.865,78	101,33	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	2.378.436,52		399.962,54	16,82	
64	Prihodi od imovine	317.866,49	871.542,45	472.562,36	148,67	54,22
641	Prihodi od financijske imovine	51.499,05		58.174,20	112,96	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		5.614,24	-	
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.614,05		6.674,96	118,90	
6416	Prihodi od dividendi	45.885,00		45.885,00	100,00	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	266.095,69		414.029,00	155,59	
6421	Naknade za koncesije	3.634,39		1.568,99	43,17	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	88.224,31		125.472,91	142,22	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	174.236,99		286.987,10	164,71	
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	271,75		359,16	132,17	
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	271,75		359,16	132,17	

65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	906.446,26	1.533.351,04	995.655,58	109,84	64,93
651	Upravne i administrativne pristojbe	109.185,59		354.047,37	324,26	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	98.760,30		344.063,24	348,38	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	1.634,72		3.676,09	224,88	
6514	Ostale pristojbe i naknade	8.790,57		6.308,04	71,76	
652	Prihodi po posebnim propisima	797.260,67		641.608,21	80,48	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	797.260,67		641.608,21	80,48	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.686.011,42	3.471.532,10	1.956.683,74	116,05	56,36
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.655.377,55		1.929.444,40	116,56	
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	696.519,64		778.255,21	111,73	
6615	Prihodi od pruženih usluga	958.857,91		1.151.189,19	120,06	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	30.633,87		27.239,34	88,92	
6631	Tekuće donacije	30.067,62		23.728,85	78,92	
6632	Kapitalne donacije	566,25		3.510,49	619,95	
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	7.870.626,65	17.495.000,00	9.299.348,76	118,15	53,15
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	7.870.626,65		9.299.348,76	118,15	
6731	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	7.870.626,65		9.299.348,76	118,15	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	598.396,10	459.821,75	875.849,82	146,37	190,48
683	Ostali prihodi	598.396,10		875.849,82	146,37	
6831	Ostali prihodi	598.396,10		875.849,82	146,37	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	8.993,80	38.850,00	14.424,82	160,39	37,13
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.983,60	30.000,00	10.434,08	149,41	34,78
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	6.983,60		10.434,08	149,41	
7111	Zemljište	6.983,60		10.434,08	149,41	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.010,20	8.850,00	3.990,74	198,52	45,09
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.508,20		225,74	14,97	
7211	Stambeni objekti	1.508,20		225,74	14,97	
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	102,00		0,00	0,00	
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	102,00		0,00	0,00	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	400,00		3.765,00	941,25	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	400,00		3.765,00	941,25	

3	Rashodi poslovanja	34.986.172,08	80.254.632,58	43.396.456,39	124,04	54,07
31	Rashodi za zaposlene	23.949.549,07	54.219.351,79	29.865.555,69	124,70	55,08
311	Plaće (Bruto)	19.870.117,07		24.965.578,42	125,64	
3111	Plaće za redovan rad	18.811.493,06		23.651.206,34	125,73	
3112	Plaće u naravi	13.200,00		12.500,00	94,70	
3113	Plaće za prekovremeni rad	607.551,87		786.482,22	129,45	
3114	Plaće za posebne uvjete rada	437.872,14		515.389,86	117,70	
312	Ostali rashodi za zaposlene	988.163,13		1.005.394,54	101,74	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	988.163,13		1.005.394,54	101,74	
313	Doprinosi na plaće	3.091.268,87		3.894.582,73	125,99	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	1.100,32		1.916,46	174,17	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.089.936,58		3.892.666,27	125,98	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	231,97		0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	8.239.790,65	19.244.882,72	10.029.564,28	121,72	52,12
321	Naknade troškova zaposlenima	951.263,30		1.006.978,15	105,86	
3211	Službena putovanja	205.416,81		207.989,48	101,25	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	635.053,92		676.890,37	106,59	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	109.435,89		119.298,20	109,01	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.356,68		2.800,10	206,39	
322	Rashodi za materijal i energiju	4.043.093,60		4.082.490,96	100,97	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	205.632,86		210.819,34	102,52	
3222	Materijal i sirovine	2.942.841,35		2.946.124,25	100,11	
3223	Energija	766.869,38		807.245,31	105,27	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	55.899,33		49.904,34	89,28	
3225	Sitni inventar i auto gume	67.827,92		59.898,58	88,31	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.022,76		8.499,14	211,28	
323	Rashodi za usluge	2.693.246,53		3.699.454,67	137,36	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	766.526,97		922.005,21	120,28	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	651.323,37		721.398,98	110,76	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	46.519,80		48.671,64	104,63	
3234	Komunalne usluge	133.511,44		131.579,31	98,55	
3235	Zakupnine i najamnine	37.446,46		45.896,21	122,56	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	259.006,61		292.827,98	113,06	
3237	Intelektualne i osobne usluge	300.981,07		844.915,10	280,72	

3238	Računalne usluge	138.004,70	155.182,61	112,45	
3239	Ostale usluge	359.926,11	536.977,63	149,19	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	29.972,44	39.991,92	133,43	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	29.972,44	39.991,92	133,43	
325	Rashodi lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova	0,00	360.372,08	-	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala	0,00	360.372,08	-	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	522.214,78	840.276,50	160,91	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.556,29	75.826,13	141,58	
3292	Premije osiguranja	138.480,53	160.749,62	116,08	
3293	Reprezentacija	59.331,41	84.301,98	142,09	
3294	Članarine i norme	8.667,94	12.008,46	138,54	
3295	Pristojbe i naknade	40.089,78	48.364,90	120,64	
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.964,34	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.124,49	459.025,41	208,53	
34	Financijski rashodi	125.343,64	207.090,00	83,93	50,80
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	89.486,50	75.632,32	84,52	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	89.486,50	75.632,32	84,52	
343	Ostali financijski rashodi	35.857,14	29.572,01	82,47	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	28.759,18	29.357,70	102,08	
3433	Zatezne kamate	6.204,19	105,78	1,70	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	893,77	108,53	12,14	
35	Subvencije	379.954,53	695.640,00	192,33	105,05
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	379.954,53	730.769,54	192,33	
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	9.248,82	44.441,10	480,51	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	370.705,71	686.328,44	185,14	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	520.227,81	1.467.350,98	156,69	55,55
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	59.184,63	331.169,51	559,55	
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	59.184,63	81.169,51	137,15	
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00	250.000,00	-	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	142.421,13	185.869,45	130,51	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	142.421,13	185.869,45	130,51	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	317.862,05	298.094,26	93,78	

3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	177.287,24		298.094,26	168,14	
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	140.574,81		0,00	0,00	
369	Prijenosi između proračunskih korisniaka istog proračuna	760,00		0,00	0,00	
3691	Tekući prijenos između proračunskih korisnika istog proračuna	760,00		0,00	0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.205.899,55	3.406.776,79	1.280.431,19	106,18	37,58
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.205.899,55		1.280.431,19	106,18	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	179.193,07		179.150,86	99,98	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.026.706,48		1.101.280,33	107,26	
38	Ostali rashodi	565.406,83	1.013.540,30	569.798,14	100,78	56,22
381	Tekuće donacije	547.371,50		544.888,64	99,55	
3811	Tekuće donacije u novcu	539.955,71		540.689,51	100,14	
3812	Tekuće donacije u naravi	2.415,80		1.507,02	62,38	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	4.999,99		2.692,11	53,84	
382	Kapitalne donacije	17.500,00		24.900,00	142,29	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	17.500,00		24.900,00	142,29	
383	Kazne, penali i naknade štete	535,33		9,50	1,77	
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	535,33		0,00	0,00	
3835	Ostale kazne	0,00		9,50	-	
385	Izvanredni rashodi	0,00		0,00	-	
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00		0,00	-	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.652.251,78	30.494.083,44	1.770.491,13	107,16	5,81
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	42.640,40	7.043,61	-	16,52
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00	0,00	
4111	Zemljište	0,00		0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00		7.043,61	-	
4123	Licence	0,00		7.043,61	-	
4124	Ostala prava	0,00		0,00	-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	743.122,93	20.624.165,18	1.002.652,66	134,92	4,86
421	Gradevinski objekti	98.644,32		521.150,01	528,31	
4212	Poslovni objekti	28.661,82		375.072,51	1.308,61	
4214	Ostali gradevinski objekti	69.982,50		146.077,50	208,73	
422	Postrojenja i oprema	485.224,10		423.142,74	87,21	
4221	Uredska oprema i namještaj	94.131,80		83.687,28	88,90	
4222	Komunikacijska oprema	8.299,24		8.127,20	97,93	

4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.005,95		9.815,05	326,52	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	94.991,99		158.626,19	166,99	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	75,48		621,00	822,73	
4226	Sportska i glazbena oprema	32.136,07		5.827,77	18,13	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	252.583,57		156.438,25	61,94	
423	Prijevozna sredstva	106.308,38		48.812,50	45,92	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	106.308,38		48.812,50	45,92	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	32.058,63		9.158,41	28,57	
4241	Knjige	32.058,63		9.158,41	28,57	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.887,50		389,00	1,86	
4262	Ulaganja u računalne programe	20.887,50		389,00	1,86	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	909.128,85	9.827.277,86	760.794,86	83,68	7,74
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	909.128,85		760.794,86	83,68	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	909.128,85		760.794,86	83,68	

2.2. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Članak 6.

Izvjestaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja sadrži prikaz prihoda i rashoda prema izvorima financiranja i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine izvora financiranja		Ostvarenje 01.01.-30.06.2024.		Izvorni plan 2025.		Ostvarenje 01.01.-30.06.2025.		Indeks ostvarenja (4/2*100)		Indeks ostvarenja (4/3*100)	
1		2		3		4		5		6	
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	4.755.230,89		9.302.942,39		5.760.823,78		121,15		61,92	
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.755.230,89		9.302.942,39		5.760.823,78		121,15		61,92	
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	1.617,91		18.200,00		2.118,98		130,97		11,64	
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.617,91		18.200,00		2.118,98		130,97		11,64	
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	30.381.653,94		67.553.576,49		34.249.231,90		112,73		50,70	
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	86.606,40		285.440,00		123.353,93		142,43		43,22	
Izvor 4.2.	Lovozakupnina	20.587,18		38.000,00		38.342,07		186,24		100,90	
Izvor 4.6.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	3.870,28		5.000,00		2.168,98		56,04		43,38	
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	1.937.661,17		4.470.216,00		2.116.796,70		109,24		47,35	
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	28.332.928,91		62.754.920,49		31.968.570,22		112,83		50,94	
Izvor 5.	Pomoći	4.738.467,30		29.731.901,61		2.501.152,59		52,78		8,41	
Izvor 5.5.	Pomoći	4.738.467,30		29.731.901,61		2.501.152,59		52,78		8,41	
Izvor 6.	Donacije	11.300,00		11.300,00		0,00		0,00		0,00	
Izvor 6.1.	Donacije	11.300,00		11.300,00		0,00		0,00		0,00	

Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta s naslova osiguranja	11.178,79	35.000,00	11.784,08	105,41	33,67
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	0,00	0,00	7.358,00	-	-
Izvor 7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	4.195,19	5.000,00	1.350,00	32,18	27,00
Izvor 7.3.	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	6.983,60	30.000,00	3.076,08	44,05	10,25
	UKUPNI PRIHODI:	39.899.448,83	106.652.920,49	42.525.111,33	106,58	39,87

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine izvora financiranja						Izvršenje 01.01.-30.06.2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Indeks izvršenja (4/2*100)	Indeks izvršenja (4/3*100)
1						2	3	4	5	6
Izvor 1.	Opći prihodi i primici					3.827.859,47	12.143.785,01	5.435.436,81	142,00	44,76
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici					3.827.859,47	12.143.785,01	5.435.436,81	142,00	44,76
Izvor 3.	Vlastiti prihodi					167,29	18.200,00	153,81	91,94	0,85
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi					167,29	18.200,00	153,81	91,94	0,85
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene					30.088.139,01	68.697.831,00	36.699.554,30	121,97	53,42
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta					87.463,60	285.440,00	226.034,97	258,43	79,19
Izvor 4.2.	Lovozakupnina					9.228,81	38.000,00	12.722,03	137,85	33,48
Izvor 4.6.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru					0,00	5.000,00	0,00	-	0,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva					2.150.816,23	4.419.391,00	2.481.753,39	115,39	56,16
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika					27.840.630,37	63.950.000,00	33.979.043,91	122,05	53,13
Izvor 5.	Pomoći					2.699.573,36	25.842.600,01	3.016.289,13	111,73	11,67
Izvor 5.5.	Pomoći					2.699.573,36	25.842.600,01	3.016.289,13	111,73	11,67
Izvor 6.	Donacije					0,00	11.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1.	Donacije					0,00	11.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta s naslova osiguranja					22.684,73	35.000,00	15.513,47	68,39	44,32
Izvor 7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja					7.171,25	5.000,00	0,00	0,00	-
Izvor 7.3.	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države					15.513,48	30.000,00	15.513,47	100,00	51,71
Izvor 8.	Namjenski primici					0,00	4.000.000,00	0,00	-	0,00
Izvor 8.3.	Primici od zaduživanja					0,00	4.000.000,00	0,00	-	0,00
UKUPNI RASHODI:						36.638.423,86	110.748.716,02	45.166.947,52	123,28	40,78

2.3. IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Članak 7.

Izvjestaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji sadrži prikaz rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije na razini razreda i skupine funkcijske klasifikacije		1		2		3		4		5		6	
				Izvršenje 01.01.-30.06.2024.		Izvorni plan 2025.		Izvršenje 01.01.-30.06.2025.		Indeks izvršenja (4/2*100)		Indeks izvršenja (4/3*100)	
01	Opće javne usluge			1.857.025,21		5.358.405,87		2.861.646,84		154,10		53,40	
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			1.829.286,68				2.545.630,70		139,16			
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			27.738,53				316.016,14		1.139,27			
02	Obrana			77.344,74		140.000,00		66.810,05		86,38		47,72	
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani			77.344,74				66.810,05		86,38			
03	Javni red i sigurnost			139.259,35		245.570,00		105.306,79		75,62		42,88	
032	Usluge protupožarne zaštite			84.136,23				90.920,00		108,06			
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			55.123,12				14.386,79		26,10			
04	Ekonomski poslovi			2.456.860,34		6.989.972,93		2.985.968,88		121,54		42,72	
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad			599.406,38				878.317,93		146,53			
042	Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov			355.695,36				677.461,66		190,46			
045	Promet			962.153,36				1.159.504,54		120,51			
046	Komunikacije			4.875,00				1.900,26		38,98			
047	Ostale industrije			534.730,24				268.784,49		50,27			
05	Zaštita okoliša			342.167,29		988.763,39		341.061,59		99,68		34,49	

054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	342.167,29		341.061,59	99,68	
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00		0,00	0,00	
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	85.332,72	355.000,00	119.389,79	139,91	33,63
062	Razvoj zajednice	85.332,72		119.389,79	139,91	
07	Zdravstvo	10.858.112,22	29.103.425,40	12.074.400,64	111,20	41,49
072	Službe za vanjske pacijente	9.026.844,94		10.133.840,42	112,26	
074	Službe javnog zdravstva	1.125.801,23		1.419.286,26	126,07	
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	705.466,05		521.273,96	73,89	
08	Rekreacija, kultura i religija	368.055,55	1.055.940,00	532.672,72	144,73	50,45
081	Službe rekreacije i sporta	89.708,29		136.666,65	152,35	
082	Službe kulture	181.982,15		224.189,98	123,19	
084	Religijske i druge službe zajednice	96.365,11		171.816,09	178,30	
09	Obrazovanje	20.402.502,13	66.146.438,43	25.756.266,29	126,24	38,94
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	13.057.616,83		16.598.555,53	127,12	
092	Srednjoškolsko obrazovanje	7.027.973,69		9.069.683,21	129,05	
094	Visoka naobrazba	96.159,95		72.060,00	74,94	
096	Dodatne usluge u obrazovanju	220.751,66		15.967,55	7,23	
10	Socijalna zaštita	51.764,31	365.200,00	323.423,93	624,80	88,56
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	51.764,31		323.423,93	624,80	
UKUPNO RASHODI:		36.638.423,86	110.748.716,02	45.166.947,52	123,28	40,78

3. RAČUN FINANCIRANJA

Članak 8.

Račun financiranja sadrži prikaz primitaka i izdataka i iskazuje se prema proračunskim klasifikacijama u izvještajima:
3.1. Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
3.2. Izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja.

3.1. IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Članak 9.

Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji sadrži prikaz primitaka i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka ekonomske klasifikacije		Ostvarenje/ izvršenje 01.01.- 30.06.2024.	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje/ izvršenje 01.01.- 30.06.2025.	Indeks ostvarenja/ izvršenja (4/2*100)	Indeks ostvarenja/ izvršenja (4/3*100)
1		2	3	4	5	6
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.073,47	4.502.000,00	900,00	29,28	0,02
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	3.073,47	2.000,00	900,00	29,28	45,00
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sek	3.073,47		900,00	29,28	
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	3.073,47		900,00	29,28	
84	Primici od zaduživanja	0,00	4.500.000,00	0,00	-	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		0,00	-	

8443	Prijeni krediti i zajmovi od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00		0,00	-	
------	--	------	--	------	---	--

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	302.998,48	1.201.283,98	529.759,43	174,84	44,10
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	302.998,48	1.201.283,98	529.759,43	174,84	44,10
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	302.998,48		529.759,43	174,84	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	302.998,48		529.759,43	174,84	

3.2. IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Članak 10.

Izvjestaj računa financiranja prema izvorima financiranja sadrži prikaz primitaka i izdataka prema izvorima financiranja i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine izvora financiranja	1					
	2	3	4	5	6	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja					
Izvor 1.	3.073,47	4.502.000,00	900,00	29,28	0,02	
Izvor 1.1.	3.073,47	2.000,00	900,00	29,28	45,00	
Izvor 4.	0,00	2.000,00	900,00	29,28	45,00	
Izvor 4.9.	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00	
Izvor 8.	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00	
Izvor 8.3.	0,00	4.000.000,00	0,00	-	0,00	
Izvor 8.3.	0,00	4.000.000,00	0,00	-	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova					
Izvor 1.	302.998,48	1.201.283,98	529.759,43	174,84	44,10	
Izvor 1.1.	252.173,34	1.150.458,98	504.346,68	200,00	43,84	
Izvor 4.	252.173,34	1.150.458,98	504.346,68	200,00	43,84	
Izvor 4.8.	50.825,14	50.825,00	25.412,75	50,00	50,00	
Izvor 4.9.	50.825,14	50.825,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 4.9.	0,00	0,00	25.412,75	-	-	

II. POSEBNI DIO

Članak 11.

Posebni dio iskazuje se u izvještajima:

1. Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji
2. Izvještaj po programskoj klasifikaciji.

1. IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Članak 12.

Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji sadrži prikaz rashoda i izdataka proračuna iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv organizacijske klasifikacije		Izvorni plan za 2025.	Izvršenje za izvještajno razdoblje 01.01.	Indeks
1		2	3	4
Razdjel 001	SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	438.000,00	163.379,52	37,30
Glava 00101	Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu	62.000,00	3.036,14	4,90
Glava 00102	Predstavnička i izvršna tijela	294.200,00	111.068,39	37,75
Glava 00103	Nacionalne manjine	81.800,00	49.274,99	60,24
Razdjel 002	SLUŽBA ZA POSLOVE ŽUPANA I OPĆE POSLOVE	357.000,00	195.256,59	54,69
Glava 00201	Služba za poslove župana i opće poslove	357.000,00	195.256,59	54,69
Razdjel 003	SLUŽBA ZA JAVNE FINACIJE	5.961.864,85	2.866.193,50	48,08
Glava 00301	Služba za javne financije	5.961.864,85	2.866.193,50	48,08
Razdjel 004	UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	1.413.763,39	773.431,38	54,71
Glava 00401	Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove	180.000,00	313.427,90	174,13
Glava 00402	Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije	352.000,00	118.941,89	33,79
Glava 00403	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom VPŽ	881.763,39	341.061,59	38,68

Razdjel UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE,					
007	KULTURA I SPORT		66.884.378,43	26.117.122,92	39,05
Glava	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport		1.407.280,61	784.970,67	55,78
00701					
Glava	Osnovnoškolske ustanove		49.093.834,30	16.314.049,84	33,23
00702					
Glava	Srednjoškolske ustanove i učenički domovi		16.383.263,52	9.018.102,41	55,04
00703					
Razdjel UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,					
008	BRANITELJE I SOCIJALNU SKRB		25.156.541,00	11.999.684,22	47,70
Glava	Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb		754.300,00	457.004,62	60,59
00801					
Glava	Zdravstvene ustanove		24.402.241,00	11.542.679,60	47,30
00802					
Razdjel UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO					51,38
009	I. POLJOPRIVREDA		11.738.452,33	3.581.638,82	30,63
Glava	Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu		10.373.086,52	3.047.735,57	29,33
00901					
Glava	VIDRA - Agencija za regionalni razvoj VPŽ		965.000,00	379.564,40	39,25
00902					
Glava	Tehnološko - inovacijski centar		310.365,81	100.099,77	32,27
00903					
Glava	Panonski drveni centar kompetencija VPŽ		90.000,00	54.239,08	60,27
00904					
UKUPNO RASHODI I IZDACI			111.950.000,00	45.696.706,95	40,82

2. IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Članak 13.

Izvršaj po programskoj klasifikaciji sadrži prikaz rashoda i izdataka proračuna iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata i iskazuje se prema sljedećem sadržaju:

Brojčana oznaka i naziv organizacijske klasifikacije, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije na razini skupine i odjeljka		Izvorni plan za 2025.g. na razini skupine	Izvršenje za izvještajno razdoblje na razini skupine i odjeljka	Indeks izvršenja (3/2*100)
1		2	3	4
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		111.950.000,00	45.696.706,95	40,82
Razdjel 001	SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	438.000,00	163.379,52	37,30
Glava 00101	Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu	62.000,00	3.036,14	4,90
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	62.000,00	3.036,14	4,90
Program 1044	Upravljanje i raspolaganje imovinom	62.000,00	3.036,14	4,90
Aktivnost A100118	Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu VPŽ i RH	62.000,00	3.036,14	4,90
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	62.000,00	3.036,14	4,90
32	Materijalni rashodi	62.000,00	3.036,14	4,90
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.036,14	
Glava 00102	Predstavnička i izvršna tijela	294.200,00	111.068,39	37,75
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	294.200,00	111.068,39	37,75
Program 1000	Priprema i donošenje akata i mjera iz djelokruga tijela	94.200,00	26.821,26	28,47
Aktivnost A100001	Poslovanje predstavničkih i izvršnih tijela	59.400,00	20.621,26	34,72
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	59.400,00	20.621,26	34,72
32	Materijalni rashodi	59.400,00	20.621,26	34,72
3211	Službena putovanja		775,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.152,50	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		15.693,76	
Aktivnost A100003	Donacije političkim strankama	24.800,00	6.200,00	25,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	24.800,00	6.200,00	25,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.800,00	6.200,00	25,00
3811	Tekuće donacije u novcu		6.200,00	
Aktivnost A100004	Proračunska pričuva - tekuća rezerva Proračuna	10.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	10.000,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00
3851	Izvanredni rashodi		0,00	
Program 1003	Lokalni izbori	200.000,00	84.247,13	42,12
Aktivnost A100057	Izbori za predstavnička i izvršna tijela jedinice regionalne samouprave	200.000,00	84.247,13	42,12
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	200.000,00	84.247,13	42,12

32	Materijalni rashodi	49.968,45	38.307,21	76,66
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		26.830,37	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.476,84	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	110.943,59	42.766,06	38,55
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		42.766,06	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	39.087,96	3.173,86	8,12
3811	Tekuće donacije u novcu		3.173,86	
Glava 00103	Nacionalne manjine	81.800,00	49.274,99	60,24
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>54.800,00</i>	<i>38.457,18</i>	<i>70,18</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>27.000,00</i>	<i>10.817,81</i>	<i>40,07</i>
Program 1001	Zaštita prava nacionalnih manjina	81.800,00	49.274,99	60,24
Aktivnost A100005	Djelovanje Vijeća srpske nacionalne manjine VPŽ	16.000,00	7.992,00	49,95
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>16.000,00</i>	<i>7.992,00</i>	<i>49,95</i>
31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	1.992,00	49,80
3111	Plaće za redovan rad		1.992,00	
32	Materijalni rashodi	11.650,00	5.831,06	50,05
3211	Službena putovanja		2.333,34	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		112,40	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		636,31	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		400,00	
3235	Zakupnine i najamnine		12,00	
3238	Računalne usluge		612,50	
3293	Reprezentacija		1.147,41	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		577,10	
34	Financijski rashodi	350,00	168,94	48,27
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		168,94	
Aktivnost A100006	Djelovanje predstavnika mađarske nacionalne manjine	400,00	200,00	50,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>400,00</i>	<i>200,00</i>	<i>50,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	200,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		200,00	
Aktivnost A100007	Djelovanje predstavnika albanske nacionalne manjine	400,00	200,00	50,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>400,00</i>	<i>200,00</i>	<i>50,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	200,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		200,00	
Aktivnost A100008	Nagrade članovima pripadnicima nacionalnih manjina	20.000,00	8.465,18	42,33
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>20.000,00</i>	<i>8.465,18</i>	<i>42,33</i>
32	Materijalni rashodi	20.000,00	8.465,18	42,33
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.465,18	
Aktivnost A100077	Rashodi VSNM VPŽ iz vlastitih i namjenskih prihoda	27.000,00	10.817,81	40,07
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>27.000,00</i>	<i>10.817,81</i>	<i>40,07</i>
31	Rashodi za zaposlene	12.650,00	6.838,24	54,06
3111	Plaće za redovan rad		5.501,76	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		100,00	

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.236,48	
32	Materijalni rashodi	14.350,00	3.153,84	21,98
3211	Službena putovanja		972,66	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		379,80	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15,10	
3225	Sitni inventar i autogume		240,67	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3239	Ostale usluge		150,00	
3293	Reprezentacija		1.395,61	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	825,73	0,00
3812	Tekuće donacije u naravi		825,73	
Aktivnost A100081	Potpore vjerskim zajednicama nacionalnih manjina	3.000,00	3.000,00	100,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
Aktivnost A100117	Potpore Hrvatima izvan domovine	15.000,00	18.600,00	124,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>15.000,00</i>	<i>18.600,00</i>	<i>124,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	18.600,00	124,00
3811	Tekuće donacije u novcu		18.600,00	
Razdjel 002	SLUŽBA ZA POSLOVE ŽUPANA I OPĆE POSLOVE	357.000,00	195.256,59	54,69
Glava 00201	Služba za poslove župana i opće poslove	357.000,00	195.256,59	54,69
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>357.000,00</i>	<i>195.256,59</i>	<i>54,69</i>
Program 1002	Obilježavanje županijskih i državnih manifestacija	145.600,00	78.915,49	54,20
Aktivnost A100063	Obilježavanje županijskih i državnih manifestacija	145.600,00	78.915,49	54,20
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>145.600,00</i>	<i>78.915,49</i>	<i>54,20</i>
32	Materijalni rashodi	145.600,00	78.915,49	54,20
3235	Zakupnine i najamnine		6.750,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.687,51	
3239	Ostale usluge		11.517,15	
3293	Reprezentacija		37.998,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		19.962,03	
Program 1005	Razvoj civilnog društva	211.400,00	116.341,10	55,03
Aktivnost A100013	Djelovanje udruga	210.000,00	116.341,10	55,40
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>210.000,00</i>	<i>116.341,10</i>	<i>55,40</i>
35	Subvencije	130.000,00	44.441,10	34,19
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		44.441,10	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.000,00	71.900,00	89,88
3811	Tekuće donacije u novcu		71.900,00	
Aktivnost A100082	Djelovanje mladih	1.400,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	1.400,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja		0,00	

3239	Ostale usluge		0,00	
Razdjel 003	SLUŽBA ZA JAVNE FINACIJE	5.961.864,85	2.866.193,50	48,08
Glava 00301	Služba za javne financije	5.961.864,85	2.866.193,50	48,08
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>5.954.364,85</i>	<i>2.866.039,69</i>	<i>48,13</i>
<i>Izvor 3.1.</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>2.500,00</i>	<i>153,81</i>	<i>6,15</i>
<i>Izvor 4.6.</i>	<i>Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Program 1006	Javna uprava i administracija	5.961.864,85	2.866.193,50	48,08
Aktivnost A100014	Administracija i upravljanje (županijska uprava)	5.925.364,85	2.841.804,26	47,96
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>5.917.864,85</i>	<i>2.841.650,45</i>	<i>48,02</i>
31	Rashodi za zaposlene	3.814.500,00	1.922.931,45	50,41
3111	Plaće za redovan rad		1.481.563,20	
3113	Plaće za prekovremeni rad		7.504,35	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		202.931,27	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		230.932,63	
32	Materijalni rashodi	786.905,87	326.007,17	41,43
3211	Službena putovanja		4.801,66	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		40.297,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.524,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.891,89	
3223	Energija		31.360,44	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.660,18	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		44.900,10	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.183,74	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		12.093,23	
3234	Komunalne usluge		11.768,84	
3235	Zakupnine i najamnine		11.055,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.750,00	
3238	Računalne usluge		38.339,38	
3239	Ostale usluge		61.756,30	
3292	Premije osiguranja		4.084,33	
3293	Reprezentacija		6.661,35	
3294	Članarine i norme		4.427,24	
3295	Pristojbe i naknade		337,22	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.114,77	
34	Financijski rashodi	163.500,00	85.685,10	52,41
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		75.255,70	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		10.373,06	
3433	Zatezne kamate		56,34	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	2.680,05	107,20
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.680,05	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.150.458,98	504.346,68	43,84
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		504.346,68	
<i>Izvor 3.1.</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>2.500,00</i>	<i>153,81</i>	<i>6,15</i>
32	Materijalni rashodi	2.500,00	153,81	6,15
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		153,81	
<i>Izvor 4.6.</i>	<i>Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

31	Rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
Kapitalni projekt K100002	Opremanje i informatizacija (županijska uprava)	36.500,00	24.389,24	66,82
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>36.500,00</i>	<i>24.389,24</i>	<i>66,82</i>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.142,50	0,00
4123	Licence		6.142,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.500,00	18.246,74	49,99
4221	Uredska oprema i namještaj		15.935,45	
4222	Komunikacijska oprema		538,79	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.772,50	
Razdjel 004	UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	1.413.763,39	773.431,38	54,71
Glava 00401	Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove	180.000,00	313.427,90	174,13
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>180.000,00</i>	<i>313.427,90</i>	<i>174,13</i>
Program 1036	Tehnički pregledi	3.000,00	447,90	14,93
Aktivnost A100022	Komisije za tehničke preglede	3.000,00	447,90	14,93
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>3.000,00</i>	<i>447,90</i>	<i>14,93</i>
32	Materijalni rashodi	3.000,00	447,90	14,93
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		447,90	
Program 1037	Zaštita okoliša	105.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100073	Donošenje dokumenata iz područja zaštite okoliša	105.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>105.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	105.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program 1039	Zaštita prirode	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100084	Zaštita prirode u zaštićenim područjima VPŽ	2.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Program 1041	Imovinsko-pravni poslovi	70.000,00	312.980,00	447,11
Aktivnost A100102	Troškovi provođenja imovinsko-pravnih postupaka	70.000,00	312.980,00	447,11
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>70.000,00</i>	<i>312.980,00</i>	<i>447,11</i>
32	Materijalni rashodi	70.000,00	312.980,00	447,11
3237	Intelektualne i osobne usluge		312.980,00	
Glava 00402	Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije	352.000,00	118.941,89	33,79
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>240.000,00</i>	<i>114.339,27</i>	<i>47,64</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>112.000,00</i>	<i>4.602,62</i>	<i>4,11</i>
Program 1007	Redovna djelatnost Zavoda za prostorno uređenje VPŽ	352.000,00	118.941,89	33,79
Aktivnost A100015	Administracija i upravljanje (Zavod za prostorno uređenje VPŽ)	240.000,00	114.339,27	47,64
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>240.000,00</i>	<i>114.339,27</i>	<i>47,64</i>
31	Rashodi za zaposlene	203.000,00	100.696,02	49,60
3111	Plaće za redovan rad		76.057,89	

3121	Ostali rashodi za zaposlene		11.183,70	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.454,43	
32	Materijalni rashodi	37.000,00	13.643,25	36,87
3211	Službena putovanja		619,60	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.244,00	
3223	Energija		774,36	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		498,77	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.188,30	
3235	Zakupnine i najamnine		738,89	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.297,73	
3238	Računalne usluge		414,78	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.566,82	
3294	Članarine i norme		300,00	
Aktivnost A100071	Ulaganja iz vlastitih i namjenskih prihoda zavoda	112.000,00	4.602,62	4,11
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>112.000,00</i>	<i>4.602,62</i>	<i>4,11</i>
31	Rashodi za zaposlene	34.450,00	550,00	1,60
3121	Ostali rashodi za zaposlene		550,00	
32	Materijalni rashodi	72.400,00	4.052,62	5,60
3211	Službena putovanja		1.502,40	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.500,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		88,72	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		961,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.150,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
Glava 00403	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom VPŽ	881.763,39	341.061,59	38,68
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>600.000,00</i>	<i>274.467,25</i>	<i>45,74</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>281.763,39</i>	<i>66.594,34</i>	<i>23,63</i>
Program 1008	Redovna djelatnost Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom VPŽ	881.763,39	341.061,59	38,68
Aktivnost A100016	Administracija i upravljanje (Javna ustanova ... VPŽ)	419.079,43	212.405,28	50,68
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>419.079,43</i>	<i>212.405,28</i>	<i>50,68</i>
31	Rashodi za zaposlene	324.799,63	153.184,82	47,16
3111	Plaće za redovan rad		115.005,55	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		27.217,31	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		10.961,96	
32	Materijalni rashodi	93.879,80	59.220,46	63,08
3211	Službena putovanja		1.647,51	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.434,23	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		400,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		611,44	
3222	Materijal i sirovine		445,33	
3223	Energija		8.290,11	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.476,84	
3225	Sitni inventar i autogume		1.855,63	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.311,13	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.205,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.546,60	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.423,28	
3234	Komunalne usluge		685,11	
3235	Zakupnine i najamnine		3.322,46	

3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		848,45	
3237	Intelektualne i osobne usluge		29,81	
3238	Računalne usluge		2.004,50	
3239	Ostale usluge		2.839,19	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.956,65	
3292	Premije osiguranja		4.619,73	
3293	Reprezentacija		1.813,05	
3294	Članarine i norme		350,00	
3295	Pristojbe i naknade		104,41	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50,00	0,00	0,00
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Aktivnost A100072	Ulaganja iz vlastitih i namjenskih prihoda javne ustanove	181.157,52	65.189,68	35,99
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>181.157,52</i>	<i>65.189,68</i>	<i>35,99</i>
31	Rashodi za zaposlene	44.270,00	22.740,20	51,37
3111	Plaće za redovan rad		19.519,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.220,72	
32	Materijalni rashodi	52.012,06	42.332,13	81,39
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.082,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		704,62	
3222	Materijal i sirovine		7.350,51	
3223	Energija		21,71	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.773,33	
3225	Sitni inventar i autogume		217,62	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		6.172,70	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		869,68	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		125,00	
3234	Komunalne usluge		2.111,32	
3237	Intelektualne i osobne usluge		157,99	
3239	Ostale usluge		11.392,95	
3293	Reprezentacija		9.758,14	
3295	Pristojbe i naknade		477,30	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		117,26	
34	Financijski rashodi	800,00	117,35	14,67
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		117,35	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50,00	0,00	0,00
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,00	0,00	0,00
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.325,46	0,00	0,00
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Aktivnost A100116	Planovi upravljanja Javne ustanove	111.894,92	44.344,18	39,63
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>99.394,92</i>	<i>44.344,18</i>	<i>44,61</i>
31	Rashodi za zaposlene	66.908,42	38.421,99	57,42
3111	Plaće za redovan rad		32.980,25	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.441,74	
32	Materijalni rashodi	32.486,50	5.922,19	18,23

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.948,47	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		945,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.625,90	
3293	Reprezentacija		1.402,82	
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	12.500,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	0,00
4124	Ostala prava		0,00	
Tekući projekt T100089	Projekt: "Ružičaste zločke"	41.676,50	17.025,94	40,85
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	41.676,50	17.025,94	40,85
31	Rashodi za zaposlene	25.660,50	10.500,94	40,92
3111	Plaće za redovan rad		10.500,94	
32	Materijalni rashodi	16.016,00	6.525,00	40,74
3239	Ostale usluge		6.525,00	
Tekući projekt T100090	Projekt: "LIFE restore for MDD"	127.955,02	2.096,51	1,64
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	39.849,15	691,85	1,74
31	Rashodi za zaposlene	21.602,27	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
32	Materijalni rashodi	18.246,88	691,85	3,79
3211	Službena putovanja		33,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		427,85	
3293	Reprezentacija		231,00	
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	88.105,87	1.404,66	1,59
31	Rashodi za zaposlene	43.859,18	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
32	Materijalni rashodi	44.246,69	1.404,66	3,17
3211	Službena putovanja		67,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		868,65	
3293	Reprezentacija		469,01	
Razdjel 007	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	66.884.378,43	26.117.122,92	39,05
Glava 00701	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport	1.407.280,61	784.970,67	55,78
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	995.700,00	480.162,08	48,22
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	15.700,00	0,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	384.580,61	304.808,59	79,26
Izvor 6.1.	Donacije	11.300,00	0,00	0,00
Program 1018	Program javnih potreba u prosvjeti	446.020,61	352.054,04	78,93
Aktivnost A100029	Natjecanja učenika i školske manifestacije	22.250,00	16.412,25	73,76
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	22.250,00	16.412,25	73,76
32	Materijalni rashodi	3.250,00	4.554,63	140,14
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		3.720,00	
3239	Ostale usluge		834,63	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	11.857,62	62,41
3811	Tekuće donacije u novcu		11.857,62	
Aktivnost A100031	Ostale javne potrebe u prosvjeti	640,00	330,00	51,56
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	640,00	330,00	51,56
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	640,00	330,00	51,56
3811	Tekuće donacije u novcu		330,00	

Aktivnost A100075	Stipendije za deficitarna zanimanja	30.150,00	21.026,64	69,74
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>30.150,00</i>	<i>21.026,64</i>	<i>69,74</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.150,00	21.026,64	69,74
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		21.026,64	
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	347.129,67	289.289,17	83,34
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>347.129,67</i>	<i>289.289,17</i>	<i>83,34</i>
31	Rashodi za zaposlene	8.000,00	4.022,22	50,28
3111	Plaće za redovan rad		3.452,56	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		569,66	
32	Materijalni rashodi	3.650,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	334.479,67	285.266,95	85,29
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		285.266,95	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
Tekući projekt T100064	Projekt: "ŠKOLSKA SHEMA"	37.450,94	15.519,42	41,44
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>37.450,94</i>	<i>15.519,42</i>	<i>41,44</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.635,60	12.827,31	38,14
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		12.827,31	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.815,34	2.692,11	70,56
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava		2.692,11	
Tekući projekt T100082	"Pomoćnici u nastavi"	8.400,00	9.476,56	112,82
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>8.400,00</i>	<i>9.476,56</i>	<i>112,82</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.400,00	9.476,56	112,82
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		9.476,56	
Program 1025	Visokoškolsko obrazovanje	223.320,00	72.060,00	32,27
Aktivnost A100039	Stipendiranje studenata	120.820,00	72.060,00	59,64
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>109.520,00</i>	<i>72.060,00</i>	<i>65,80</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	109.520,00	72.060,00	65,80
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		72.060,00	
<i>Izvor 6.1.</i>	<i>Donacije</i>	<i>11.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.300,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Aktivnost A100040	Provođenje visokoškolskih programa na području VPŽ	102.500,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>102.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.500,00	0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	95.000,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
Program 1023	Program javnih potreba u kulturi	427.940,00	224.189,98	52,39
Aktivnost A100035	Kulturne priredbe i manifestacije	305.000,00	157.350,00	51,59
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>305.000,00</i>	<i>157.350,00</i>	<i>51,59</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	269.700,00	115.750,00	42,92

3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		115.750,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.300,00	41.600,00	117,85
3811	Tekuće donacije u novcu		41.600,00	
Aktivnost A100036	Ostale javne potrebe u kulturi	92.940,00	41.939,98	45,13
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>77.240,00</i>	<i>41.939,98</i>	<i>54,30</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	77.240,00	41.939,98	54,30
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		41.939,98	
<i>Izvor 3.1.</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>15.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.700,00	0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Kapitalni projekt K100010	Obnova kulturnih i sakralnih objekata	30.000,00	24.900,00	83,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>24.900,00</i>	<i>83,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	24.900,00	83,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		24.900,00	
Program 1024	Program javnih potreba u športu	310.000,00	136.666,65	44,09
Aktivnost A100114	Sportska zajednica Virovitičko-podravske županije	220.000,00	91.666,65	41,67
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>220.000,00</i>	<i>91.666,65</i>	<i>41,67</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	220.000,00	91.666,65	41,67
3811	Tekuće donacije u novcu		91.666,65	
Aktivnost A100115	Školski sportski savez Virovitičko-podravske županije	90.000,00	45.000,00	50,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>90.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>50,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	45.000,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		45.000,00	
Glava 00702	Osnovnoškolske ustanove	49.093.834,30	16.314.049,84	33,23
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.205.005,50</i>	<i>38.305,24</i>	<i>3,18</i>
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>2.295.237,00</i>	<i>1.478.409,89</i>	<i>64,41</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>25.032.769,80</i>	<i>14.559.462,20</i>	<i>58,16</i>
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>16.560.822,00</i>	<i>237.872,51</i>	<i>1,44</i>
<i>Izvor 8.3.</i>	<i>Primici od zaduživanja</i>	<i>4.000.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Program 1019	Ulaganja u osnovno školstvo - zakonski standard	2.295.237,00	1.478.409,89	64,41
Aktivnost A100032	Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola - decentralizacija	2.134.048,00	1.358.469,15	63,66
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>2.134.048,00</i>	<i>1.358.469,15</i>	<i>63,66</i>
32	Materijalni rashodi	2.133.563,00	1.358.280,83	63,66
3211	Službena putovanja		20.429,12	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.737,32	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		48.139,43	
3223	Energija		343.484,20	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		12.804,09	
3225	Sitni inventar i autogume		3.240,52	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.402,76	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		755.313,05	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		54.967,26	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		63,72	

3234	Komunalne usluge		35.232,29	
3235	Zakupnine i najamnine		325,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.153,96	
3237	Intelektualne i osobne usluge		14.094,55	
3238	Računalne usluge		33.256,08	
3239	Ostale usluge		6.907,14	
3293	Reprezentacija		1.670,46	
3294	Članarine i norme		345,00	
3295	Pristojbe i naknade		5.739,83	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.975,05	
34	Financijski rashodi	485,00	188,32	38,83
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		169,24	
3433	Zatezne kamate		2,12	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		16,96	
Kapitalni projekt K100008	Kapitalna ulaganja u osnovnom školstvu - decentralizacija	33.000,00	36.583,24	110,86
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>33.000,00</i>	<i>36.583,24</i>	<i>110,86</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	36.583,24	110,86
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.520,74	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		33.062,50	
Tekući projekt T100003	Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola - decentralizacija	128.189,00	83.357,50	65,03
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>128.189,00</i>	<i>83.357,50</i>	<i>65,03</i>
32	Materijalni rashodi	128.189,00	83.357,50	65,03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		83.357,50	
Program 1020	Ulaganja u osnovno školstvo - iznad zakonskog standarda	21.765.827,50	276.177,75	1,27
Aktivnost A100033	Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola - iznad zakonskog standarda	24.000,00	23.890,11	99,54
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>24.000,00</i>	<i>23.890,11</i>	<i>99,54</i>
32	Materijalni rashodi	24.000,00	23.890,11	99,54
3292	Premije osiguranja		23.890,11	
Aktivnost A100079	Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog materijala	249.311,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>147.861,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.200,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	104.661,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>101.450,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	101.450,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
Aktivnost A100111	Natjecanja učenika osnovnih škola	17.204,50	14.271,00	82,95
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>17.204,50</i>	<i>14.271,00</i>	<i>82,95</i>
31	Rashodi za zaposlene	4.166,70	1.404,00	33,70
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.404,00	
32	Materijalni rashodi	10.137,80	12.867,00	126,92
3222	Materijal i sirovine		3.822,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		9.045,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.900,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	

Kapitalni projekt K100027	OŠ Ivane Brlić Mažuranić, Orahovica - nova škola i dvorana	4.580.000,00	111.812,51	2,44
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>4.580.000,00</i>	<i>111.812,51</i>	<i>2,44</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.580.000,00	111.812,51	2,44
4212	Poslovni objekti		111.812,51	
Kapitalni projekt K100093	PŠ. Novi Gradac - energetska obnova	70.440,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>32.940,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	3.440,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.500,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>37.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	37.500,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Kapitalni projekt K100107	OŠ Josipa Kozarca, Slatina - nova škola i dvorana	5.343.000,00	62.000,00	1,16
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>2.743.000,00</i>	<i>62.000,00</i>	<i>2,26</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	963.000,00	37.200,00	3,86
4212	Poslovni objekti		37.200,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.780.000,00	24.800,00	1,39
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		24.800,00	
<i>Izvor 8.3.</i>	<i>Primici od zaduživanja</i>	<i>2.600.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	
Kapitalni projekt K100108	OŠ Petra Preradovića, Pitomača - nova škola i dvorana	5.335.000,00	27.060,00	0,51
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>4.535.000,00</i>	<i>27.060,00</i>	<i>0,60</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.535.000,00	27.060,00	0,60
4212	Poslovni objekti		27.060,00	
<i>Izvor 8.3.</i>	<i>Primici od zaduživanja</i>	<i>800.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	
Kapitalni projekt K100109	OŠ Eugena Kumičića, Slatina - rekonstrukcija škole	2.640.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>528.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	528.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>2.112.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.112.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Kapitalni projekt K100110	OŠ Gradina - rekonstrukcija škole	200.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>200.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Kapitalni projekt K100111	OŠ Davorin Trstenjak, Čadavica - rekonstrukcija škole	935.000,00	17.000,00	1,82
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>140.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	140.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>795.000,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>2,14</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	795.000,00	17.000,00	2,14
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		17.000,00	
Kapitalni projekt K100112	OŠ Vladimira Nazora, Nova Bukovica - rekonstrukcija škole i dvorana	852.000,00	144,13	0,02

Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	266.000,00	144,13	0,05
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	266.000,00	144,13	0,05
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		144,13	
Izvor 5.5.	Pomoći	586.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	256.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	330.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Kapitalni projekt K100115	PŠ Mala Črešnjevica - rekonstrukcija	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 5.5.	Pomoći	95.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Kapitalni projekt K100121	PŠ Josipovo	218.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	44.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	44.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 5.5.	Pomoći	174.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	174.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Kapitalni projekt K100122	OŠ Suhopolje	1.200.000,00	20.000,00	1,67
Izvor 5.5.	Pomoći	600.000,00	20.000,00	3,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	20.000,00	3,33
4212	Poslovni objekti		20.000,00	
Izvor 8.3.	Primici od zaduživanja	600.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	
Tekući projekt T100081	"Školski medni dan"	1.872,00	0,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	1.872,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.872,00	0,00	0,00
3222	Materijal i sirovine		0,00	
Program 1033	Ulaganja u osnovno školstvo - iz vlastitih i namjenskih prihoda škola	25.032.769,80	14.559.462,20	58,16
Aktivnost A100066	Podizanje standarda iz vlastitih i namjenskih prihoda osnovnih škola	23.997.750,52	13.843.602,55	57,69
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	23.997.750,52	13.843.602,55	57,69
31	Rashodi za zaposlene	21.607.336,52	12.669.037,96	58,63
3111	Plaće za redovan rad		10.103.345,73	
3113	Plaće za prekovremeni rad		172.808,30	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		336.135,55	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		348.865,62	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.707.882,76	
32	Materijalni rashodi	1.942.600,21	1.129.601,31	58,15
3211	Službena putovanja		11.959,44	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		338.837,04	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		55.388,20	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		638,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.760,14	
3222	Materijal i sirovine		557.857,85	

3223	Energija		2.158,02	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.731,38	
3225	Sitni inventar i autogume		4.265,08	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		143,79	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		6.489,92	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.739,41	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		251,22	
3234	Komunalne usluge		262,09	
3235	Zakupnine i najamnine		0,78	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		243,06	
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.478,33	
3238	Računalne usluge		142,16	
3239	Ostale usluge		8.505,51	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3292	Premije osiguranja		6.110,91	
3293	Reprezentacija		7.367,24	
3294	Članarine i norme		1.416,82	
3295	Pristojbe i naknade		23.822,67	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		41.031,75	
34	Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	184.350,79	8.107,04	4,40
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		8.107,04	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.777,00	681,29	8,76
3812	Tekuće donacije u naravi		681,29	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	255.486,00	36.174,95	14,16
4221	Uredska oprema i namještaj		9.566,13	
4225	Instrumenti i uređaji		621,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		946,95	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		18.835,02	
4241	Knjige		6.205,85	
Aktivnost A100083	Dječji vrtić pri školi	500,00	151,24	30,25
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>500,00</i>	<i>151,24</i>	<i>30,25</i>
32	Materijalni rashodi	500,00	151,24	30,25
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		151,24	
Kapitalni projekt K100103	Projekt: "Regionalni znanstveni centar - STEM komponenta B"	0,00	6.490,99	0,00
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>0,00</i>	<i>6.490,99</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	0,00	6.490,99	0,00
3211	Službena putovanja		339,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.050,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.377,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		724,99	
Tekući projekt T100042	Projekt: "Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva"	9.500,00	0,00	0,00
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>9.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	9.500,00	0,00	0,00
3222	Materijal i sirovine		0,00	
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	284.205,46	290.499,11	102,21
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>284.205,46</i>	<i>290.499,11</i>	<i>102,21</i>
31	Rashodi za zaposlene	268.228,42	276.693,17	103,16

3111	Plaće za redovan rad		226.797,40	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		13.200,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		36.695,77	
32	Materijalni rashodi	15.977,04	13.805,94	86,41
3211	Službena putovanja		420,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		13.385,94	
Tekući projekt T100064	Projekt: "ŠKOLSKA SHEMA"	26.922,92	19.215,77	71,37
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>26.922,92</i>	<i>19.215,77</i>	<i>71,37</i>
32	Materijalni rashodi	26.922,92	19.215,77	71,37
3222	Materijal i sirovine		19.215,77	
Tekući projekt T100088	Projekt: "Osnovna škola kao cjelodnevna škola"	713.890,90	399.502,54	55,96
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>713.890,90</i>	<i>399.502,54</i>	<i>55,96</i>
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
32	Materijalni rashodi	535.390,90	351.064,77	65,57
3211	Službena putovanja		23.282,86	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		27.747,41	
3223	Energija		500,26	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		990,12	
3225	Sitni inventar i autogume		21.840,13	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		11.874,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.111,84	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.692,68	
3237	Intelektualne i osobne usluge		55.421,13	
3239	Ostale usluge		120.185,78	
3293	Reprezentacija		90,09	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		84.328,47	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	74.000,00	81,23	0,11
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		81,23	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.500,00	48.356,54	47,64
4221	Uredska oprema i namještaj		17.190,22	
4226	Sportska i glazbena oprema		4.526,82	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.795,95	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		15.750,00	
4241	Knjige		1.093,55	
Glava 00703	Srednjoškolske ustanove i učenički domovi	16.383.263,52	9.018.102,41	55,04
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>77.724,52</i>	<i>45.931,09</i>	<i>59,09</i>
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>1.312.979,00</i>	<i>759.811,93</i>	<i>57,87</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>14.782.060,00</i>	<i>7.935.632,97</i>	<i>53,68</i>
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>210.500,00</i>	<i>276.726,42</i>	<i>131,46</i>
Program 1021	Ulaganja u srednje školstvo - zakonski standard	1.312.979,00	759.811,93	57,87
Aktivnost A100041	Materijalni i financijski rashodi srednjih škola i učeničkih domova - decentralizacija	938.564,13	543.967,69	57,96
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>938.564,13</i>	<i>543.967,69</i>	<i>57,96</i>
32	Materijalni rashodi	828.259,13	482.447,53	58,25
3211	Službena putovanja		20.291,52	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		105.637,38	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.435,97	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		25.069,49	
3222	Materijal i sirovine		31.037,34	

3223	Energija		164.125,17	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.592,08	
3225	Sitni inventar i autogume		868,53	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.017,05	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		8.804,12	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		33.144,97	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.267,48	
3234	Komunalne usluge		30.545,79	
3235	Zakupnine i najamnine		1.497,19	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.282,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		11.647,50	
3238	Računalne usluge		17.436,33	
3239	Ostale usluge		2.507,60	
3292	Premije osiguranja		180,92	
3293	Reprezentacija		1.575,93	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.483,17	
34	Financijski rashodi	1.000,00	530,31	53,03
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		438,84	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		91,47	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	73.000,00	38.403,45	52,61
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		38.403,45	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	36.305,00	22.586,40	62,21
3811	Tekuće donacije u novcu		22.586,40	
Aktivnost A100043	Smještaj i prehrana učenika u učeničkim domovima	102.010,30	60.689,45	59,49
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>102.010,30</i>	<i>60.689,45</i>	<i>59,49</i>
32	Materijalni rashodi	102.010,30	60.689,45	59,49
3211	Službena putovanja		2.137,80	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		250,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.088,61	
3222	Materijal i sirovine		29.246,95	
3223	Energija		9.853,96	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.019,50	
3225	Sitni inventar i autogume		724,77	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		43,90	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		767,58	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.675,04	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		169,92	
3234	Komunalne usluge		3.824,45	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		139,11	
3238	Računalne usluge		3.049,06	
3239	Ostale usluge		619,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		79,30	
Kapitalni projekt K100012	Kapitalna ulaganja u srednjem školstvu - decentralizacija	38.307,19	131.158,28	342,39
<i>Izvor 4.8.</i>	<i>Decentralizirana sredstva</i>	<i>38.307,19</i>	<i>131.158,28</i>	<i>342,39</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.307,19	82.045,04	214,18
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		82.045,04	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	49.113,24	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		49.113,24	
Tekući projekt T100002	Tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola - decentralizacija	225.869,92	15.769,05	6,98

Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	225.869,92	15.769,05	6,98
32	Materijalni rashodi	225.869,92	15.769,05	6,98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.769,05	
Tekući projekt T100005	Tekuće i investicijsko održavanje učeničkih domova - decentralizacija	8.227,46	8.227,46	100,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	8.227,46	8.227,46	100,00
32	Materijalni rashodi	8.227,46	8.227,46	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.227,46	
Program 1022	Ulaganja u srednje školstvo - iznad zakonskog standarda	288.224,52	322.657,51	111,95
Aktivnost A100044	Materijalni i financijski rashodi u srednjem školstvu - iznad zakonskog standarda	14.600,00	13.000,00	89,04
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	14.600,00	13.000,00	89,04
32	Materijalni rashodi	14.600,00	13.000,00	89,04
3292	Premije osiguranja		13.000,00	
Aktivnost A100045	Prijevoz učenika srednjih škola	44.000,00	25.562,52	58,10
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.000,00	3.673,60	61,23
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	3.673,60	61,23
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		3.673,60	
Izvor 5.5.	Pomoći	38.000,00	21.888,92	57,60
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.000,00	21.888,92	57,60
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		21.888,92	
Aktivnost A100087	Centri izvrsnosti	50.990,96	26.569,08	52,11
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.990,96	26.569,08	52,11
32	Materijalni rashodi	41.928,72	17.506,84	41,75
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		486,28	
3222	Materijal i sirovine		43,50	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.520,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		11.421,05	
3293	Reprezentacija		1.036,01	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.062,24	9.062,24	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.062,24	
Aktivnost A100112	Natjecanja učenika srednjih škola	6.133,56	2.688,41	43,83
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.133,56	2.688,41	43,83
31	Rashodi za zaposlene	3.162,26	918,00	29,03
3121	Ostali rashodi za zaposlene		918,00	
32	Materijalni rashodi	471,30	1.172,16	248,71
3222	Materijal i sirovine		92,16	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.080,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	598,25	23,93
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		598,25	
Kapitalni projekt K100013	Kapitalna ulaganja u srednjem školstvu - iznad zakonskog standarda	0,00	75.837,50	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	0,00	75.837,50	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	75.837,50	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		75.837,50	
Kapitalni projekt K100113	Gimnazija Petra Preradovića, Virovitica - nova škola i dvorana	172.500,00	179.000,00	103,77
Izvor 5.5.	Pomoći	172.500,00	179.000,00	103,77
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.500,00	179.000,00	103,77
4212	Poslovni objekti		179.000,00	

Program 1034	Ulaganja u srednje školstvo - iz vlastitih i namjenskih prihoda škola i učeničkih domova	14.782.060,00	7.935.632,97	53,68
Aktivnost A100067	Podizanje standarda iz vlastitih i namjenskih prihoda srednjih škola i učeničkih domova	14.733.682,53	7.900.238,60	53,62
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>14.733.682,53</i>	<i>7.900.238,60</i>	<i>53,62</i>
31	Rashodi za zaposlene	13.025.042,22	7.334.061,06	56,31
3111	Plaće za redovan rad		5.837.721,75	
3113	Plaće za prekovremeni rad		177.038,97	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		119.328,01	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		199.365,60	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.000.606,73	
32	Materijalni rashodi	1.258.464,91	510.000,08	40,53
3211	Službena putovanja		88.532,44	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.066,68	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		37.271,20	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		2.161,60	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.882,38	
3222	Materijal i sirovine		87.270,03	
3223	Energija		1.229,07	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.651,62	
3225	Sitni inventar i autogume		12.022,72	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.217,12	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		15.296,45	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.609,92	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.694,96	
3234	Komunalne usluge		2.841,61	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		862,60	
3237	Intelektualne i osobne usluge		40.108,81	
3238	Računalne usluge		1.828,75	
3239	Ostale usluge		29.204,98	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		39.991,92	
3292	Premije osiguranja		3.196,46	
3293	Reprezentacija		5.483,74	
3294	Članarine i norme		535,00	
3295	Pristojbe i naknade		13.107,13	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		87.932,89	
34	Financijski rashodi	1.550,00	64,16	4,14
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		62,94	
3433	Zatezne kamate		1,12	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,10	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,00
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.195,00	0,00	0,00
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	140,40	0,00	0,00
4123	Licence		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	242.490,00	56.113,30	23,14
4221	Uredska oprema i namještaj		23.256,41	
4222	Komunikacijska oprema		3.998,41	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		5.032,50	

4226	Sportska i glazbena oprema		354,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		21.612,97	
4241	Knjige		1.859,01	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	44.539,71	33.575,22	75,38
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>44.539,71</i>	<i>33.575,22</i>	<i>75,38</i>
31	Rashodi za zaposlene	42.829,71	32.738,90	76,44
3111	Plaće za redovan rad		26.785,31	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.600,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.353,59	
32	Materijalni rashodi	1.710,00	836,32	48,91
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		836,32	
Tekući projekt T100064	Projekt: "ŠKOLSKA SHEMA"	3.837,76	1.819,15	47,40
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>3.837,76</i>	<i>1.819,15</i>	<i>47,40</i>
32	Materijalni rashodi	3.837,76	1.819,15	47,40
3222	Materijal i sirovine		1.819,15	
Razdjel 008	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, BRANITELJE I SOCIJALNU SKRB	25.156.541,00	11.999.684,22	47,70
Glava 00801	Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb	754.300,00	457.004,62	60,59
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>588.600,00</i>	<i>389.144,71</i>	<i>66,11</i>
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>165.700,00</i>	<i>67.859,91</i>	<i>40,95</i>
Program 1026	Zdravstvena zaštita	249.100,00	66.770,64	26,80
Aktivnost A100046	Pregled umrlih izvan zdravstvenih ustanova i javnozdravstvene mjere	48.000,00	13.340,39	27,79
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>48.000,00</i>	<i>13.340,39</i>	<i>27,79</i>
32	Materijalni rashodi	48.000,00	13.340,39	27,79
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		13.340,39	
Aktivnost A100047	Prevenција ovisnosti	10.000,00	1.343,59	13,44
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>1.343,59</i>	<i>13,44</i>
32	Materijalni rashodi	10.000,00	1.343,59	13,44
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.343,59	
Aktivnost A100048	Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti	50.600,00	21.175,85	41,85
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>50.600,00</i>	<i>21.175,85</i>	<i>41,85</i>
32	Materijalni rashodi	50.600,00	21.175,85	41,85
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		21.175,85	
Aktivnost A100058	Sufinanciranje kamata na stambene kredite liječnika	28.000,00	525,65	1,88
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>28.000,00</i>	<i>525,65</i>	<i>1,88</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	525,65	1,88
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		525,65	
Aktivnost A100085	Ostali nespomenuti rashodi u zdravstvu	112.500,00	30.385,16	27,01
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>112.500,00</i>	<i>30.385,16</i>	<i>27,01</i>
32	Materijalni rashodi	24.000,00	1.549,43	6,46
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.549,43	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	45.000,00	17.452,91	38,78
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		17.452,91	

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.500,00	11.382,82	26,17
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		11.382,82	
Program 1027	Socijalna zaštita	505.200,00	390.233,98	77,24
Aktivnost A100050	Ostali nespomenuti rashodi u djelatnosti socijalne skrbi i zaštite	339.150,00	322.205,00	95,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	339.150,00	322.205,00	95,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	253.000,00	251.250,00	99,31
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		250.000,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.250,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	73.150,00	70.955,00	97,00
3811	Tekuće donacije u novcu		70.955,00	
Aktivnost A100101	Troškovi ukopa hrvatskih branitelja	140.000,00	66.810,05	47,72
Izvor 5.5.	Pomoći	140.000,00	66.810,05	47,72
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00	66.810,05	47,72
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		66.810,05	
Aktivnost A100113	Projekt: "SIGURNOST ZA BUDUĆNOST"	350,00	169,07	48,31
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	350,00	169,07	48,31
32	Materijalni rashodi	350,00	169,07	48,31
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		169,07	
Aktivnost A100119	Socijalni plan Virovitičko-podravške županije za razdoblje 2024. - 2026.	25.700,00	1.049,86	4,09
Izvor 5.5.	Pomoći	25.700,00	1.049,86	4,09
32	Materijalni rashodi	25.700,00	1.049,86	4,09
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		400,00	
3293	Reprezentacija		649,86	
Glava 00802	Zdravstvene ustanove	24.402.241,00	11.542.679,60	47,30
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	358.100,00	35.385,68	9,88
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	862.000,00	243.531,57	28,25
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	23.129.041,00	11.263.762,35	48,70
Izvor 5.5.	Pomoći	53.100,00	0,00	0,00
Program 1028	Ulaganja u zdravstvo - zakonski standard	862.000,00	243.531,57	28,25
Kapitalni projekt K100015	Kapitalna ulaganja u zdravstvenim ustanovama - decentralizacija	672.375,00	169.171,15	25,16
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	672.375,00	169.171,15	25,16
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	901,11	4,51
4123	Licence		901,11	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	544.900,00	119.098,16	21,86
4221	Uredska oprema i namještaj		2.998,16	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		113.100,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	107.475,00	49.171,88	45,75
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		49.171,88	
Kapitalni projekt K100018	Otplata kredita Zavoda za javno zdravstvo "Sveti Rok" VPŽ - decentralizacija	50.825,00	0,00	0,00

Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	50.825,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.825,00	0,00	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0,00	
Tekući projekt T100007	Tekuće i investicijsko održavanje u zdravstvenim ustanovam - decentralizacija	138.800,00	74.360,42	53,57
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	138.800,00	74.360,42	53,57
32	Materijalni rashodi	138.800,00	74.360,42	53,57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		52.070,38	
3238	Računalne usluge		22.290,04	
Program 1029	Ulaganja u zdravstvo - iznad zakonskog standarda	411.200,00	35.385,68	8,61
Kapitalni projekt K100074	Kapitalna ulaganja u zdravstvu - iznad standarda	411.200,00	35.385,68	8,61
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	358.100,00	35.385,68	9,88
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.385,68	101,10
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		35.385,68	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.100,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		0,00	
Izvor 5.5.	Pomoći	53.100,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.100,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	
Program 1035	Ulaganja u zdravstvo - iz vlastitih i namjenskih prihoda zdravstvenih ustanova	23.129.041,00	11.263.762,35	48,70
Aktivnost A100068	Rashodi zdravstvenih ustanova iz vlastitih i namjenskih prihoda	23.129.041,00	11.263.762,35	48,70
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	23.129.041,00	11.263.762,35	48,70
31	Rashodi za zaposlene	13.590.726,00	6.836.521,93	50,30
3111	Plaće za redovan rad		5.358.140,25	
3113	Plaće za prekovremeni rad		429.130,60	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		59.926,30	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		160.076,27	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		1.916,46	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		827.332,05	
32	Materijalni rashodi	8.745.609,00	4.260.542,08	48,72
3211	Službena putovanja		26.065,83	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		151.553,51	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		15.063,26	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		52.473,55	
3222	Materijal i sirovine		2.206.370,43	
3223	Energija		223.363,76	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.205,20	
3225	Sitni inventar i autogume		13.418,87	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.363,39	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		43.115,81	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		285.762,96	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.984,12	
3234	Komunalne usluge		37.599,81	
3235	Zakupnine i najamnine		17.485,71	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		237.558,97	
3237	Intelektualne i osobne usluge		270.880,63	
3238	Računalne usluge		32.664,29	
3239	Ostale usluge		107.308,51	

3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala		360.372,08	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		16.865,45	
3292	Premije osiguranja		63.744,99	
3293	Reprezentacija		5.417,51	
3294	Članarine i norme		3.394,40	
3295	Pristojbe i naknade		4.776,34	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		74.732,70	
34	Financijski rashodi	33.900,00	16.838,97	49,67
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		376,62	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		16.416,19	
3433	Zatezne kamate		46,16	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.880,00	4.067,40	34,24
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.067,40	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	649.000,00	66.014,26	10,17
4221	Uredska oprema i namještaj		8.242,16	
4222	Komunikacijska oprema		1.490,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		3.010,05	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		45.246,20	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.025,85	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.426,00	54.364,96	56,97
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		54.364,96	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	25.412,75	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		25.412,75	
Razdjel 009	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	11.738.452,33	3.581.638,82	30,51
Glava 00901	Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu	10.373.086,52	3.047.735,57	29,38
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.546.749,12</i>	<i>664.443,40</i>	<i>42,96</i>
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>285.440,00</i>	<i>226.034,97</i>	<i>79,19</i>
<i>Izvor 4.2.</i>	<i>Lovozakupnina</i>	<i>38.000,00</i>	<i>12.722,03</i>	<i>33,48</i>
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>8.467.897,40</i>	<i>2.129.021,70</i>	<i>25,14</i>
<i>Izvor 7.2.</i>	<i>Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Izvor 7.3.</i>	<i>Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države</i>	<i>30.000,00</i>	<i>15.513,47</i>	<i>51,71</i>
Program 1004	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	245.570,00	105.306,79	42,88
Aktivnost A100010	Djelovanje Vatrogasne zajednice VPŽ	126.670,00	72.220,00	57,01
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>126.670,00</i>	<i>72.220,00</i>	<i>57,01</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	126.670,00	72.220,00	57,01
3811	Tekuće donacije u novcu		72.220,00	
Aktivnost A100011	Poticanje rada DVD-a	9.000,00	18.700,00	207,78
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>9.000,00</i>	<i>18.700,00</i>	<i>207,78</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	18.700,00	207,78
3811	Tekuće donacije u novcu		18.700,00	
Aktivnost A100012	Djelovanje stanice Hrvatske gorske službe spašavanja	10.000,00	10.000,00	100,00

Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
Aktivnost A100015	Izrada dokumentacije i osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite i spašavanja	76.000,00	1.000,00	1,32
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	76.000,00	1.000,00	1,32
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.000,00	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		0,00	
Aktivnost A100090	Stožer zaštite i spašavanja	23.900,00	3.386,79	14,17
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	23.900,00	3.386,79	14,17
32	Materijalni rashodi	23.900,00	3.386,79	14,17
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.212,50	
3239	Ostale usluge		1.174,29	
Program 1016	Priprema dokumentacije i provođenje EU projekata	4.737.361,52	661.310,24	13,96
Aktivnost A100028	Uključivanje u europske integracije	11.452,12	1.000,00	8,73
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	11.452,12	1.000,00	8,73
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
3294	Članarine i norme		1.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.452,12	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		0,00	
Kapitalni projekt K100026	Centar za posjetitelje - Dvorac Janković	115.500,00	64.445,66	55,80
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	115.500,00	64.445,66	55,80
32	Materijalni rashodi	115.500,00	64.445,66	55,80
3239	Ostale usluge		59.067,05	
3292	Premije osiguranja		5.378,61	
Kapitalni projekt K100099	Centar za kulturu zdravlja - Dvorac Janković Cabuna	4.502.909,40	490.363,15	10,89
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor 5.5.	Pomoći	4.302.909,40	490.363,15	11,40
31	Rashodi za zaposlene	3.660,00	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	237.808,25	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.075.064,29	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.986.376,86	490.363,15	16,42
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		490.363,15	
Kapitalni projekt K200001	Projekt: "Mreža inkubatora"	107.500,00	105.501,43	98,14
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	107.500,00	105.501,43	98,14
32	Materijalni rashodi	105.500,00	105.501,43	100,00
3239	Ostale usluge		100.000,00	

3292	Premije osiguranja		5.501,43	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Program 1017	Drava4Enjoy	5.700,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100032	Uređenje i opremanje objekta Kurija Janković u Kapela Dvoru	5.700,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.700,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.700,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Program 1009	Jačanje i razvoj gospodarstva	379.100,00	392.252,10	103,47
Aktivnost A100017	Poticanje razvoja gospodarstva subvencioniranjem kamata	53.800,00	25.624,55	47,63
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	38.500,00	18.830,60	48,91
34	Financijski rashodi	3.300,00	1.611,14	48,82
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.611,14	
35	Subvencije	35.200,00	17.219,46	48,92
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		17.219,46	
Izvor 5.5.	Pomoći	15.300,00	6.793,95	44,40
35	Subvencije	15.300,00	6.793,95	44,40
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		6.793,95	
Aktivnost A100018	Subvencioniranje zakupa prostora i ostalih troškova poduzetnicima početnicima	150.000,00	138.677,17	92,45
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	138.677,17	92,45
35	Subvencije	150.000,00	138.677,17	92,45
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		138.677,17	
Aktivnost A100080	Ostali nespomenuti rashodi u gospodarstvu	18.000,00	7.033,86	39,08
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	18.000,00	7.033,86	39,08
32	Materijalni rashodi	18.000,00	7.033,86	39,08
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.533,86	
Aktivnost A100089	Poticanje tradicijskih obrta i malih proizvođača	5.000,00	7.048,20	140,96
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	7.048,20	140,96
35	Subvencije	5.000,00	7.048,20	140,96
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		7.048,20	
Aktivnost A100108	Poticanje razvoja poduzetništva i obrtništva	150.000,00	211.226,59	140,82
Izvor 5.5.	Pomoći	150.000,00	211.226,59	140,82
35	Subvencije	150.000,00	211.226,59	140,82
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		211.226,59	
Kapitalni projekt K100065	Rekonstrukcija nadstrešnica u multifunkcionalnu građevinu za potrebe poljop. i gosp. manifestacija	2.300,00	2.641,73	114,86
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.300,00	2.641,73	114,86
32	Materijalni rashodi	2.300,00	2.641,73	114,86
3292	Premije osiguranja		2.641,73	
Program 1011	Sustavno gospodarenje energijom	5.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001	Projekti energetske učinkovitosti	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program 1012	Razvoj turizma	150.000,00	49.999,98	33,33

Aktivnost A100020	Turistička zajednica VPŽ	150.000,00	49.999,98	33,33
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>150.000,00</i>	<i>49.999,98</i>	<i>33,33</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	49.999,98	33,33
3811	Tekuće donacije u novcu		49.999,98	
Program 1013	Razvoj poljoprivrede	239.640,00	411.060,60	171,53
Aktivnost A100021	Obrana od tuče	10.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		0,00	
Aktivnost A100022	Poljoprivredne manifestacije (izložbe, sajmovi, natjecanja ...)	7.500,00	2.500,00	33,33
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>5.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>45,45</i>
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	2.500,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
Aktivnost A100023	Sufinanciranje katastarskih izmjera	5.000,00	1.280,84	25,62
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>5.000,00</i>	<i>1.280,84</i>	<i>25,62</i>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.280,84	25,62
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.280,84	
Aktivnost A100024	Subvencioniranje kamata za projekte razvoja poljoprivrede	62.140,00	28.763,14	46,29
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>62.140,00</i>	<i>28.763,14</i>	<i>46,29</i>
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
35	Subvencije	60.140,00	28.763,14	47,83
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		28.763,14	
Aktivnost A100054	Ostali nespomenuti rashodi u poljoprivredi	5.000,00	101.916,69	2.038,33
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>5.000,00</i>	<i>101.916,69</i>	<i>2.038,33</i>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	101.916,69	2.038,33
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		101.916,69	
Aktivnost A100076	Sufinanciranje razvojnih programa u poljoprivredi	150.000,00	276.599,93	184,40
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>150.000,00</i>	<i>276.599,93</i>	<i>184,40</i>
35	Subvencije	150.000,00	276.599,93	184,40
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		276.599,93	
Program 1014	Izgradnja i upravljanje sustavima navodnjavanja	2.168.500,00	253.679,03	11,70
Kapitalni projekt K100003	Projekt navodnjavanja "Kapinci - Vaška"	185.000,00	65.075,67	35,18
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>80.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00
3223	Energija		0,00	
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>70.000,00</i>	<i>49.562,20</i>	<i>70,80</i>
32	Materijalni rashodi	70.000,00	46.549,70	66,50
3223	Energija		5.852,20	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.161,61	

3292	Premije osiguranja		20.490,89	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.045,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.012,50	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj		3.012,50	
<i>Izvor 7.2.</i>	<i>Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
<i>Izvor 7.3.</i>	<i>Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države</i>	<i>30.000,00</i>	<i>15.513,47</i>	<i>51,71</i>
32	Materijalni rashodi	30.000,00	15.513,47	51,71
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.513,47	
Kapitalni projekt K100004	Projekt navodnjavanja "Novi Gradac - Detkovac"	92.500,00	28.222,80	30,51
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>60.000,00</i>	<i>19.731,57</i>	<i>32,89</i>
32	Materijalni rashodi	60.000,00	19.731,57	32,89
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.731,57	
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>32.500,00</i>	<i>8.491,23</i>	<i>26,13</i>
32	Materijalni rashodi	32.500,00	5.384,98	16,57
3223	Energija		3.079,41	
3292	Premije osiguranja		2.305,57	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.106,25	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj		3.106,25	
Kapitalni projekt K100005	Sustav odvodnje i navodnjavanja Đolta	311.000,00	70.430,56	22,65
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>29.000,00</i>	<i>12.591,42</i>	<i>43,42</i>
32	Materijalni rashodi	29.000,00	12.591,42	43,42
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.591,42	
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>21.000,00</i>	<i>12.889,14</i>	<i>61,38</i>
32	Materijalni rashodi	9.000,00	1.711,64	19,02
3223	Energija		898,90	
3292	Premije osiguranja		812,74	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	11.177,50	93,15
4214	Ostali građevinski objekti		11.177,50	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>261.000,00</i>	<i>44.950,00</i>	<i>17,22</i>
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	44.950,00	17,29
4214	Ostali građevinski objekti		44.950,00	
Kapitalni projekt K100006	Projekt navodnjavanja Lukač	1.230.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>1.205.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.205.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Kapitalni projekt K100069	Projekt navodnjavanja Čadavica	340.000,00	89.950,00	26,46
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>70.000,00</i>	<i>17.990,00</i>	<i>25,70</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	17.990,00	25,70
4214	Ostali građevinski objekti		17.990,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>270.000,00</i>	<i>71.960,00</i>	<i>26,65</i>

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.000,00	71.960,00	26,65
4214	Ostali građevinski objekti		71.960,00	
Kapitalni projekt K100101	Sustav navodnjavanja Zdenci	5.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Kapitalni projekt K100102	Sustav navodnjavanja Čačinci - Crnac	5.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 4.1.</i>	<i>Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Program 1015	Lovstvo	38.000,00	12.722,03	33,48
Aktivnost A100025	Promidžba i informiranje iz područja lovstva	19.000,00	12.722,03	66,96
<i>Izvor 4.2.</i>	<i>Lovozakupnina</i>	<i>19.000,00</i>	<i>12.722,03</i>	<i>66,96</i>
32	Materijalni rashodi	19.000,00	12.722,03	66,96
3233	Usluge promidžbe i informiranja		12.722,03	
Aktivnost A100026	Razvoj lovstva na području VPŽ	19.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor 4.2.</i>	<i>Lovozakupnina</i>	<i>19.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Program 1038	Promet i veze	2.404.215,00	1.161.404,80	48,31
Aktivnost A100110	Javni prijevoz na području VPŽ	2.404.215,00	1.159.504,54	48,23
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>300.527,00</i>	<i>134.276,72</i>	<i>44,68</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.527,00	134.276,72	44,68
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		134.276,72	
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>2.103.688,00</i>	<i>1.025.227,82</i>	<i>48,73</i>
32	Materijalni rashodi	0,00	91.975,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		91.975,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.103.688,00	933.252,82	44,36
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		933.252,82	
Kapitalni projekt K100100	Razvoj širokopojasnog interneta na području općina VPŽ	0,00	1.900,26	0,00
<i>Izvor 5.5.</i>	<i>Pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>1.900,26</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	0,00	1.900,26	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		310,00	
3235	Zakupnine i najamnine		1.590,26	
Glava 00902	VIDRA - Agencija za regionalni razvoj VPŽ	965.000,00	379.564,40	39,33
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>450.000,00</i>	<i>224.283,33</i>	<i>49,84</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>515.000,00</i>	<i>155.281,07</i>	<i>30,15</i>
Program 1010	Redovna djelatnost VIDRE - Agencije za regionalni razvoj VPŽ	965.000,00	379.564,40	39,33

Aktivnost A100019	Administracija i upravljanje (VIDRA)	450.000,00	224.283,33	49,84
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>450.000,00</i>	<i>224.283,33</i>	<i>49,84</i>
31	Rashodi za zaposlene	383.025,00	202.112,89	52,77
3111	Plaće za redovan rad		145.199,95	
3112	Plaće u naravi		12.500,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		25.472,24	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.940,70	
32	Materijalni rashodi	62.470,00	21.620,46	34,61
3211	Službena putovanja		325,30	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.386,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		88,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.639,14	
3223	Energija		3.606,98	
3225	Sitni inventar i autogume		684,38	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		2.341,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.390,20	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		625,00	
3234	Komunalne usluge		1.615,29	
3235	Zakupnine i najamnine		1.000,00	
3238	Računalne usluge		750,00	
3239	Ostale usluge		2.265,21	
3292	Premije osiguranja		1.963,06	
3294	Članarine i norme		240,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		700,00	
34	Financijski rashodi	5,00	0,04	0,80
3433	Zatezne kamate		0,04	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	9,50	0,00
3835	Ostale kazne		9,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	540,44	12,01
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		540,44	
Aktivnost A100069	Administracija i upravljanje (iz vlastitih prihoda VIDRE)	498.353,33	153.452,55	30,79
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>498.353,33</i>	<i>153.452,55</i>	<i>30,79</i>
31	Rashodi za zaposlene	434.200,00	132.603,88	30,54
3111	Plaće za redovan rad		113.267,26	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.600,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		16.736,62	
32	Materijalni rashodi	56.273,33	18.748,67	33,32
3211	Službena putovanja		1.064,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.358,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.695,25	
3223	Energija		1.371,16	
3225	Sitni inventar i autogume		261,88	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.456,90	
3235	Zakupnine i najamnine		2.117,64	
3238	Računalne usluge		591,88	
3239	Ostale usluge		1.460,06	
3292	Premije osiguranja		2.173,64	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		198,26	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.880,00	2.100,00	26,65

4222	Komunikacijska oprema		2.100,00	
Tekući projekt T100120	UPSCALE-DDS	16.646,67	1.828,52	10,98
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>16.646,67</i>	<i>1.828,52</i>	<i>10,98</i>
31	Rashodi za zaposlene	11.330,96	1.828,52	16,14
3111	Plaće za redovan rad		1.689,07	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		139,45	
32	Materijalni rashodi	5.315,71	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Glava 00903	Tehnološko - inovacijski centar	310.365,81	100.099,77	32,25
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>280.000,00</i>	<i>100.099,77</i>	<i>35,75</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>30.365,81</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Program 1042	Redovna djelatnost Tehnološko-inovacijskog centra Virovitica	310.365,81	100.099,77	32,25
Aktivnost A100103	Administracija i upravljanje - TIC	280.000,00	100.099,77	35,75
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>280.000,00</i>	<i>100.099,77</i>	<i>35,75</i>
31	Rashodi za zaposlene	150.800,00	65.275,56	43,29
3111	Plaće za redovan rad		51.801,73	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.893,75	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.580,08	
32	Materijalni rashodi	120.900,00	33.775,22	27,94
3211	Službena putovanja		150,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.300,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		957,50	
3222	Materijal i sirovine		1.553,23	
3223	Energija		7.275,60	
3225	Sitni inventar i autogume		257,78	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		548,53	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.320,38	
3234	Komunalne usluge		5.092,71	
3235	Zakupnine i najmnine		0,78	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.578,58	
3238	Računalne usluge		1.802,86	
3239	Ostale usluge		2.756,78	
3292	Premije osiguranja		654,50	
3293	Reprezentacija		133,95	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		392,04	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.300,00	1.048,99	12,64
4221	Uredska oprema i namještaj		380,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		279,99	
4262	Ulaganja u računalne programe		389,00	
Aktivnost A100109	Administracija i upravljanje - TIC (iz vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka)	30.365,81	0,00	0,00
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>30.365,81</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	25.365,81	0,00	0,00
3222	Materijal i sirovine		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Glava 00904	Panonski drvni centar kompetencija VPŽ	90.000,00	54.239,08	60,27
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>50.000,00</i>	<i>45.935,78</i>	<i>91,87</i>
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>40.000,00</i>	<i>8.303,30</i>	<i>20,76</i>

Program 1043	Redovna djelatnost Panonskog drvnog centra kompetencija VPŽ	90.000,00	54.239,08	60,27
Aktivnost A100104	Administracija i upravljanje - PDCK VPŽ	50.000,00	45.935,78	91,87
<i>Izvor 1.1.</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>50.000,00</i>	<i>45.935,78</i>	<i>91,87</i>
31	Rashodi za zaposlene	47.360,00	44.791,78	94,58
3111	Plaće za redovan rad		35.000,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.016,78	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.775,00	
32	Materijalni rashodi	2.640,00	1.144,00	43,33
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.144,00	
Aktivnost A100105	Administracija i upravljanje - PDCK VPŽ (iz vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka)	40.000,00	8.303,30	20,76
<i>Izvor 4.9.</i>	<i>Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika</i>	<i>40.000,00</i>	<i>8.303,30</i>	<i>20,76</i>
31	Rashodi za zaposlene	35.784,00	5.690,16	15,90
3111	Plaće za redovan rad		4.884,26	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		805,90	
32	Materijalni rashodi	4.216,00	2.613,14	61,98
3211	Službena putovanja		240,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.493,14	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		880,00	

III. OBRAZLOŽENJE

Članak 14.

Obrazloženje u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna, a sadrži:

- Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju (Prilog 1.) i
- Prikaz ostvarenog manjka odnosno viška proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) jedinice u izvještajnom razdoblju (Prilog 2).

Prilozi iz stavka 1. ovog članka čine sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravске županije za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godine.

IV. POSEBNI IZVJEŠTAJI

Članak 15.

Posebni izvještaji u Polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravске županija za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godinu su:

- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe (Prilog 3.)
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala (Prilog 4.)
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima (Prilog 5.).

Prilozi iz stavka 1. ovog članka čine sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravске županije za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godine.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravске županije za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godine objavit će se u cijelosti, sa prilogima iz članka 14. i članka 15., na internetskim stranicama Virovitičko-podravске županije.

Opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravске županije za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godine objavit će se u „Službenom glasniku Virovitičko-podravске županije“.

KLASA: 400-04/25-01/08

URBROJ: 2189-06/01-25-4

Virovitica, 28. listopada 2025.

**VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDSJEDNIK
Dinko Begović, dipl.inf., v.r.**

Na temelju članka 44. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj: 144/21.) i članka 19. Statuta Virovitičko- podravske županije ("Službeni glasnik Virovitičko-podravske županije" broj: 02/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU

Članak 1.

U Proračunu Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu ("Službeni glasnik" Virovitičko-podravske županije broj: 11A/24.) u članku 2. mijenjaju se: Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, A. Račun prihoda i rashoda, B. Račun financiranja i C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina za 2025. godinu, kako slijedi, a projekcije za 2026. i 2027. godinu ostaju nepromijenjene.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Razred i naziv		Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
PRIHODI UKUPNO		106.652.920,49	-13.303.519,47	93.349.401,02
6	Prihodi poslovanja	106.614.070,49	-13.320.984,47	93.293.086,02
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.850,00	17.465,00	56.315,00
RASHODI UKUPNO		110.748.716,02	-17.694.575,00	93.054.141,02
3	Rashodi poslovanja	80.254.632,58	7.361.475,87	87.616.108,45
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.494.083,44	-25.056.050,87	5.438.032,57
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK		-4.095.795,53	4.391.055,53	295.260,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Razred i naziv		Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.502.000,00	-4.000.000,00	502.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.201.283,98	-25.425,00	1.175.858,98
NETO FINANCIRANJE/ ZADUŽIVANJE		3.300.716,02	-3.974.575,00	-673.858,98

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Razred i naziv		Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA				151.904,67
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINA KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI		795.079,51	-416.480,53	378.598,98
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE				-226.694,31
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00
UKUPNO:		111.950.000,00	-17.720.000,00	94.230.000,00

Razred/ skupina	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	106.614.070,49	-13.320.984,47	93.293.086,02
61	Prihodi od poreza	6.655.500,00	1.476.400,00	8.131.900,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	76.127.323,15	-18.012.445,12	58.114.878,03
64	Prihodi od imovine	871.542,45	97.055,18	968.597,63
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.533.351,04	908.779,20	2.442.130,24
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.471.532,10	264.064,49	3.735.596,59
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	17.495.000,00	1.359.037,00	18.854.037,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	459.821,75	586.124,78	1.045.946,53
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.850,00	17.465,00	56.315,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	10.000,00	40.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.850,00	7.465,00	16.315,00
3	Rashodi poslovanja	80.254.632,58	7.361.475,87	87.616.108,45
31	Rashodi za zaposlene	54.219.351,79	4.620.049,82	58.839.401,61
32	Materijalni rashodi	19.244.882,72	2.233.498,22	21.478.380,94
34	Financijski rashodi	207.090,00	22.361,00	229.451,00
35	Subvencije	695.640,00	208.353,33	903.993,33
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.467.350,98	105.253,14	1.572.604,12
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.406.776,79	14.935,21	3.421.712,00
38	Ostali rashodi	1.013.540,30	157.025,15	1.170.565,45
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.494.083,44	-25.056.050,87	5.438.032,57
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	42.640,40	27.100,60	69.741,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.624.165,18	-16.851.009,38	3.773.155,80
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.827.277,86	-8.232.142,09	1.595.135,77
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.502.000,00	-4.000.000,00	502.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	2.000,00	0,00	2.000,00
84	Primici od zaduživanja	4.500.000,00	-4.000.000,00	500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.201.283,98	-25.425,00	1.175.858,98
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.201.283,98	-25.425,00	1.175.858,98
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	795.079,51	-416.480,53	378.598,98
92	Rezultat poslovanja	795.079,51	-416.480,53	378.598,98

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2	5	6	7
UKUPNO PRIHODI		106.652.920,49	-13.303.519,47	93.349.401,02
6	Prihodi poslovanja	106.614.070,49	-13.320.984,47	93.293.086,02
61	Prihodi od poreza	6.655.500,00	1.476.400,00	8.131.900,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	76.127.323,15	-18.012.445,12	58.114.878,03
64	Prihodi od imovine	871.542,45	97.055,18	968.597,63
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.533.351,04	908.779,20	2.442.130,24
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.471.532,10	264.064,49	3.735.596,59
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	17.495.000,00	1.359.037,00	18.854.037,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	459.821,75	586.124,78	1.045.946,53
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.850,00	17.465,00	56.315,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	10.000,00	40.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.850,00	7.465,00	16.315,00
UKUPNO RASHODI		110.748.716,02	-17.694.575,00	93.054.141,02
3	Rashodi poslovanja	80.254.632,58	7.361.475,87	87.616.108,45
31	Rashodi za zaposlene	54.219.351,79	4.620.049,82	58.839.401,61
32	Materijalni rashodi	19.244.882,72	2.233.498,22	21.478.380,94
34	Financijski rashodi	207.090,00	22.361,00	229.451,00
35	Subvencije	695.640,00	208.353,33	903.993,33
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.467.350,98	105.253,14	1.572.604,12
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.406.776,79	14.935,21	3.421.712,00
38	Ostali rashodi	1.013.540,30	157.025,15	1.170.565,45
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.494.083,44	-25.056.050,87	5.438.032,57
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	42.640,40	27.100,60	69.741,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.624.165,18	-16.851.009,38	3.773.155,80
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.827.277,86	-8.232.142,09	1.595.135,77

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIHODI		106.652.920,49	-13.303.519,47	93.349.401,02
1.	Opći prihodi i primici	9.302.942,39	2.493.596,56	11.796.538,95
1.1.	Opći prihodi i primici	9.302.942,39	2.493.596,56	11.796.538,95
3.	Vlastiti prihodi	18.200,00	0,00	18.200,00
3.1.	Vlastiti prihodi	18.200,00	0,00	18.200,00
4.	Prihodi za posebne namjene	67.553.576,49	6.312.249,04	73.865.825,53
4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	285.440,00	0,00	285.440,00
4.2.	Lovozakupnina	38.000,00	34.455,60	72.455,60
4.6.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	5.000,00	0,00	5.000,00
4.8.	Decentralizirana sredstva	4.470.216,00	427.096,65	4.897.312,65
4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	62.754.920,49	5.850.696,79	68.605.617,28
5.	Pomoći	29.731.901,61	-22.115.715,07	7.616.186,54
5.5.	Pomoći	29.731.901,61	-22.115.715,07	7.616.186,54
6.	Donacije	11.300,00	0,00	11.300,00
6.1.	Donacije	11.300,00	0,00	11.300,00
7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta	35.000,00	6.350,00	41.350,00
7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	5.000,00	-3.650,00	1.350,00
7.3.	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	30.000,00	0,00	30.000,00

Izvor	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI		110.748.716,02	-17.694.575,00	93.054.141,02
1.	Opći prihodi i primici	12.143.785,01	-132.661,76	12.011.123,25
1.1.	Opći prihodi i primici	12.143.785,01	-132.661,76	12.011.123,25
3.	Vlastiti prihodi	18.200,00	0,00	18.200,00
3.1.	Vlastiti prihodi	18.200,00	0,00	18.200,00
4.	Prihodi za posebne namjene	68.697.831,00	6.737.657,26	75.435.488,26
4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	285.440,00	0,00	285.440,00
4.2.	Lovozakupnina	38.000,00	34.500,00	72.500,00
4.6.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	5.000,00	0,00	5.000,00
4.8.	Decentralizirana sredstva	4.419.391,00	543.557,26	4.962.948,26
4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	63.950.000,00	6.159.600,00	70.109.600,00
5.	Pomoći	25.842.600,01	-20.305.920,50	5.536.679,51
5.5.	Pomoći	25.842.600,01	-20.305.920,50	5.536.679,51
6.	Donacije	11.300,00	0,00	11.300,00
6.1.	Donacije	11.300,00	0,00	11.300,00
7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta	35.000,00	6.350,00	41.350,00
7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	5.000,00	-3.650,00	1.350,00
7.3.	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	30.000,00	0,00	30.000,00
8.	Namjenski primici	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00
8.3.	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI		110.748.716,02	-17.694.575,00	93.054.141,02
01	Opće javne usluge	5.358.405,87	567.802,44	5.926.208,31
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.226.405,87	36.802,44	5.263.208,31
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	132.000,00	531.000,00	663.000,00
02	Obrana	140.000,00	0,00	140.000,00
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	140.000,00	0,00	140.000,00
03	Javni red i sigurnost	245.570,00	-67.477,50	178.092,50
032	Usluge protupožarne zaštite	135.670,00	18.030,00	153.700,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	109.900,00	-85.507,50	24.392,50
04	Ekonomski poslovi	6.989.972,93	-800.016,85	6.189.956,08
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.463.052,12	143.336,49	1.606.388,61
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.446.140,00	-1.357.014,19	1.089.125,81
043	Gorivo i energija	5.000,00	-5.000,00	0,00
045	Promet	2.404.215,00	320.811,00	2.725.026,00
046	Komunikacije	0,00	1.900,26	1.900,26
047	Ostale industrije	671.565,81	95.949,59	767.515,40
05	Zaštita okoliša	988.763,39	-13.763,39	975.000,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	883.763,39	37.236,61	921.000,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	105.000,00	-51.000,00	54.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	355.000,00	11.000,00	366.000,00
062	Razvoj zajednice	355.000,00	11.000,00	366.000,00
07	Zdravstvo	29.103.425,40	-1.986.257,25	27.117.168,15
072	Službe za vanjske pacijente	21.551.041,00	1.952.764,00	23.503.805,00
074	Službe javnog zdravstva	2.908.975,00	2.925,00	2.911.900,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	4.643.409,40	-3.941.946,25	701.463,15
08	Rekreacija, kultura i religija	1.055.940,00	64.500,00	1.120.440,00
081	Službe rekreacije i sporta	310.000,00	9.700,00	319.700,00
082	Službe kulture	427.940,00	20.400,00	448.340,00
084	Religijske i druge službe zajednice	318.000,00	34.400,00	352.400,00
09	Obrazovanje	66.146.438,43	-15.463.599,29	50.682.839,14
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	49.452.321,48	-17.034.483,84	32.417.837,64
092	Srednjoškolsko obrazovanje	16.462.396,95	1.624.415,55	18.086.812,50

094	Visoka naobrazba	223.320,00	-61.520,00	161.800,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	8.400,00	7.989,00	16.389,00
10	Socijalna zaštita	365.200,00	-6.763,16	358.436,84
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	365.200,00	-6.763,16	358.436,84

B. RAČUN FINANCIRANJA

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
1	2	3	4	5
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.502.000,00	-4.000.000,00	502.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	2.000,00	0,00	2.000,00
84	Primici od zaduživanja	4.500.000,00	-4.000.000,00	500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.201.283,98	-25.425,00	1.175.858,98
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.201.283,98	-25.425,00	1.175.858,98

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIMICID		4.502.000,00	-4.000.000,00	502.000,00
1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
4.	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	0,00	500.000,00
4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	500.000,00	0,00	500.000,00
8.	Namjenski primici	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00
8.3.	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00
UKUPNO IZDACID		1.201.283,98	-25.425,00	1.175.858,98
1.	Opći prihodi i primici	1.150.458,98	25.000,00	1.175.458,98
1.1.	Opći prihodi i primici	1.150.458,98	25.000,00	1.175.458,98
4.	Prihodi za posebne namjene	50.825,00	-50.425,00	400,00
4.8.	Decentralizirana sredstva	50.825,00	-50.825,00	0,00
4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	0,00	400,00	400,00

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi: "Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 94.230.000,00 eura, raspodjeljuju se po pojedinim razdjelima na programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi, a projekcije za 2026. i 2027. godinu ostaju nepromijenjene."

Šifra	Naziv				Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune 2025.
1	2				3	4	5
				SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	111.950.000,00	-17.720.000,00	94.230.000,00
Razdjel 001				SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	438.000,00	-45.600,00	392.400,00
Glava 00101				Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
Program 1044				Upravljanje i raspolaganje imovinom	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
Aktivnost A100118				Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu VPŽ i RH	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
3				Rashodi poslovanja	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
32				Materijalni rashodi	62.000,00	-49.000,00	13.000,00
Glava 00102				Predstavnička i izvršna tijela	294.200,00	-35.200,00	259.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	294.200,00	-35.200,00	259.000,00
Program 1000				Priprema i donošenje akata i mjera iz	94.200,00	-12.200,00	82.000,00
Aktivnost A100001				Poslovanje predstavničkih i izvršnih tijela	59.400,00	-9.400,00	50.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	59.400,00	-9.400,00	50.000,00
3				Rashodi poslovanja	59.400,00	-9.400,00	50.000,00
32				Materijalni rashodi	59.400,00	-9.400,00	50.000,00
Aktivnost A100003				Donacije političkim strankama	24.800,00	-2.800,00	22.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	24.800,00	-2.800,00	22.000,00
3				Rashodi poslovanja	24.800,00	-2.800,00	22.000,00
38				Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i	24.800,00	-2.800,00	22.000,00
Aktivnost A100004				Proračunska pričuva - tekuća rezerva Proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
3				Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38				Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 1003				Lokalni izbori	200.000,00	-23.000,00	177.000,00
Aktivnost A100057				Izbori za predstavnička i izvršna tijela jedinice regionalne	200.000,00	-23.000,00	177.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	200.000,00	-23.000,00	177.000,00
3				Rashodi poslovanja	200.000,00	-23.000,00	177.000,00
32				Materijalni rashodi	49.968,45	1.031,55	51.000,00
36				Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg	110.943,59	-16.943,59	94.000,00
38				Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i	39.087,96	-7.087,96	32.000,00
Glava 00103				Nacionalne manjine	81.800,00	38.600,00	120.400,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	54.800,00	3.600,00	58.400,00
Izvor 4.9.				Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih	27.000,00	35.000,00	62.000,00
Program 1001				Zaštita prava nacionalnih manjina	81.800,00	38.600,00	120.400,00
Aktivnost A100005				Djelovanje Vijeća srpske nacionalne manjine VPŽ	16.000,00	0,00	16.000,00
Izvor 1.1.				Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	16.000,00
3				Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00

31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	-16,00	3.984,00
32	Materijalni rashodi	11.650,00	16,00	11.666,00
34	Financijski rashodi	350,00	0,00	350,00
Aktivnost A100006	Djelovanje predstavnika mađarske nacionalne manjine	400,00	0,00	400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	0,00	400,00
Aktivnost A100007	Djelovanje predstavnika albanske nacionalne manjine	400,00	0,00	400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	0,00	400,00
Aktivnost A100008	Nagrade članovima pripadnicima nacionalnih manjina	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100077	Rashodi VSNM VPŽ iz vlastitih i namjenskih prihoda	27.000,00	35.000,00	62.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	27.000,00	35.000,00	62.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	4.450,00	31.450,00
31	Rashodi za zaposlene	12.650,00	2.000,00	14.650,00
32	Materijalni rashodi	14.350,00	1.450,00	15.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.550,00	30.550,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.550,00	30.550,00
Aktivnost A100081	Potpore vjerskim zajednicama nacionalnih manjina	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100117	Potpore Hrvatima izvan domovine	15.000,00	3.600,00	18.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	3.600,00	18.600,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	3.600,00	18.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	3.600,00	18.600,00
Razdjel 002	SLUŽBA ZA POSLOVE ŽUPANA I OPĆE POSLOVE	357.000,00	19.000,00	376.000,00
Glava 00201	Služba za poslove župana i opće poslove	357.000,00	19.000,00	376.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	357.000,00	19.000,00	376.000,00
Program 1002	Obilježavanje županijskih i državnih manifestacija	145.600,00	20.400,00	166.000,00
Aktivnost A100063	Obilježavanje županijskih i državnih manifestacija	145.600,00	20.400,00	166.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	145.600,00	20.400,00	166.000,00
3	Rashodi poslovanja	145.600,00	20.400,00	166.000,00
32	Materijalni rashodi	145.600,00	20.400,00	166.000,00
Program 1005	Razvoj civilnog društva	211.400,00	-1.400,00	210.000,00
Aktivnost A100013	Djelovanje udruga	210.000,00	0,00	210.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	210.000,00	0,00	210.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	0,00	210.000,00
35	Subvencije	130.000,00	7.000,00	137.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.000,00	-7.000,00	73.000,00
Aktivnost A100082	Djelovanje mladih	1.400,00	-1.400,00	0,00

Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.400,00	-1.400,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.400,00	-1.400,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.400,00	-1.400,00	0,00
Razdjel 003	SLUŽBA ZA JAVNE FINACIJE	5.961.864,85	48.802,44	6.010.667,29
Glava 00301	Služba za javne financije	5.961.864,85	48.802,44	6.010.667,29
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.954.364,85	37.452,44	5.991.817,29
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor 4.6.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prosto	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	0,00	1.350,00	1.350,00
Program 1006	Javna uprava i administracija	5.961.864,85	48.802,44	6.010.667,29
Aktivnost A100014	Administracija i upravljanje (županijska uprava)	5.925.364,85	22.302,44	5.947.667,29
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.917.864,85	20.952,44	5.938.817,29
3	Rashodi poslovanja	4.767.405,87	20.952,44	4.788.358,31
31	Rashodi za zaposlene	3.814.500,00	70.000,00	3.884.500,00
32	Materijalni rashodi	786.905,87	-66.372,56	720.533,31
34	Financijski rashodi	163.500,00	17.125,00	180.625,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	200,00	2.700,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.150.458,98	0,00	1.150.458,98
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.150.458,98	0,00	1.150.458,98
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor 4.6.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prosto	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
31	Rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	0,00	1.350,00	1.350,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.350,00	1.350,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.350,00	1.350,00
Kapitalni projekt K100002	Opremanje i informatizacija (županijska uprava)	36.500,00	26.500,00	63.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	36.500,00	16.500,00	53.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.500,00	16.500,00	53.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.000,00	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.500,00	5.500,00	42.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
Razdjel 004	UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	1.413.763,39	577.236,61	1.991.000,00
Glava 00401	Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove	180.000,00	526.000,00	706.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	180.000,00	526.000,00	706.000,00
Program 1036	Tehnički pregledi	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
Aktivnost A100022	Komisije za tehničke preglede	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
Program 1037	Zaštita okoliša	105.000,00	-51.000,00	54.000,00

Aktivnost A100073	Donošenje dokumenata iz područja zaštite okoliša	105.000,00	-51.000,00	54.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	105.000,00	-51.000,00	54.000,00
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	-51.000,00	54.000,00
32	Materijalni rashodi	105.000,00	-51.000,00	54.000,00
Program 1039	Zaštita prirode	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100084	Zaštita prirode u zaštićenim područjima VPŽ	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
Program 1041	Imovinsko-pravni poslovi	70.000,00	580.000,00	650.000,00
Aktivnost A100102	Troškovi provođenja imovinsko-pravnih postupaka	70.000,00	580.000,00	650.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	70.000,00	580.000,00	650.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	580.000,00	650.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	580.000,00	650.000,00
Glava 00402	Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije	352.000,00	13.000,00	365.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	240.000,00	-5.000,00	235.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	112.000,00	18.000,00	130.000,00
Program 1007	Redovna djelatnost Zavoda za prostorno uređenje VPŽ	352.000,00	13.000,00	365.000,00
Aktivnost A100015	Administracija i upravljanje (Zavod za prostorno uređenje VPŽ)	240.000,00	-5.000,00	235.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	240.000,00	-5.000,00	235.000,00
3	Rashodi poslovanja	240.000,00	-5.000,00	235.000,00
31	Rashodi za zaposlene	203.000,00	-230,00	202.770,00
32	Materijalni rashodi	37.000,00	-4.770,00	32.230,00
Aktivnost A100071	Ulaganja iz vlastitih i namjenskih prihoda zavoda	112.000,00	18.000,00	130.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	112.000,00	18.000,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	106.850,00	-14.500,00	92.350,00
31	Rashodi za zaposlene	34.450,00	-15.000,00	19.450,00
32	Materijalni rashodi	72.400,00	500,00	72.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.150,00	32.500,00	37.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.150,00	32.500,00	37.650,00
Glava 00403	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom VPŽ	881.763,39	38.236,61	920.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	600.000,00	30.000,00	630.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	281.763,39	8.236,61	290.000,00
Program 1008	Redovna djelatnost Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom VPŽ	881.763,39	38.236,61	920.000,00
Aktivnost A100016	Administracija i upravljanje (Javna ustanova ... VPŽ)	419.079,43	37.772,96	456.852,39
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	419.079,43	37.772,96	456.852,39
3	Rashodi poslovanja	419.079,43	33.302,96	452.382,39
31	Rashodi za zaposlene	324.799,63	-1.567,83	323.231,80
32	Materijalni rashodi	93.879,80	35.080,79	128.960,59
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50,00	0,00	50,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350,00	-210,00	140,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.470,00	4.470,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.400,00	3.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.070,00	1.070,00
Aktivnost A100072	Ulaganja iz vlastitih i namjenskih prihoda javne ustanove	181.157,52	-68.243,28	112.914,24
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	181.157,52	-68.243,28	112.914,24

3	Rashodi poslovanja	97.832,06	15.082,18	112.914,24
31	Rashodi za zaposlene	44.270,00	1.820,00	46.090,00
32	Materijalni rashodi	52.012,06	14.322,18	66.334,24
34	Financijski rashodi	800,00	-500,00	300,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50,00	0,00	50,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,00	-560,00	140,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	83.325,46	-83.325,46	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.325,46	-83.325,46	0,00
Aktivnost A100116	Planovi upravljanja Javne ustanove	111.894,92	33.322,77	145.217,69
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	99.394,92	-6.677,23	92.717,69
3	Rashodi poslovanja	99.394,92	-6.677,23	92.717,69
31	Rashodi za zaposlene	66.908,42	1.570,27	68.478,69
32	Materijalni rashodi	32.486,50	-8.247,50	24.239,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	12.500,00	40.000,00	52.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	40.000,00	52.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	40.000,00	52.500,00
Kapitalni projekt K100124	Projekt: "Amazon of Europe Bike Trail"	0,00	33.945,09	33.945,09
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	33.945,09	33.945,09
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.580,09	12.580,09
31	Rashodi za zaposlene	0,00	9.600,40	9.600,40
32	Materijalni rashodi	0,00	2.979,69	2.979,69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.365,00	21.365,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.365,00	21.365,00
Kapitalni projekt K100125	Projekt "SWIM"	0,00	4.537,75	4.537,75
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	0,00	4.537,75	4.537,75
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.537,75	4.537,75
31	Rashodi za zaposlene	0,00	1.761,60	1.761,60
32	Materijalni rashodi	0,00	2.776,15	2.776,15
Tekući projekt T100089	Projekt: "Ružičaste zločke"	41.676,50	3.551,34	45.227,84
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	41.676,50	-34.004,50	7.672,00
3	Rashodi poslovanja	41.676,50	-34.004,50	7.672,00
31	Rashodi za zaposlene	25.660,50	-20.660,50	5.000,00
32	Materijalni rashodi	16.016,00	-13.344,00	2.672,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	0,00	37.555,84	37.555,84
3	Rashodi poslovanja	0,00	37.555,84	37.555,84
31	Rashodi za zaposlene	0,00	25.750,00	25.750,00
32	Materijalni rashodi	0,00	11.805,84	11.805,84
Tekući projekt T100090	Projekt: "LIFE restore for MDD"	127.955,02	-6.650,02	121.305,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	39.849,15	-1.036,32	38.812,83
3	Rashodi poslovanja	39.849,15	-1.036,32	38.812,83
31	Rashodi za zaposlene	21.602,27	0,00	21.602,27
32	Materijalni rashodi	18.246,88	-1.036,32	17.210,56
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	88.105,87	-5.613,70	82.492,17
3	Rashodi poslovanja	88.105,87	-5.613,70	82.492,17
31	Rashodi za zaposlene	43.859,18	0,00	43.859,18
32	Materijalni rashodi	44.246,69	-5.613,70	38.632,99
Razdjel 007	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	66.884.378,43	-15.433.499,29	51.450.879,14

Glava 00701	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport	1.407.280,61	189.378,77	1.596.659,38
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	995.700,00	1.522,00	997.222,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	15.700,00	0,00	15.700,00
Izvor 5.5.	Pomoći	384.580,61	187.856,77	572.437,38
Izvor 6.1.	Donacije	11.300,00	0,00	11.300,00
Program 1018	Program javnih potreba u prosvjeti	446.020,61	220.798,77	666.819,38
Aktivnost A100029	Natjecanja učenika i školske manifestacije	22.250,00	15.440,00	37.690,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	22.250,00	15.440,00	37.690,00
3	Rashodi poslovanja	22.250,00	15.440,00	37.690,00
32	Materijalni rashodi	3.250,00	2.740,00	5.990,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	12.700,00	31.700,00
Aktivnost A100031	Ostale javne potrebe u prosvjeti	640,00	3.893,00	4.533,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	640,00	0,00	640,00
3	Rashodi poslovanja	640,00	0,00	640,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	640,00	0,00	640,00
Izvor 5.5.	Pomoći	0,00	3.893,00	3.893,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.893,00	3.893,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	3.893,00	3.893,00
Aktivnost A100075	Stipendije za deficitarna zanimanja	30.150,00	9.702,00	39.852,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.150,00	9.702,00	39.852,00
3	Rashodi poslovanja	30.150,00	9.702,00	39.852,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.150,00	9.702,00	39.852,00
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	347.129,67	186.838,33	533.968,00
Izvor 5.5.	Pomoći	347.129,67	186.838,33	533.968,00
3	Rashodi poslovanja	346.129,67	187.838,33	533.968,00
31	Rashodi za zaposlene	8.000,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	3.650,00	-1.388,00	2.262,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	334.479,67	189.226,33	523.706,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
Tekući projekt T100064	Projekt: "ŠKOLSKA SHEMA"	37.450,94	-2.874,56	34.576,38
Izvor 5.5.	Pomoći	37.450,94	-2.874,56	34.576,38
3	Rashodi poslovanja	37.450,94	-2.874,56	34.576,38
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.635,60	-2.813,60	30.822,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.815,34	-60,96	3.754,38
Tekući projekt T100082	"Pomoćnici u nastavi"	8.400,00	7.800,00	16.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.400,00	7.800,00	16.200,00
3	Rashodi poslovanja	8.400,00	7.800,00	16.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.400,00	7.800,00	16.200,00
Program 1025	Visokoškolsko obrazovanje	223.320,00	-61.520,00	161.800,00
Aktivnost A100039	Stipendiranje studenata	120.820,00	33.480,00	154.300,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	109.520,00	33.480,00	143.000,00
3	Rashodi poslovanja	109.520,00	33.480,00	143.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	109.520,00	33.480,00	143.000,00
Izvor 6.1.	Donacije	11.300,00	0,00	11.300,00
3	Rashodi poslovanja	11.300,00	0,00	11.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.300,00	0,00	11.300,00

Aktivnost A100040	Provođenje visokoškolskih programa na području VPŽ	102.500,00	-95.000,00	7.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	102.500,00	-95.000,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	102.500,00	-95.000,00	7.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.500,00	0,00	7.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	95.000,00	-95.000,00	0,00
Program 1023	Program javnih potreba u kulturi	427.940,00	20.400,00	448.340,00
Aktivnost A100035	Kulturne priredbe i manifestacije	305.000,00	20.400,00	325.400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	305.000,00	20.400,00	325.400,00
3	Rashodi poslovanja	305.000,00	20.400,00	325.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	269.700,00	14.100,00	283.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.300,00	6.300,00	41.600,00
Aktivnost A100036	Ostale javne potrebe u kulturi	92.940,00	0,00	92.940,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	77.240,00	0,00	77.240,00
3	Rashodi poslovanja	77.240,00	0,00	77.240,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	77.240,00	0,00	77.240,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	15.700,00	0,00	15.700,00
3	Rashodi poslovanja	15.700,00	0,00	15.700,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.700,00	0,00	15.700,00
Kapitalni projekt K100010	Obnova kulturnih i sakralnih objekata	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	30.000,00
Program 1024	Program javnih potreba u športu	310.000,00	9.700,00	319.700,00
Aktivnost A100114	Sportska zajednica Virovitičko-podravske županije	220.000,00	9.700,00	229.700,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	220.000,00	9.700,00	229.700,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	9.700,00	229.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	220.000,00	9.700,00	229.700,00
Aktivnost A100115	Školski sportski savez Virovitičko-podravske županije	90.000,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	90.000,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	90.000,00
Glava 00702	Osnovnoškolske ustanove	49.093.834,30	-17.208.191,04	31.885.643,26
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.205.005,50	-720.678,50	484.327,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	2.295.237,00	263.406,26	2.558.643,26
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	25.032.769,80	2.833.630,20	27.866.400,00
Izvor 5.5.	Pomoći	16.560.822,00	-15.584.549,00	976.273,00
Izvor 8.3.	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00
Program 1018	Program javnih potreba u prosvjeti	0,00	36.000,00	36.000,00
Kapitalni projekt K100103	Projekt: "Regionalni znanstveni centar - STEM komponenta B"	0,00	36.000,00	36.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	36.000,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	36.000,00	36.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	36.000,00	36.000,00
Program 1019	Ulaganja u osnovno školstvo - zakonski standard	2.295.237,00	263.406,26	2.558.643,26
Aktivnost A100032	Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola - decentralizacija	2.134.048,00	232.168,77	2.366.216,77
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	2.134.048,00	232.168,77	2.366.216,77
3	Rashodi poslovanja	2.134.048,00	232.168,77	2.366.216,77

32	Materijalni rashodi	2.133.563,00	232.050,77	2.365.613,77
34	Financijski rashodi	485,00	118,00	603,00
Kapitalni projekt K100008	Kapitalna ulaganja u osnovnom školstvu - decentralizacija	33.000,00	3.584,00	36.584,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	33.000,00	3.584,00	36.584,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.000,00	3.584,00	36.584,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	3.584,00	36.584,00
Tekući projekt T100003	Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola - decentralizacija	128.189,00	27.653,49	155.842,49
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	128.189,00	27.653,49	155.842,49
3	Rashodi poslovanja	128.189,00	27.653,49	155.842,49
32	Materijalni rashodi	128.189,00	27.653,49	155.842,49
Program 1020	Ulaganja u osnovno školstvo - iznad zakonskog standarda	21.765.827,50	-20.341.227,50	1.424.600,00
Aktivnost A100033	Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola - iznad zakonskog standarda	24.000,00	-109,00	23.891,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	24.000,00	-109,00	23.891,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	-109,00	23.891,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	-109,00	23.891,00
Aktivnost A100079	Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog materijala	249.311,00	-135.477,00	113.834,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	147.861,00	-34.027,00	113.834,00
3	Rashodi poslovanja	147.861,00	-34.027,00	113.834,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.200,00	2.215,00	45.415,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	104.661,00	-36.242,00	68.419,00
Izvor 5.5.	Pomoći	101.450,00	-101.450,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	101.450,00	-101.450,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	101.450,00	-101.450,00	0,00
Aktivnost A100111	Natjecanja učenika osnovnih škola	17.204,50	2.166,50	19.371,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	17.204,50	2.166,50	19.371,00
3	Rashodi poslovanja	17.204,50	2.166,50	19.371,00
31	Rashodi za zaposlene	4.166,70	-2.262,70	1.904,00
32	Materijalni rashodi	10.137,80	2.729,20	12.867,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.900,00	1.700,00	4.600,00
Kapitalni projekt K100009	Kapitalna ulaganja u osnovnom školstvu - iznad zakonskog standarda	0,00	11.750,00	11.750,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	11.750,00	11.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.750,00	11.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.750,00	11.750,00
Kapitalni projekt K100027	OŠ Ivane Brlić Mažuranić, Orahovica - nova škola i dvorana	4.580.000,00	-4.468.187,00	111.813,00
Izvor 5.5.	Pomoći	4.580.000,00	-4.468.187,00	111.813,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.580.000,00	-4.468.187,00	111.813,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.580.000,00	-4.468.187,00	111.813,00
Kapitalni projekt K100093	PŠ. Novi Gradac - energetska obnova	70.440,00	-70.440,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	32.940,00	-32.940,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.440,00	-3.440,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.440,00	-3.440,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.500,00	-29.500,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.500,00	-29.500,00	0,00

Izvor 5.5.	Pomoći	37.500,00	-37.500,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.500,00	-37.500,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	37.500,00	-37.500,00	0,00
Kapitalni projekt K100107	OŠ Josipa Kozarca, Slatina - nova škola i dvorana	5.343.000,00	-5.269.650,00	73.350,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	11.350,00	11.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.350,00	11.350,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	11.350,00	11.350,00
Izvor 5.5.	Pomoći	2.743.000,00	-2.681.000,00	62.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.743.000,00	-2.681.000,00	62.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	963.000,00	-925.800,00	37.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.780.000,00	-1.755.200,00	24.800,00
Izvor 8.3.	Primici od zaduživanja	2.600.000,00	-2.600.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.600.000,00	-2.600.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600.000,00	-2.600.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100108	OŠ Petra Preradovića, Pitomača - nova škola i dvorana	5.335.000,00	-5.307.940,00	27.060,00
Izvor 5.5.	Pomoći	4.535.000,00	-4.507.940,00	27.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.535.000,00	-4.507.940,00	27.060,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.535.000,00	-4.507.940,00	27.060,00
Izvor 8.3.	Primici od zaduživanja	800.000,00	-800.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	-800.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	-800.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100109	OŠ Eugena Kumičića, Slatina - rekonstrukcija škole	2.640.000,00	-2.640.000,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	528.000,00	-528.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	528.000,00	-528.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	528.000,00	-528.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	2.112.000,00	-2.112.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.112.000,00	-2.112.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.112.000,00	-2.112.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100110	OŠ Gradina - rekonstrukcija škole	200.000,00	-165.000,00	35.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	200.000,00	-165.000,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-165.000,00	35.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	-165.000,00	35.000,00
Kapitalni projekt K100111	OŠ Davorin Trstenjak, Čadavica - rekonstrukcija škole	935.000,00	-918.000,00	17.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	140.000,00	-140.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	-140.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	140.000,00	-140.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	795.000,00	-778.000,00	17.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	795.000,00	-778.000,00	17.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	795.000,00	-778.000,00	17.000,00
Kapitalni projekt K100112	OŠ Vladimira Nazora, Nova Bukovica - rekonstrukcija škole i dvorana	852.000,00	-60.650,00	791.350,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	266.000,00	-109.850,00	156.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	266.000,00	-109.850,00	156.150,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	266.000,00	-109.850,00	156.150,00
Izvor 5.5.	Pomoći	586.000,00	49.200,00	635.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	586.000,00	49.200,00	635.200,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	256.000,00	47.250,00	303.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	330.000,00	1.950,00	331.950,00
Kapitalni projekt K100115	PŠ Mala Črešnjevica - rekonstrukcija	100.000,00	-100.000,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	-5.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	95.000,00	-95.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	-95.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.000,00	-95.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100121	PŠ Josipovo	218.000,00	-218.000,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	44.000,00	-44.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.000,00	-44.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	44.000,00	-44.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	174.000,00	-174.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	174.000,00	-174.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	174.000,00	-174.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100122	OŠ Suhopolje	1.200.000,00	-1.180.000,00	20.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	600.000,00	-580.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	-580.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	-580.000,00	20.000,00
Izvor 8.3.	Primici od zaduživanja	600.000,00	-600.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	-600.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	-600.000,00	0,00
Tekući projekt T100004	Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola - iznad zakonskog standarda	0,00	105.291,00	105.291,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	39.291,00	39.291,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	39.291,00	39.291,00
32	Materijalni rashodi	0,00	39.291,00	39.291,00
Izvor 5.5.	Pomoći	0,00	66.000,00	66.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	66.000,00	66.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	66.000,00	66.000,00
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	0,00	72.690,00	72.690,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	72.690,00	72.690,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	72.690,00	72.690,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	68.345,00	68.345,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.345,00	4.345,00
Tekući projekt T100081	"Školski medni dan"	1.872,00	328,00	2.200,00
Izvor 5.5.	Pomoći	1.872,00	328,00	2.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.872,00	328,00	2.200,00
32	Materijalni rashodi	1.872,00	328,00	2.200,00
Program 1033	Ulaganja u osnovno školstvo - iz vlastitih i namjenskih prihoda škola	25.032.769,80	2.833.630,20	27.866.400,00
Aktivnost A100066	Podizanje standarda iz vlastitih i namjenskih prihoda osnovnih škola	23.997.750,52	2.476.305,69	26.474.056,21
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	23.997.750,52	2.476.305,69	26.474.056,21
3	Rashodi poslovanja	23.742.264,52	2.445.590,69	26.187.855,21
31	Rashodi za zaposlene	21.607.336,52	2.229.612,38	23.836.948,90
32	Materijalni rashodi	1.942.600,21	163.909,10	2.106.509,31
34	Financijski rashodi	200,00	-40,00	160,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	184.350,79	51.466,21	235.817,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.777,00	643,00	8.420,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	255.486,00	30.715,00	286.201,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	255.486,00	30.715,00	286.201,00
Aktivnost A100083	Dječji vrtić pri školi	500,00	65,00	565,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	500,00	65,00	565,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	65,00	565,00
32	Materijalni rashodi	500,00	65,00	565,00
Kapitalni projekt K100103	Projekt: "Regionalni znanstveni centar - STEM komponenta B"	0,00	189,00	189,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	0,00	189,00	189,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	189,00	189,00
32	Materijalni rashodi	0,00	189,00	189,00
Tekući projekt T100042	Projekt: "Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva"	9.500,00	0,00	9.500,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	9.500,00	0,00	9.500,00
3	Rashodi poslovanja	9.500,00	0,00	9.500,00
32	Materijalni rashodi	9.500,00	0,00	9.500,00
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	284.205,46	159.728,54	443.934,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	284.205,46	159.728,54	443.934,00
3	Rashodi poslovanja	284.205,46	159.728,54	443.934,00
31	Rashodi za zaposlene	268.228,42	157.063,98	425.292,40
32	Materijalni rashodi	15.977,04	2.664,56	18.641,60
Tekući projekt T100064	Projekt: "ŠKOLSKA SHEMA"	26.922,92	-584,03	26.338,89
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	26.922,92	-584,03	26.338,89
3	Rashodi poslovanja	26.922,92	-584,03	26.338,89
32	Materijalni rashodi	26.922,92	-584,03	26.338,89
Tekući projekt T100088	Projekt: "Osnovna škola kao cjelodnevna škola"	713.890,90	197.926,00	911.816,90
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	713.890,90	197.926,00	911.816,90
3	Rashodi poslovanja	612.390,90	150.526,00	762.916,90
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	535.390,90	150.526,00	685.916,90
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	74.000,00	0,00	74.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	101.500,00	47.400,00	148.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.500,00	47.400,00	148.900,00
Glava 00703	Srednjoškolske ustanove i učenički domovi	16.383.263,52	1.585.312,98	17.968.576,50
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	77.724,52	18.214,48	95.939,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	1.312.979,00	-13.779,00	1.299.200,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	14.782.060,00	1.497.540,00	16.279.600,00
Izvor 5.5.	Pomoći	210.500,00	83.337,50	293.837,50
Program 1020	Ulaganja u osnovno školstvo - iznad zakonskog standarda	0,00	18.422,00	18.422,00
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	0,00	18.422,00	18.422,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	18.422,00	18.422,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	18.422,00	18.422,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	17.155,00	17.155,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.267,00	1.267,00
Program 1021	Ulaganja u srednje školstvo - zakonski standard	1.312.979,00	-13.779,00	1.299.200,00
Aktivnost A100041	Materijalni i financijski rashodi srednjih škola i učeničkih domova - decentralizacija	938.564,13	62.648,57	1.001.212,70

Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	938.564,13	62.648,57	1.001.212,70
3	Rashodi poslovanja	938.564,13	62.648,57	1.001.212,70
32	Materijalni rashodi	828.259,13	55.543,57	883.802,70
34	Financijski rashodi	1.000,00	68,00	1.068,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	73.000,00	-1.831,00	71.169,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	36.305,00	8.868,00	45.173,00
Aktivnost A100043	Smještaj i prehrana učenika u učeničkim domovima	102.010,30	0,00	102.010,30
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	102.010,30	0,00	102.010,30
3	Rashodi poslovanja	102.010,30	0,00	102.010,30
32	Materijalni rashodi	102.010,30	0,00	102.010,30
Kapitalni projekt K100012	Kapitalna ulaganja u srednjem školstvu - decentralizacija	38.307,19	92.851,81	131.159,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	38.307,19	92.851,81	131.159,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.307,19	92.851,81	131.159,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.307,19	43.738,57	82.045,76
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	49.113,24	49.113,24
Tekući projekt T100002	Tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola - decentralizacija	225.869,92	-169.792,92	56.077,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	225.869,92	-169.792,92	56.077,00
3	Rashodi poslovanja	225.869,92	-169.792,92	56.077,00
32	Materijalni rashodi	225.869,92	-169.792,92	56.077,00
Tekući projekt T100005	Tekuće i investicijsko održavanje učeničkih domova - decentralizacija	8.227,46	513,54	8.741,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	8.227,46	513,54	8.741,00
3	Rashodi poslovanja	8.227,46	513,54	8.741,00
32	Materijalni rashodi	8.227,46	513,54	8.741,00
Program 1022	Ulaganja u srednje školstvo - iznad zakonskog standarda	288.224,52	83.129,98	371.354,50
Aktivnost A100044	Materijalni i financijski rashodi u srednjem školstvu - iznad zakonskog standarda	14.600,00	-1.600,00	13.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	14.600,00	-1.600,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.600,00	-1.600,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	14.600,00	-1.600,00	13.000,00
Aktivnost A100045	Prijevoz učenika srednjih škola	44.000,00	2.500,00	46.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.000,00	1.500,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	1.500,00	7.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	1.500,00	7.500,00
Izvor 5.5.	Pomoći	38.000,00	1.000,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	1.000,00	39.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.000,00	1.000,00	39.000,00
Aktivnost A100087	Centri izvrsnosti	50.990,96	0,04	50.991,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.990,96	0,04	50.991,00
3	Rashodi poslovanja	41.928,72	-13.894,72	28.034,00
32	Materijalni rashodi	41.928,72	-13.894,72	28.034,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.062,24	13.894,76	22.957,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.062,24	13.894,76	22.957,00
Aktivnost A100112	Natjecanja učenika srednjih škola	6.133,56	-107,56	6.026,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.133,56	-107,56	6.026,00
3	Rashodi poslovanja	6.133,56	-107,56	6.026,00
31	Rashodi za zaposlene	3.162,26	-1.041,26	2.121,00
32	Materijalni rashodi	471,30	834,70	1.306,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	99,00	2.599,00
Kapitalni projekt K100013	Kapitalna ulaganja u srednjem školstvu - iznad zakonskog standarda	0,00	75.837,50	75.837,50
Izvor 5.5.	Pomoći	0,00	75.837,50	75.837,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	75.837,50	75.837,50
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	75.837,50	75.837,50
Kapitalni projekt K100113	Gimnazija Petra Preradovića, Virovitica - nova škola i dvorana	172.500,00	6.500,00	179.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	172.500,00	6.500,00	179.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	172.500,00	6.500,00	179.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.500,00	6.500,00	179.000,00
Program 1034	Ulaganja u srednje školstvo - iz vlastitih i namjenskih prihoda škola i učeničkih domova	14.782.060,00	1.497.540,00	16.279.600,00
Aktivnost A100067	Podizanje standarda iz vlastitih i namjenskih prihoda srednjih škola i učeničkih domova	14.733.682,53	1.468.078,47	16.201.761,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	14.733.682,53	1.468.078,47	16.201.761,00
3	Rashodi poslovanja	14.391.052,13	1.424.194,87	15.815.247,00
31	Rashodi za zaposlene	13.025.042,22	1.212.194,78	14.237.237,00
32	Materijalni rashodi	1.258.464,91	212.213,09	1.470.678,00
34	Financijski rashodi	1.550,00	-600,00	950,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	484,00	1.284,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.195,00	-97,00	5.098,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	342.630,40	43.883,60	386.514,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	140,40	0,60	141,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	242.490,00	43.883,00	286.373,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00
Tekući projekt T100059	Projekt: "In-In - integracija i inkluzija"	44.539,71	29.461,29	74.001,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	44.539,71	29.461,29	74.001,00
3	Rashodi poslovanja	44.539,71	29.461,29	74.001,00
31	Rashodi za zaposlene	42.829,71	28.675,29	71.505,00
32	Materijalni rashodi	1.710,00	786,00	2.496,00
Tekući projekt T100064	Projekt: "ŠKOLSKA SHEMA"	3.837,76	0,24	3.838,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	3.837,76	0,24	3.838,00
3	Rashodi poslovanja	3.837,76	0,24	3.838,00
32	Materijalni rashodi	3.837,76	0,24	3.838,00
Razdjel 008	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, BRANITELJE I SOCIJALNU SKRB	25.156.541,00	1.921.100,84	27.077.641,84
Glava 00801	Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb	754.300,00	20.836,84	775.136,84
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	588.600,00	42.927,23	631.527,23
Izvor 5.5.	Pomoći	165.700,00	-22.090,39	143.609,61
Program 1026	Zdravstvena zaštita	249.100,00	27.600,00	276.700,00
Aktivnost A100046	Pregled umrlih izvan zdravstvenih ustanova i javnozdravstvene mjere	48.000,00	0,00	48.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	48.000,00	0,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	48.000,00
Aktivnost A100047	Prevenција ovisnosti	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00

32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100048	Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti	50.600,00	30.000,00	80.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.600,00	30.000,00	80.600,00
3	Rashodi poslovanja	50.600,00	30.000,00	80.600,00
32	Materijalni rashodi	50.600,00	30.000,00	80.600,00
Aktivnost A100058	Sufinanciranje kamata na stambene kredite liječnika	28.000,00	4.000,00	32.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	28.000,00	4.000,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	4.000,00	32.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	4.000,00	32.000,00
Aktivnost A100085	Ostali nespomenuti rashodi u zdravstvu	112.500,00	-6.400,00	106.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	112.500,00	-6.400,00	106.100,00
3	Rashodi poslovanja	112.500,00	-13.800,00	98.700,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	2.600,00	26.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	45.000,00	-2.500,00	42.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.500,00	-13.900,00	29.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.400,00	7.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.400,00	7.400,00
Program 1027	Socijalna zaštita	505.200,00	-6.763,16	498.436,84
Aktivnost A100050	Ostali nespomenuti rashodi u djelatnosti socijalne skrbi i zaštite	339.150,00	5.327,23	344.477,23
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	339.150,00	5.327,23	344.477,23
3	Rashodi poslovanja	339.150,00	5.327,23	344.477,23
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	253.000,00	0,00	253.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	-13.000,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	73.150,00	18.327,23	91.477,23
Aktivnost A100101	Troškovi ukopa hrvatskih branitelja	140.000,00	0,00	140.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	140.000,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	140.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100113	Projekt: "SIGURNOST ZA BUDUĆNOST"	350,00	0,00	350,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	350,00	0,00	350,00
3	Rashodi poslovanja	350,00	0,00	350,00
32	Materijalni rashodi	350,00	0,00	350,00
Aktivnost A100119	Socijalni plan Virovitičko-podravske županije za razdoblje 2024. - 2026.	25.700,00	-12.090,39	13.609,61
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	25.700,00	-22.090,39	3.609,61
3	Rashodi poslovanja	25.700,00	-23.644,55	2.055,45
32	Materijalni rashodi	25.700,00	-23.644,55	2.055,45
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.554,16	1.554,16
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.554,16	1.554,16
Glava 00802	Zdravstvene ustanove	24.402.241,00	1.900.264,00	26.302.505,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	358.100,00	-72.700,00	285.400,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	862.000,00	243.105,00	1.105.105,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	23.129.041,00	1.782.959,00	24.912.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	53.100,00	-53.100,00	0,00

Program 1028	Ulaganja u zdravstvo - zakonski standard	862.000,00	243.105,00	1.105.105,00
Kapitalni projekt K100015	Kapitalna ulaganja u zdravstvenim ustanovama - decentralizacija	672.375,00	283.872,00	956.247,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	672.375,00	283.872,00	956.247,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	672.375,00	283.872,00	956.247,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-17.300,00	2.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	544.900,00	359.475,12	904.375,12
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	107.475,00	-58.303,12	49.171,88
Kapitalni projekt K100018	Otplata kredita Zavoda za javno zdravstvo "Sveti Rok" VPŽ - decentralizacija	50.825,00	-50.825,00	0,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	50.825,00	-50.825,00	0,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	50.825,00	-50.825,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.825,00	-50.825,00	0,00
Tekući projekt T100007	Tekuće i investicijsko održavanje u zdravstvenim ustanovam - decentralizacija	138.800,00	10.058,00	148.858,00
Izvor 4.8.	Decentralizirana sredstva	138.800,00	10.058,00	148.858,00
3	Rashodi poslovanja	138.800,00	10.058,00	148.858,00
32	Materijalni rashodi	138.800,00	10.058,00	148.858,00
Program 1029	Ulaganja u zdravstvo - iznad zakonskog standarda	411.200,00	-125.800,00	285.400,00
Kapitalni projekt K100020	Sufinanciranje otplate kredita Zavoda za javno zdravstvo "Sveti Rok" VPŽ	0,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	25.000,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	25.000,00	25.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	25.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100074	Kapitalna ulaganja u zdravstvu - iznad standarda	411.200,00	-150.800,00	260.400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	358.100,00	-97.700,00	260.400,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	400,00	35.400,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	400,00	35.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	323.100,00	-98.100,00	225.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.100,00	-150.580,00	172.520,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	52.480,00	52.480,00
Izvor 5.5.	Pomoći	53.100,00	-53.100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.100,00	-53.100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.100,00	-53.100,00	0,00
Program 1035	Ulaganja u zdravstvo - iz vlastitih i namjenskih prihoda zdravstvenih ustanova	23.129.041,00	1.782.959,00	24.912.000,00
Aktivnost A100068	Rashodi zdravstvenih ustanova iz vlastitih i namjenskih prihoda	23.129.041,00	1.782.959,00	24.912.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	23.129.041,00	1.782.959,00	24.912.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.384.615,00	1.662.657,00	24.047.272,00
31	Rashodi za zaposlene	13.590.726,00	852.758,36	14.443.484,36
32	Materijalni rashodi	8.745.609,00	808.353,30	9.553.962,30
34	Financijski rashodi	33.900,00	8.190,00	42.090,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.880,00	-6.645,00	5.235,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	0,34	2.500,34
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	744.426,00	119.902,00	864.328,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	649.000,00	19.808,00	668.808,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.426,00	100.094,00	195.520,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	400,00	400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	400,00	400,00

Razdjel 009	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	11.738.452,33	-4.807.040,60	6.931.411,73
Glava 00901	Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu	10.373.086,52	-4.801.674,79	5.571.411,73
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.546.749,12	86.200,59	1.632.949,71
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	285.440,00	0,00	285.440,00
Izvor 4.2.	Lovozakupnina	38.000,00	34.500,00	72.500,00
Izvor 5.5.	Pomoći	8.467.897,40	-4.917.375,38	3.550.522,02
Izvor 7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor 7.3.	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu dr	30.000,00	0,00	30.000,00
Program 1004	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	245.570,00	-67.477,50	178.092,50
Aktivnost A100010	Djelovanje Vatrogasne zajednice VPŽ	126.670,00	8.330,00	135.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	126.670,00	8.330,00	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	126.670,00	8.330,00	135.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	126.670,00	8.330,00	135.000,00
Aktivnost A100011	Poticanje rada DVD-a	9.000,00	9.700,00	18.700,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	9.000,00	9.700,00	18.700,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	9.700,00	18.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	9.700,00	18.700,00
Aktivnost A100012	Djelovanje stanice Hrvatske gorske službe spašavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100015	Izrada dokumentacije i osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite i spašavanja	76.000,00	-75.000,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	76.000,00	-75.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	76.000,00	-75.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.000,00	-75.000,00	0,00
Aktivnost A100090	Stožer zaštite i spašavanja	23.900,00	-17.287,50	6.612,50
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	23.900,00	-17.287,50	6.612,50
3	Rashodi poslovanja	23.900,00	-17.287,50	6.612,50
32	Materijalni rashodi	23.900,00	-17.287,50	6.612,50
Tekući projekt T100126	Resilient Borders	0,00	6.780,00	6.780,00
Izvor 5.5.	Pomoći	0,00	6.780,00	6.780,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.780,00	6.780,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	6.780,00	6.780,00
Program 1016	Priprema dokumentacije i provođenje EU projekata	4.737.361,52	-3.828.299,53	909.061,99
Aktivnost A100028	Uključivanje u europske integracije	11.452,12	0,00	11.452,12
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	11.452,12	0,00	11.452,12
3	Rashodi poslovanja	11.452,12	0,00	11.452,12
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.452,12	0,00	10.452,12
Kapitalni projekt K100026	Centar za posjetitelje - Dvorac Janković	115.500,00	13.245,29	128.745,29
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	115.500,00	13.245,29	128.745,29
3	Rashodi poslovanja	115.500,00	13.245,29	128.745,29
32	Materijalni rashodi	115.500,00	13.245,29	128.745,29

Kapitalni projekt K100099	Centar za kulturu zdravlja - Dvorac Janković Cabuna	4.502.909,40	-3.939.546,25	563.363,15
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	200.000,00	-128.000,00	72.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-128.000,00	72.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	-118.000,00	72.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	4.302.909,40	-3.811.546,25	491.363,15
3	Rashodi poslovanja	241.468,25	-241.468,25	0,00
31	Rashodi za zaposlene	3.660,00	-3.660,00	0,00
32	Materijalni rashodi	237.808,25	-237.808,25	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.061.441,15	-3.570.078,00	491.363,15
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.075.064,29	-1.075.064,29	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.986.376,86	-2.495.013,71	491.363,15
Kapitalni projekt K200001	Projekt: "Mreža inkubatora"	107.500,00	98.001,43	205.501,43
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	107.500,00	98.001,43	205.501,43
3	Rashodi poslovanja	105.500,00	100.001,43	205.501,43
32	Materijalni rashodi	105.500,00	100.001,43	205.501,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	-2.000,00	0,00
Program 1017	Drava4Enjoy	5.700,00	-929,89	4.770,11
Kapitalni projekt K100032	Uređenje i opremanje objekta Kurija Janković u Kapela Dvoru	5.700,00	-929,89	4.770,11
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.700,00	-929,89	4.770,11
3	Rashodi poslovanja	5.700,00	-929,89	4.770,11
32	Materijalni rashodi	5.700,00	-929,89	4.770,11
Program 1009	Jačanje i razvoj gospodarstva	379.100,00	60.335,06	439.435,06
Aktivnost A100017	Poticanje razvoja gospodarstva subvencioniranjem kamata	53.800,00	504,56	54.304,56
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	38.500,00	3.301,52	41.801,52
3	Rashodi poslovanja	38.500,00	3.301,52	41.801,52
34	Financijski rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00
35	Subvencije	35.200,00	3.301,52	38.501,52
Izvor 5.5.	Pomoći	15.300,00	-2.796,96	12.503,04
3	Rashodi poslovanja	15.300,00	-2.796,96	12.503,04
35	Subvencije	15.300,00	-2.796,96	12.503,04
Aktivnost A100018	Subvencioniranje zakupa prostora i ostalih troškova poduzetnicima početnicima	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
35	Subvencije	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100080	Ostali nespomenuti rashodi u gospodarstvu	18.000,00	-1.500,00	16.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	18.000,00	-1.500,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	-1.500,00	16.500,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	-1.500,00	16.500,00
Aktivnost A100089	Poticanje tradicijskih obrta i malih proizvođača	5.000,00	2.048,20	7.048,20
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	2.048,20	7.048,20
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	2.048,20	7.048,20
35	Subvencije	5.000,00	2.048,20	7.048,20
Aktivnost A100108	Poticanje razvoja poduzetništva i obrtništva	150.000,00	58.940,57	208.940,57
Izvor 5.5.	Pomoći	150.000,00	58.940,57	208.940,57

3	Rashodi poslovanja	150.000,00	58.940,57	208.940,57
35	Subvencije	150.000,00	58.940,57	208.940,57
Kapitalni projekt K100065	Rekonstrukcija nadstrešnica u multifunkcionalnu građevinu za potrebe poljop. i gosp. manifestacija	2.300,00	341,73	2.641,73
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.300,00	341,73	2.641,73
3	Rashodi poslovanja	2.300,00	341,73	2.641,73
32	Materijalni rashodi	2.300,00	341,73	2.641,73
Program 1011	Sustavno gospodarenje energijom	5.000,00	-5.000,00	0,00
Tekući projekt T100001	Projekti energetske učinkovitosti	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	-5.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
Program 1012	Razvoj turizma	150.000,00	74.000,00	224.000,00
Aktivnost A100020	Turistička zajednica VPŽ	150.000,00	74.000,00	224.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	74.000,00	224.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	74.000,00	224.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	74.000,00	224.000,00
Program 1013	Razvoj poljoprivrede	239.640,00	251.360,00	491.000,00
Aktivnost A100021	Obrana od tuče	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
Aktivnost A100022	Poljoprivredne manifestacije (izložbe, sajmovi, natjecanja ...)	7.500,00	15.000,00	22.500,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	5.500,00	15.000,00	20.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	15.000,00	20.500,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	15.000,00	18.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor 5.5.	Pomoći	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100023	Sufinanciranje katastarskih izmjera	5.000,00	-2.500,00	2.500,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	-2.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-2.500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.500,00	2.500,00
Aktivnost A100024	Subvencioniranje kamata za projekte razvoja poljoprivrede	62.140,00	7.860,00	70.000,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	62.140,00	7.860,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	62.140,00	7.860,00	70.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00
35	Subvencije	60.140,00	9.860,00	70.000,00
Aktivnost A100054	Ostali nespomenuti rashodi u poljoprivredi	5.000,00	110.000,00	115.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	99.672,30	99.672,30
3	Rashodi poslovanja	0,00	99.672,30	99.672,30
32	Materijalni rashodi	0,00	99.672,30	99.672,30
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	10.327,70	15.327,70
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	10.327,70	15.327,70
32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.327,70	15.327,70
Aktivnost A100076	Sufinanciranje razvojnih programa u poljoprivredi	150.000,00	130.000,00	280.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	150.000,00	130.000,00	280.000,00

3	Rashodi poslovanja	150.000,00	130.000,00	280.000,00
35	Subvencije	150.000,00	130.000,00	280.000,00
Program 1014	Izgradnja i upravljanje sustavima navodnjavanja	2.168.500,00	-1.642.874,19	525.625,81
Kapitalni projekt K100003	Projekt navodnjavanja "Kapinci - Vaška"	185.000,00	36.773,75	221.773,75
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	80.000,00	8.205,24	88.205,24
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	8.205,24	88.205,24
32	Materijalni rashodi	80.000,00	8.205,24	88.205,24
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	70.000,00	33.568,51	103.568,51
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	25.156,01	95.156,01
32	Materijalni rashodi	70.000,00	25.156,01	95.156,01
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.412,50	8.412,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.012,50	3.012,50
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 7.2.	Prihodi od naknade šteta s naslova osiguranja	5.000,00	-5.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor 7.3.	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100004	Projekt navodnjavanja "Novi Gradac - Detkovac"	92.500,00	-5.588,18	86.911,82
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	32.500,00	-5.588,18	26.911,82
3	Rashodi poslovanja	32.500,00	-8.694,43	23.805,57
32	Materijalni rashodi	32.500,00	-8.694,43	23.805,57
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.106,25	3.106,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.106,25	3.106,25
Kapitalni projekt K100005	Sustav odvodnje i navodnjavanja Đolta	311.000,00	-219.059,76	91.940,24
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	29.000,00	0,00	29.000,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	0,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	21.000,00	-3.009,76	17.990,24
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	-2.187,26	6.812,74
32	Materijalni rashodi	9.000,00	-2.187,26	6.812,74
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	-822,50	11.177,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	-822,50	11.177,50
Izvor 5.5.	Pomoći	261.000,00	-216.050,00	44.950,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-760,00	240,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-760,00	240,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	-215.290,00	44.710,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	-215.290,00	44.710,00
Kapitalni projekt K100006	Projekt navodnjavanja Lukač	1.230.000,00	-1.230.000,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	-25.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	-24.000,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	-24.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	1.205.000,00	-1.205.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.205.000,00	-1.205.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.205.000,00	-1.205.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100069	Projekt navodnjavanja Čadavica	340.000,00	-215.000,00	125.000,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	70.000,00	-45.000,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-45.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-45.000,00	25.000,00
Izvor 5.5.	Pomoći	270.000,00	-170.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.000,00	-170.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.000,00	-170.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100101	Sustav navodnjavanja Zdenci	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.000,00	-1.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	4.000,00	-4.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	-4.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-4.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100102	Sustav navodnjavanja Čačinci - Crnac	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor 4.1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.000,00	-1.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izvor 5.5.	Pomoći	4.000,00	-4.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	-4.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-4.000,00	0,00
Program 1015	Lovstvo	38.000,00	34.500,00	72.500,00
Aktivnost A100025	Promidžba i informiranje iz područja lovstva	19.000,00	17.500,00	36.500,00
Izvor 4.2.	Lovozakupnina	19.000,00	17.500,00	36.500,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	17.500,00	36.500,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	17.500,00	36.500,00
Aktivnost A100026	Razvoj lovstva na području VPŽ	19.000,00	17.000,00	36.000,00
Izvor 4.2.	Lovozakupnina	19.000,00	17.000,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	17.000,00	36.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	17.000,00	36.000,00
Program 1038	Promet i veze	2.404.215,00	322.711,26	2.726.926,26
Aktivnost A100110	Javni prijevoz na području VPŽ	2.404.215,00	320.811,00	2.725.026,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	300.527,00	22.414,00	322.941,00
3	Rashodi poslovanja	300.527,00	22.414,00	322.941,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.527,00	22.414,00	322.941,00
Izvor 5.5.	Pomoći	2.103.688,00	298.397,00	2.402.085,00
3	Rashodi poslovanja	2.103.688,00	298.397,00	2.402.085,00
32	Materijalni rashodi	0,00	141.500,00	141.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.103.688,00	156.897,00	2.260.585,00
Kapitalni projekt K100100	Razvoj širokopojasnog interneta na području općina VPŽ	0,00	1.900,26	1.900,26
Izvor 5.5.	Pomoći	0,00	1.900,26	1.900,26

3	Rashodi poslovanja	0,00	1.900,26	1.900,26
32	Materijalni rashodi	0,00	1.900,26	1.900,26
Glava 00902	VIDRA - Agencija za regionalni razvoj VPŽ	965.000,00	-15.000,00	950.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	450.000,00	0,00	450.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	515.000,00	-15.000,00	500.000,00
Program 1010	Redovna djelatnost VIDRE - Agencije za regionalni razvoj VPŽ	965.000,00	-15.000,00	950.000,00
Aktivnost A100019	Administracija i upravljanje (VIDRA)	450.000,00	0,00	450.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	450.000,00	0,00	450.000,00
3	Rashodi poslovanja	445.500,00	3.959,56	449.459,56
31	Rashodi za zaposlene	383.025,00	13.264,85	396.289,85
32	Materijalni rashodi	62.470,00	-9.314,79	53.155,21
34	Financijski rashodi	5,00	0,00	5,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	9,50	9,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	-3.959,56	540,44
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	-3.959,56	540,44
Aktivnost A100069	Administracija i upravljanje (iz vlastitih prihoda VIDRE)	498.353,33	-14.966,66	483.386,67
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	498.353,33	-14.966,66	483.386,67
3	Rashodi poslovanja	490.473,33	-54.420,27	436.053,06
31	Rashodi za zaposlene	434.200,00	-45.166,13	389.033,87
32	Materijalni rashodi	56.273,33	-9.254,14	47.019,19
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.880,00	39.453,61	47.333,61
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.880,00	39.453,61	47.333,61
Tekući projekt T100120	UPSCALE-DDS	16.646,67	-646,67	16.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	16.646,67	-646,67	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.646,67	-4.096,13	12.550,54
31	Rashodi za zaposlene	11.330,96	0,00	11.330,96
32	Materijalni rashodi	5.315,71	-4.096,13	1.219,58
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.449,46	3.449,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.449,46	3.449,46
Tekući projekt T100123	GeoBuilding	0,00	613,33	613,33
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	0,00	613,33	613,33
3	Rashodi poslovanja	0,00	613,33	613,33
31	Rashodi za zaposlene	0,00	333,33	333,33
32	Materijalni rashodi	0,00	280,00	280,00
Glava 00903	Tehnološko - inovacijski centar	310.365,81	-365,81	310.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	280.000,00	0,00	280.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	30.365,81	-365,81	30.000,00
Program 1042	Redovna djelatnost Tehnološko-inovacijskog centra Virovitica	310.365,81	-365,81	310.000,00
Aktivnost A100103	Administracija i upravljanje - TIC	280.000,00	0,00	280.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	280.000,00	0,00	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	271.700,00	900,00	272.600,00
31	Rashodi za zaposlene	150.800,00	900,00	151.700,00
32	Materijalni rashodi	120.900,00	0,00	120.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.300,00	-900,00	7.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.300,00	-900,00	7.400,00
Aktivnost A100109	Administracija i upravljanje - TIC (iz vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka)	30.365,81	-365,81	30.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	30.365,81	-365,81	30.000,00

3	Rashodi poslovanja	25.365,81	-365,81	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.365,81	-365,81	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
Glava 00904	Panonski drveni centar kompetencija VPŽ	90.000,00	10.000,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	10.000,00	60.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	40.000,00	0,00	40.000,00
Program 1043	Redovna djelatnost Panonskog drvnog centra kompetencija VPŽ	90.000,00	10.000,00	100.000,00
Aktivnost A100104	Administracija i upravljanje - PDCK VPŽ	50.000,00	10.000,00	60.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	10.000,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	10.000,00	60.000,00
31	Rashodi za zaposlene	47.360,00	10.440,00	57.800,00
32	Materijalni rashodi	2.640,00	-440,00	2.200,00
Aktivnost A100105	Administracija i upravljanje - PDCK VPŽ (iz vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka)	40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.9.	Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika	40.000,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
31	Rashodi za zaposlene	35.784,00	-371,00	35.413,00
32	Materijalni rashodi	4.216,00	371,00	4.587,00

Članak 3.

Obrazloženje 1. Izmjena i dopuna Proračuna sastoji se od Obrazloženja općeg dijela 1. Izmjena i dopuna Proračuna i Obrazloženja posebnog dijela 1. Izmjena i dopuna Proračuna i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 400-01/24-01/02

URBROJ: 2189-06/01-25-13

U Virovitici, 28. listopada 2025.

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDSJEDNIK
Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj: 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj dana 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije

Članak 1.

U članku 3. stavku 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 7/19., 10/23. i 2/24.) točke 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„1. Upravni odjel za poslove župana i opću upravu,

2. Upravni odjel za Županijsku skupštinu i pravne poslove.“

Članak 2.

U članku 7. stavku 1. alineja 18. briše se, a dosadašnje alineje 19., 20., 21., 22. i 23. postaju alineje 18., 19., 20., 21. i 22.

Članak 3.

U članku 7. stavku 2., iza alineje 4. briše se točka, dodaje zarez i nova alineja 5. koja glasi:

„- postupak u vezi s pripremnim radnjama za izvlaštenje i postupak izvlaštenja nekretnina.“

Članak 4.

U članak 10. stavku 2. alineja 4. briše se, a dosadašnje alineje 5., 6., 7. i 8. postaju alineje 4., 5., 6. i 7.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove nastavlja s radom pod istim nazivom i neznatno promijenjenim djelokrugom

utvrđenim ovom Odlukom.

Stupanjem na snagu ove Odluke Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu nastavlja s radom pod istim nazivom i neznatno promijenjenim djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom, a stupanjem na snagu članka 1. ove Odluke kao Upravni odjel za Županijsku skupštinu i pravne poslove.

Stupanjem na snagu članka 1. ove Odluke Služba za poslove župana i opće poslove nastavlja s radom kao Upravni odjel za poslove župana i opću upravu.

Članak 6.

Pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela iz članka 5. ove Odluke donijet će župan na prijedlog pročelnika upravnih tijela u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke, odnosno u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu članka 1. ove Odluke.

Stupanjem na snagu ove Odluke pročelnik Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove nastavlja s radom kao pročelnik Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove utvrđenom ovom Odlukom.

Stupanjem na snagu ove Odluke službenik koji je ovlašten obavljati poslove pročelnika Službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu svoju dužnost na koju je određen nastavlja obavljati kao službenik koji je ovlašten obavljati poslove pročelnika Službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu, do imenovanja pročelnika ovog upravnog tijela na temelju javnog natječaja, odnosno pročelnik Službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu nastavlja s radom kao pročelnik Službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu utvrđene ovom Odlukom.

Stupanjem na snagu članka 1. ove Odluke zatečeni pročelnik Službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu nastavlja s radom kao pročelnik Upravnog odjela za Županijsku skupštinu i pravne poslove.

Stupanjem na snagu članka 1. ove Odluke zatečeni pročelnik Službe za poslove župana i opće poslove nastavlja s radom kao pročelnik Upravnog odjela za poslove župana i opću upravu.

Rok za donošenje rješenja o rasporedu službenika i namještenika prema pravilnicima iz stavka 1. ovoga članka je dva mjeseca od

dana stupanja na snagu pravilnika iz stavka 1. ovoga članka.

Službenici i namještenici zatečeni na radu na dan stupanja na snagu ove Odluke do rasporeda na radna mjesta prema novim pravilnicima o unutarnjem redu, odnosno stavljanja na raspolaganje sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, nastavljaju obavljati poslove koje su obavljali na dotadašnjim radnim mjestima, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije, izuzev članka 1. ove Odluke (promjena naziva upravnog tijela) koji stupa na snagu dana 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/08

URBROJ: 2189-05/05-25-2

Virovitica, 28. listopada 2025.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

.....

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23.), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10., 125/14., 48/23.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije, na prijedlog župana, na 3. sjednici održanoj dana 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o koeficijentima za
obračun plaće službenika i namještenika**

u upravnim tijelima Virovitičko- podravске županije

Članak 1.

U članku 3. stavku 1. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 14/23., 2/24., 6/24. i 9/24.) tablični prikaz mijenja se i glasi:

v

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
Redni broj	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
	GLAVNI RUKOVODITELJ			
	(sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij + najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)			
1.		Pročelnik upravnog odjela/sluzbe	1.	4,70
2.		Pročelnik Službe za unutarnju reviziju	1.	4,50
	VIŠI RUKOVODITELJ			
	(sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij + najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)			
3.		Zamjenik pročelnika upravnog odjela/sluzbe	2.	3,80
4.		Pomoćnik pročelnika upravnog odjela/sluzbe	2.	3,70
5.		Voditelj Odsjeka	3.	3,60
	RUKOVODITELJ		Razina	
	(sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij + najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)			
6.		Voditelj pododsjeka	1.	3,50
	(sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij + najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)			

7.		Voditelj odjeljka	2.	7.	3,05
	(srednja stručna sprema + najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
8.		Voditelj pododjeljka	3.	10.	2,65
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE					
Red. br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent	
	VIŠI SAVJETNIK				
	(sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij + najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
9.		Viši savjetnik	4.		3,50
10.		Unutarnji revizor	4.		3,50
	SAVJETNIK				
	(sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij + najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
11.		Savjetnik	5.		3,40
12.		Pomoćni unutarnji revizor	5.		3,40
	VIŠI STRUČNI SURADNIK				
	(sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij + najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
13.		Viši stručni suradnik 1.	6.		3,30
14.		Viši stručni suradnik 2.	6.		3,20
15.		Viši stručni suradnik 3.	6.		3,10
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE					
Red. br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent	
	STRUČNI SURADNIK				
	(sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij + najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
16.		Stručni suradnik	8.		3,00
	VIŠI REFERENT				
	(sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij + najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
17.		Viši referent 1.	9.		2,90
18.		Viši referent 2.	9.		2,80
19.		Viši referent 3.	9.		2,70
	REFERENT				
	(srednja stručna sprema + najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
20.		Administrativni tajnik župana	11.		2,60
21.		Referent 1.	11.		2,60
22.		Referent 2.	11.		2,40

23.		Referent 3.		11.	2,30
24.		Referent 4.		11.	2,20
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE					
Red. br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta		Klasifikacijski rang	Koeficijent
	NAMJEŠTENICI I. POTKATEGORIJE				
	(srednja stručna sprema + najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima)				
25.		Voditelj poslova namještenika		10.	2,65
	NAMJEŠTENICI II. POTKATEGORIJE		Razina		
	(srednja stručna sprema)				
26.		Vozač dužnosnika	1.	11.	2,50
27.		Vozač	1.	11.	2,15
28.		Domar	1.	11.	2,15
	(niža stručna sprema ili osnovna škola)				
29.		Poslužitelj	2.	13.	2,05
30.		Spremač	2.	13.	2,05
31.		Pomoćni radnik	2.	13.	1,90

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije, a stupa na snagu dana 1. studenoga 2025. godine.

KLASA: 120-01/23-01/15

URBROJ: 2189-05/01-25-10

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

**PREDSJEDNIK
Dinko Begović, dipl.inf., v.r.**

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 2/21) Skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici, održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU O STIPENDIJI VIROVITIČKO- PODRAVSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendije Virovitičko-podravске županije te prava i obveze korisnika stipendije.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Naziv stipendije je: stipendija Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: stipendija).

Stipendija je novčana potpora studentima s prebivalištem u Virovitičko-podravskoj županiji.

Članak 4.

Sredstva za stipendiju osiguravaju se u Proračunu Virovitičko-podravске županije.

Broj korisnika stipendije, broj stipendija koje se dodjeljuju za sveučilišni preddiplomski / diplomski studij i stručni studij, te visinu iznosa stipendije, ovisno o mogućnostima Proračuna Županije, utvrđuje župan.

Od ukupnog broja stipendija koje se dodjeljuju, župan utvrđuje koji broj stipendija se odnosi na 1. godinu studija, a koji broj na 2. i više godine studija.

Članak 5.

Stipendija se dodjeljuje na temelju provedenog javnog natječaja.

Javni natječaj raspisuje župan početkom svake akademske godine, a objavljuje se na Internet stranici Županije.

Javni natječaj sadrži:

- naziv tijela koje natječaj provodi
- naziv tijela kome se zahtjevi podnose
- rok za podnošenje zahtjeva
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
- dokaze o ispunjavanju uvjet za dodjelu stipendije
- rok za objavu rezultata javnog natječaja
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje
- prava i obveze stipendista
- visina stipendije
- broj stipendija koje će se dodijeliti za akademsku godinu.

Članak 6.

Javni natječaj za dodjelu stipendije provodi Komisija za dodjelu stipendije Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija iz prethodnog stavka ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana koje imenuje župan na vrijeme od četiri godine.

Članak 7.

Komisija za dodjelu Stipendije Virovitičko-podravске županije:

- predlaže županu raspisivanje natječaja za dodjelu Stipendije
- prikuplja zahtjeve za dodjelu Stipendije
- utvrđuje listu kandidata za dodjelu stipendije te ju javno objavljuje na Internet stranici Virovitičko-podravске županije
- rješava o posebnim zamolbama stipendista u svezi sa ostvarivanjem prava i obveza koje proizlaze iz Ugovora o stipendiji
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom i Rješenjem o osnivanju i imenovanju Komisije.

Članak 8.

Komisija radi na sjednicama koje saziva predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika.

Sjednica Komisije može se održati ako joj prisustvuje većina članova.

Komisija odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

Članak 9.

Stručne i administrativne poslove za Komisiju

obavlja upravni odjel Virovitičko-podravske županije nadležan za obrazovanje.

Članak 10.

Pravo na sudjelovanje u javnom natječaju za dodjelu stipendije imaju studenti koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

1. da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Virovitičko-podravske županije
2. da su redoviti studenti na visokim učilištima koji imaju sjedište na području Republike Hrvatske te ispunjavaju uvjet prosječne ocjene i to:
 - 4,0 za studente 1. godine studija
 - 3,5 za studente 2. i viših godina studija, koji se utvrđuje na način određen člankom 12. ove Odluke.
3. da nisu kažnjavani za kaznena djela
4. da nisu korisnici koje druge stipendije ili novčane potpore za vrijeme školovanja.

Članak 11.

Stipendija se dodjeljuje na temelju sljedećih kriterija:

1. Opći kriteriji su:
 - uspjeh u školovanju
 - socijalni status
 - školovanje za deficitarna zanimanja.
2. Razlikovni kriterij:
 - znanstveno-stručni i umjetnički rad studenata.

Članak 12.

Uspjeh u školovanju utvrđuje se jedinstvenom prosječnom ocjenom na način da se za studente 1. godine studija zbroj pojedinačnih ocjena svih predmeta iz srednje škole, odnosno za studente 2. i viših godina studija zbroj pojedinačnih ocjena iz svih položenih ispita na studiju, podijeli s ukupnim brojem predmeta, odnosno ispita, te se tako dobiven rezultat zaokruži na dvije decimale.

Članak 13.

Socijalni status utvrđuje se i boduje na sljedeći način:

- a) ako prosječni ukupni neto prihod po članu obitelji kandidata za proteklu godinu ne prelazi iznos:
 - veći od 0,5 osnovnog osobnog odbitka u skladu s Zakonom o porezu na dohodak ("Narodne novine" broj: 115/2016, 106/2018, 121/2019, 32/2020, 138/2020, 151/2022, 114/2023, 152/2024.... 3 boda
 - veći od 0,7 osnovnog osobnog odbitka u skladu s Zakonom o porezu na dohodak ("Narodne novine" broj: 115/2016, 106/2018, 121/2019, 32/2020, 138/2020, 151/2022, 114/2023, 152/2024.... 2 boda
- b) ako je kandidat invalid ili dijete invalida s utvrđenom invalidnošću većom od 50% 2 boda,
- c) ako je kandidat dijete samohranog roditelja 2 boda
- d) ako je kandidat dijete bez roditelja 3 boda
- e) ako kandidat, odnosno njegov roditelj ili osoba koja ga uzdržava, kao korisnik socijalne zaštite ostvaruje pravo na stalnu novčanu pomoć, naknadu za socijalni minimum, odnosno pravo na doplatak za pomoć i njegu 1 bod
- f) ako kandidat u obiteljskom kućanstvu ima brata ili sestru u statusu redovnog studenta na visokom učilištu sa sjedištem izvan područja Virovitičko-podravske županije 2 boda,
- g) ako kandidat u obiteljskom kućanstvu ima brata ili sestru u statusu redovnog učenika srednje škole sa sjedištem izvan područja Virovitičko-podravske županije.....1 bod.

Članak 14.

Za školovanje za deficitarna zanimanja kandidatu pripadaju 2 boda.

Deficitarna zanimanja, u smislu ove Odluke, utvrđuje župan prije raspisivanja javnog natječaja za dodjelu stipendije, na prijedlog Komisije, koristeći pritom podatke Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Područne službe Virovitica i podatke iz drugih izvora.

Članak 15.

Znanstveno-stručni i umjetnički rad studenata utvrđuje se i boduje na sljedeći način:

- sudjelovanje na domaćem natjecanju

(županijskom ili natjecanju višeg ranga) ..
1 bod

- sudjelovanje na međunarodnom natjecanju ..
2 boda
- jedna od prve tri nagrade na domaćem
natjecanju (županijskom ili natjecanju
višeg
ranga) ... 1- 3 boda
- jedna od prve tri nagrade na međunarodnom
natjecanju 2-4 boda
- rad objavljen u recenziranoj domaćoj
znanstvenoj ili stručnoj publikaciji .. 1 bod
- rad objavljen u recenziranoj stranoj
znanstvenoj ili stručnoj publikaciji .. 2
boda
- sudjelovanje u znanstvenom, istraživačkom,
umjetničkom ili sličnom projektu .. 1 bod
- samostalni znanstveni, istraživački,
umjetnički i sličan projekt .. 2 boda.

Članak 16.

Broj bodova na temelju postignutih rezultata utvrđenih u članku 15. ove Odluke primjenjuje se kao razlikovni kriterij u slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova na temelju kriterija iz članka 12., 13. i 14. ove Odluke.

Članak 17.

Iznimno, pravo na dodjelu stipendije Virovitičko-podravske županije ostvaruje najučenik Virovitičko-podravske županije četverogodišnjeg srednjoškolskog obrazovanja:

- ako u narednoj akademskoj godini upiše redovan studij,
- ako udovolji uvjetima iz članka 10. Odluke o stipendiji Virovitičko-podravske županije,
- ako sudjeluje u javnom natječaju za dodjelu stipendije.

Iznimno, pravo na dodjelu stipendije ostvaruje dijete poginulog branitelja Domovinskog rata

ili dijete stopostotnog invalida Domovinskog rata:

- ako udovolji uvjetima iz članka 10. točka 1., 3. i 4. Odluke o stipendiji Virovitičko-podravske županije,
- ako sudjeluje u javnom natječaju za dodjelu stipendije.

Članak 18.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu Stipendije objavljuje se na internet stranici Virovitičko-podravske županije u roku 20 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendije.

U roku 8 dana od dana objave prijedloga liste kandidata svaki kandidat može podnijeti pisani prigovor. Prigovor se upućuje Komisiji putem Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Virovitičko-podravske županije. Komisija je dužna donijeti odluku o prigovoru u roku osam dana od dana isteka roka za prigovor.

Odluka Komisije o prigovoru je konačna.

Članak 19.

Nakon isteka rokova iz članka 18. ove Odluke, Komisija utvrđuje konačnu listu kandidata te predlaže županu donošenje Odluke o dodjeli stipendije.

Članak 20.

Na temelju Odluke o dodjeli stipendije župan ili osoba koju on ovlasti i stipendist odnosno osoba koja zastupa maloljetnog stipendista zaključuju Ugovor o stipendiji.

Ugovor iz prethodnog stavka sadrži:

- ime odnosno naziv ugovornih stranaka
- naziv fakulteta za koji je Stipendija odobrena
- vrijeme na koje se stipendija dodjeljuje
- obvezu zaposlenja na području Virovitičko-podravske županije
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja obveza iz ugovora
- druga prava i obveze ugovornih stranaka.

Članak 21.

Stipendija se dodjeljuje u pravilu na početku akademske godine, a stipendist je koristi sve do kraja školovanja, tj. do završetka posljednjeg semestra pod uvjetom da redovno upisuje svaku akademsku godinu.

Članak 22.

Stipendija se vraća ako:

- stipendist bez opravdanog razloga ne upisuje redovito svaku sljedeću godinu,
- ako se stipendist u roku šest mjeseci od

završetka školovanja zaposli van područja Županije, a da u istom roku nije prijavljen kao nezaposlena osoba u evidenciji Područne službe Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Virovitica, te ako stipendist odbije ponudu za zapošljavanje na radno mjesto koje odgovara stečenoj stručnoj spremi na području Županije,

- stipendist bez opravdanog razloga u roku ne dostavi podatke o tijeku školovanja i zaposlenju.

Članak 23.

Po završetku školovanja stipendist je dužan zaposliti se na području Virovitičko-podravske županije.

Odlukom župana, a na zahtjev stipendista, može se:

- trajno ukinuti obveza zaposlenja ako bi ta obveza značila bitno ograničenje u daljnjem školovanju i znanstvenom ili umjetničkom napredovanju stipendista, kao i u drugim opravdanim slučajevima
- trajno ili privremeno stipendista osloboditi obveze vraćanja stipendije ako za to postoje opravdani razlozi.

Odluka župana o zahtjevu za priznavanje opravdanih razloga za oslobođenje od obveze zaposlenja odnosno obveze vraćanja stipendije je konačna, a donosi se na prijedlog Komisije.

Članak 24.

Ako se stipendist za vrijeme školovanja zaposli u struci, gubi pravo na stipendiju, te je dužan vratiti sve primljene iznose stipendije.

O činjenici zaposlenja iz prethodnog stavka stipendist je dužan izvijestiti davatelja stipendije najkasnije u roku 8 dana od dana zaposlenja.

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o stipendiji Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj: 8/10.)

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 604-01/25-01/16

UR.BROJ: 2189-07/10-25-3

Virovitica, 28. listopada 2025.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO- PODRAVSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23., u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije, Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici, održanoj dana 28. listopada 2025. godine, donosi

Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Virovitičko-podravske županije

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana Virovitičko-podravske županije (u daljnjem tekstu: Odluka).

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 7A/00., 1/04., 5/07., 1/10., 2/12., 4/12.-pročišćeni tekst, 2/13., 3/13.-pročišćeni tekst, 11/18., 2/19.-pročišćeni tekst, 2/21., 9/21.-pročišćeni tekst, 14/23. i 8/24.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana).

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune

Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima („Narodne novine“ broj: 152/23., u daljnjem tekstu: Pravilnik), i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Članak 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13., 65/17., 114/18.,

39/19., 98/19. i 67/23., dalje u tekstu: Zakon o prostornom uređenju)

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2.

Zakona o prostornom uređenju predmetni Plan mora biti usklađen s prostornim planom više razine.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nema prostornog plana šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Nova prostorno planska rješenja na temelju izrađenih stručnih podloga, sektorskih strategija i zahtjeva koja će javnopravna tijela, u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, dostaviti nositelju izrade Plana

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana

Ciljevi i programska polazišta za izradu X. Izmjena i dopuna PPVPŽ-a sadržani su u razlozima za pokretanje postupka izrade ovih izmjena i dopuna, a razlozi zbog kojih se pristupa izradu predmetnih Izmjena i dopuna Prostornog plana Virovitičko-podravske županije su usklađivanje sa zakonskim i podzakonskim okvirom, prvenstveno Zakonom o prostornom

uređenju kojim je propisana obveza izrade, vođenja i donošenja prostornih planova u elektroničkom sustavu ePlanovi, izrada sukladno Pravilniku o prostornim planovima („Narodne novine“, broj 152/23.), usklađenje s noveliranom pedološko-bonitetnom kartom Virovitičko-podravske županije te dopuna i ažuriranje prostornih podataka prema dostupnim podacima i zahtjevima javnopravnih tijela.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat X. Izmjena i dopuna PPVPŽ, koje su predmet ove Odluke, obuhvaća ukupno administrativno područje Virovitičko-podravske županije sa prikazom u ISPU sustavu ePlanovi-Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Prostorni plan Virovitičko-podravske županije donesen je 2000. godine s izmjenama i dopunama 2004., 2007., 2010., 2012., 2013., 2018., 2019., 2021. i 2023. godine koje su objavljene u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije br. 7a/00., 10/04., 5/07., 1/10., 2/12., 4/12. – pročišćeni tekst, 2/13, 3/13. – pročišćene Odredbe, 11/18, 2/19. – pročišćene odredbe 2/21. i 9/21. – pročišćene odredbe, 14/23 i 8/24-pročišćeni tekst), a u tijeku je izrada IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana Virovitičko – podravske županije.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Za izradu X. Izmjena i dopuna PPVPŽ koristiti će se sva važeća prostorno-planska dokumentacija državne, regionalne i lokalne razine, sve raspoložive stručne i ostale podloge, te sva ostala raspoloživa dokumentacija.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja X. Izmjena i dopuna PPVPŽ-a izradit će stručni izrađivač u suradnji sa nositeljem izrade, sukladno zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela i koristeći sve raspoložive

stručne podloge i zakonske propise koji reguliraju izradu prostornih planova.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za željezničku infrastrukturu i promet, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
2. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
3. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Virovitica, Odjel inspekcije, HR-33000 Virovitica, Trg bana Josipa Jelačića 18.
4. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Slatina, HR-33520 Slatina, Ante Kovačića 15.
5. Hrvatske šume d.o.o., Direkcija Zagreb, HR-10000 Zagreb, Ulica kneza Branimira 1.
6. Općina Podravske Sesvete, HR-48363 Podravske Sesvete, Ulica Ivana Mažuranića 1.
7. PAPUK PLIN d.o.o., HR-33515 Orahovica, Vladimira Nazora 14.
8. PLINKOM d.o.o., HR-33405 Pitomača, Vinogradska 41.
9. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Virovitica, HR-33000 Virovitica, Ote Horvata 15.
10. INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., HR-10000 Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10.
11. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-Zagreb, Radnička cesta 80.
12. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
13. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
14. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
15. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
16. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
17. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
18. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
19. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
20. KOMRAD d.o.o., HR-33520 Slatina, Kolodvorska 3.
21. PAPUK d.o.o., HR-33515 Orahovica, Vladimira Nazora 14.
22. KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o., HR-33405 Pitomača, Vinogradska 41.
23. VIRKOM d.o.o., HR-33000 Virovitica, Kralja Petra Krešimira IV 30.
24. Općina Zdenci, HR-33513 Zdenci, Braće Radić 5.
25. Općina Voćin, HR-33522 Voćin, Trg Gospe Voćinske 1.
26. Grad Virovitica, HR-33000 Virovitica, Trg kralja Zvonimira 1.
27. Općina Špišić Bukovica, HR-33404 Špišić Bukovica, Vinogradska 4.
28. Općina Suhopolje, HR-33410 Suhopolje, Trg sv. Terezije 10.
29. Općina Sopje, HR-33525 Sopje, Kralja Tomislava 9.
30. Grad Slatina, HR-33520 Slatina, Trg sv. Josipa 10.
31. Općina Pitomača, HR-33405 Pitomača, Ljudevita Gaja 26/1.

32. Grad Orahovica, HR-33515 Orahovica, Franje Gavrančića 6.
33. Općina Nova Bukovica, HR-33518 Nova bukovica, Trg dr. Franje Tuđmana 2.
34. Općina Mikleuš, HR-33517 Mikleuš, Nikole Šubića Zrinskog 93.
35. Općina Lukač, HR-33406 Lukač, Lukač 50.
36. Općina Gradina, HR-33411 Gradina, Trg hrvatskih branitelja 1.
37. Općina Čadavica, HR-33523 Čadavica, Kolodvorska 2.
38. Općina Čačinci, HR-33514 Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 2.
39. Općina Crnac, HR-33507 Crnac, Zrinska 2.
40. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Osijek, HR-31000 Osijek, Vukovarska cesta 217.
41. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
42. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Virovitica, HR-33000 Virovitica, Antuna Mihanovića 42.
43. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Hrvatske državnosti 32.
44. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
45. Hrvatska elektroprivreda d.d., HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 37.
46. Javna ustanova Park prirode Papuk, HR-34330 Velika, Stjepana Radića 46.
47. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
48. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroslovanija Osijek, HR-31000 Osijek, Šetalište K. F. Šepera 1A.
49. Koprivničko-križevačka županija, HR-48000 Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5.
50. Bjelovarsko-bilogorska županija, HR-43000 Bjelovar, dr. Ante Starčevića 8.
51. Požeško-slavonska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje, HR-34000 Požega, Županijska 7.
52. Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, HR-31000 Osijek, Trg Lava Mirskog 1/I.
53. Općina Podravska Moslavina, HR-31530 Podravska Moslavina, Josipa Juraja Strossmayera 150.
54. Općina Viljevo, HR-31531 Viljevo, Braće Radića 87.
55. Općina Magadenovac, HR-31542 Magadenovac, Školska 1.
56. Općina Đurđenovac, HR-31511 Đurđenovac, Ulica grada Vukovara.
57. Općina Feričanci, HR-31512 Feričanci, Matije Gupca 3.
58. Grad Kutjevo, HR-34340 Kutjevo, Trg Graševine 1.
59. Općina Kaptol, HR-34334 Kaptol, Školska 3.
60. Općina Velika, HR-34330 Velika, Zvonimirova 1.
61. Općina Brestovac, HR-34322 Brestovac, Požeška 76.
62. Općina Sirač, HR-43541 Sirač, Stjepana Radića 120/1.
63. Općina Đulovac, HR-43532 Đulovac, Đurina 132.
64. Grad Grubišno Polje, HR-43290 Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića 1.
65. Općina Veliki Grđevac, HR-43270 Veliki Grđevac, Trg Mate Lovraka 3.
66. Općina Velika Pisanica, HR-43270 Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3.
67. Općina Kloštar Podravski, HR-48362 Kloštar Podravski, Trg kralja Tomislava 2.
68. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
69. Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravske županije, HR-33000 Virovitica, Matije Gupca 53.
70. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeva ulica 12.
71. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industriju, poduzetništvo i obrt, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
72. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Požegi, HR-34000 Požega, Trg Matka Peića 3.

73. Ministarstvo obrane, HR-10000
Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1.
74. Javna ustanova za upravljanje
zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom
mrežom Virovitičko-podravске županije,
HR-33523 Čađavica, Noskovci 2/a.
75. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju
Dravu, HR-42000 Varaždin, Međimurska
26b.
76. Hrvatske vode, VGO za Dunav i donju
Dravu, HR-31000 Osijek, Splavarska 2a.
77. INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d.,
Istraživanja i proizvodnje nafte i plina, HR-
10020 Zagreb, Lovinčičeva 4.
78. Državni hidrometeorološki zavod, HR-
10000 Zagreb, Ravnice 48.
79. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma
Podružnica Našice, HR-31500 Našice,
Josipa Jurja Strossmayera 1.
- Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene
i dopune Plana uputit će se i drugim
sudionicima i korisnicima prostora koji
sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:
1. Zavod za prostorno uređenje Osječko-
baranjske županije, HR-31000 Osijek,
Europska avenija 11.
 2. Zavod za prostorno uređenje Požeško-
slavonske županije, HR-34000 Požega,
Županijska 7.
 3. Zavod za prostorno uređenje Bjelovarsko-
bilogorske županije, HR-43000 Bjelovar,
Trg Eugena Kvaternika 13.
 4. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-
križevačke županije, HR-48000
Koprivnica, Florijanski trg 4.
 5. Virovitičko-podravska županija, Upravni
odjel za obrazovanje, kulturu i sport, HR-
33000 Virovitica, Trg Ljudevita Patačića 1.
 6. Virovitičko-podravska županija, Upravni
odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu
skrb, HR-33000 Virovitica, Trg Ljudevita
Patačića 1.
 7. Virovitičko-podravska županija, Služba za
pravne poslove i lokalnu samoupravu, HR-
33000 Virovitica, Trg Ljudevita Patačića 1.
 8. Virovitičko-podravska županija, Služba za
poslove župana i opće poslove, HR-33000
Virovitica, Trg Ljudevita Patačića 1.
- Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od
zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u
roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva
nema.

Zahtjevi za izradu Plana se dostavljaju pisanim
putem na adresu:

Virovitičko – podravska županija

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša
i imovinsko – pravne poslove

Trg Ljudevita Patačića 1

33000 Virovitica

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune
Plana

Članak 9.

Za izradu X. Izmjena i dopuna PPVPŽ-a
utvrđuju se sljedeći okvirni rokovi:

-rok u kojem su javnopravna tijela obvezna
dostaviti zahtjeve (podatke, planske smjernice
i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti)
je 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva (članak
90. Zakona o prostornom uređenju)

-izrada nacrt prijedloga X. Izmjena i dopuna
PPVPŽ-a – 120 dana od zaprimanja zahtjeva

-donošenje zaključka Župana Virovitičko-
podravске županije o utvrđivanju Prijedloga X.
Izmjena i dopuna PPVPŽ-a i objava javne rasprave
(članak 95. Zakona o prostornom uređenju) – 15
dana od dana dostave nacrt prijedloga,
-javna rasprava s javnim uvidom traje trideset
dana

-izrada izvješća o javnoj raspravi – 15 dana od
isteka roka za davanje pisanih prijedloga i
primjedbi tijekom javne rasprave

-izrada Nacrta konačnog prijedloga X.

Izmjena i dopuna PPVPŽ-a (članak 105.

Zakona o prostornom uređenju) – 30 dana
od dana izrade i objave izvješća o javnoj
raspravi

-donošenje zaključka Župana Virovitičko-
podravске županije o utvrđivanje konačnog
prijedloga X. Izmjena i dopuna PPVPŽ-a
(članak 105. Zakona o prostornom
uređenju) – 15 dana od dana dostave nacrt
konačnog prijedloga

-pribavljanje suglasnosti Ministarstva
prostornoga uređenja, graditeljstva i
državne imovine (članak 108. Zakona o
prostorom uređenju) – 30 dana

-dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem
o razlozima neprihvatanja ili djelomičnog

prihvaćanja prijedloga/primjedbi sudionicima javne rasprave – (članak 106. Zakona o prostornom uređenju) -15 dana

-upućivanje konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna PPVPŽ-a Skupštini Virovitičko-podravske županije na donošenje.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada prostornog plana financirati će se iz proračuna Virovitičko-podravske županije i iz Državnog

proračuna Republike Hrvatske.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, KLASA: 351-03/25-01/1631, URBROJ: 517-04-1-25-2 od 11. rujna 2025. godine, prema kojemu za izmjenu predmetnog Plana nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene ni strateške procjene utjecaja na okoliš,

- mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprave za zaštitu prirode, KLASA: 352-03/25-05/308, URBROJ: 517-06-2-3-25-3 od 18. rujna 2023. godine, prema kojemu za predmetne izmjene i dopune Plana nije potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu uz obvezu pridržavanja svih odredbi i ograničenja propisanih posebnim propisima te propisima iz područja zaštite prirode.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Sukladno članku 88. i 90. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade po objavi ove Odluke obavještava javnost o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana na mrežnoj stranici Virovitičko-podravske županije i kroz informacijski sustav prostornog uređenja, te dostavlja Odluku zajedno s pozivom na dostavu zahtjeva nadležnim

javnopravnim tijelima.

KLASA: 350-03/25-35/01

URBROJ: 2189-08/11-25-6

Virovitica, 28. listopada 2025.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine”, broj: 84/21. i 142/23., dalje u tekstu: Zakon o gospodarenju otpadom) te sukladno odredbi članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravske županije, na 3. sjednici održanoj dana 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Virovitičko – podravske županije
za razdoblje 2024. - 2029. godine**

I.

Ovom Odlukom donosi se Plan gospodarenja otpadom Virovitičko – podravske županije za razdoblje 2024. – 2029. godine (dalje u tekstu: Plan).

Plan iz stavka 1. ovog članka nalazi se u privitku ove Odluke i njezin je sastavni dio.

II.

Zadužuje se Virovitičko-podravska županija da o donošenju ove Odluke obavijesti Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 351-01/23-01/02

UR.BROJ: 2189-08/11-25-6

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2029. GODINE

Virovitica, listopad 2025. godine

Dokument izradio:

ESG Insight d.o.o.
Stonska ulica 7, HR-10000 Zagreb
OIB: 02955247750
IBAN: HR2124840081135229383

BIC: RZBHHR2X

E. velimir.kokot@esg.hr

E. info@esg.hr

Verzija dokumenta:

V.2

Datum:

Listopad, 2025.

SADRŽAJ:

1	UVOD	1
2	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2023.-2028. GODINE	3
2.1	Načela i red prvenstva (hijerarhija) gospodarenja otpadom.....	3
2.2	Ciljevi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine	4
2.3	Obveza izrade i sadržaj Plana gospodarenja otpadom županije.....	7
3	OSNOVNI PODACI O VIROVITIČKO-PODRAVSKOJ ŽUPANIJI.....	9
4	ANALIZA STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM.....	11
4.1	Ukupne količine nastalog otpada u Virovitičko-podravskoj županiji	13
4.1.1	Opasan otpad.....	17
4.2	Vrste i količine odvojeno sakupljenog otpada	19
4.2.1	Odvojeno sakupljene količine i vrste komunalnog otpada.....	19
4.2.2	Miješani komunalni otpad	20
4.2.3	Biorazgradivi komunalni otpad	21
4.2.4	Posebne kategorije otpada	23
4.2.5	Gospodarenje nastalim komunalnim otpadom na području VPŽ.....	30
5	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM.....	32
5.1	Reciklažna dvorišta	32
5.2	Građevine za biološku obradu otpada.....	34
5.3	Vozila i oprema za odvojeno sakupljanje biootpada.....	34
5.4	Ostale građevine za materijalnu i energetska uporabu otpada.....	35
5.4.1	Sortirnice	35
5.4.2	Postrojenja za uporabu građevnog otpada.....	36
5.4.3	Građevina namijenjena gospodarenju otpadom-privremeno skladištenje otpada.....	36
5.4.4	Objekt za privremeno skladištenje i mehaničko razvrstavanje neopasnog otpada	36
5.5	Centar za gospodarenje otpadom Šagulje.....	36
5.5.1	Pretovarna stanica.....	37
6	PODACI O STATUSU SANACIJE ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	39
6.1	Odlagališta neopasnog otpada.....	39
6.1.1	Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2023. godinu	40
6.2	Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju	41
7	PROVEDBA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI	47
8	OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM	56
8.1	Ostvarivanje ciljeva.....	57
9	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	63
10	MJERE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA.....	67

11	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OPASNOG KOMUNALNOG OTPADA, OTPADNOG PAPIRA I KARTONA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE GLOMAZNOG OTPADA.....	78
12	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINE FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	79
12.1	Procjena nužnih investicija i drugih finacijskih sredstava te njihovi potencijalni izvori ...	81
12.2	Pregled izvora financiranja	83
13	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM.....	85
14	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM.....	86
15	Prilozi	91
15.1	Prilog 1: Mjere ublažavanja klimatskih promjena.....	91
15.2	Prilog 2: Mjere ublažavanja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže prilikom provedbe ciljeva PGO VPŽ za razdoblje 2024. – 2029.	94
16	POPIS KRATICA	99

POPIS SLIKA:

Slika 1: Položaj Virovitičko-podravške županije na karti Republike Hrvatske (Izvor: Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske).....	9
Slika 2: Teritorijalna raspodjela JLS na području Virovitičko-podravške županije (Izvor: Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša u Virovitičko-podravskoj županiji (2006.), Plan gospodarenja otpadom VPŽ)	10
Slika 3: Ukupne količine nastalog komunalnog otpada u VPŽ, 2019.-2023., (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)	14
Slika 4: Količina ukupno nastalog komunalnog otpada po glavi stanovnika u VPŽ, 2019.-2023., (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	15
Slika 5: Količine otpada sakupljene u okviru javne usluge s dodatno utvrđenim i procijenjenim količinama u razdoblju od 2018.-2023. godine (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)	16
Slika 6: Stopa odvojenog sakupljanja KO u 2023. godini po JLS na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)	17
Slika 7: Udio odvojeno sakupljenog KO u VPŽ u 2023. godini (Izvor: MZOZT, Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)	20
Slika 8: Količine odvojeno sakupljenog biootpada na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)	23
Slika 9: Procijenjena stopa uporabe KO na području VPŽ (Izvor: MZOZT; Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)	31
Slika 10: Prikaz obuhvata RCGO Šagulje	37
Slika 11: Gradsko odlagalište otpada Virovitica (Izvor: https://flora-vtc.hr/djelatnost/gospodarenje-odlagalistem/)	39

POPIS TABLICA:

Tablica 1: Ciljevi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (2023.-2028.).....	4
Tablica 3: Komunalna društva i ostale tvrtke koje obavljaju djelatnost sakupljanja otpada na području VPŽ.....	11
Tablica 3: Količine nastalog komunalnog otpada iz turizma i broj noćenja turista na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	15
Tablica 4: Nastali opasni otpad po grupama na području VPŽ (Izvor: VPŽ)	17
Tablica 5: Količine odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u JLS s područja VPŽ u 2023. godini (Izvor: MZOZT, Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu)	19
Tablica 6: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u RH iz 2015. godine (Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu).....	21
Tablica 7: Nastali i odloženi biorazgradivi komunalni otpad na području VPŽ za razdoblje 2018.-2023. godine	22
Tablica 8: Masa ukupno sakupljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće iz KO u organizaciji JLS (Izvor: Izvješća o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom za pojedinu godinu, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	24
Tablica 9: Ukupno sakupljene količine otpadnih ulja na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Pregled podataka o gospodarenju otpadnim uljima)	26

Tablica 10: Ukupno sakupljene količine otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Pregled podataka o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	27
Tablica 11: Podaci o količinama građevnog otpada nastalim na području VPŽ (Izvor: Registar onečišćavanja okoliša – obrazac NO i OZO, Izvješća o gospodarenju građevnim otpadom, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	28
Tablica 12: Podaci o prijavljenim količinama otpada koji sadrži azbest u VPŽ (Izvor: MZOZT, Registar onečišćavanja okoliša)	29
Tablica 13: Količine odloženog otpada koji sadrži azbest na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o gospodarenju građevnim otpadom, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	29
Tablica 14: Količine nastalog, oporabljelog i odloženog KO na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.).....	30
Tablica 15: Broj potrebnih reciklažnih i/ili mobilnih reciklažnih dvorišta sukladno ZGO.....	32
Tablica 16: Popis reciklažnih dvorišta na području VPŽ sukladno evidenciji reciklažnih dvorišta na stranicama MZOZT (prostup: 29.07.)	32
Tablica 17: Broj stanovnika po JLS i postojeći broj RD/MRD.....	33
Tablica 18: Pregled podataka o odlagalištima na području VPŽ (ISGO, 2023.).....	40
Tablica 19: Prikaz lokacija onečišćenih otpadom u 2023. godini.....	42
Tablica 20: Provedene aktivnosti na području VPŽ u razdoblju od 2022. – 2025.	48
Tablica 21: Status ostvarenja ciljeva gospodarenja otpadom iz ZGO-a.....	58
Tablica 22: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 1 – nositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.....	71
Tablica 23: Mjere iz Plana za ostvarivanje ciljeva posebnih kategorija otpada, a čiji nositelj i/ili sunositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	75
Tablica 24: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 11 - nositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.....	75
Tablica 25: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 12 - nositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.....	77
Tablica 26: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 13 - nositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.....	77
Tablica 27: Popis mjera za odvojeno prikupljanje opasnog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla i plastike te glomaznog otpada	78
Tablica 28: Procjena potrebnih objekata za gospodarenje otpadom i kapaciteti, procjena ulaganja, potencijalni izvori financiranja te predviđeni rok provedbe.....	83
Tablica 29: Popis projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom.....	85
Tablica 30: Mjere i pripadne aktivnosti za provedbu Programa sprječavanja nastanka otpada za razdoblje do 2028. godine na području VPŽ	87
Tablica 31: Popis kratica korištenih u Planu gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravske županije.....	99

UVOD

Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21 i 142/23) (dalje u tekstu: ZGO) propisuju se mjere kako bi se zaštitio okoliš i ljudsko zdravlje na način da se spriječi ili smanji nastanak otpada, smanje negativni učinci nastanka otpada te se propisuju mjere gospodarenja otpadom. Kroz smanjenje ukupnih učinaka uporabe sirovina te njihovom učinkovitijom uporabom, povećanjem recikliranja i ponovnog korištenja reciklata stvara se put ka prelasku na kružno gospodarstvo čime se osigurava dugoročna konkurentnost Republike Hrvatske i Europske unije.

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe uključujući razvrstavanje i zbrinjavanja otpada, uključujući nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama na kojima se zbrinjavao otpad te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom i posrednik u gospodarenju otpadom.

ZGO-om se uređuje sustav gospodarenja otpadom, red prvenstva gospodarenja otpadom, njegova načela, ciljevi te način gospodarenja otpadom, planski dokumenti, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom te ostali poslovi povezani s gospodarenjem otpadom, a sve s ciljem prelaska na kružno gospodarstvo u kojem se vrijednost proizvoda, materijala i resursa želi zadržati što je dulje moguće, a stvaranje otpada svesti na najmanju moguću mjeru.

Preduvjeti za prijelaz na kružno gospodarstvo čiji je cilj očuvati vrijednosti proizvoda i resursa u gospodarstvu uz stvaranje minimalne količine otpada ostvareni su kroz implementaciju Akcijskog plana EU-a za kružno gospodarstvo, „Zatvaranje petlje – akcijski plan EU-a za kružno gospodarstvo“ objavljenog 2015. godine te „Akcijskim planom za čišću i konkurentniju Europu“ iz 2020. godine. Kao rezultat akcijskog plana proizlazi usvajanje „paketa o otpadu“, tj. usvajanje četiri nove Direktive o otpadu navedene u nastavku:

- Direktiva (EU) 2018/849 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni direktiva 2000/53/EZ o otpadnim vozilima, 2006/66/EZ o baterijama i akumulatorima i o otpadnim baterijama i akumulatorima te 2012/19/EU o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi,
- Direktiva (EU) 2018/850 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni Direktive 1999/31/EZ o odlagalištima otpada,
- Direktiva (EU) 2018/851 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni Direktive 2008/98/EZ o otpadu,
- Direktiva (EU) 2018/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni Direktive 94/62/EZ o ambalaži i ambalažnom otpadu.

Navedenim direktivama prihvaćeni su zahtjevniji ciljevi za odvajanje i recikliranje te konačno odlaganje otpada do 2035. godine. Hrvatsko nacionalno zakonodavstvo je s navedenim direktivama usklađeno kroz ZGO.

Jedan od planskih dokumenata ZGO-a ističe se Plan gospodarenja otpadom jedinica područne (regionalne) samouprave. Donošenje Plana na svom su području dužna predložiti izvršna tijela jedinica područne (regionalne) samouprave, a njegov sadržaj propisan je Dodatkom VI. ZGO-a.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.) koji je na snazi bio prije donošenja ZGO-a, nadležnost donošenja Planova gospodarenja otpadom bila je na jedinicama lokalne samouprave. Iste su svake godine za prethodnu godinu bile dužne nadležnom tijelu Virovitičko-podravске županije (dalje u tekstu: VPŽ) dostaviti svoja Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske koja je nakon dostave, nadležno tijelo Županije objedinilo, i do 31. svibnja tekuće godine bilo dužno dostaviti nadležnom ministarstvu. Navedena mjera, nakon stupanja na snagu ZGO-a člankom 173. propisana je za 2021., 2022. i 2023. godinu.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području VPŽ za 2023. godinu pripremio je i izradio Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove VPŽ u suradnji s jedinicama lokalne samouprave koje su Županiji dostavile izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu godinu. Godišnje Izvješće sadrži osnovne podatke o sustavu gospodarenja otpadom u VPŽ, pregled načela, reda prvenstva i ciljeva gospodarenja otpadom, i opis obveza u gospodarenju otpadom koje su Zakonom stavljene u nadležnost jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, aktivnosti na provedbi mjera iz Plana gospodarenja otpadom u 2023. godini na području Županije, uključujući i aktivnosti vezane za pregled stanja na odlagalištima s poduzetim mjerama na njihovoj sanaciji.

Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području VPŽ za 2023. godinu poslužilo je kao podloga za izradu novog Plana gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravске županije za razdoblje do 2028. godine, uz nadopunu određenih podataka vezanih na količine otpada iz Izvješća o gospodarenju komunalnim otpadom za pojedinu godinu te iz Izvješća o pojedinim posebnim kategorijama otpada koja na svojim stranicama objavljuje Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije (dalje u tekstu: MZOZT).

Planom gospodarenja otpadom Virovitičko-podravске županije obuhvaćeno je 16 jedinica lokalne samouprave, i to: gradovi Orahovica, Slatina, Virovitica i općine Crnac, Čačinci, Čađavica, Gradina, Lukač, Mikleuš, Nova Bukovica, Pitomača, Sopje, Suhopolje, Špišić Bukovica, Voćin, Zdenci.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2023.-2028. GODINE

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine („Narodne novine“ br. 84/23., dalje u tekstu: PGO RH) izrađen je prema ZGO-u u kojem je propisan njegov detaljan sadržaj. Donosi se kao krovni nacionalni planski dokument kojim se sustav gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske (dalje u tekstu: RH) usklađuje s novim ciljevima i politikama u gospodarenju otpadom do 2035. godine temeljem kojih se uređuje i planira daljnji razvoj sustava gospodarenja otpadom.

Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. - 2028. godine određuju se mjere za sprječavanje nastanka otpada, mjere kojima se unaprjeđuje sustav gospodarenja komunalnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, mjere sanacije lokacija koje su onečišćene otpadom te se utvrđuju ciljevi gospodarenja otpadom, određuje se obveza provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti te unaprjeđenja sustava nadzora nad gospodarenjem otpadom. Planom su propisani opći ciljevi kao što su smanjenje ukupne mase otpada koji se odlaže na odlagališta, smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš i štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš.

PGO RH donosi Vlada u skladu sa svrhom koja je propisana člankom 1. ZGO-a, u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom, temeljnim zahtjevima gospodarenja otpadom i zahtjevima za uspostavom integrirane mreže postrojenja za obradu miješanog komunalnog otpada iz članka 87. ZGO-a. Najmanje jednom u periodu od šest godina, Vlada radi evaluaciju Plana. Nositelj izrade Plana je ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša, osim u dijelu koji se odnosi na sprječavanje nastajanja otpada od hrane, koji se uređuje Planom sprječavanja i smanjenja nastajanja otpada od hrane RH (čiji je nositelj izrade tijelo državne uprave nadležno za poljoprivredu). Ciljevi i mjere sprječavanja nastanka otpada u Planu, u skladu su s redom prvenstva gospodarenja otpadom i svrhom gospodarenja otpadom propisanim u članku 1 Zakona, i određuju se kako bi se prekinule veze između gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš koji su povezani s nastankom otpada.

Načela i red prvenstva (hijerarhija) gospodarenja otpadom

U gospodarenju otpadom uvažavaju se načela zaštite okoliša koja su propisana posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša te kroz pravnu stečevinu Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito se gospodarenje otpadom temelji na sljedećim načelima propisanim člankom 7. ZGO-a:

1. načelo onečišćivač plaća,
2. načelo blizine,
3. načelo samodostatnosti,
4. načelo sljedivosti.

Kretanje u smjeru kružnog gospodarstva ostvaruje se primjenom reda prvenstva gospodarenja otpadom kroz odredbe ZGO-a (članak 6.) koji propisuje sljedeći red prvenstva (hijerarhija):

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,

4. ostali postupci oporabe npr. energetska oporaba, i
5. zbrinjavanje.

Prilikom odluke između dvije mogućnosti kad se primjenjuje red prvenstva, u obzir se moraju uzeti opća načela zaštite okoliša, predostrožnost, održivost, tehnološka izvedivost i ekonomska održivost, zaštita resursa te ukupni učinci na okoliš, ljudsko zdravlje, gospodarstvo i društvo u cjelini.

Ciljevi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine

Ciljevi PGO RH preuzeti su iz postojećeg ZGO-a, a usmjereni su prema ostvarivanju ciljeva Europskog zelenog plana („The European Green Deal”¹) kako bi se preobrazili u pravedno i prosperitetno društvo u kojem 2050. godine neće biti neto emisija stakleničkih plinova te u kojem upotreba resursa nije povezana s gospodarskim rastom. Ciljevi PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine, a koji se implementiraju na područnoj (regionalnoj) razini kroz Plan gospodarenja otpadom Virovitičko-podravske županije za razdoblje do 2028. godine prikazani su u Tablici 1.

Tablica 1: Ciljevi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (2023.-2028.)

Broj	Vrsta otpada	Cilj
1.	Komunalni otpad	Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu najmanje: - 55 % mase komunalnog otpada do 2025. godine - 60 % mase komunalnog otpada do 2030. godine i - 65 % mase komunalnog otpada do 2035. godine.
		Svim dozvolama za gospodarenje otpadom u RH dopustiti, u jednoj kalendarskoj godini, odlaganje najviše 264.661 tone mase biorazgradivog komunalnog otpada (35 % mase biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini)
		Količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta otpada iznosi najviše 10 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada, do 2035. godine
		Unaprijediti sustav za skupljanje i uporabu biootpada kako bi se odvojeno sakupilo i recikliralo 36 % biootpada iz komunalnog otpada
2.	Otpadna ambalaža	Odvojeno sakupiti i oporabiti, materijalno ili energetski, najmanje 60 % ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području RH. Reciklirati 55 % - 80 % ukupne mase otpadne ambalaže namijenjene materijalnoj uporabi

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:52019DC0640>

		Obraditi postupkom recikliranja najmanje mase materijala u otpadnoj ambalaži: - 60 % mase za staklo; - 60 % mase za papir i karton; - 50 % mase za metale; - 22,5 % mase za plastiku, računajući isključivo materijal koji se ponovno reciklira u plastiku; - 15 % mase za drvo.
		Reciklirati najmanje 65 % mase ukupne otpadne ambalaže, do 31. prosinca 2025. Do 31. prosinca 2025. obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži: - 50 % plastike; - 25 % drva; - 70 % nebojenih metala; - 50 % aluminija; - 70 % stakla; - 75 % papira i kartona; Reciklirati najmanje 70 % mase ukupne otpadne ambalaže, najkasnije do 31. prosinca 2030. Do 31. prosinca 2030. obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži: - 55 % plastike; - 30 % drva; - 80 % nebojenih metala; - 60 % aluminija; - 75 % stakla; - 85 % papira i kartona.
3.	Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu	Do 2025. godine osigurati odvojeno sakupljanje radi recikliranja, količine boca za piće (do 3L, uključujući njihove čepove i poklopce) koje su izrađene od polietilen tereftalata kao glavne komponente („PET boce“), 77 % mase stavljenih na tržište u godini, a do 2029. godine 90 %. Od 2025. godine osigurati da „PET boce“ sadrže najmanje 25 % reciklirane plastike, izračunate kao prosjek za sve PET boce stavljene na tržište u RH; a od 2030. godine udio reciklirane plastike od najmanje 30 %. Postići mjerljivo kvantitativno smanjenje potrošnje plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu (čase za napitke, uključujući njihove čepove i poklopce, spremnici za hranu, tj. posude kao što su kutije, s poklopcem ili bez njega, koji se upotrebljavaju za držanje hrane) do 2026. godine u usporedbi s 2022. godinom.

		Postići minimalnu godišnju stopu sakupljanja ribolovnog alata koji sadrži plastiku i koji je namijenjen recikliranju.
4.	Građevni otpad	Oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne oporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, najmanje 70 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03.
5.	Otpadna vozila	Na godišnjoj razini postići: - Stopu ponovne uporabe i oporabe otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 95 % prosječne mase otpadnog vozila, - Stopu ponovne uporabe i recikliranja otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 85 % prosječne mase otpadnog vozila.
6.	Otpadne baterije i akumulatori	Postići godišnju stopa odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora najmanje 45 % od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u protekle tri godine. Postići minimalnu učinkovitost recikliranja: (a) recikliranje 65 % prosječne mase olovno-kiselih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja olova u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova, (b) recikliranje 75 % prosječne mase nikal-kadmijevskih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja kadmija u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova, i (c) recikliranje 50 % prosječne mase ostalih otpadnih baterija i akumulatora.
7.	Otpadna električna i elektronička oprema	Postići godišnju stopu odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme najmanje 65 % prosječne mase električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u tri prethodne godine, ili 85 % EE otpada proizvedenog na teritoriju RH. Oporabiti EE otpad na godišnjoj razini najmanje: - 85 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 80 % mase sakupljene opreme za izmjenu topline ili velike opreme čija vanjska dimenzija je veća od 50 cm, - 80% ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 70 % mase sakupljenih zaslona, monitora i oprema koja sadrži zaslone površine veće od 100 cm²,

		- 75 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 55 % mase sakupljene male opreme čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm ili male opreme informatičke tehnike i opreme za telekomunikacije čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm, - 80 % mase sakupljenih žarulja postupkom recikliranja.
8.	Otpadne gume	Osigurati: - Sustavno odvojeno sakupljanje otpadnih guma, - Obradu svih odvojeno sakupljenih otpadnih guma, - Recikliranje najmanje 80 % mase odvojeno sakupljenih otpadnih guma u kalendarskoj godini u RH.
9. Unaprijediti sustav gospodarenja svim ostalim posebnim kategorijama otpada koji nisu obuhvaćeni ciljevima 1-8		
10. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
11. Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
12. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
13. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		

Ostvarenjem ciljeva navedenih u **Error! Reference source not found.**, RH doprinosi kružnom gospodarstvu. Radi što lakšeg prijelaza na kružno gospodarstvo Europske unije, za ostvarenje ciljeva potrebna je velika pomoć jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zbog lakše provedbe propisanih mjera ZGO-a, više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu istih.

Obveza izrade i sadržaj Plana gospodarenja otpadom županije

Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba, prema članku 111. ZGO-a, dužno je na svom području predložiti donošenje i osigurati provedbu plana gospodarenja otpadom.

Njegov sadržaj propisan je Dodatkom VI. ZGO-a. Plan donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba te o tome obavještava nadležno ministarstvo. Predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba radi evaluaciju Plana najmanje jednom u šest godina, a izmjenu toga Plana prema potrebi. Plan se objavljuje u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba.

Dodatak VI. ZGO-a određuje sadržaj Plana gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave i grada Zagreba a koji obavezno sadrži:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
3. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,

4. podatke o vrstama i količinama stvorenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. popis projekata važnih za provedbu Plana,
7. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
8. rokove i nositelje izvršenja Plana,
9. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, i
10. mjere odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, otpadnog metala, stakla i plastike te glomaznog otpada.

Nastavno na propisani sadržaj Plana gospodarenja otpadom na području jedinice područne (regionalne) samouprave sastavljen je i ovaj Plan gospodarenja otpadom Virovitičko-podravске županije.

OSNOVNI PODACI O VIROVITIČKO-PODRAVSKOJ ŽUPANIJI

Virovitičko-podravska županija na svom sjevernom dijelu graniči s Mađarskom, na zapadu s Bjelovarsko-bilogorskom i Koprivničko-križevačkom županijom, na istoku s Osječko-baranjskom županijom, a na jugu s Požeško-slavonskom županijom (Slika 1).



Slika 1: Položaj Virovitičko-podravске županije na karti Republike Hrvatske (Izvor: Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske)

Virovitičko-podravska županija kao jedna od regija NUTS 3 razine, s površinom od 2.024 km² zauzima 3,58 % površine Republike Hrvatske, a teritorijalno obuhvaća područje 13 općina (Crnac, Čađavica, Čačinci, Gradina, Lukač, Mikleuš, Nova Bukovica, Pitomača, Sopje, Suhopolje, Špišić Bukovica, Voćin, Zdenci) i tri grada (Orahovica, Slatina, Virovitica) koje su prikazane na Slici 2 u nastavku. Prema konačnom popisu stanovništva Državnog zavoda za statistiku iz 2021. godine, županija ima 70.368 stanovnika, što čini 1,8 % ukupnog stanovništva RH.



Slika 2: Teritorijalna raspodjela JLS na području Virovitičko-podravske županije (Izvor: Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša u Virovitičko-podravskoj županiji (2006.), Plan gospodarenja otpadom VPŽ)

Prema objavljenim podacima DZS-a o ukupnom broju zaposlenih, sa stanjem 31.3.23. u Virovitičko-podravskoj županiji je bilo 19.160 nezaposlenih osoba, isto predstavlja smanjenje broja zaposlenih za 1,5 % u 2023. u odnosu na 2022. godinu (19.456 nezaposlenih). Promatrano po djelatnostima, najveći udio zaposlenih u pravnim osobama u Virovitičko-podravskoj županiji ima prerađivačka industrija s 25,3 %. Prema objavljenim podacima, u Virovitičko-podravskoj županiji brutoplaća u 2023. godini iznosila je 1.326 eura, a neto plaća 998 eura.

Promatrajući bruto investicije u dugotrajnu imovinu u Virovitičko-podravskoj županiji u razdoblju od 2014. do 2022. godine, prema podacima DZS-a, najveći iznos bruto investicija prema sjedištu investitora ostvaren je u 2019. godini u iznosu od 81,8 milijuna eura, od čega u novu dugo trajnu imovinu 78,7 milijuna eura, a u rabljenu 3,1 milijuna eura.

Promatrano prema poduzetnicima investitorima i iznosu investicija u Virovitičko-podravskoj županiji u 2023. godini, prema podacima FINA-e, u VPŽ-u bilo je 77 poduzetnika investitora s iznosom investicija od 33 milijuna eura. Prosječan iznos investicija po investitoru iznosio je 0,4 milijuna eura.

Najveći uvoz Virovitičko-podravske županije ostvaren je iz Njemačke, Austrije, Mađarske, Srbije, Nizozemske i Slovenije. Iz tih šest zemalja Virovitičko-podravska županija uvezla je 51 % ukupnog uvoza u 2023. godini.

Promatrano po gradovima i općinama u Virovitičko-podravskoj županiji, na području grada Virovitice radi 483 poduzetnika što čini 36,3 % od ukupno 1.330 poduzetnika u županiji, a koji su ostvarili ukupan prihod u vrijednosti od 348 milijuna eura, odnosno 37,6 % ukupnih prihoda županije. Slijedi Slatina s 236 poduzetnika, odnosno 17,7 % svih županijskih poduzetnika i ostvarenim ukupnim prihodom u iznosu od 169 milijuna eura, odnosno 18,2 %.

ANALIZA STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM

Analiza stanja prikazana u ovom dokumentu u području gospodarenja otpadom temelji se na: Izvješću o komunalnom otpadu za 2023. godinu (MZOZT), županijskim izvješćima o provedbi PGO RH na području VPŽ, podacima sadržanim u Informacijskom sustavu gospodarenja otpadom, i publikacijama iz područja otpada MZOZT-a.

Komunalni otpad je u 2023. godini na području VPŽ sakupljalo četiri komunalnih društava osnovanih od strane Jedinica lokalne samouprave (dalje u tekstu: JLS) te šest privatnih tvrtki (Tablica 2).

Tablica 2: Komunalna društva i ostale tvrtke koje obavljaju djelatnost sakupljanja otpada na području VPŽ

Redni br.	Komunalno društvo	JLS s čijeg područja se otpad skuplja
1.	Flora VTC d.o.o., Virovitica	Gradovi Virovitica i Orahovica (EE otpad) i općine Gradina, Lukač, Suhopolje, Špišić Bukovica, Pitomača (glomazni otpad, papir i plastika)
2.	Slatina KOM d.o.o., Slatina	Grad Slatina
3.	Papuk d.o.o., Orahovica	Grad Orahovica, općine Čačinci i Zdenci
4.	Komunalno Pitomača d.o.o., Pitomača	Općina Pitomača
5.	Koncesionar Crnac-promet d.o.o., Crnac	Općina Crnac
6.	Eko-Flor Plus d.o.o.	Općine Voćin, Nova Bukovica, Čađavica, Mikleuš, Sopje
7.	Unija Nova d.o.o., Sesevski Kraljevec*	Gradovi Virovitica, Orahovica, i Slatina, općine Pitomača, Suhopolje, Čačinci, i Zdenci
8.	DS Smith Unija-papir Croatia d.o.o. Zagreb, pogon Osijek*	Grad Orahovica, Općina Pitomača (papir)
9.	Obrt Globus, Pitomača*	Općina Pitomača (obuća i odjeća)
10.	EKOCRO VISION d.o.o. Donji Miholjac*	Grad Orahovica

*Skupljači posebnih kategorija otpada (npr. tekstil, papir, plastika, i sl.)

Tvrtke Flora VTC d.o.o. i Eko-Flor plus d.o.o. na području VPŽ obavljaju djelatnost sakupljanja komunalnog otpada i posebnih kategorija otpada.

Otpad koji se sakuplja iz JLS koje se nalaze na području VPŽ, od 2017. godine odlaže se na tri odlagališta neopasnog otpada (Virovitica, Slatina, i Orahovica), dok se otpad koji sakuplja tvrtka Eko-Flor Plus d.o.o. odvozi izvan područja Županije. Gradska odlagališta otpada u Virovitici, Slatini i Orahovici trenutno su u postupku sanacije koje se provode u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (dalje u tekstu: FZOEU), MZOZT te ostalim nadležnim tijelima, temeljem izdanih građevinskih dozvola.

U većini JLS na području VPŽ za odvojeno sakupljanje otpada (papir, plastika, i staklo) postavljeni su eko-otoci. Otpad sakupljen na eko-otocima zbrinjava se putem ovlaštenih sakupljača ili oporabitelja u sjedištima pojedinih JLS.

Grad Virovitica je za provođenje kućnog kompostiranja nabavio kućne kompostere, koji se dodjeljuju građanima putem Javnog poziva za dodjelu kompostera. Natječaj je i dalje aktivan do podjele svih kompostera.

Svake godine Grad Virovitica provodi izobrazno-informativne aktivnosti u svrhu povećanja svijesti građana o potrebi održivog gospodarenja otpadom. Tijekom 2024. godine proveden je likovni javni natječaj u osnovnim i srednjim školama na temu kružnog gospodarenja otpadom, dok se informiranje šire javnosti odvijalo putem radio-emisije, novinskog članka i društvenih mreža.

U 2023. godini, FZOEU i Grad Virovitica sklopili su ugovor o sufinanciranju sanacije divljeg odlagališta u Golom Brdu, pri čemu Fond sufinancira 40 % procijenjenih i opravdanih troškova, radovi su se realizirali početkom 2024. godine.

Grad Orahovica je i u 2023. godini nastavio podjelu spremnika za kućno kompostiranje temeljem javnog poziva. Komposteru su nabavljeni sufinanciranjem FZOEU. U 2023. godini komunalno poduzeće Papuk d.o.o. je nabavilo dodatno specijalizirano vozilo za odvojeno prikupljanje otpada.

Komunalna tvrtka Slatina kom. d.o.o. tijekom svibnja i lipnja 2023. provela je akciju sakupljanja glomaznog otpada postavljanjem spremnika na pojedinim lokacijama na javnim površinama. U razdoblju od 03.05. – 23.05.2023., spremnici su bili postavljeni na lokaciji u gradu Slatini, a od 05.09. – 20.09.2023. u prigradskim naseljima.

Na području Slatine i prigradskih naselja redovito se provodi odvojeno prikupljanje posebnih vrsta otpada, po načelu "vrata do vrata". Po preuzimanju dvokomornog vozila za prikupljanje odvojenog otpada i podjele namjenskih spremnika: PLAVI (papir/karton), ŽUTI (plastika) i SMEDI (biootpad), odvoz posebnih vrsta otpada je organiziran jednom mjesečno pražnjenjem spremnika u svim dijelovima grada i prigradskih naselja. Metalna ambalaža, staklena ambalaža i tekstil odvoze se putem vrećica, svaki drugi mjesec.

U prosincu, Općina Čačinci nabavila je 850 plavih spremnika za odvojeno prikupljanje papira koji su zamijenili plave vrećice. U drugoj polovici prosinca, podijeljeno je 850 žutih spremnika koji su zamijenili žute vrećice. Odvoz ovog tipa otpada provodi se jednom mjesečno, a o terminu odvoza obavještavaju se građani putem letaka i na mrežnim stranicama općine Čačinci i komunalnog poduzeća Papuk.

U Općini Voćin se glomazni otpad iz kućanstva odvozi dva puta godišnje. Postavljanje tzv. "zelenih otoka" sa spremnicima različitih boja planirano je u tri veća naselja Voćin, Čeralije i Hum, a prema potrebi i na drugim lokacijama. Projekt je planiran uz sufinanciranje FZOEU.

Na području Općine Zdenci, od studenog 2022. godine, papir, karton i plastika se prikupljaju na kućnom pragu putem dodijeljenih spremnika. Staklo se prikuplja putem spremnika koji su postavljeni na pojedinim dijelovima javnih površina. Biorazgradivi otpad se ne prikuplja odvojeno. S obzirom da je područje Općine Zdenci ruralno, većina proizvedenog biorazgradivog otpada završava kao hrana za domaće životinje ili kompost.

Općina Gradina je za potrebe svojih mještana kupila komposter za biootpad.

Na području Općine Čađavica, Odlukom Općinskog Vijeća, određena je lokacija za reciklažno dvorište za građevinski otpad.

Glomazni otpad se zbrinjava redovitim organiziranim odvozom, dinamikom koju određuju komunalna trgovačka društva.

Građevinski otpad na području VPŽ zbrinjava se na dvije lokacije i to na:

- Gradskom odlagalištu u Virovitici, i
- odlagalištu otpada Tuk u Orahovici.

Ukupne količine nastalog otpada u Virovitičko-podravskoj županiji

Prikazane ukupne količine komunalnog otpada (opasnog i neopasnog) u VPŽ preuzete su iz javno objavljenih, službenih Izvješća o komunalnom otpadu za pojedinu godinu, iz Izvješća o pojedinim posebnim kategorijama otpada koje objavljuje MZOZT na svojim mrežnim stranicama te iz Registra onečišćavanja otpada.

Podaci iz Izvješća o komunalnom otpadu svojim najvećim dijelom izrađena su temeljem podataka koje u bazu Registar onečišćavanja okoliša prijavljuju:

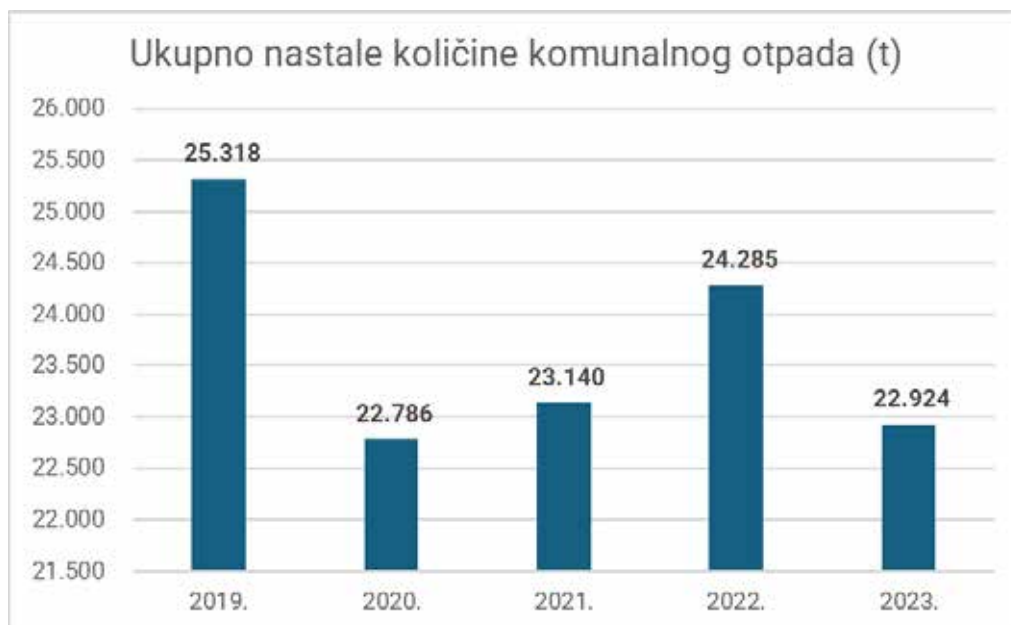
- davatelji javne usluge putem obrasca sakupljanja otpada (SO-1),
- obrađivači otpada putem obrasca oporaba/zbrinjavanje otpada (OZO),
- reciklažna dvorišta i trgovci otpada na malo putem obrazaca sakupljanja otpada (SO-3).

Za dio prikazanih podataka u Izvješćima o komunalnom otpadu, radi se i procjena količina (za dio stanovništva koji nije obuhvaćen organiziranim sakupljanjem).

Obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada na području VPŽ u 2023. godini iznosio je 100 %.

Prema ZGO-u, komunalni otpad je miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz kućanstava, uključujući papir i karton, staklo, metal, plastiku, biootpad, drvo, tekstil, ambalažu, otpadnu električnu i elektroničku opremu, otpadne baterije i akumulatori te glomazni otpad, uključujući madrace i namještaj te miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz drugih izvora, ako je taj otpad sličan po prirodi i sastavu otpadu iz kućanstva, ali ne uključuje otpad iz proizvodnje, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva i akvakulture, septičkih jama i kanalizacije i uređaja za obradu otpadnih voda, uključujući kanalizacijski mulj, otpadna vozila i građevni otpad.

Slika 3 daje pregled ukupnih količina nastalog komunalnog otpada na području VPŽ od 2019. do 2023. godine. Ukupne količine procijenjene su uzimajući u obzir dodatno utvrđene količine koje su pribrojene sakupljenim količinama komunalnog otpada u okviru javne usluge, putem spremnika postavljenih na javnim površinama, putem trgovine na malo i kroz sustav povratne naknade u reciklažnim dvorištima, pri čemu je u obzir uziman udio Županije u prijavljenom KO kroz SO-1 i SO-3 obrasce.



Slika 3: Ukupne količine nastalog komunalnog otpada u VPŽ, 2019.-2023., (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Na Slici 3, može se primijetiti trend rasta ukupnih količina nastalog komunalnog otpada za prikazano razdoblje od 2019. do 2023. godine, pri čemu je najveća količina nastalog KO u prikazanom razdoblju zabilježena u 2019. godini.

Smanjenje količina ukupno nastalog komunalnog otpada u 2020. godini može se pripisati pandemiji COVID-19 koja je uzrokovala smanjeno kretanje ljudi pa tako i nastajanje otpada pogotovo u uslužnom sektoru (ugostiteljski objekti, broj turističkih noćenja i sl.).

Trend porasta ukupnih količina komunalnog otpada prati trend komunalnog otpada po glavi stanovnika na području VPŽ (Slika 4). Veće količine otpada po glavi stanovnika u 2021. i 2022. godini u odnosu na prethodne godine mogu se objasniti točnijim brojem stanovnika u 2021. godini, s obzirom da su za količine otpada po glavi stanovnika u tim godinama korišteni prvi rezultati popisa stanovništva iz 2021. godine (Državni zavod za statistiku) koji daju točnije rezultate od onih iz prethodnih godina u kojima je korištena procjena stanovnika prema EUROSTAT-u. Bitno je napomenuti kako u ukupnim količinama nastalog komunalnog otpada, izuzev 2020. godinu (utjecaj pandemije COVID-19), otpad iz turizma zauzima udio od 0,11-0,18% (Tablica 3).

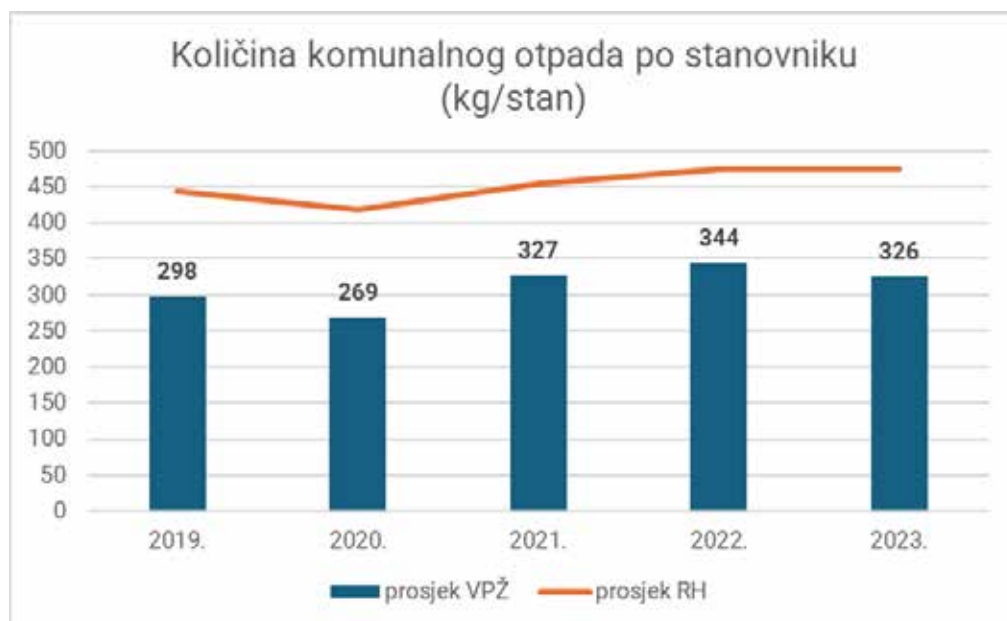
U 2023. godini je ukupno nastala količina komunalnog otpada za otprilike 6 % manja u odnosu na 2022. godinu.

Prosječna količina komunalnog otpada po stanovniku u 2023. godini:

- Europska unija (EU prosjek): 511 kg po stanovniku².
- Hrvatska (nacionalni prosjek): 474 kg po stanovniku
- Virovitičko-podravska županija: 326 kg po stanovniku

² [Municipal waste statistics - Statistics Explained \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/eurostat/tgm/table.do?tab=table&init=1&code=sdg-11-6&plugin=1)

Ovi podaci pokazuju da Hrvatska i dalje proizvodi manje otpada po stanovniku u odnosu na EU prosjek, dok Virovitičko-podravska županija ima čak 31 % manje otpada po stanovniku od nacionalnog prosjeka.



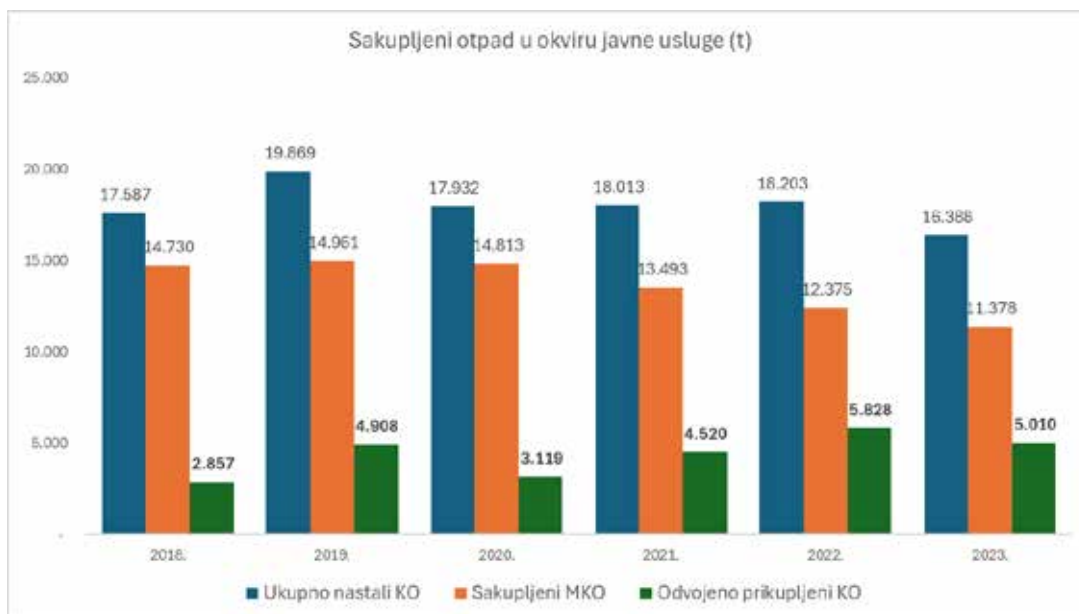
Slika 4: Količina ukupno nastalog komunalnog otpada po glavi stanovnika u VPŽ, 2019.-2023., (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Tablica 3: Količine nastalog komunalnog otpada iz turizma i broj noćenja turista na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Godina	Broj noćenja turista	Količina KO iz turizma (t)	Ukupno nastali KO (t)	Udio u ukupnom KO (%)
2019.	38.196	43	25.318	0,17
2020.	20.878	18	22.786	0,08
2021.	34.289	31	23.140	0,13
2022.	38.675	36	24.285	0,15
2023.	38.833	35	22.924	0,15

Najveće količine komunalnog otpada iz turizma zabilježene su 2019. godine, kada je evidentirano 171.505 tona otpada iz turističkih aktivnosti. U 2020. godini, zbog utjecaja pandemije COVID-19 i smanjenog broja turističkih dolazaka, količina otpada iz turizma značajno je pala na 83.794 tone, što je znatno ispod prosjeka prethodnih godina, dok je u Virovitičko-podravskoj županiji u 2023. godini zabilježeno 35 tona otpada iz turizma, što čini svega 0,15 % ukupno nastalog komunalnog otpada u županiji.

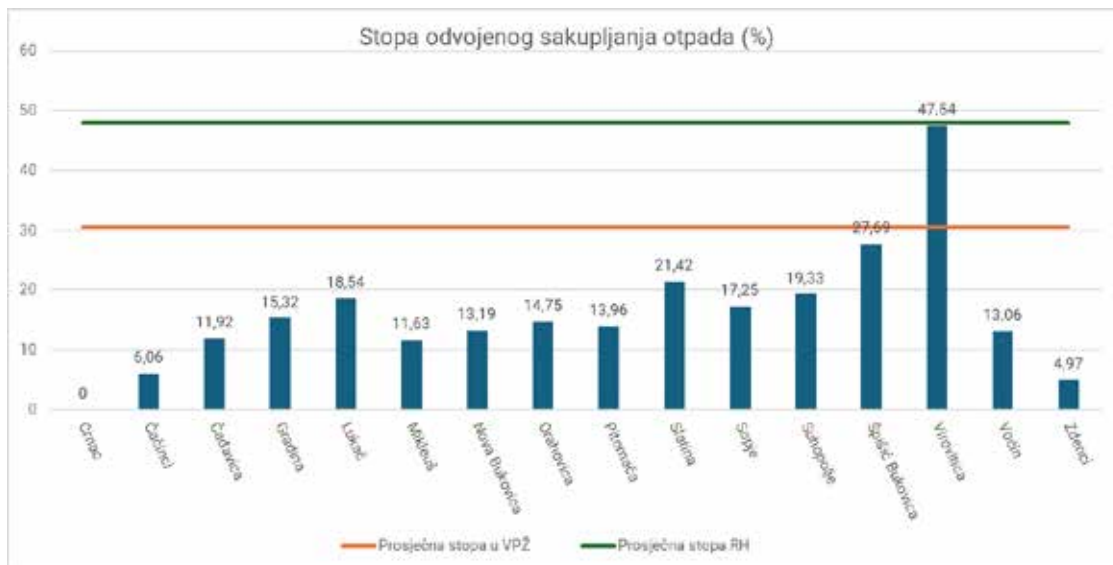
Količine otpada sakupljene u okviru javne usluge prikazane su na Slici 5, a obuhvaćaju količine s iskazanim dodatno utvrđenim i procijenjenim količinama u godini, i nešto su niže od ukupnih količina nastalog komunalnog otpada prikazanih na Slici 3. Osim količina komunalnog otpada sakupljenog u okviru javne usluge, na Slici 5 prikazane su ukupne količine MKO te odvojeno sakupljenog otpada u okviru javne usluge (s dodatno utvrđenim i procijenjenim količinama) na području VPŽ.



Slika 5: Količine otpada sakupljene u okviru javne usluge s dodatno utvrđenim i procijenjenim količinama u razdoblju od 2018.-2023. godine (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Udio miješanog komunalnog otpada (MKO) u ukupno nastalom komunalnom otpadu (KO) pokazuje kontinuirani trend smanjenja. Dok je 2018. godine udio MKO iznosio 84 %, u 2022. godini pao je na 68 %, što ukazuje na napredak u odvojenom prikupljanju otpada. Međutim, unatoč smanjenju, MKO i dalje čini značajan udio u ukupno nastalom otpadu, što upućuje na potrebu za dodatnim ulaganjima u edukaciju građana, intenziviranje izobrazno-informativnih aktivnosti o važnosti smanjenja otpada te sustavno unaprjeđenje infrastrukture za gospodarenje otpadom, s naglaskom na odvojeno prikupljanje i reciklažu. U 2023. godini, udio miješanog komunalnog otpada (MKO) u ukupno sakupljenom komunalnom otpadu u Virovitičko-podravskoj županiji iznosio je **69 %**, što predstavlja blagi pad u odnosu na prethodne godine, ali i dalje ukazuje na potrebu za dodatnim poboljšanjima u sustavu odvojenog prikupljanja otpada.

Stope odvojeno sakupljenog otpada po jedinicama lokalne samouprave s područja VPŽ u 2023. godini prikazane su na Slici 6.



Slika 6: Stopa odvojenog sakupljanja KO u 2023. godini po JLS na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Najvišu stopu odvajanja u 2023. godini (47,54 %) imao je grad Virovitica (Slika 6), dok ostale JLS na području VPŽ imaju stopu odvojenog prikupljanja KO ispod 30 %. Prosječna stopa odvojeno sakupljenog otpada u 2023. godini iznosila je 30,57 %. U narednom razdoblju, cilj je u prvom redu povećati aktivnosti sprječavanja nastanka otpada, a usporedno s time, povećati količine odvojeno prikupljenog otpada i smanjiti količine MKO.

Opasan otpad

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava, dok je opasni komunalni otpad prema ZGO opasni otpad iz podgrupe 20 01 i 15 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se opasnim komunalnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Podaci o količinama nastalog opasnog otpada u 2023. godini dobiveni su od Županije. Ukupno je prijavljeno 713,56 tona nastalog otpada. (tablica 4)

Tablica 4: Nastali opasni otpad po grupama na području VPŽ (Izvor: VPŽ)

Ključni broj	Naziv otpada	Nastalo (t)	Udio (%)
--------------	--------------	-------------	----------

08 00 00	otpad od proizvodnje, formulacije, dobave i uporabe prevlaka (boje, lakovi i staklasti emajli), ljepila, sredstava za brtvljenje i tiskarskih tinta	48,02	13,46
11 00 00	otpad od kemijske površinske obrade i prevlačenja metala i drugih materijala; hidrometalurgije obojenih metala	15,84	4,44
12 00 00	otpad od mehaničkog oblikovanja te fizikalne i mehaničke površinske obrade metala i plastike	6,24	1,75
13 00 00	otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivih ulja i ulja iz poglavlja 05, 12 i 19)	117,29	32,87
15 00 00	otpadna ambalaža; apsorbeni, tkanine za brisanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način	39,85	11,17
16 00 00	otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu	64,91	18,19
17 00 00	građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući iskopanu zemlju s onečišćenih lokacija)	0,2	0,06
18 00 00	otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (osim otpada iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)	48,27	13,53
20 00 00	komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti) uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada	16,16	4,53
UKUPNO		356,78	100

Od ukupne količine nastalog opasnog otpada 32,87 % (mase) zauzima opasni otpad koji se nalazi u grupi 13 00 00, otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivih ulja i ulja iz poglavlja 05, 12 i 19), 18,19 % pripada grupi 16 00 00, otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu, a 13 % je nastalog otpada iz grupe 08 i 18.

U trenutku pisanja ovog Plana, dozvolu za gospodarenje opasnim otpadom na području VPŽ sukladno Registru dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom ne posjeduje niti jedan gospodarski subjekt. Registar dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom javno je dostupan na stranici:

<http://regdoz.azo.hr/Reports/DozvoleGospodarenjeOtpadom.aspx>), a za izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom odgovorno je ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša.

Vrste i količine odvojeno sakupljenog otpada

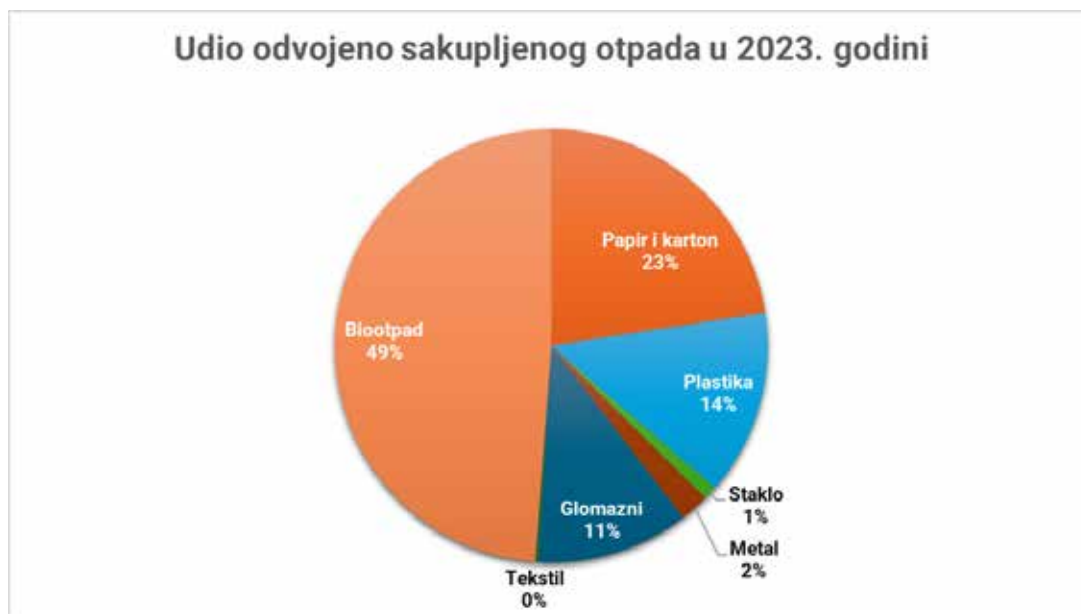
Odvojeno sakupljene količine i vrste komunalnog otpada

Količine odvojeno prikupljenog KO u pojedinoj JLS u 2023. godini na području VPŽ preuzete su iz Izvješća o komunalnom otpadu za 2023. godinu, a prikazane su u Tablici 5.

Tablica 5: Količine odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u JLS s područja VPŽ u 2023. godini (Izvor: MZOZT, Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu)

JLS	Papir	Plastika	Staklo	Metal	Glomazni	Tekstil	Biootpad
	(t)	(t)	(t)	(t)	(t)	(t)	(t)
Crnac	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Čačinci	11,91	9,11	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00
Čađavica	7,76	16,93	0,00	0,00	2,88	0,00	0,00
Gradina	19,92	17,52	0,00	0,00	10,06	0,00	15,39
Lukač	26,88	24,04	0,00	0,00	19,14	0,00	28,95
Mikleuš	5,40	12,39	0,06	0,02	0,00	2,46	0,00
Nova Bukovica	5,05	10,48	2,18	0,45	0,50	0,00	0,00
Orahovica	28,26	23,90	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00
Pitomača	72,87	45,49	0,00	1,06	136,35	0,00	0,00
Slatina	121,00	100	20,00	10,36	10,00	0,00	164,48
Sopje	8,90	15,36	0,07	0,35	25,88	0,00	0,00
Suhopolje	40,57	44,47	4,72	2,85	21,04	0,00	67,75
Špišić Bukovica	41,34	34,09	1,88	1,22	32,48	2,26	45,84
Virovitica	698,25	297,18	21,04	91,18	269,36	6,48	2.078,77
Voćin	11,37	21,07	0,00	0,00	1,03	0,00	0,00
Zdenci	10,40	7,55	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00
Ukupno (t)	1.109,88	679,58	49,95	107,49	560,72	11,2	2.401,18

Temeljem količina (u tonama) prikazanih u Tablici 5 iznad, izračunati su udjeli ukupno u okviru javne usluge odvojeno sakupljenog KO (u koje su uključene i količine komunalnog otpada preuzetog putem spremnika na javnoj površini) na području VPŽ u 2023. godini (Slika 7).



Slika 7: Udio odvojeno sakupljenog KO u VPŽ u 2023. godini (Izvor: MZOZT, Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Najveći udio odvojeno prikupljenog KO (49 %) pripada komponenti biootpad, a slijede ga papir s 23 %, plastika sa 14 % i glomazni otpad 11 %. Najmanje odvojeno sakupljenog KO odnosi se na komponente metal, staklo i tekstil. (Slika 7)

Miješani komunalni otpad

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, a u Katalogu otpada koji je sastavni dio Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 106/22.) označen kao 20 03 01.

U okviru javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području VPŽ u 2023. godini prikupljeno je ukupno 12.375 tona MKO. Pokrivenost kućanstava sakupljanjem otpada u 2023. godini na području VPŽ iznosi 100 %. S obzirom na konačan popis stanovništva iz 2021. godine (Državni zavod za statistiku), prosječna količina proizvedenog MKO po stanovniku u 2023. godini na području VPŽ iznosila je 326 kg, odnosno 0,89 kg/st/dan. Na Slici 5 (Poglavlje 4.1) su prikazane u okviru javne usluge sakupljene količine MKO na području VPŽ.

U prikazanom razdoblju od 2019. do 2023. godine, količine sakupljenog MKO kao i njegov udio u ukupno nastalom komunalnom otpadu se smanjuju, no još uvijek čine znatan udio (69 % od komunalnog otpada nastalog u 2023. godini).

U okviru ovog Plana za novo programsko razdoblje planira se smanjenje nastalih količina MKO i smanjenje odlaganja istih, i to razvojem sustava i infrastrukture gospodarenja otpadom, edukacijom, aktivnostima sprječavanja nastanka otpada i odvojenog prikupljanja.

Sastav miješanog komunalnog otpada

U okviru projekta „Izrada jedinstvene metodologije za analize sastava komunalnog otpada, određivanje prosječnog sastava komunalnog otpada u Republici Hrvatskoj i projekcija količina komunalnog otpada“, 2015. godine izrađen je procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada (Tablica 6). Procijenjeni sastav utvrđen je temeljem provedenih analiza sastava otpada

pojedinih županija i JLS u razdoblju od 2008. do 2014. godine. Iako se prikazani procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada koristi i u državnom Planu gospodarenja otpadom za razdoblje od 2023.-2028. godine, u narednom razdoblju potrebno je utvrditi novi sastav miješanog komunalnog otpada na području VPŽ s obzirom da se isti promijenio zbog sve veće brige o gospodarenju otpadom i sve većem trendu odvojenog prikupljanja pojedinih frakcija komunalnog otpada.

Tablica 6: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u RH iz 2015. godine (Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu)

Sastavnica	Udio (%)
Metal	2,1
Drvo	1
Tekstil/odjeća	3,7
Papir i karton	23,2
Staklo	3,7
Plastika	22,9
Guma	0,2
Koža/kosti	0,5
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Ostali otpad (zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3
Ukupno	100

Visok potencijal za iskorištavanje korisnih sastavnica iz Tablice 4 očito „leži“ u komponentama papir i karton (23,2 %), plastika (22,9 %) i kuhinjski otpad (30,9 %).

S obzirom na procijenjeni sastav MKO iz Tablice 6 i u okviru javne usluge prikupljenih 11.378 tona MKO u 2023. godini, ispada da je na području VPŽ iz MKO dostupno još:

- 2.639,7 tona papira i kartona,
- 2.605,56 tona plastike, i
- 3.515,8 tona kuhinjskog otpada.

Navedene količine sastavnica MKO približnog su karaktera s obzirom da je i sastav MKO iz Tablice 6 procijenjeni. Za točnije rezultate potrebno je izraditi detaljnu analizu sastava MKO na području VPŽ.

Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu se za sada na razini Županije još ne provodi.

Biorazgradivi komunalni otpad

Biorazgradivi otpad je svaki otpad ili dio otpada koji podliježe anaerobnoj ili aerobnoj razgradnji, kao što je otpad iz vrtova, otpad od hrane te papir i karton. (ZGO)

Tablica 7 prikazuje količine nastalog i odloženog biorazgradivog komunalnog otpada na području VPŽ. Podaci su preuzeti iz Izvješća o komunalnom otpadu za pojedinu godinu koje na svojim stranicama u srpnju svake godine objavljuje MZOZT.

Tablica 7: Nastali i odloženi biorazgradivi komunalni otpad na području VPŽ za razdoblje 2018.-2023. godine

Godina	Masa nastalog biorazgradivog otpada (t)	Masa odloženog biorazgradivog otpada (t)	Udio odloženog (%)
2018.	11.646	9.263	79,54
2019.	12.906	9.471	73,38
2020.	11.889	9.286	78,11
2021.	11.896	8.564	71,99
2022.	10.697	8.179	76,46
2023.	11.967	7.379	61,66

Pregledom podataka nastalog i odloženog biorazgradivog KO na području VPŽ u razdoblju 2018.-2023. godine može se primijetiti da sve manje količine nastalog biorazgradivog komunalnog otpada završavaju na odlagalištima otpada. Rezultat je to razvoja infrastrukture za gospodarenje otpadom, provedbe mjera odvojenog prikupljanja komunalnog otpada i porast stope oporabe. Iako je prisutan trend smanjenja odlaganja (Tablica 7), još uvijek se vrlo visok udio nastalog biorazgradivog otpada odlaže na odlagališta, što u narednom razdoblju treba spriječiti. U 2023. godini odloženo je 7.379 tona biorazgradivog otpada čime VPŽ pridonosi s 1,4 % u ukupno odloženim količinama biorazgradivog otpada na razini cijele Republike Hrvatske.

Biootpad

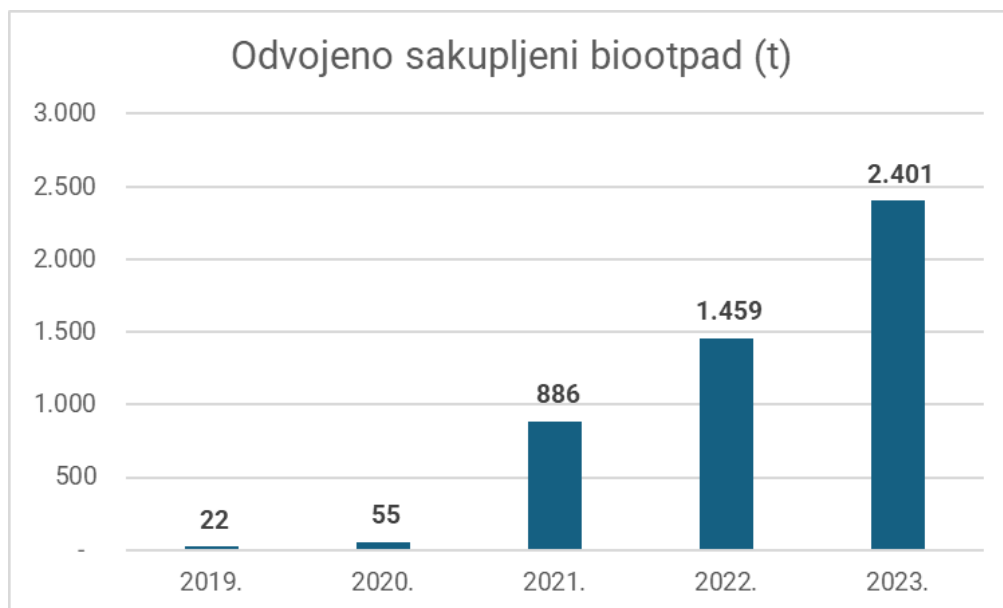
Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz prehrambene industrije (ZGO).

Prema Katalogu otpada (Dodatak X. Pravilnika o gospodarenju otpadom) odvojeno sakupljeni sastojci komunalnog otpada grupe otpada 20 01 (osim 15 01), obuhvaćaju sljedeće četiri kategorije s ključnim brojevima otpada kako slijedi:

- 20 01 08 (biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina)
- 20 01 25 (jestiva ulja i masti)
- 20 02 01 (biorazgradivi otpad iz vrtova i parkova) i
- 20 03 02 (otpad s tržnica)

Svrha sustava gospodarenja biootpadom je osiguravanje postizanja ciljeva povećanja kapaciteta Republike Hrvatske za biološku obradu odvojeno sakupljenog biootpada radi usklađenja s ciljem EU koja propisuje da se do 2025. godine najmanje 55 % mase komunalnog otpada oporabi recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu kao i da se do 2035. godine količina otpada koja se odlaže na odlagališta smanji na najviše 10 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada.

Količine odvojeno prikupljenog biootpada prikazane su na Slici 8. (Izvešća o komunalnom otpadu za pojedinu godinu).



Slika 8: Količine odvojeno sakupljenog biootpada na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

U posljednjih nekoliko godina, infrastruktura za gospodarenje biootpadom na području VPŽ značajno se razvila, što se može primijetiti u ukupno sakupljenim količinama biootpada (Slika 8). No, količine odvojeno prikupljenog biootpada na mjestu nastanka još uvijek su nedovoljne za postizanje nacionalnih ciljeva definiranih kroz ZGO i PGO RH. U svrhu napretka potrebno je kontinuirano razvijati infrastrukturu za gospodarenje ovom vrstom otpada, intenzivirati izobrazno-informativne aktivnosti o važnosti odvojenog prikupljanja biootpada te nastaviti provoditi aktivnosti podjele kompostera za kućno kompostiranje.

Posebne kategorije otpada

Posebne kategorije otpada su tokovi otpada za koje se propisuju posebni uvjeti gospodarenja (ZGO) a navedene kategorije navedene su u nastavku:

- otpadni tekstil i obuća,
- otpadna ambalaža,
- otpadne gume,
- otpadna ulja,
- otpadne baterije i akumulatori,
- otpadna vozila,
- građevni otpad i otpad koji sadrži azbest,
- medicinski otpad,
- otpadna električna i elektronička oprema,
- otpad iz proizvodnje titan dioksida,
- otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili,
- plastika za jednokratnu uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku.

Provedbu propisanih mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada dužna su osigurati izvršna tijela jedinica lokalne samouprave.

Podaci o količinama i gospodarenju pojedinim posebnim kategorijama otpada preuzeti su iz dostupnih Izvješća. Za sljedeće posebne kategorije nisu dostupni podaci o količinama i gospodarenju na područnoj (regionalnoj) razini te su iz tog razloga izostavljeni iz ovog Plana gospodarenja otpadom, no podaci o istima dostupni su u PGO RH za nacionalnu razinu.:

- medicinski otpad,
- otpadna električna i elektronička oprema,
- otpad iz proizvodnje titan dioksida,
- otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili,
- plastika za jednokratnu uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku

Otpadni tekstil i obuća

Gospodarenje otpadnim tekstilom i otpadnom obućom regulirano je Pravilnikom o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“ br. 99/15.).

Pravilnik ističe ulogu proizvođača kao ključnih sudionika u ciklusu gospodarenja otpadnim tekstilom i obućom. Proizvođači ove vrste otpada obavezni su provesti odvajanje otpada na mjestu nastanka, odvojeno od komunalnog i ostalih vrsta otpada. Time se postiže nekoliko ciljeva - smanjuje se opterećenje na odlagališta, omogućava se lakše recikliranje i uporaba odnosno smanjuje se negativan utjecaj na okoliš.

Otpadni tekstil i obuća mogu se odvojeno prikupljati putem spremnika postavljenih na javnim površinama, sustavom „od vrata do vrata“ kod korisnika usluge ili putem mobilnih i/ili stacionarnih reciklažnih dvorišta.

Podaci o ukupno sakupljenim količinama otpadnog tekstila i obuće iz komunalnog otpada u organizaciji JLS dostupni su u Izvješćima o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom za pojedinu godinu koje na svojim stranicama objavljuje MZOZT, a prikaz po godinama za VPŽ dan je u nastavku u Tablici 8.

Tablica 8: Masa ukupno sakupljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće iz KO u organizaciji JLS (Izvor: Izvješća o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom za pojedinu godinu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Godina	Ukupno sakupljeno (t)
2018.	15,00
2019.	26,00
2020.	61,03
2021.	-
2022.	-
2023.	11

Količine sakupljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće od 2016. godine na dalje u kontinuiranom su porastu, s najvećom količinom zabilježenom u 2020. godini. Dok je 2023. u Izvješću o gospodarenju otpadnim tekstilom i obućom, zabilježen podatak od 11 tona odvojeno sakupljenog tekstila.

Otpadna ambalaža

Ambalažni otpad (otpadna ambalaža) je svaka ambalaža i ambalažni materijal koja je otpad osim ostataka koji nastaju u proizvodnji ambalaže (ZGO). Sustav gospodarenja otpadnom ambalažom uređen je Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ br. 88/15., 78/16., 116/17., 14/20., 144/20., i 137/23.).

Na području VPŽ prijavljen je jedan ovlašteni sakupljač u sustavu FZOEU (prema posljednje objavljenom Izvješću o gospodarenju otpadnom ambalažom u RH u 2022. godini) koji s područja Županije sakupljaju otpadnu ambalažu u sustavu i izvan sustava povratne naknade (plastika, staklo i metal), papirnu i kartonsku, višeslojnu otpadnu ambalažu, skupnu (sekundarnu) i transportnu (tercijarnu) otpadnu ambalažu od drveta, tekstila i ostalih ambalažnih materijala.

Nastala otpadna ambalaža KB 15 01 (ambalaža - uključujući odvojeno sakupljenu ambalažu iz komunalnog otpada) prijavljena u ROO-u za 2023. godinu na području VPŽ iznosi 958,31 tona (pregledano na dan 03.03.2025.). Reciklažna, mobilna reciklažna dvorišta, i trgovci otpada na malo u ROO u istoj godini prijavila su nastanak još 133,67 tona otpadne ambalaže. Ukupne količine nastale otpadne ambalaže prijavljene u ROO za 2023. godinu na području VPŽ iznose 1091,98 tona, dok je ukupno sakupljeno (u okviru javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i sakupljanja otpada koji isključuje komunalni) 1.276,40 tona otpadne ambalaže. U ROO za istu godinu nema zabilježenih količina oporabljene /zbrinutog otpada KB 15 01 za područje VPŽ.

Cilj za otpadnu ambalažu propisuje da se mora odvojeno sakupiti i oporabiti, materijalno ili energetski, najmanje 60 % ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području RH, kao i da se mora reciklirati najmanje 55 % i do najviše 80 % ukupne mase otpadne ambalaže namijenjene materijalnoj uporabi. (Tablica 1)

S obzirom da nisu dostupni podaci o količinama ukupno stavljene ambalaže na tržište u VPŽ kao niti podaci o količinama oporabljene/zbrinutog ambalažnog otpada, stopu odvojeno sakupljene, oporabljene ili reciklirane otpadne ambalaže nije moguće izračunati.

Otpadne gume

Gospodarenje otpadnim gumama regulirano je Zakonom o gospodarenju otpadom te Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“ br. 113/16., i 124/23.). Postupak gospodarenja otpadnim gumama predstavlja skup mjera koje obuhvaćaju odvojeno prikupljanje i uporabu tih guma, s ciljem njihove ponovne uporabe u materijalne ili energetske svrhe.

FZOEU upravlja sustavom gospodarenja otpadnih guma. Izvješće o gospodarenju otpadnim gumama izrađuje MZOZT, temeljem informacija dobivenih od FZOEU koji svake godine, za prethodnu godinu, dostavlja podatke sukladno članku 14. Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama.

Sukladno podacima FZOEU u 2023. godini na području VPŽ prikupljeno je ukupno 387,38 tona otpadnih guma. Prema podacima ROO na području VPŽ, u 2023. godini nema evidentiranih količina oporabljene/zbrinutih otpadnih guma.

Prema MZOZT podacima, u 2023. godini u RH, nastalo je i ujedno sakupljeno ukupno 33.811 tona otpadnih guma od čega je obrađeno ukupno 33.809 tona (99,9 %) i to 27.559 tona (81,5 %) u RH, a 6.250 tona (18,5 %) je izvezeno na uporabu u druge zemlje dok su 2 tone (0,1 %) ostale privremeno na skladištu obrađivača. Otpadne gume ne smiju se odlagati na odlagališta.

Otpadna ulja

Gospodarenje otpadnim uljima propisano je ZGO, Pravilnikom o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“ br. 124/06., 121/08., 31/09., 156/09., 91/11., 45/12., 86/13., i 124/23.), i Odlukom o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima („Narodne novine“ br.

95/15. i 57/20.). U otpadna ulja pripadaju i otpadna maziva ulja i otpadna jestiva ulja. U smislu ZGO:

- otpadno mazivo ulje je svako mineralno i sintetičko mazivo, industrijsko, izolacijsko (ulje koje se rabi u elektroenergetskim sustavima) i/ili termičko ulje (ulje koje se rabi u sustavima za grijanje ili hlađenje) koje više nije za uporabu kojoj je prvotno bilo namijenjeno, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se primješavaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutrašnjim izgaranjem,
- otpadno jestivo ulje je svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Ukupno sakupljene količine otpadnih mazivih ulja (OMU) i otpadnih jestivih ulja (OJU) po godinama na području VPŽ prikazane su u Tablici 9.

Tablica 9: Ukupno sakupljene količine otpadnih ulja na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Pregled podataka o gospodarenju otpadnim uljima)

Godina	OMU	OJU
	L*	L*
2017.	78.366,75	14.480
2018.	68.821,24	20.242
2019.	91,62	20.780
2020.	83.842	18.478
2021.	80.077	22.797
2022.	72.159	16.523

*Faktor konverzije: 1L = 0,0009 t

Maksimalne količine sakupljenih OMU zabilježene su u 2020. godini (83.842 L), dok je smanjenje sakupljenih količina OMU za prikazano razdoblje u Tablici 9 zabilježeno u 2019. godini najvjerojatnije zbog COVID-19 pandemije.

Sustavom gospodarenja otpadnim uljima upravlja FZOEU. Izvješća o gospodarenju otpadnim uljima objavljuju se od 2007. godine na stranicama MZOZT temeljem podataka FZOEU te podataka dostavljenih MZOZT-u od strane dionika izvan sustava FZOEU. Na razini RH, u 2021. godini energetski je oporabljeno 99,8 % sakupljenih količina otpadnih mazivih ulja i 99,7 % sakupljenih količina otpadnih jestivih ulja.

Otpadne baterije i akumulatori

Gospodarenje otpadnim baterijama i akumulatorima propisano je ZGO, Pravilnikom o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“ br. 111/15., 124/23.) i Uredbom o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“ br. 105/15., 57/20.).

Sustavom gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima upravlja FZOEU. Pregled podataka o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima objavljuju se svake godine na stranicama MZOZT temeljem podataka koje dostavlja FZOEU te podataka dostavljenih Ministarstvu od strane dionika izvan sustava FZOEU putem ROO i podataka o prekograničnom prometu otpada.

Ukupno sakupljene količine otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora po godinama na području VPŽ prikazane su u Tablici 10.

Tablica 10: Ukupno sakupljene količine otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Pregled podataka o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Godina	Masa sakupljenog otpada (t)
2017.	35,28
2018.	34,45
2019.	39,80
2020.	41,38
2021.	52.564,50
2022.	38.959
2023.	12.435

Maksimalne količine sakupljenih otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora na području VPŽ zabilježene su u 2021. godini, a čine udio od 7,13 % od ukupno sakupljenog otpada ove vrste na razini RH. (Tablica 10)

Cilj sakupljanja otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora propisuje da godišnja stopa odvojenog sakupljanja mora biti najmanje 45 % od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u posljednje tri godine. . U 2023. godini u RH je obrađeno oko 80 % svih nastalih vrsta otpadnih baterija i akumulatora što je porast oko 20 % u odnosu na razdoblje od 2019. do 2022. godine u kojem se je prosjeku godišnje obrađivalo 60 % svih nastalih vrsta otpadnih baterija i akumulatora.

Otpadna vozila

Gospodarenje otpadnim vozilima regulirano je ZGO te Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ br. 125/15., 90/16., 60/18., 72/18., 81/20., i 124/23.), a gospodarenje uključuje kategorije vozila M1, N1 te L2.

FZOEU upravlja sustavom gospodarenja otpadnim vozilima. Izvješće o gospodarenju otpadnim vozilima izrađuje MZOZT, temeljem informacija dobivenih od FZOEU, informacijskog sustava MZOZT, podataka Državnog zavoda za statistiku i Ministarstva financije-Carinske uprave.

Sukladno podacima objavljenim u Izvješću o gospodarenju otpadnim vozilima, u 2023. godini na području VPŽ prikupljeno je ukupno 221 otpadno vozilo, dok podatak o ponovnoj uporabi i recikliranju na obradu predanih vozila za područje Županije nije dostupan. Prema MZOZT podacima, u 2023. godini, u RH je nastalo je i ujedno sakupljeno ukupno 31.254 tone otpadnih vozila od čega je obrađeno ukupno 31.167 tona (99,7 %) i to 30.849 tona (99,0 %) u RH, a 318 tona (1,0 %) je izvezeno na oporabu dok je 87 tona (0,3 %) ostalo privremeno na skladištu obrađivača.

Građevni otpad i otpad koji sadrži azbest

Građevni otpad je otpad nastao aktivnostima građenja i rušenja. Cilj sustava gospodarenja, obveze proizvođača građevnog proizvoda i ostali uvjeti i obveze propisani su Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ br. 69/16.). ZGO propisuje cilj za građevni otpad (članak 54.):

- najmanje 70 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03, mora se oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne oporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale.

Podaci o prijavljenim količinama nastalog građevnog otpada u ROO, na području VPŽ prikazani su u Tablici 11. Podaci se temelje na prijavljenim količinama nastalog građevnog otpada KB iz grupe 17 (Dodatak X. Pravilnika o gospodarenju otpadom) u ROO uključujući i količine građevnog otpada predane u reciklažna dvorišta, mobilna reciklažna dvorišta te putem trgovaca na malo, bez KB 17 05 04 te uključujući količine građevnog otpada iskorištene za postupak nasipavanja.

Osim nastalih količina građevnog otpada prijavljenih u ROO, u Tablici 11 prikazani su i podaci o procijenjenim količinama nastalog građevnog otpada na području VPŽ preuzeti iz Izvješća o gospodarenju građevnim otpadom koje na svojim stranicama svake godine objavljuje MZOZT. Prilikom procjene količina nastalog građevnog otpada koriste se podaci koji su dostupni u informacijskom sustavu gospodarenja otpadom za područje VPŽ, a tek u manjem opsegu podaci su dopunjeni procijenjenim količinama otpada za koje nema službene potvrde o nastanku i načinu postupanja s istim. Iz tog razloga dolazi do odstupanja između podataka o prijavljenim količinama građevnog otpada kroz ROO i procijenjenim količinama.

Osim prijavljenih i procijenjenih količina građevnog otpada, u Tablici 11 prikazani su i podaci oporabljeno/zbrinutog otpada na području VPŽ preuzeti za svaku izvještajnu godinu iz ROO (obrazac OZO). Prikazani su samo podaci o oporabljenoj količini građevnog otpada prijavljeni kroz OZO obrazac (postupci oporabe R, PP, PU uključujući i postupak nasipavanja) bez KB 17 05 04 (zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*) kako je propisano ZGO za cilj građevnog otpada (Tablica 1).

Tablica 11: Podaci o količinama građevnog otpada nastalim na području VPŽ (Izvor: Registar onečišćavanja okoliša – obrazac NO i OZO, Izvješća o gospodarenju građevnim otpadom, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Godina	Nastala količina građevnog otpada u ROO bez KB 17 05 04 (t)	Procijenjena masa građevnog otpada (t)	Ukupno oporabljeno – (bez 17 05 04) (t)	Stopa oporabe (%)
2018.	419,36	13.236,60	220,56	52,59
2019.	272,44	16.166,00	351,58	-
2020.	1.483,80	15.376,00	523,96	35,31
2021.	1.665,66	24.082,60	714,80	42,91
2022.	481,84	42.051,0	9.361,58	-
2023.	837,7	34.213,1	4.120,2	-

Maksimalne količine nastalog građevnog otpada prijavljene u ROO zabilježene su u 2021. godini nakon čega u 2022. godini dolazi do naglog pada evidentiranih količina (Tablica 11). Trend kontinuiranog porasta s druge strane pokazuju procijenjene količine građevnog otpada, pri čemu u obzir treba uzeti da kod procijenjenih količina nastalog građevnog otpada za pojedinu godinu nije poznato kolika masa otpada pripada KB 17 05 04.

Stopa oporabe prikazana u Tablici 11 izračunata je na osnovu prijavljenih količina nastalog građevnog otpada u ROO i količina oporabljeno građevnog otpada bez KB 17 05 04 preuzeta iz istog Registra. Najviša stopa oporabe za prikazano razdoblje u Tablici 11 zabilježena je u 2018. godini (52,59 %), dok za 2019., 2022. i 2023. godinu nije bilo moguće izračunati stopu oporabe s obzirom da su količine oporabljeno građevnog otpada više od nastalih količina. Razlog je najvjerojatnije oporaba građevnog otpada na stanju skladišta od prethodnih godina. U sljedećem programskom razdoblju potrebno je unaprijediti sustav evidentiranja i gospodarenja građevnim otpadom što se može postići edukacijom i razvojem informacijskog sustava prijave podataka o građevnom otpadu te razvojem infrastrukture za prikupljanje i obradu ove vrste otpada.

Podaci o prijavljenim količinama nastalog otpada koji sadrži azbest u ROO, na području VPŽ prikazani su u Tablici 12. Podaci su preuzeti iz javno dostupnog ROO za pojedinu godinu za područje VPŽ, a u navedenim podacima uključene su količine nastalog otpada (obrazac NO) te količine sakupljene putem reciklažnih dvorišta (dalje u tekstu: RD), mobilnih reciklažnih dvorišta (dalje u tekstu: MRD) te putem trgovaca otpada na malo.

Tablica 12: Podaci o prijavljenim količinama otpada koji sadrži azbest u VPŽ (Izvor: MZOZT, Registar onečišćavanja okoliša)

Godina	Nastanak otpada koji sadrži azbest (t)	RD/MRD/trgovci otpada na malo (t)	Ukupno prijavljeno u ROO (t)
2018.	0,173	-	0,173
2019.	0,43	-	0,43
2020.	0,008	-	0,008
2021.	0,212	5,513	5,725
2022.	0,354	1,09	1,444
2023.	0	0	0

Prijavljeni otpad koji sadrži azbest pretežito je nastao kao otpadni građevni materijal, a najveće količine u razdoblju od 2018. do 2023. godine prijavljene su u 2021. godini (Tablica 12).

Na području VPŽ, u trenutku pisanja ovog Plana sukladno Registru dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom evidentiran je jedan gospodarski subjekt s dozvolom za gospodarenje otpadom koji sadrži azbest.

Otpad se na području VPŽ zbrinjavao odlaganjem na posebno izgrađenoj plohi ukupnog kapaciteta 9.000 m³ koja je smještena u Virovitici, a kojom upravlja tvrtka Flora VTC d.o.o. (Virovitica). Otpad koji sadrži azbest odlagao se na plohu od 2011. do 2016. godine (Tablica 13). Nastali otpad koji preuzimaju ovlašteni sakupljači nakon 2016. godine, zbrinjava se izvan Županije.

Tablica 13: Količine odloženog otpada koji sadrži azbest na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o gospodarenju građevnim otpadom, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Godina	Ukupno odloženo (t)
2011.	1.454,3
2012.	1.591,1
2013.	503,8
2014.	216,5
2015.	792,6
2016.	1.074,9
2017.	0,0
2018.	0,0
2019.	0,0
2020.	0,0
2021.	0,0
2022.	0,0
2023.	0,0
Ukupno	5.633,2

S obzirom na preostali kapacitet odlagališta za odlaganje otpada koji sadrži azbest na području VPŽ te činjenicu da se isti ne odlaže od 2017. godine, naglašava se potreba za iznalaženjem optimalnog rješenja za ovu vrstu otpada za područje Županije. Iako je do sada,

kao jedina opcija zbrinjavanja ove vrste otpada u RH bilo odlaganje na uređena odlagališta otpada (tzv. kazete za azbest), sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom (hijerarhija) preporuča se nastali otpad obraditi/oporabiti/reciklirati s nekom od dostupnih tehnologija. Obrada otpada koji sadrži azbest, doprinijela bi ne samo okolišnom aspektu već i ekonomskom, s obzirom da se trenutno ova vrsta otpada zbrinjava odlaganjem izvan područja Županije za što se izdvajaju znatna sredstva.

Gospodarenje nastalim komunalnim otpadom na području VPŽ

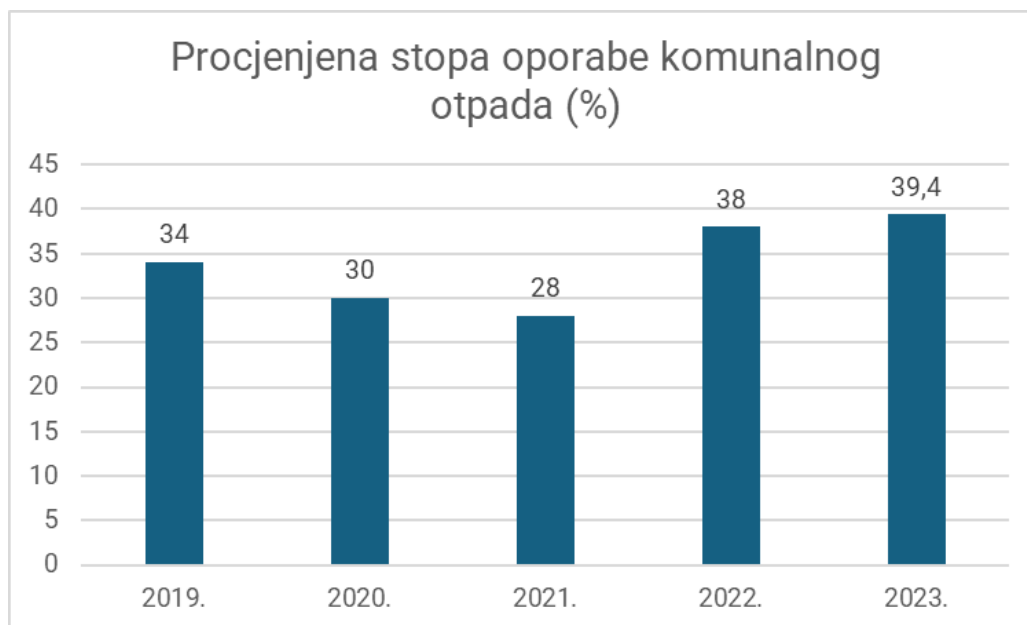
U Tablici 14 prikazane su ukupno nastale količine komunalnog otpada s dodatno utvrđenim i procijenjenim količinama, količine oporabljene otpada s dodatno utvrđenim količinama te količine odloženog KO na odlagališta neopasnog otpada za pojedinu godinu.

Tablica 14: Količine nastalog, oporabljene i odloženog KO na području VPŽ (Izvor: MZOZT, Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Godina	Ukupna količina nastalog KO (t)	Oporabljeno (t)	Odloženo MKO (t)	Odloženi KO (t)
2017.	20.040	2.979	15.129	15.412
2018.	21.690	5.198	14.188	14.493
2019.	25.318	8.638	14.467	14.811
2020.	22.786	6.776	14.217	14.546
2021.	23.140	6.548	13.081	13.407
2022.	24.285	9.283	12.314,86*	517,39*
2023.	22.924	4.188	12.189	10.735

*Podaci preuzeti iz ROO

Procijenjena stopa uporabe komunalnog otpada na području VPŽ za razdoblje od 2019. do 2023. godine prikazane su na Slici 9.



Slika 9: Procijenjena stopa oporabe KO na području VPŽ (Izvor: MZOZT; Izvješća o komunalnom otpadu, Obrada: ESG Insight d.o.o.)

Kao i ukupno nastale količine komunalnog otpada (Slika 3), stopa oporabe pokazuje trend povećanja s godinama (Slika 9). Stopa oporabe je u odnosu na 2019. godinu, na području VPŽ, porasla za 5,4 postotna boda u 2023. godini. Utjecaj pandemije COVID-19 virusa primjetan je u 2020. i 2021. godini, s obzirom da su u tim godinama proizvedene manje količine KO, kao i niže stope oporabe u odnosu na 2019. godinu ali i recentnu, 2023. godinu. No, u odnosu na ZGO-om postavljene ciljeve za komunalni otpad za nacionalnu razinu (Tablica 1), nisu zadovoljeni ciljevi vezani za stopu oporabe otpada iz kućanstava (najmanje 50 % ukupne mase otpada proizvedenog u kućanstvima i otpada iz drugih izvora čiji tokovi otpada su slični toku otpada iz kućanstva, uključujući barem papir, metal, plastiku i staklo, mora se oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu).

Kako bi se povećala stopa oporabe nastalog otpada na području Županije i doprinijelo ostvarenju nacionalnih ciljeva koji su propisani ZGO i PGO RH, u narednom razdoblju potrebno je intenzivirati aktivnosti propisane mjerama u ovom Planu vezane na uspostavu infrastrukture za gospodarenje otpadom kroz izgradnju postrojenja za materijalnu oporabu korisnih frakcija iz otpada, ali i nastaviti s dijeljenjem spremnika za odvojeno prikupljanje otpada i izobrazno-informativnim aktivnostima.

PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Građevina za gospodarenje otpadom je prema ZGO-u građevina za sakupljanje otpada uključujući skladište otpada, pretovarnu stanicu i reciklažno dvorište, građevina za obradu otpada, uključujući odlagalište otpada, centar za gospodarenje otpadom i reciklažno dvorište za građevni otpad. Lokacije građevina za gospodarenje otpadom od regionalnog značaja kroz VII. Izmjene i dopune Prostornog plana Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 02/21.) mogu se planirati na području Grada Virovitice, Slatine i Orahovice. Nadalje, dozvoljava se planiranje pretovarnih stanica na području gradova Virovitice, Slatine, i Orahovice te na području općina Voćin i Pitomača. Lokacije građevina za gospodarenje otpadom lokalnog značaja kao što su reciklažna dvorišta ili centri za ponovnu uporabu potrebno je planirati u dokumentima prostornog uređenja pojedinih JLS.

Reciklažna dvorišta

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih propisanih vrsta otpada. Sukladno ZGO, izvršna tijela jedinica lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužna su na svom području osigurati funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika. Na područjima na kojima se ne nalazi reciklažno dvorište, istim Zakonom propisana je obveza dostupnosti mobilnog reciklažnog dvorišta.

Broj reciklažnih i mobilnih reciklažnih dvorišta prema ZGO (članak 84.) određuje se s obzirom na broj stanovnika (prema podacima posljednjeg popisa stanovništva) jedinica lokalne samouprave, a prikazan je u Tablici 15.

Tablica 15: Broj potrebnih reciklažnih i/ili mobilnih reciklažnih dvorišta sukladno ZGO

Broj stanovnika	Reciklažno dvorište (RD)	Mobilno reciklažno dvorište (MRD)
≤3000	JLS u kojoj se ne nalazi RD, potrebno osigurati dostupnost MRD	
>3000	Najmanje jedno RD ili MRD te još po jedno RD ili MRD na svakih idućih 25.000 stanovnika	
>100.000	Najmanje 4 RD i još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika	
	Na području naselja u kojem se ne nalazi RD i na području svakog mjesnog odbora Grada Zagreba, osigurati dostupnost MRD najmanje jednom svakih devedeset dana	

Prema evidenciji reciklažnih dvorišta na stranicama MZOZT (na dan 29.07.2025.), na području VPŽ se nalazi 10 reciklažnih dvorišta, od kojih su 3 mobilna reciklažna dvorišta.

Tablica 16: Popis reciklažnih dvorišta na području VPŽ sukladno evidenciji reciklažnih dvorišta na stranicama MZOZT (prostup: 29.07.)

R. br.	JLS	Broj stanovnika	Adresa	Oznaka RD/MRD	Tvrtka
1.	Slatina	11.503	Slatina, Lovačka 3A	REC-37-G-1	SLATINA KOM d.o.o.

2.	Pitomača	8.402	Pitomača, Kladare 19 F	REC-153-G-1	KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o.
3.	Suhopolje	5.267	Suhopolje, Pčelić bb	REC-173-G-1	SUHOKOM d.o.o.
4.	Virovitica	19.302	Virovitica, Ulica Florin put 14	REC-182-G-1	FLORA VTC d.o.o.
5.	Špišić Bukovica	3.303	Špišić Bukovica, Bukovački Vinogradi 10	REC-182-G-2	
6.				REC-182-G-3	
7.	Općina Lukač	2.759	(M)	REC-182-M-1	
8.	Čačinci	2.162	(M)	REC-205-M-1	PAPUK d.o.o.
9.	Crnac	1.116	(M)	REC-205-M-2	
10.	Lukač	2.759	Lukač, Lukač 1	REC-227-G-1 (RD za građevni otpad)	Prajo Beton d.o.o.

Tablica 17: Broj stanovnika po JLS i postojeći broj RD/MRD

JLS	Broj stanovnika	Postojeće RD/MRD
Orahovica	4.537	-
Slatina	11.503	1
Virovitica	19.302	1
Crnac	1.116	1 (M)
Čačinci	2.162	1 (M)
Čađavica	1.555	-
Gradina	2.874	-
Lukač	2.759	1 (M) + 1 (RDG)
Mikleuš	1.067	-
Nova Bukovica	1.275	-
Pitomača	8.402	1
Sopje	1.897	-
Suhopolje	5.267	1
Špišić Bukovica	3.303	2
Voćin	1.896	-
Zdenci	1.453	-

Na području VPŽ, sukladno ZGO se nalazi nedostatan broj reciklažnih dvorišta, odnosno mobilnih reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika po JLS. Na području Grada Orahovice nedostaje najmanje jedno reciklažno dvorište odnosno mobilno reciklažno dvorište, te na područjima JLS koje imaju manje od 3000 stanovnika nedostaje najmanje jedno mobilno reciklažno dvorište, u slučaju VPŽ nedostaje 8 mobilnih reciklažnih dvorišta.

Što se tiče planiranog stana na području Virovitičko-podravске županije, za reciklažna dvorišta na lokaciji Gradskog odlagališta u Virovitici te na lokaciji k.č.br. 145, k.o. Antunovac ishođene su građevinske dozvole.

U tijeku su radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta u Slatini (lokacija: Poduzetnička zona Trnovača, k.č.br. 3806/5, k.o. Podravska Slatina), a njegovo otvorenje je planirano u lipnju 2025. godine. Planirano je sufinanciranje projekta kroz sredstva EU iz NPOO-a.

Postojeće reciklažno dvorište u Radosavcima nakon početka rada RD u Slatini prenamijenit će se u reciklažno dvorište za glomazni otpad, a planira se staviti u funkciju tijekom 2025. godine.

Grad Orahovica planira izgradnju Reciklažnog dvorišta na lokaciji svog odlagališta prema važećoj građevinskoj dozvoli za zahvat Sanacija i uređenje odlagališta komunalnog otpada

"TUK": Faza 3, Reciklažno dvorište. Radovi i opremanje dio su projekta koji se financira iz NPOO, a puštanje u rad predviđeno je do kraja 2025.'

Općina Čačinci tijekom 2023. godine planira pristupiti izradi projektno-tehničke dokumentacije potrebne za izgradnju reciklažnog dvorišta, dok je mobilno reciklažno dvorište na području Općine nabavljeno početkom 2021. godine te je stavljeno u funkciju.

Građevine za biološku obradu otpada

Prema PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine izgradnja i opremanje novih te po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno sakupljenog biootpada prva je mjera za ostvarivanje Cilja 1 (Povećati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, njegovu uporabu recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu te smanjiti količinu biorazgradivog komunalnog otpada odloženog na odlagališta).

Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine procijenjeni su potrebni novi kapaciteti postrojenja za uporabu odvojeno prikupljenog biootpada za područje VPŽ. Isti su određeni kao razlika postojećih kapaciteta u Županiji prema podacima dostupnim u ROO i količina otpada koje je potrebno odvojeno prikupiti kao bi se ispunili ciljevi Scenarija 1 ili Scenarija 2. Prosječan udio nečistoća u odvojeno prikupljenom otpadu koji je uziman u obzir u PGO RH iznosi 13 %. Scenarij 1 predviđa ispunjenje ciljeva koji su određeni Direktivom (EU) 2008/98/EZ i 1999/31/EZ, dok Scenarij 2 predviđa odgodu ciljeva koji su određeni Direktivom (EU) 2008/98/EZ i 1999/31/EZ za pet godina.

Ukupni potrebni kapacitet kompostana i bioplinskih postrojenja za biološku obradu procijenjen u PGO RH za područje VPŽ iznosi 5.868 t/god za SCENARIJ 1, i 5.269 t/god za SCENARIJ 2. S obzirom da je na području VPŽ ukupni postojeći kapacitet bioplinskih postrojenja i kompostana za biološku obradu 36.500 t/god, nije potreban dodatni kapacitet, no, za potrebe nadogradnje postojećih bioplinskih postrojenja na području Županije procjena troškova definirana u PGO RH iznosi po 995.421,06 EUR za oba scenarija.

Na području VPŽ, a prema analizi provedenoj za potrebe PGO RH (2020.), nalaze se dva bioplinska postrojenja. Na predmetnom području nema izgrađenih kompostana.

U predmetnom planskom razdoblju, Grad Orahovica na lokaciji naselja Bjeljevina Orehovečka planira izgradnju kompostane za zeleni otpad. (Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području VPŽ za 2022. godinu).

Vozila i oprema za odvojeno sakupljanje biootpada

Nabava opreme i vozila za odvojeno sakupljanje biootpada vezat će se uz dinamiku izgradnje postrojenja za biološku obradu otpada u pojedinim općinama i gradovima. Očekuje se da će sufinanciranje njihove nabave od strane FZOEU pratiti sufinanciranje izgradnje postrojenja za biološku obradu otpada. Na području Županije, biootpad se trenutno odvojeno sakuplja na području Grada Virovitice za što se koriste specijalizirana vozila. Prikupljeni biootpad odlaže se na posebno kontroliranoj površini od 300 m² na kojoj određeno vrijeme odleži, a nakon toga se koristi za oplemenjivanje zelenih površina na području Grada.

Kako bi se doprinijelo ostvarenju ciljeva gospodarenja otpadom i svelo na najmanju moguću mjeru ili spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada, potrebno je potaknuti građane na kompostiranje. Cilj je potaknuti ljude da razdvoje biootpad od ostalog kućnog otpada i odlažu ga u posebne spremnike za biootpad te da smanje ukupnu količinu otpada koju proizvode kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu.

Prema podacima iz Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za područje Virovitičko-podravске županije za 2023. godinu:

- Za provođenje kućnog kompostiranja, Grad Virovitica je nabavio kućne kompostere koji se dodjeljuju građanima putem Javnog poziva za dodjelu kompostera koji je još uvijek aktualan do podjele svih kompostera
- Grad Orahovica je i u 2023. godini nastavio podjelu spremnika za kućno kompostiranje temeljem javnog poziva. Komposteru su nabavljeni sufinanciranjem FZOEU. U 2023. godini komunalno poduzeće Papuk d.o.o. je nabavilo dodatno specijalizirano vozilo za odvojeno prikupljanje otpada.
- Komunalna tvrtka Slatina kom. d.o.o. tijekom svibnja i lipnja 2023. provela je akciju sakupljanja glomaznog otpada postavljanjem spremnika na pojedinim lokacijama na javnim površinama. U razdoblju od 03.05. – 23.05.2023., spremnici su bili postavljeni na lokaciji u gradu Slatini, a od 05.09. – 20.09.2023. u prigradskim naseljima.
- Na području Slatine i prigradskih naselja redovito se provodi odvojeno prikupljanje posebnih vrsta otpada, po načelu "vrata do vrata". Po preuzimanju dvokomornog vozila za prikupljanje odvojenog otpada i podjele namjenskih spremnika: PLAVI (papir/karton), ŽUTI (plastika) i SMEĐI (biootpad), odvoz posebnih vrsta otpada je organiziran jednom mjesečno pražnjenjem spremnika u svim dijelovima grada i prigradskih naselja. Metalna ambalaža, staklena ambalaža i tekstil odvoze se putem vrećica, svaki drugi mjesec.
- U prosincu, Općina Čačinci nabavila je 850 plavih spremnika za odvojeno prikupljanje papira koji su zamijenili plave vrećice. U drugoj polovici prosinca, podijeljeno je 850 žutih spremnika koji su zamijenili žute vrećice. Odvoz ovog tipa otpada provodi se jednom mjesečno, a o terminu odvoza obavještavaju se građani putem letaka i na mrežnim stranicama općine Čačinci i komunalnog poduzeća Papuk.
- U Općini Voćin se glomazni otpad iz kućanstva odvozi dva puta godišnje. Postavljanje tzv. "zelenih otoka" sa spremnicima različitih boja planirano je u tri veća naselja Voćin, Čeralije i Hum, a prema potrebi i na drugim lokacijama. Projekt je planiran uz sufinanciranje FZOEU.
- Na području Općine Zdenci, od studenog 2022. godine, papir, karton i plastika se prikupljaju na kućnom pragu putem dodijeljenih spremnika. Staklo se prikuplja putem spremnika koji su postavljeni na pojedinim dijelovima javnih površina. Biorazgradivi otpad se ne prikuplja odvojeno. S obzirom da je područje Općine Zdenci ruralno, većina proizvedenog biorazgradivog otpada završava kao hrana za domaće životinje ili kompost.
- Općina Gradina je za potrebe svojih mještana kupila komposter za biootpad.
- Na području Općine Čađavica, Odlukom Općinskog Vijeća, određena je lokacija za reciklažno dvorište za građevinski otpad.
- Glomazni otpad se zbrinjava redovitim organiziranim odvozom, dinamikom koju određuju komunalna trgovačka društva.

Ostale građevine za materijalnu i energetska oporabu otpada

Sortirnice

Prema procjenama PGO RH, na području Virovitičko-podravске županije su potrebe za Sortirnicom iskazane u t/godišnje suhog reciklata koje je potrebno obraditi te iznose 9.996 t/godišnje prema Scenariju 1 i 9.056 t/god za Scenarij 2. Procijenjeni troškovi za izgradnju Sortirnice za potrebe obrade navedenih kapaciteta su 4.643.536,93 € za Scenarij 1, odnosno 4.206.972,99 € za Scenarij 2.

Na području VPŽ trenutno ne postoji niti jedna sortirnica za odvojeno sakupljanje suhih reciklata.

Za naredno plansko razdoblje, u Gradu Virovitici ishođena je Lokacijska dozvola temeljem Idejnog rješenja za građenje građevine komunalno-servisne namjene – Reciklažni centar sa sortirnicom i ostalim rezerviranim sadržajem sustava za gospodarenje otpadom na k.č.br. 3565/1 u k.o. Virovitica uz već postojeće Gradsko odlagalište otpada. Isto tako, za cestu prema budućem Reciklažnom centru ishođena je Lokacijska dozvola, a za istu su provedeni svi imovinsko-pravni postupci te je u tijeku izrada Glavnog projekta.

U Orahovici, na lokaciji odlagališta neopasnog komunalnog otpada 'TUK', sukladno faznoj gradnji prema važećoj lokacijskoj dozvoli za sanaciju i uređenje odlagališta, predviđena je i faza izgradnje sortirnice. Prostor predviđen za sortirnicu, uz prethodnu izmjenu i dopunu lokacijske dozvole, moguće je po potrebi funkcionalno prilagoditi unutar sustava gospodarenja otpadom na lokaciji, vodeći računa da se ne umanjuje važnost izgradnje Sortirnice koja je potrebna na području VPŽ, kako bi se postavili temelji za ŽCGO Šagulje.

Postrojenja za oporabu građevnog otpada

Prema podacima iz PGO RH za razdoblje od 2023. – 2028., na području VPŽ nema uspostavljenog postrojenja za oporabu građevnog otpada, a procijenjeni potrebni dodatni kapacitet mobilnih drobilica i stacionarnih postrojenja za obradu građevnog otpada iznosi 15.376 t/god, što predstavlja potrebu za dva postrojenja za oporabu građevnog otpada s potrebnom investicijom od 1.990.842,13 €.

Nastavno na dostavljene Izvještaje od strane VPŽ, građevni otpad na području VPŽ zbrinjava se na dvije lokacije i to na:

1. Gradskom odlagalištu Virovitica, i
2. odlagalištu otpada Tuk u Orahovici.

U Gradu Orahovici na lokaciji naselja Bjeljevina Orehovačka ishođena je građevinska dozvola za reciklažno dvorište građevinskog otpada.

Građevina namijenjena gospodarenju otpadom-privremeno skladištenje otpada

Na lokaciji Gradskog odlagališta otpada u Virovitici, za potrebe gospodarenja otpadom odnosno privremenog skladištenja otpada ishođena je lokacijska dozvola. Skladištenje otpada odvijat će se ispod natkrivene i asfaltirane površine u sklopu Gradskog odlagališta u Gradu Virovitici.

Objekt za privremeno skladištenje i mehaničko razvrstavanje neopasnog otpada

Za objekt za privremeno skladištenje i mehaničko razvrstavanje neopasnog otpada u Virovitici, ishođena je uporabna dozvola za prenamjenu u građevinu za sakupljanje neopasnog i određenih vrsta opasnog otpada, u količini manjoj od 50 t/dan na građevnoj čestici k.č.br. 118, k.o. Antunovac.

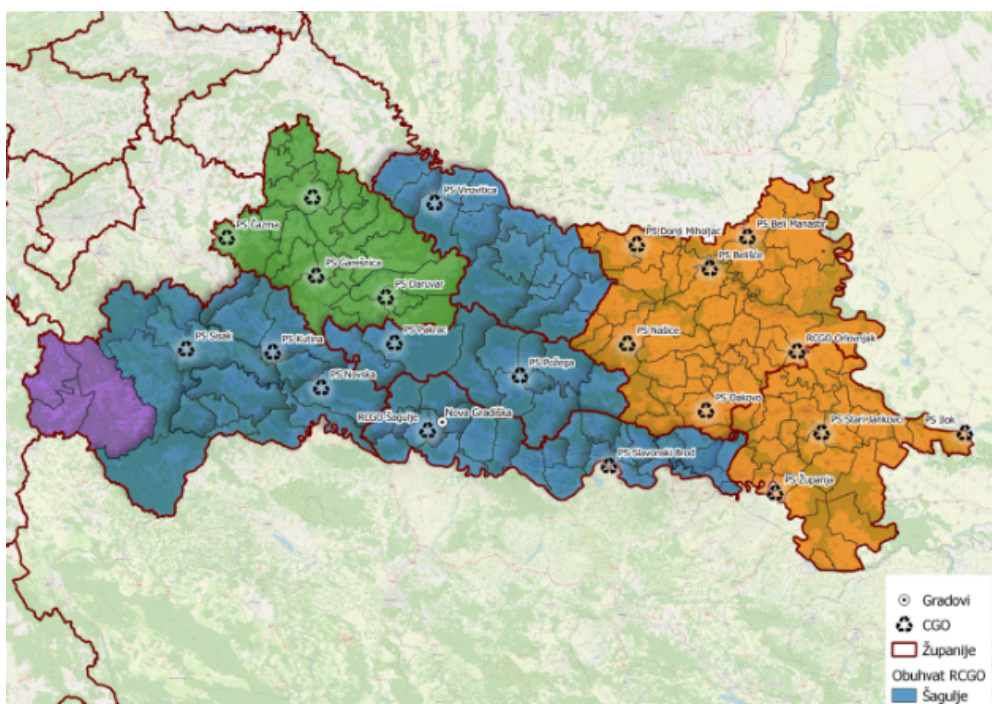
Centar za gospodarenje otpadom Šagulje

Centar za gospodarenje otpadom (dalje u tekstu: CGO) je prema ZGO sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada, a dio ovog sustava su i pretovarne stanice na kojima se obavlja skladištenje, priprema i pretovar otpada za prijevoz prema CGO-u.

Projekt izgradnje RCGO Šagulje izvodi se u Brodsko-posavskoj županiji u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. godine. Prioritetna os 6 - Zaštita okoliša i održivost resursa, Investicijski prioritet 6i - Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, Specifični cilj 6i1 - Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta (<https://sagulje.hr>).

Status realizacije planiranog CGO Šagulje (travanj 2023. godine) je priprema dokumentacije za prijavu za EU sufinanciranje. U CGO Šagulje, prema Planu gospodarenja otpadom RH za novo razdoblje svoj otpad će dovoziti:

- Sve JLS Virovitičko-podravске županije,
- Sve JLS Brodsko-posavske županije,
- Sve JLS Požeško-slavonske županije, i
- Dio JLS Sisačko-moslavačke županije.



Slika 10: Prikaz obuhvata RCGO Šagulje

Trenutno je u fazi provedbe projektiranja svih 7 pretovarnih stanica (Virovitica, Slavonski Brod, Pakrac, Požega, Kutina, Novska, Sisak). Kao što je vidljivo na području VPŽ planirana je samo jedna pretovarna stanica i to na području Virovitice.

Naglašava se odgovornost i obveza JLS na području Županije da izgrade građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja, s naglaskom na reciklažna dvorišta kako bi se osigurao sustav i uvjeti za provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

Pretovarna stanica

Na lokaciji Gradskog odlagališta u Virovitici u planu je priprema projektne dokumentacije za izgradnju pretovarne stanice kao jednog od sveobuhvatnog dijela sustava izgradnje RCGO Šagulje, dok je na lokaciji naselja Bjeljevina Orehovačka u Gradu Orahovici planirana izgradnja pretovarne stanice iste namjene.

PODACI O STATUSU SANACIJE ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Odlagališta neopasnog otpada

Na području Županije nalaze se tri funkcionalna odlagališta komunalnog otpada, i to:

1. Gradsko odlagalište Virovitica,
2. Radosavci (Slatina), i
3. „Tuk“ (Orahovica).

Sva aktivna odlagališta posjeduju potrebnu dokumentaciju i dozvole za odlaganje otpada, a trenutno su u provedbi i njihove sanacije. Na spomenutim odlagalištima kontinuirano se provode mjere zaštite okoliša te monitoring zraka i vode kod ovlaštenih laboratorija. Uz to, u sklopu odlagališta neopasnog otpada postavljena su i u funkciji reciklažna dvorišta.



Slika 11: Gradsko odlagalište otpada Virovitica (Izvor: <https://flora-vc.hr/djelatnost/gospodarenje-odlagalistem/>)

Odlagalište neopasnog otpada Klisa zatvoreno je u rujnu 2017. godine. Nakon sufinanciranja FZOEU provedeni su dodatni istražni radovi koji su bili neophodni za izradu projektne dokumentacije za sanaciju i zatvaranje odlagališta Klisa. Nakon ishođenja pravomoćne građevinske dozvole odabran je izvođač radova na sanaciji (G.T. Trade d.o.o., Split), stručni nadzor (Econing d.o.o., Osijek) te koordinator zaštite na radu (Maxicon d.o.o., Zagreb). Vrijednost ugovorenih radova iznosila je 17.285.000 HRK, a isti su završeni tijekom 2022. godine.

Nadvišenje tijela odlagališta otpada „Radosavci“ unutar postojećih tlocrtnih gabarita do popunjenja kapaciteta u Gradu Slatini odobreno je kroz Suglasnost MZOZT – Uprave za procjenu utjecaja zahvata na okoliš (KLASA: 351-03/21-01/2023, URBROJ: 517-05-1-2-22-4, od 21. siječnja 2022. godine), a sve s ciljem nastavka daljnjeg odlaganja neopasnog otpada na tijelo odlagališta, uz obvezu prethodne provedbe postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš.

U 9. mjesecu 2024. godine izdana je građevinska dozvola za građenje građevine infrastrukturne namjene gospodarenja otpadom (odlagalište) - odlagalište neopasnog otpada "Radosavci" u Slatini (sanacija s nastavkom odlaganja i konačno zatvaranje odlagališta

neopasnog otpada) Etapa 1, Faza 2 – izgradnja nove plohe nadvišenja bez povećanja postojećih tlocrtnih dimenzija tijela odlagališta s pripadajućom infrastrukturom.

Do kraja 2025. se planira staviti u funkciju.

Uvjeti proširenja lokacije odlagališta neopasnog otpada „Tuk“ u Gradu Orahovici stvoreni su nakon rješavanja imovinsko-pravnih odnosa u rujnu 2019. godine. Nakon izvršenog očevida lokacije na odlagalištu „Tuk“ kroz postupak provjere okolnosti koje utječu na pravo dodjeljivanja dozvole za gospodarenje otpadom koji je proveo Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove VPŽ, Trgovačkom društvu Papuk d.o.o. koje upravlja odlagalištem neopasnog otpada „Tuk“ izdano je Rješenje o izmjeni i dopuni dozvole za gospodarenje otpadom (KLASA: UP/I-351-02/20-01/09, URBROJ: 2189-08/12-22-27) s danom 15. rujnom 2022. godine koje vrijedi do 13. rujna 2027. godine nakon čega će se ponovno pristupiti provjeri okolnosti koje utječu na dodjeljivanje prava iz dozvole za gospodarenje otpadom.

Grad Orahovica je započeo radove izgradnje dodatne kasete kao FAZA 1 Proširenje tijela odlagališta u skladu s faznom gradnjom iz važeće lokacijske dozvole za Sanaciju i uređenje komunalnog otpada "TUK". Radove sufinancira Fond iz Ugovora sklopljenim s Gradom Orahovicom 2024. godine za Program sanacije i uređenja odlagališta. Obzirom na popunjenost kapaciteta odlagališta i uvjet prihvata otpada od drugih JLS s područja Županije, moguće je planirati dogradnju i druge kasete (prenamjenom prostora na lokaciji odlagališta komunalnog otpada "TUK").

Za lokaciju Gradskog odlagališta u Virovitici ishođena je uporabna dozvola za plohu za odlaganje neopasnog otpada i građevinskog otpada koji sadrži azbest. Isto tako, za sanaciju Gradskog odlagališta otpada, ishođena je uporabna dozvola te je Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva izdalo rješenje da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš (KLASA: Upl-351-03/09-08/81, URBROJ: 531-14-3-17-10-11 od 3. veljače 2010. godine)

Na području Virovitičko-podravske županije nema evidentiranih neusklađenih odlagališta neopasnog otpada.

Nakon što RCGO Šagulje započne sa svojim radom, odlagališta otpada će postepeno prestati sa svojim radom. Procijenjeni troškovi zatvaranja svih aktivnih odlagališta (3 aktivna odlagališta) na području VPŽ iznose 3.404.340,04 €, za ukupnu površinu od 85.500 m².

Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2023. godinu

Prema pregledu podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2023. godinu dostupnom putem Informacijskog sustava za gospodarenje otpadom, u nastavku je prikaz osnovnih značajki odlagališta na području VPŽ, a bitnih za planiranje sustava gospodarenja otpadom do otvorenja RCGO Šagulje.

Tablica 18: Pregled podataka o odlagalištima na području VPŽ (ISGO, 2023.)

Naziv odlagališta	Upravitelj	Vrsta odlagališta	Status sanacije	Preostali kapacitet do planiranog zatvaranja odlagališta (t)	Ukupno odložena količina 2023. (t)	Ukupna količina biorazgradive komunalne komponente 2023. (t)

GO Virovitica ³	Flora VTC d.o.o.	komunalni	postupci sanacije u tijeku	34.198	11.084	5.274
Radosavci ⁴	Slatina kom. d.o.o.	komunalni	postupci sanacije u tijeku	17.000	1.634	1.024
Tuk	Papuk d.o.o., Orahovica	Komunalni	postupci sanacije u tijeku	40.872	1.670	1.081

Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju

Na području VPŽ, jedinice lokalne samouprave kontinuirano prate onečišćenje okoliša uzrokovano nepropisnim odbacivanjem otpada te u skladu s tim poduzimaju akcije za njegovo uklanjanje.

³ Izrađena nova kazeta za odlaganje neopasnoga otpada

⁴ 2 Novi izračun preostalog kapaciteta, povećanje u odnosu na 2022. godinu. Izračun raspoloživog kapaciteta odlagališta utvrđen je sukladno Idejnom projektu za izdavanje izmjene i dopune lokacijske dozvole za zahvat Odlagalište neopasnog otpada „Radosavci“ u Slatini - sanacija s nastavkom odlaganja i konačno zatvaranje odlagališta neopasnog otpada, arhitektonsko-građevinski projekt, oznake TD 02/21 od travnja 2023. godine, kojeg je izradio IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. iz Zagreba. Izrađena je projektna dokumentacije Glavnog projekta za ishođenje građevinske dozvole u svrhu izgradnje nadvišenja odlagališta zbog mogućnosti povećanja kapaciteta.

Neproписно odbačeni otpad na pojedinim zabilježenim lokacijama i svim poznatim podacima prikazan je u Tablici 19 u nastavku.

Tablica 19: Prikaz lokacija onečišćenih otpadom u 2023. godini

R.br.	JLS	Lokacija odbačenog otpada	Vlasnik katastarske čestice	Izveštaj o postupanju nadležnog tijela (DA/NE)	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz čl. 113. ZGO* (DA/NE)	Vrsta odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada	Trošak/procjena uklanjanja otpada	Uklonjeno		Predviđeni rok uklanjanja otpada/napomene
									DA	NE	
1.	Općina Zdenci	Duga Međa (k.č.br. 2854/2, 2856/2 k.o. Orahovica)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Nakon izrade elaborata pristupiti će se sanaciji
		Duga Međa (k.č.br. 217 k.o. Duga Međa)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Zatrpavanje uz nadzor
		Zdenci (k.č.br. 924/3 i 818/1 k.o. Zdenci)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Nakon izrade elaborata pristupiti će se sanaciji
		Bankovci (k.č.br. 1194/2 k.o. Zdenci)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Nakon izrade elaborata pristupiti će se sanaciji
		Slavonske Bare (k.č.br. 277/1 i 292/2 k.o. Bare)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Nakon izrade elaborata pristupiti će se sanaciji
		Zokov Gaj (k.č.br. 1863/2 i 1957 k.o. Zdenci)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Nakon izrade elaborata pristupiti će se sanaciji
		Kutovi (k.č.br. 232 k.o. Kutovi)	RH	NE	NE	Komunalni otpad	80 m ³	Nije procijenjeno	Nije	navedeno	Nakon izrade elaborata pristupiti će se sanaciji
		Donje Predrijevo (k.č.br. 253 k.o. Donje Predrijevo)				Komunalni otpad	80 m ³		Nije	navedeno	
2.	Općina Voćin	Neusklađeno divlje odlagalište Dobrić č.kbr. 237/1, 237/2 i 237/3 k.o. Sekulinci	RH	Podaci nisu dostupni	ne	Komunalni i građevinski otpad	5000 m ³	121.832,11 eur	DA		Općina Voćin u suradnji s FZOEU je u sanaciju divljeg odlagališta uložila znatna financijska sredstva te uklonila divlje odlagalište

R.br.	JLS	Lokacija odbačenog otpada	Vlasnik katastarske čestice	Izvjestaj o postupanju nadležnog tijela (DA/NE)	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz čl. 113. ZGO* (DA/NE)	Vrsta odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada	Trošak/proc jena uklanjana otpada	Uklonjeno		Predviđeni rok uklanjanja otpada/napomene
									DA	NE	
3.	Općina Pitomača	Povremena divlja odlagališta na različitim lokacijama									Povremeno se pojavljuju divlja odlagališta na različitim lokacijama koja se saniraju putem komunalnog društva Komunalno Pitomača d.o.o. te Općine Pitomača
4.	Općina Mikleuš	Naselje Mikleuš	GILLICH KREŠIMIR, TUREK MELANIJA, GILIH BOŽIDAR, HAUSLER ERNESTINA, RH	NE	NE	Građevinski otpad	Podaci nisu dostupni	625,00 eura	Podaci nisu dostupni		Zatrpavanje depresije uz nadzor
5.	Općina Lukač	Katinka	646/23, 646/1, 646/24 k.o. Gornje Bazje - privatno i RH	Podaci nisu dostupni	Podaci nisu dostupni	Miješani otpad	Podaci nisu dostupni	713,40 eura (plaćeno uklanjanja 2022. godine)	Da		Otpad je uklonjen
		Veliko Polje	744/6 Budrovac Lukački -RH	Podaci nisu dostupni	Podaci nisu dostupni			713,40 eura (plaćeno uklanjanja 2022. godine)	Da		Otpad je uklonjen
6.	Grad Orahovica										Grad Orahovica ima ustrojen Registar za evidentiranje lokacija nepropisno odbačenog

R. br.	JLS	Lokacija odbačenog otpada	Vlasnik katastarske čestice	Izvještaj o postupanju nadležnog tijela (DA/NE)	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz čl. 113. ZGO* (DA/NE)	Vrsta odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada	Trošak/proc jena uklanjana otpada	Uklonjeno		Predviđeni rok uklanjanja otpada/napomene
									DA	NE	
											otpad, a nadzor provodi komunalni redar.
7.	Općina Sopje	k.č.br. 1352/3 k.o. Gornji Miholjac	Općina Sopje		NE	Glomazni otpad	13740 kg	8.000,00 eura	DA		Uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacije odbačenog otpada.
8.	Općina Suhopolje	Gaćište	RH	NE	DA	Građevinski otpad + komunalni otpad	Podaci nisu dostupni	Podaci nisu dostupni	DA		Uklonjeno u kratkom periodu o trošku Općine te postavljena fotokamera
9.	Općina Gradina										Uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacije odbačenog otpada https://www.gradina.hr/go spodarenje-otpdom/
10.	Grad Virovitica	prigradsko naselje Rezovac (k.č.br. 1368/1, 1367/1, 1366/1, 1368/2, 1367/2, 1366/2,	RH	Da	da	Građevinski, glomazni, miješani, komunalni i	1030t	Oko 86.000,00 eura	ne		Grad Virovitica potpisao je Ugovor o sufinanciranju sa Fondom za zaštitu okoliša, početkom 2025. godine kako bi uklonili predmetnu

R.br.	JLS	Lokacija odbačenog otpada	Vlasnik katastarske čestice	Izvještaj o postupanju nadležnog tijela (DA/NE)	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz čl. 113. ZGO* (DA/NE)	Vrsta odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada	Trošak/proc jena uklanjana otpada	Uklonjeno		Predviđeni rok uklanjanja otpada/napomene
									DA	NE	
		1337,1338, 1336, 1339,1335, 1340, 1341, 1345, 1348, 1324, 1329, i 1332, sve upisano u k.o. Rezovac				opasni otpad					lokaciju te će tijekom 2025. godine navedeno tzv. divlje odlagalište biti sanirano.
11.	Grad Virovitica	Prigradsko naselje Jasenaš, na djelu čestice k.č.br. 8083, k.o. Virovitica	RH	ne	Da	Komunalni i glomazni otpad	0,2 t	Oko 4.000,00 eura	ne		Tijekom narednog perioda, sukladno raspisivanju natječaja od strane FZOEU

Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz čl. 113. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) *:

(1) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi **odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada.**

(2) Mjere iz stavka 1. ovoga članka uključuju evidentiranje lokacija protuzakonito odbačenog otpada te uspostavu sustava zaprimanja obavijesti o odbačenom otpadu.

Jedinice lokalne samouprave na području VPŽ i u narednom razdoblju nastaviti će s kontinuiranom provedbom mjera sanacija lokacija odbačenog otpada koje su i do sada provedene. Sanirane lokacije na kojima se protuzakonito odbacivao otpad označiti će se s upozorenjima o zabrani odlaganja otpada te, gdje je to moguće, prepriječiti pristup istima za odlaganje otpada, a dodatno, kroz mjere sufinanciranja MZOZT-a nabavit će se i postaviti nadzorne kamere na istim lokacijama.

PROVEDBA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Na području VPŽ u sklopu obilježavanja Dana planete Zemlja u travnju tekuće godine održava se akcija pod nazivom „Zelena čistka“ koja se tijekom cijele godine održava i na području čitave RH s ciljem očuvanja kvalitete prirode i okoliša.

U tablici u nastavku je dan popis provedenih i održanih izobrazno-informativnih aktivnosti te akcija s ciljem edukacije stanovništva o sprječavanju nastanka otpada.

Tablica 20: Provedene aktivnosti na području VPŽ u razdoblju od 2022. – 2025.

R.br.	Naziv aktivnosti	JLS	Kratki opis načina provedbe aktivnosti	Period trajanja aktivnosti	Vrste otpada sakupljene tijekom aktivnosti	Količine otpada sakupljene tijekom aktivnosti	Ovlaštenik kojem je otpad predan na daljnju obradu
1.	Informativni letak	Općina Suhopolje	Kako pravilno odvajati otpad u spremnike i sami rad reciklažnog dvorišta i čemu ono služi	2023	n/p	n/p	n/p
2.	Provedba 2. informativno-izobrazne radionice	Općina Čačavica	Poticanje mjera odvojenog sakupljanja odvojenog otpada	2023	n/p	n/p	n/p
3.	Provedba informativno-izobraznih aktivnosti	Općina Čačavica	Poticanje mjera odvojenog sakupljanja odvojenog otpada	2023./2024.	n/p	n/p	n/p
4.	"Zelena čistka"	Grad Virovitica	"Zelena čistka" je ekološka akcija provedena od strane Grada Virovitice. Osim djelatnika državnih i gradskih tvrtki, akciji su se mogli pridružiti i ostali građani svih dobnih skupina. Čistkom su se očistile tri lokacije na području Grada Virovitice te se prikupljeni otpad odveo na gradsko odlagalište. Ovom akcijom željelo se građane, uputiti da otpad ne bacaju u prirodu već da ga adekvatno zbrinu odvozom na odlagalište otpada ili u reciklažno dvorište.	2023., 2022. i 2021. godine, jedan dan tijekom godine povodom dana planeta Zemlje	Građevni otpad Miješani komunalni otpad Glomazni otpad	n/p	n/p
5.	Letak o sprječavanju nastanka divljih odlagališta i važnosti očuvanja okoliša	Grad Virovitica	Letak ima za temu divlja odlagališta, štetnost odlaganja otpada na površinama izvan službenih odlagališta i općenito potrebu zaštite okoliša i zajedničku brigu o istom sve u konačnom cilju utjecati na svijest građana o štetnosti odlaganja otpada izvan odlagališta.	23.02.2022. do 01.05.2022.	n/p	n/p	n/p
6.	ZELENI KUTAK - ŠARENO PLATNO - ZA EKO VIROVITICU	Grad Virovitica	Svrha projekta je provesti aktivnosti koje će doprinijeti podizanju svijesti građana o važnosti sprječavanja nastanka otpada, ponovne uporabe proizvoda, odvojenog	2023. godina	n/p	n/p	n/p

			sakupljanja komunalnog otpada i recikliranja na način da će se u osnovnim i srednjim školama organizirati likovni javni natječaj kako bi se mlade generacije potaknulo na promišljanja o važnosti gospodarenja otpadom. Informiranje šire javnosti o navedenom natječaju odvijat će se putem medija odnosno radio-emisije, članka u novinama i društvenih mreža pri čemu će se istaknuti i niz tema iz područja kružnog gospodarenja otpadom.				n/p	n/p	n/p
			Cilj projekta je kreativnim aktivnostima potaknuti mlade generacije, ali i građane putem izobrazno-informativnih aktivnosti o važnosti adekvatnog gospodarenja otpadom kako bi se smanjile količine biorazgradivog otpada koji se odlaze na odlagalištima te povećala stopa odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i recikliranja. Aktivnosti koje će se odvijati u sklopu projekta primarno su usmjerene na osnovne i srednje škole, točnije planira se organiziranje likovnog nagradnog natječaja na temu kružnog gospodarenja otpadom, a navedeno će se promovirati kroz različite medije (radio, novine, Internet).						
7.	GRAD VIROVITICA, Program edukacije javnosti o važnosti pravihnog zbrinjavanja otpada	Grad Virovitica	Grad Virovitica je u svrhu ponavljanja gradiva o razvrstavanju otpada a nakon podjele žutih, smeđih i plavih kanti dao izraditi magnetne za frižider s popisom što od otpada ide u koju kantu. Magneti će biti podijeljeni u svim osnovnim školama i vrtićima na području Grada Virovitice. Također, održana su i predavanja o načinu zbrinjavanja i odvozu otpada od strane ugovorene komunalne tvrtke, u srednjim školama gdje su također podijeljeni magneti. Ostatak magneti do iskorištenja zalih dijelit će se građanima prilikom plaćanja računa za odvoz otpada u	13.03 – 30.04.2023. godina			n/p	n/p	n/p

			Gradskoj blagajni tijekom mjeseca travnja a o čemu su isti i obavješteni.					
8.	Edukativna slikovnica i bojanka za djecu	Područje Općine Voćin	Obrađuje se tema ekologije i zaštite okoliša te gospodarenje otpadom	2023.	n/p	n/p	n/p	n/p
9.	Edukativna radionica za djecu - o gospodarenju otpadom i ekologiji	Područje Općine Voćin	Na radionici se obrađuje tema ekologije i zaštite okoliša te gospodarenje otpadom	2023.	n/p	n/p	n/p	n/p
10.	Javna tribina održana 27.11.2023	Područje Općine Voćin	Javna edukacijska tribina na temu održivog gospodarenja otpadom	2023.	n/p	n/p	n/p	n/p
11.	„Dud lista gdje je rijeka čista“	Općina Voćin	Sudionici su se okupili ispred škole, rasporedili po lokacijama i uklonili otpad iz korita i obala rijeke Voćinke i njezinih pritoka.	2022. 2023.	Plastika, Metal, Staklo, Glomazni otpad, Komunalni otpad	30 vreća	EKO-FLOR PLUS d.o.o	
12.	Održivo gospodarenje otpadom	Općina Sopje	Održivo gospodarenje otpadom – tribina o gospodarenju otpadom, od zakonodavnog okvira, obvezama JLS, građevinama za gospodarenje otpadom te načinima gospodarenja otpadom s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, o odvojenom prikupljanju otpada, kompostiranju i ponovnoj uporabi predmeta.	28.03.2023.	n/p	n/p	n/p	
13.	Očuvajmo okoliš- Nova Bukovica 2022!	Općina Nova Bukovica	Zamjena 10 plastičnih vrećica za 1 platnenu. Podjela obrazovno informativnih letaka	2022.	Plastika	500 plastičnih vrećica	Eko udruga Jelenja vode	
14.	Očuvajmo okoliš- Nova Bukovica 2023!	Općina Nova Bukovica	Zamjena 10 plastičnih vrećica za 1 platnenu i staklene boce. Podjela obrazovno informativnih letaka	2023.	Plastika	zamijenjeno 50 staklenih boca za piće i 30 platnenih vrećica za preko 1000 plastičnih vrećica i 10 kg	Eko udruga Jelenja vode	

							jednokratne plastike	
15.	Za dječji osmijeh – Nova Bukovica	Općina Nova Bukovica	putem kreativno-poučnih radionica djeca su mogla naučiti kako koristiti stari materijal u svrhu izrađivanja novih igračaka i drugih stvari. Ujedno je održana i likovna radionica, pub kviz za starije, te dječje igre	2023.	n/p	n/p	n/p	Eko udruga Jelenja vode
16.	Ponovna uporaba i kreativno recikliranje otpada	Općina Čačinci	tematska edukativna radionica koja je uključila Udrugu umirovljenika, o ponovnoj uporabi i kreativnom recikliranju otpada, koji su povodom Dana Sv. Nikole izrađivali čizmice od PET ambalaže za djecu vrtićkog uzrasta	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p
17.	Edukacija - Odvajanje otpada uz pomoć mobilnog reciklažnog dвориšta	Općina Čačinci	2 predavanja, a uključivala su predavanje i prezentaciju o odvajanju otpada uz pomoć mobilnog reciklažnog dvorišta za školsku djecu i odrasle	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p
18.	Distribucija informativnih letaka kućanstvima na području Općine Čačinci	Općina Čačinci	Distribucija dvije vrste informativnih letaka o važnosti odvajanja otpada kućanstvima na području općine Čačinci (1500 komada)	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p
19.	Distribucija informativnih letaka na području općine Čačinci, objava na stranicama www.cacinci.hr		U suradnji s komunalnim poduzećem Papuk d.o.o. Orahovica izvršena je podjela letaka o razdvajanju otpada sukladno podijeljenim žutim i plavim vrecama, a iste su upute objavljene i na mrežnim stranicama Općine Čačinci	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p
20.	Informativno- edukativna radionica o razvrstavanju otpada		3 predavanja za učenike osnovne škole A. G. Matoša za učenike 2., 3. i 4. razreda kojim im je uz korištenje didaktičkih alata primjerenih uzrastu pojašnjena razlika između smeća i otpada, a uz vrste otpada, pojašnjeno im je i koja posuda služi za odlaganje koje vrste otpada.	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p

21.	Distribucija informativnih o razdvajanju papira i plastike		Putem komunalnog poduzeća Papuk d.o.o. Orahovica, izvršena je podjela letaka o razdvajanju otpada sukladno podijeljenim žutim i plavim spremnicima. Podijeljeno je 2 vrste letaka, prilagođeni dječjoj dobi i letci za odrasle.	n/p	n/p	n/p	n/p
22.	Odgovorno postupanje s otpadom	Općina Mikleuš	Edukacija mještana na temu odvajanja otpada	2021.	n/p	n/p	n/p
23.	Obveze u gospodarenju otpadom	Općina Mikleuš	Edukacija usmjerena na kvalitetnije gospodarenje komunalnim otpadom, u skladu s načelima održivog razvoja i zaštite okoliša	2022.	n/p	n/p	n/p
24.	Edukativna radionica za djecu predškolskog uzrasta usmjerena na značaj razvrstavanja otpada	Općina Mikleuš	Obilježavanje Dana planeta Zemlje uz edukaciju usmjerenu na značaj razvrstavanja otpada	2022.	n/p	n/p	n/p
25.	Edukacijska tribina o održivom gospodarenju otpadom	Općina Mikleuš	Edukacijska tribina o održivom gospodarenju otpadom, s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, odvojeno prikupljanje otpada te kompostiranje i ponovna uporaba predmeta.	2023.	n/p	n/p	n/p
26.	"Zelena čistka" – jedan dan za čisti okoliš	Područje općine Pitomača	Usmjerena na čišćenje lokacija uz općinske nerazvrstane ceste i kanalsku mrežu	2021.	Odvojeno prikupljeni komunalni otpad – plastika, papir, limenka, staklo	n/p	Komunalno Pitomača d.o.o..
27.	"Zelena čistka" – jedan dan za čisti okoliš	Područje općine Pitomača	Usmjerena na čišćenje lokacija uz općinske nerazvrstane ceste i kanalsku mrežu	2022.	Odvojeno prikupljeni komunalni otpad – plastika, papir, limenka, staklo	n/p	Komunalno Pitomača d.o.o..

28.	"Zelena čistka" – jedan dan za čisti okoliš"	Područje općine Pitomača	Usmjerena na čišćenje lokacija uz općinske nerazvrstane ceste i kanalsku mrežu	2023.	Odvojeno prikupljeni komunalni otpad – plastika, papir, limenka, staklo	n/p	Komunalno Pitomača d.o.o.
29.	"Zelena čistka"	Grad Slatina	Grad Slatina (javni radovi) i Slatina kom d.o.o. sanirali odbačeni otpad na nekoliko lokacija (prigradsko naselje Kozice i N.Š. Zrinskog Slatina)	2021.	Glomazni građevinski otpad, plastika, komunalni otpad	27 m3	Slatina kom d.o.o.
30.	"Zelena čistka"	Grad Slatina	Grad Slatina (javni radovi) i Slatina kom d.o.o. sanirali odbačeni otpad na nekoliko lokacija (prigradsko naselje Kozice)	2022.	Glomazni građevinski otpad, plastika, sanitarije, komunalni otpad	> 2 t	Slatina kom d.o.o.
31.	"Zelena čistka"	Grad Slatina	Grad Slatina (javni radovi) i Slatina kom d.o.o. sanirali odbačeni otpad na nekoliko lokacija (prigradsko naselje Sladojevaca, Potočani i Vidikovac Slatina)	Rujan 2023.	Glomazni građevinski otpad, plastika, komunalni otpad	> 1,5 t	Slatina kom d.o.o.
32.	Izobrazno-informativne aktivnosti	Grad Slatina	Radio emisije o načinu odvojenog prikupljanja otpada (5 emisija), Izrada i emitiranje reklamnih spotova o odvajanju otpada (10 spotova), Izrada i objava novinskih članaka o odvojenom prikupljanju otpada (2 članka), Nabava, edukacija i podjela posuda za odvajanje otpada u školama i vrtićima	2022.	n/p	n/p	n/p
33.	Izobrazno-informativne aktivnosti	Grad Slatina	Provedba objavljivanja važnih obavijesti o pravilnom odvajanju otpada na web i Facebook stranicama Radio Slatine, Grada Slatine i tvrtke Slatina kom d.o.o., te publikacije GRASa Informator. Podjela informativnih letaka i brošura.	2022	n/p	n/p	n/p

		Provedba edukativno-informativnih tribina.							
34.	Akcija čišćenja okoliša na području Manastira sv. Nikole	JLS Grad Orahovica	Akcija građana u suradnji Grada Orahovice, JU Park prirode PAPUK i SS „Stjepan Ivšić“	21.3.2024.	Odvojeno prikupljeni miješani komunalni otpad	4 m ³	Papuk d.o.o.		
35.	Edukacija građana o održivom gospodarstvu otpadom	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Objava u lokalnim novinama „Orahovački glasnik“ br. 14, MJ 12/2024; objava: Portal sprječavanja nastanka otpada	2024	n/p	n/p	n/p		
36.	Javna tribina: OTPAD RAZDVOJI	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Održano na glavnom gradskom trgu u Orahovici, 12/2024, objava Portal sprječavanja nastanka otpada	2024.	n/p	n/p	n/p		
37.	Edukacija putem letka o načinu razdvajanja otpada	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Letke građanima/pravnim osobama podijelio Papuk d.o.o. uz račune za odvoz otpada	2024.	n/p	n/p	n/p		
38.	Javna tribina: PAPIR I PLASTIKA	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Održano na glavnom gradskom trgu u Orahovici, 12/2023, objava Portal sprječavanja nastanka otpada	2023.	n/p	n/p	n/p		
39.	Informiranje građanstva o odvojenom prikupljanju papira i plastike	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Objava u lokalnim novinama „Orahovački glasnik“ br. 10, MJ 12/2023; objava: Portal sprječavanja nastanka otpada	2023.	n/p	n/p	n/p		
40.	Javna tribina: KOMPOSTIRANJE	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Održano na glavnom gradskom trgu u Orahovici, 12/2022, objava Portal sprječavanja nastanka otpada	2022.	n/p	n/p	n/p		
41.	Informiranje građanstva o kompostiranju	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Objava u lokalnim novinama „Orahovački glasnik“ br. 6, MJ 12/2022; objava: Portal sprječavanja nastanka otpada	2022.	n/p	n/p	n/p		
42.	Javna tribina: ZBRINJAVANJE PLASTIKE	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Održano na glavnom gradskom trgu u Orahovici, 12/2021, objava Portal sprječavanja nastanka otpada	2021.	n/p	n/p	n/p		
43.	Edukacija građana putem letka o odvajanju plastike i kompostiranju	Područje JLS GRAD ORAHOVICA	Letke građanima/pravnim osobama podijelio Papuk d.o.o. uz račune za odvoz otpada	2021.	n/p	n/p	n/p		
44.	Dijeljenje letaka za odvojeno prikupljanje otpada	Područje Općine Zdenc	Usmjereno na ispravno sortiranje otpada (staklo, plastika, papir i komunalni otpad	2021., 2022. i 2023. godina	Odvojeno prikupljanje komunalnog otpada – edukativnog karaktera	n/p	PAPUK d.o.o. Orahovica		

OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM

Na području VPŽ kontinuirano se ulaže u sustav gospodarenja svih kategorija otpada, a u odnosu na proteklo razdoblje u kojem je na snazi bio PGO RH za razdoblje 2017.-2022. godine, postignuti su značajni pomaci u razvoju sustava gospodarenja otpadom.

Zahvaljujući pojačanim mjerama odvojenog sakupljanja i oporabe, ulaganjima u izgradnju nove infrastrukture i nabavku potrebne opreme, aktivnostima podizanja svijesti i edukacije korisnika, ostvaren je značajan napredak u gospodarenju komunalnim otpadom u odnosu na prethodne godine.

Za RCGO Šagulje, u koji će sve JLS s područja Županije nakon njegove izgradnje dovoziti svoj preostali miješani komunalni otpad, u pripremi je dokumentacija za prijavu za EU sufinanciranje. Za pretovarnu stanicu u Virovitici koja je integralni dio RCGO-a, u planu je priprema projektne dokumentacije.

Na području VPŽ izgrađeno je šest reciklažnih dvorišta, nekoliko njih je planirano, a neka su u završnom postupku prije početka gradnje. Kapacitet bioplinских postrojenja i kompostana za biološku obradu otpada na području Županije je dovoljan, no planirani su troškovi nadogradnje postojećih bioplinских postrojenja.

Odvojeno prikupljanje biootpada iz kućanstava provodi se u Gradu Virovitici, a planira se uvođenje odvojenog prikupljanja biootpada na području svih JLS u Županiji.

Do trenutka izrade ovog Plana, komposter za kućno kompostiranje podijeljeni su u gradovima Virovitica, Orahovica, i Slatina, a u narednom razdoblju planirana je podjela istih i u ostalim gradovima i općinama.

Za Reciklažni centar sa sortirnicom u Gradu Virovitica izrađeno je Idejno rješenje i ishođena Lokacijska dozvola, dok je u Gradu Orahovica planirana izgradnja sortirnice. Nakon izgradnje i puštanja u funkciju sortirnica, povećat će se udio korisnih frakcija iz otpada spremnih za daljnju materijalnu oporabu, čime će VPŽ uvelike pridonijeti postizanju nacionalnih ciljeva u gospodarenju otpadom.

Građevinski otpad zbrinjava se na dvije lokacije na području VPŽ.

Tri odlagališta neopasnog otpada na području Županije na koja se još uvijek odlaže otpad u postupku su sanacije, a u sklopu njih u funkciji su i reciklažna dvorišta. Obzirom da zatvaranje samih odlagališta ovisi o otvaranju RCGO-a Šagulje potrebno je redovito pratiti preostale kapacitete na odlagalištima, te iste po potrebi proširivati ili zatvarati sukladno propisanoj dinamici zatvaranja odlagališta.

Kontinuiranim provođenjem izobrazno-informativnih aktivnosti, intenzivirano je sprječavanje nastanka otpada.

U narednom razdoblju potrebno je pojačati mjere odvojenog sakupljanja i oporabe otpada, ulagati u izgradnju nove infrastrukture i nabavku potrebne opreme, aktivnostima edukacije podizati svijest stanovništva o važnosti pravilnog gospodarenja otpadom, korisnike poticati u pripremi, provedbi i razvoju programa i projekata, čime će biti omogućen značajan napredak u gospodarenju komunalnim (i posebnim kategorijama) otpadom.

Bitno je istaknuti da je u ukupno nastalim količinama komunalnog otpada sve manje zabilježenog MKO, no potrebno je njegovo još veće smanjenje kako bi se smanjilo opterećenje na odlagališta.

Prosječan udio odvojeno prikupljenog komunalnog otpada u 2023. godini za područje cijele VPŽ iznosi 30,57 %, pri čemu najvišu stopu odvojeno prikupljenog otpada ima Grad Virovitica (47,54 %).

Unatoč svemu navedenom, analiza stanja gospodarenja otpadom na području VPŽ (Poglavlje 4) pokazala je da postojeći sustav gospodarenja otpadom ne zadovoljava u potpunosti. Potrebno je daljnje intenziviranje aktivnosti poboljšanja sustava gospodarenja otpadom i bolja koordinacija istih. Posebice se ističe potreba za mjerama i aktivnostima u sprječavanju nastanka otpada, gradnji i razvoju pretovarnih stanica, reciklažnih dvorišta, sortirnica i postrojenja za materijalnu oporabu. Isto tako, potrebno je povećati udio odvojeno prikupljenih korisnih frakcija u nastalom otpadu, kako bi što manje količine nastalog otpada završile na odlagalištu otpada.

Potrebno je nastaviti s izobrazno-informativnim aktivnostima stanovništva o važnosti odvojenog prikupljanja biootpada te uvesti odvojeno prikupljanje biootpada u JLS u kojima isto još nije dostupno.

U novom programskom razdoblju potrebno je organizirati sustavno gospodarenje opasnim otpadom u cjelini, a poseban naglasak potrebno je dati razvoju infrastrukture za obradu i zbrinjavanje, čime bi se značajno smanjili troškovi svih JLS na čijem području takav otpad nastaje. U narednom razdoblju potrebno je značajno unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Ostvarivanje ciljeva

Ciljevi u gospodarenju otpadom određeni su Zakonom o gospodarenju otpadom i provedbenim propisima, preneseni su iz propisa EU i implementirani u PGO RH. S obzirom da je Plan gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravске županije za razdoblje do 2029. godine usklađen s planom višeg reda (PGO RH), isti su implementirani i u ovaj Plan gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravске županije.

Status realizacije propisanih EU ciljeva na nacionalnoj razini i doprinos VPŽ ostvarenju ciljeva za one ciljeve/komponente otpada gdje je izračun doprinosa bio moguć prikazani su u Tablici 21.

Tablica 21: Status ostvarenja ciljeva gospodarenja otpadom iz ZGO-a

Vrsta otpada	Cilj	Godina	Status ostvarenja cilja RH	Doprinos VPŽ ostvarenju cilja RH	Pokazatelj
Komunalni otpad	Najmanje 50 % ukupne mase otpada proizvedenog u kućanstvima i otpada iz drugih izvora čiji tokovi otpada su slični toku otpada iz kućanstva, uključujući barem papir, metal, plastiku i staklo, mora se oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu.	2021.	31 %	28 % u 2021. godini. 38 % u 2022. godini 39 % u 2023. godini	Kontinuirano povećanje stope uporabe ukazuje na dobar put sustava gospodarenja komunalnim otpadom VPŽ.
	Smanjiti odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada na odlagalištima na 35 % mase biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog 1997. godine (264.661 t).	2021.	594.107 t (79 % količine iz 1997.)	8.564 t (1,4 % od odložene količine na razini RH)	
Građevni otpad	Najmanje 70 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03, mora se oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne uporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale.	2020.	60%	U 2020. godini stopa uporabe 35,31 %, u 2021. stopa uporabe 42,91%	Kontinuirano povećanje stope recikliranja i pripreme za ponovnu uporabu ukazuje na dobar put sustava gospodarenja građevnim otpadom VPŽ.
Otpadna ambalaža	Odvojeno sakupiti i oporabiti, materijalno ili energetske,	2021.	51%	Prema dostupnim podacima nije	

Vrsta otpada	Cilj	Godina	Status ostvarenja cilja RH	Doprinos VPŽ ostvarenju cilja RH	Pokazatelj
	najmanje 60% ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području Republike Hrvatske.			moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Reciklirati najmanje 55% i do najviše 80% ukupne mase otpadne ambalaže namijenjene materijalnoj uporabi.	2021.	51%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Minimalni godišnji ciljevi recikliranja materijala sadržanih u ambalažnom otpadu:				
	(i) 60% mase za staklo	2021.	55%		
	(ii) 60% mase za papir i karton.	2021.	74%		
	(iii) 50% mase za metale.	2021.	25%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
Otpadna vozila	(iv) 22,5% mase za plastiku, računajući isključivo materijal koji je recikliran natrag u plastiku.	2021.	34%		
	(v) 15% mase za drvo.	2021.	16%		
	Ponovna uporaba i uporaba godišnje najmanje 95% prosječne mase vozila.	2021.	97,28%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Ponovna uporaba i recikliranje godišnje najmanje 85% prosječne mase vozila.	2021.	97,97%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
Otpadne baterije i akumulatori	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora mora biti	2021.	74%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati	

Vrsta otpada	Cilj	Godina	Status ostvarenja cilja RH	Doprinos VPŽ ostvarenju cilja RH	Pokazatelj
	najmanje 45% od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u protekle tri godine.			doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Procesi recikliranja moraju postići sljedeće minimalne učinkovitosti recikliranja:				
	(a) recikliranje 65% prosječne mase olovno-kiselih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja olova u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova.	2021.	83%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	b) recikliranje 75% prosječne mase nikal-kadmijevih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja kadmija u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova.	2021.	79%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	(c) recikliranje 50% prosječne mase ostalih otpadnih baterija i akumulatora.	2021.	86%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
Otpadna električna i elektronička oprema	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme mora biti najmanje 65% prosječne mase električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u tri prethodne godine ili 85% EE	2021.	56% ⁵	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	

⁵ Kod izračuna ostvarenja cilja odabrana je prva metodologija prema kojoj se u obzir uzima masa električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u tri prethodne godine.

Vrsta otpada	Cilj	Godina	Status ostvarenja cilja RH	Doprinos VPŽ ostvarenju cilja RH	Pokazatelj
	otpada proizvedenog na teritoriju Republike Hrvatske.				
	Za opremu za izmjenu topline: - 85% uporaba - 80% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje sakupljene mase.	2021.	97% 95%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Za zaslone, monitore i oprema koja sadrži zaslone površine veće od 100 cm ² : - 80% uporaba - 70% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje sakupljene mase.	2021.	89% 89%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Za žarulje: - 80% sakupljene mase reciklirati.	2021.	89%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Za veliku opremu čija vanjska dimenzija je veća od 50 cm: - 85% uporaba - 80% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje sakupljene mase.	2021.	95% 94%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	
	Za malu opremu čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm: - 75% povrat - 55% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje sakupljene mase.	2021.	88% 88%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	

Vrsta otpada	Cilj	Godina	Status ostvarenja cilja RH	Doprinos VPŽ ostvarenju cilja RH	Pokazatelj
	Za malu opremu informatičke tehnike i opreme za telekomunikacije čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm: - 75% povrat - 55% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje sakupljene mase.	2021.	88% 88%	Prema dostupnim podacima nije moguće izračunati doprinos VPŽ ostvarenju ovog cilja	

S obzirom da se obveze iz EU direktiva ne odnose direktno na jedinice područne (regionalne) samouprave već na RH, propisani ciljevi nisu direktno primjenjivi na VPŽ. No ipak, kontinuiranim poboljšanjem i radom na kružnom sustavu gospodarenja otpadom u kojem se u prvom redu nastoji spriječiti nastanak otpada (prema redu prvenstva gospodarenja otpadom) Virovitičko-podravski županija, zajedno sa svim JLS sa svog područja pomaže u ostvarenju ciljeva postavljenih na nacionalnoj razini. (Tablica 21)

MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Mjere iz PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine koje su implementirane u Plan gospodarenja otpadom Virovitičko-podravске županije za razdoblje do 2029. godine koncipirane su tako da osiguraju jačanje kružnog gospodarstva i smanjuju nastajanje otpada primjenom načela održivog razvoja. Kroz EU Akcijski plan za kružno gospodarstvo – Za čišću i konkurentniju Europu (COM/2020) određena skupina mjera i aktivnosti usmjerena je na proizvode koji su prepoznati kao ključni u nastojanju da se uklone prepreke širenju tržišta za održive/kružne proizvode, a to su: ambalaža, baterije i vozila, elektronički uređaji, plastika, građevinski proizvodi, hrana, i tekstilni proizvodi.

Da bi se povećala ponovna uporaba otpada, smanjila količina ukupnog komunalnog i biorazgradivog otpada odloženog na odlagališta te ostvarili ciljevi iz Direktive 1999/31/EZ o odlagalištima otpada, odnosno kako je izmijenjena iz Direktive (EU) 2018/850, važno je provoditi mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada te mjere sprječavanja nastanka posebnih kategorija otpada. Osim što smanjuju nastajanje otpada, takve mjere doprinose unaprjeđenju sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada i dostizanju ciljeva vezanih za odvojeno sakupljanje, ponovnu uporabu, recikliranje i uporabu, koji su propisani EU direktivama o posebnim kategorijama otpada, ali doprinose i ciljevima vezanim uz ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada iz Direktive 2008/98/EZ o otpadu.

Najučinkovitiji način unaprjeđenja što boljeg iskorištavanja resursa kao i s tim povezano smanjenje utjecaja otpada na okoliš je sprječavanje nastanka otpada. Jedna od glavnih uputa novog Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine vezana na sprječavanje nastanka otpada usmjerena je na proizvođače proizvoda, koje je potrebno poticati na razvoj, proizvodnju, marketing i korištenje proizvoda i sastavnih dijelova koji su pogodni za višekratnu uporabu. Takvi proizvodi i sastavni dijelovi trebali bi sadržavati reciklirane materijale, biti tehnički trajni i popravljivi, a kad postanu otpad, da su pogodni za pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje. Sve navedeno olakšava ispravnu provedbu reda prvenstva gospodarenja otpadom bez dovođenja u pitanje slobodnog kretanja robe na unutarnjem tržištu.

Specifični ciljevi Plana sprječavanja nastanka otpada (dalje u tekstu: PSNO) za razdoblje 2023. – 2028. godine (koji je sastavni dio PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine) su:

- sprječavanje nastanka komunalnog otpada,
- sprječavanje nastanka biootpada,
- sprječavanje nastanka električnog i elektroničkog otpada,
- sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona,
- sprječavanje nastanka plastičnog otpada,
- sprječavanje nastanka građevnog otpada,
- sprječavanje nastanka otpadnog tekstila i obuće, i
- sprječavanje nastanka morskog otpada

Mjere sprječavanja nastanka otpada koje se koriste za dostizanje ciljeva propisanih ZGO, a čiji su nositelji jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave prikazane su u nastavku.

Mjere **1** (3 iz PSNO), **2** (4 iz PSNO), **3** (10 iz PSNO), i **4** (11 iz PSNO) s pripadnim aktivnostima, i planom provedbe navedene u nastavku preuzete su iz PSNO koji je sastavni dio PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine.

Mjera 1: Unaprjeđenje sustava praćenja podataka o biootpadu

Ova mjera propisana je s ciljem da se unaprijedi postojeći sustav mjerenja količina biootpada koje nastaju na nacionalnoj razini te da se uspostavi sustav praćenja količina biootpada čiji nastanak je spriječen primjenom kućnog kompostiranja. Obveza praćenja količina biootpada čiji nastanak je spriječen kućnim kompostiranjem propisana je Pravilnikom o gospodarenju otpadom.

Sustav mjerenja količina biootpada koristit će se za praćenje učinkovitosti provedenih mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka biootpada, a to su izobrazno-informativne aktivnosti, podjela kućnih kompostera i drugo.

Okvirne smjernice za prikupljanje i izračun količina otpada kompostiranog u kućanstvima propisane su provedbenom odlukom 2019/1004/EU prema dvije metodologije. MZOZT će nakon što izradi jedinstvenu nacionalnu metodologiju prema navedenim smjernicama, provesti projekt procjene učinkovitosti mjere sprječavanja nastajanja biootpada putem kućnih kompostera, a sunositelj u provedbi aktivnosti procjene učinkovitosti mjere su JLS.

Mjera 2: Promicanje sustava kućnog kompostiranja

Cilj ove mjere je potaknuti kućanstva da kompostiraju biootpad u vlastitim komposterima, a čime bi posljedično dobili besplatno organsko gnojivo i uštedjeli na kupovini gnojiva za vrt. Prioritet za ovu mjeru su ruralna područja i predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom. Kućnim kompostiranjem smanjuje se okolišni otisak povezan s prijevozom i gospodarenjem otpadom i sprječava odlaganje biootpada na odlagališta te se jača svijest o utjecaju odgovorne potrošnje na nastajanje otpada. Za poticanje lokalne zajednice na kućno kompostiranje, potrebno je organizirati edukativne radionice za jedinice lokalne samouprave i sufinancirati nabavku kućnih kompostera.

Mjera 3: Sprječavanje nastanka otpada od hrane

Za ovu mjeru predviđena je izrada plana sprječavanja nastanka otpada za županije prema smjernicama koje će izraditi Ministarstvo. Nadalje može se:

1. Promovirati kupovina hrane u odgovarajućim količinama,
2. Provoditi kontinuirane informativno-edukativne kampanje na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane.

Mjera 4: Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

Nacionalni zakonodavni okvir je prilagođen za uspostavu centara za ponovnu uporabu i popravak rabljenih proizvoda. Planira se uspostava novih centara i adaptacija postojećih građevina za njihovo korištenje, te promicanje ponovne uporabe i popravaka kroz radionice i promidžbene materijale. Uvođenjem ekonomskog instrumenta koji potiče investicije u razvoj centara za ponovnu uporabu u sklopu reciklažnih dvorišta, unaprjeđuje se sustav za ponovnu uporabu. Također se planira pojačana suradnja s gospodarskim subjektima u lancu

proizvodnje i prodaje proizvoda, kako bi se unaprijedili postojeći sustavi proširene odgovornosti proizvođača i ojačala predaja rabljenih proizvoda u postojeće sustave, s ciljem ponovne uporabe, učinkovite uporabe i/ili recikliranja. Ova mjera se direktno veže uz provedbu Mjere 8. iz PGO RH za novo razdoblje.

Mjera 5: Izobrazno-informativne aktivnosti

Kako bi se informiralo građane o važnosti gospodarenja otpadom te ih potaknuli na odgovorno ponašanje prema otpadu, ZGO propisuje određene obveze jedinicama lokalne samouprave. Provedbom navedenih mjera koje proizlaze iz obveze prema ZGO-u, pridonosi se ukupnom očuvanju okoliša te gospodarenju otpadom u skladu s navedenim redom prvenstva (hijerarhijom) gospodarenja otpadom.

Obveze jedinica lokalne samouprave ili Grada Zagreba koje proizlaze iz članka 114. Zakona o gospodarenju otpadom u vezi s izobrazno-informativnim aktivnostima su:

1. Osiguravanje godišnje provedbe informativnih aktivnosti: Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb dužni su osigurati godišnju provedbu informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom na svom području na odgovarajući način i o svom trošku. To uključuje organiziranje najmanje jedne javne tribine o gospodarenju otpadom te izradu informativnih publikacija o gospodarenju otpadom.
2. Uspostavljanje bitnih informacija na mrežnim stranicama: Jedinice lokalne samouprave ili Grad Zagreb dužni su na svojim mrežnim stranicama uspostaviti bitne informacije o gospodarenju otpadom na svom području te ih ažurno održavati.
3. Dostava godišnjeg izvješća: Izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave ili Grada Zagreba dužno je dostaviti Ministarstvu godišnje izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti za prethodnu godinu putem mrežne aplikacije do 31. ožujka tekuće godine.

U svrhu postizanja Cilja br. 1 koji je propisan u ZGO za komunalni otpad kojim se želi povećati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, njegova uporaba recikliranjem i priprema za ponovnu uporabu, a u istom trenu postizanje sve manjih količina odloženog komunalnog otpada na odlagališta otpada (osim otpada za koji njegovo odlaganje najbolje djeluje na okoliš sukladno redoslijedu gospodarenja otpadom), Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima predložena u PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine primjenjivat će se i na regionalnoj/lokalnoj razini.

Na području Virovitičko-podravске županije, izobrazno - informativne aktivnosti se kontinuirano provode, a usmjerene su na podizanje svijesti građana o njihovoj ulozi u stvaranju i sprječavanju nastanka otpada te odvajanju otpada na mjestu nastanka. Komunalna društva s područja Županije, osim objavljivanja informacija o odvojenom sakupljanju otpada na internetskim stranicama i održavanjem javnih tribina, korisnicima uz račune dostavljaju informacije i putem letaka i tiskanjem prigodnih brošura, kao i organiziranim radio emisijama povezanim s odvojenim prikupljanjem otpada.

Grad Virovitica izradio je web stranicu (www.volimviroviticu.hr) o održivom gospodarenju otpadom, a trgovačko društvo Flora VTC d.o.o. između ostalih kanala informiranja građana, otvorilo je Facebook profil putem kojeg je građanima omogućena interakcija sa stručnjacima za problematiku zbrinjavanja otpada. Općina Zdenci svojim je građanima u 2022. godini uz dostavljene račune podijelila letke s uputama o načinu prikupljanja i sortiranja otpada, djelatnici koji rade na vozilima za prikupljanje otpada su educirani s obzirom da su spremnici za otpad na području Općine čipirani, a komunalna tvrtka koja obavlja poslove gospodarenja

otpadom na području Općine organizirala je radio emisiju putem Radija Orahovica s temom odvojenog prikupljanja otpada.

Kao mjera za ostvarivanje cilja 13. (Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom) novog PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine na području Virovitičko-podravske županije, na lokalnoj razini će se kontinuirano provoditi izobrazba djelatnika službi za komunalno redarstvo.

Mjera 6: Poticanje održivog poslovanja javnih tijela i društava u javnom vlasništvu na području VPŽ.

Predlažu se sljedeće mjere koje se mogu provoditi u svim javnim tijelima i društvima u javnom vlasništvu na području VPŽ:

1. uvesti dobrovoljni instrument zelene javne nabave u sva javna tijela i društva,
2. poticati sprječavanje nastanka otpadnih plastičnih vrećica,
3. izbjegavanje kupovanja proizvoda za jednokratnu uporabu (papirnate čaše, tanjuri, i sl.),
4. smanjiti potrošnju papira, obveza dvostranog ispisa,
5. elektronska komunikacija i/ili oglašavanje,
6. korištenje staklenih čaša, odnosno predmeta za višekratnu uporabu na sastancima i službenim događanjima,
7. nabava bezalkoholnih pića u većim pakiranjima umjesto u staklenoj ili plastičnoj ambalaži manjeg volumena (2,5, 3,3 ili 5 dcl),
8. nabava sredstava za čišćenje u većim pakiranjima i s eko-oznakama i sl.

Mjera 7: Akcije prikupljanja otpada

Kako bi se sanirao broj lokacija onečišćenih otpadom, a u svrhu ostvarenja cilja 11 iz PGO RH, pravna i fizička osoba-obrtnik, u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom ili je upisana u Evidenciju kao sakupljač otpada ili kao oporabitelj bez dozvole ili kao trgovac koji je ovlašten preuzeti otpad u posjed, može organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja. Prije početka akcije prikupljanja određenog otpada, organizator akcije mora obavijestiti nadležni upravni odjel jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba o održavanju akcije. Nakon provedbe akcije, organizator akcije mora u roku od osam dana dostaviti nadležnom upravnom odjelu jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba izvješće o provedenoj akciji koje sadrži podatke o vremenu trajanja akcije, vrstama i količinama otpada koje su prikupljene te osobama kojima je otpad predan na daljnje gospodarenje. Nadležni upravni odjel jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, a Ministarstvo, na temelju dostavljenih izvješća i stručne analize, izrađuje i objavljuje godišnje izvješće o provedenim akcijama u RH na svojim mrežnim stranicama.

Na području VPŽ u sklopu obilježavanja Dana planete Zemlja u travnju tekuće godine održava se akcija pod nazivom „Zelena čistka“ koja se tijekom cijele godine održava i na području čitave RH s ciljem očuvanja kvalitete prirode i okoliša.

MJERE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada osigurana je kroz sustav gospodarenja komunalnim otpadom. U svrhu smanjenja količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, proizvođače i posjednike otpada se potiče da odvojeno predaju otpad, čime se direktno doprinosi i smanjenju udjela biootpada u proizvedenom miješanom komunalnom otpadu. Time bi RH ispunila obvezu da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje papira, kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, otpadne električne i elektroničke opreme, otpadnih baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući madrace i namještaj, uključivo i otpad koji se svrstava u posebne kategorije otpada čije gospodarenje je uređeno propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada. Navedenim se smanjuju količine otpada koji se zbrinjava na odlagalištima.

Prema ZGO-u, javna usluga je usluga od općeg interesa, a članak 64. propisuje prikupljanje komunalnog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu takvog otpada.

Javna usluga uključuje uslugu prikupljanja na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge i to sljedećih vrsta otpada:

- miješanog komunalnog otpada,
- biootpada,
- reciklabilnog komunalnog otpada, i
- glomaznog otpada jednom godišnje.

Ujedno, javna usluga uključuje i uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu te uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužno je na svom području osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tom javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava. Područje pružanja javne usluge je područje jedinice lokalne samouprave i područje Grada Zagreba.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlučuje o načinu pružanja javne usluge, koja uključuje kriterije za obračun količine miješanog komunalnog otpada. Navedeni kriteriji uključuju masu miješanog komunalnog otpada koja je predana tijekom obračunskog razdoblja izražena u kilogramima, ili volumen spremnika za miješani komunalni otpad izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika tijekom obračunskog razdoblja.

Primjenom sustava upravljanja komunalnim otpadom osigurava se pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada te se ohrabruju proizvođači i posjednici otpada da odvajaju otpad kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada. Cilj je smanjiti udio biootpada u miješanom komunalnom otpadu, ispuniti obvezu Republike Hrvatske da poveća količine i osigura odvojeno prikupljanje i recikliranje papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, otpadnih baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući madrace i namještaj. To uključuje i posebne

kategorije otpada za koje postoje propisi o gospodarenju, čime se smanjuje količina otpada koji se zbrinjava na odlagalištima.

Na području Virovitičko-podravске županije, miješani komunalni otpad sakuplja 10 poslovnih subjekata (**Error! Reference source not found.**), a sakupljanjem posebnih kategorija otpada na području Županije bavi se šest tvrtki. Pokrivenost kućanstava sakupljanjem otpada u 2023. godini iznosila je 100 %.

Mjere i aktivnosti usmjerene ka ostvarivanju ciljeva 1 – 13, a čiji nositelji i/ili sunositelji su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prikazane su u nastavku. Navedenim mjerama želi se postići povećanje odvojeno sakupljenog komunalnog otpada, njegovo recikliranje i priprema za ponovnu uporabu, čime se direktno doprinosi i smanjenju količina komunalnog otpada koji se odlaže na odlagališta otpada s iznimkom onog otpada za koji odlaganje daje najbolji učinak na okoliš sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom.

Mjera 1: Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada

U ovu skupinu mjera i aktivnosti ubraja se: nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada, izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta, izgradnja i opremanje novih i po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za sortiranje iz komunalnog otpada odvojeno prikupljenih frakcija, izgradnja i opremanje novih i/ili povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za recikliranje, uključujući i postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada bilo aerobnim ili anaerobnim postupcima.

Osim navedenog Grad Virovitica planira u ovom planskom periodu pripremiti studijsko tehničku dokumentaciju za pilot projekt energetske oporabe otpada koji nije pogodan za materijalnu oporabu u Gradu Virovitica. Priprema studijsko-tehničke dokumentacije za pilot projekt energetske oporabe otpada u Gradu Virovitici predstavlja značajan korak prema održivom gospodarenju otpadom. Ovaj projekt omogućit će smanjenje količine otpada koji završava na odlagalištima, čime se smanjuju negativni utjecaji na okoliš i produžuje vijek trajanja odlagališta. Istovremeno, energetska oporaba otpada pridonosi kružnom gospodarstvu jer omogućuje iskorištavanje preostale energetske vrijednosti otpada koji nije pogodan za materijalnu oporabu. Studijsko-tehnička dokumentacija za pilot projekt energetske oporabe otpada u Gradu Virovitici pružila bi temelj za provedbu ovog inovativnog rješenja, uključujući najmanje sljedeće:

1. **Analizu količina i sastava otpada** – utvrđivanje koliko otpada nije pogodno za materijalnu oporabu i ima potencijal za energetske iskorištavanje.
2. **Tehnološke opcije** – ocjenu različitih tehnologija energetske oporabe te odabir najprikladnije za lokalne uvjete.
3. **Utjecaj na okoliš** – procjenu mogućih emisija, utjecaja na zrak, vodu i tlo te mjere za njihovo minimiziranje.
4. **Ekonomsku isplativost** – analizu troškova izgradnje i rada postrojenja te potencijalnih prihoda od energije i smanjenja troškova odlaganja.
5. **Model financiranja** – razmatranje mogućnosti sufinanciranja iz EU fondova, nacionalnih potpora ili privatnih investicija.

Mjera 2: Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima

Mjera broj 2 podrazumijeva izradu edukacijsko-informativnih materijala, organizaciju i provedbu informacijsko-obrazovnih aktivnosti i to na nacionalnoj i lokalnoj razini. Predviđeno je održavanje javnih tribina, izrada i distribuiranje publikacija koje su povezane s gospodarenjem otpadom te uspostava i održavanje mrežnih stranica s informacijama o gospodarenju otpadom na razini JLS.

Mjera 3: Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje

Mjere i aktivnosti usmjerene su na kontinuirano unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada. Za JP(R)S to podrazumijeva izradu studije procjene količine otpada koji sadrži azbest na nivou županije, uz sudjelovanje i JLS koje se nalaze na području JP(R)S, i izrada analize potrebnog broja, lokacije i kapaciteta ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.

Mjera 4: Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku

Mjeru 4 potrebno je uskladiti s mjerom 1 koja se odnosi na poboljšanje sustava za odvojeno prikupljanje otpada i infrastrukture za recikliranje i druge metode uporabe komunalnog otpada. Ova mjera također uključuje aktivnosti za povećanje kapaciteta i poboljšanje tehnologije postrojenja za sortiranje i recikliranje odvojenih frakcija iz otpada. Nadalje, kada se provodi mjera 2, koja se odnosi na podizanje svijesti, informiranje i edukacije o gospodarenju otpadom, potrebno je uključiti i upravljanje ovim vrstama otpada u tematskom smislu.

Mjera 5: Sanacija odlagališta neopasnog otpada

Aktivnost za ovu mjeru podrazumijeva sanaciju odlagališta neopasnog otpada, a koja se provodi u skladu s revidiranim Planom zatvaranja odlagališta neopasnog otpada kojim su definirana odlagališta otpada koja nastavljaju s radom do popunjena njihova kapaciteta.

Mjera 6: Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš

Na lokacijama onečišćenim otpadom, uključujući i građevnim otpadom, kroz aktivnosti ove mjere provodit će se uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte. Kroz navedene mjere, neke od aktivnosti bit će usmjerene i na sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada u okoliš kroz nabavu i postavljanje opreme na prethodno saniranim lokacijama kao što su različiti natpisi, videonadzor, rampe, i slično.

Mjera 7: Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom

Aktivnosti u sklopu ove mjere usmjerene su na ostvarenje cilja 12 koji se odnosi na unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom, kojima će se osigurati učinkovitije praćenje podataka o otpadu što će u konačnici rezultirati s pouzdanijim podacima kojima se pripremaju različita izvješća o gospodarenju otpadom.

Mjera 8: Izobrazba sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom

Provedbom aktivnosti u okviru ove mjere pomaže se u ostvarenju cilja 13 – Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom, a u provedbi ove mjere kao sunositelji sudjeluju i JP(R)S i JLS.

Mjere s pripadnim aktivnostima za unaprjeđenje odvojenog prikupljanja komunalnog otpada prikazane su u Tablici 22. Provedbom mjera koje su navedene i čiji nositelji i/ili sunositelji su JLS s područja Županije doprinose smanjenju količina miješanog komunalnog otpada ali i smanjenju udjela biootpada u proizvedenom miješanom komunalnom otpadu.

Tablica 22: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 1 – nositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada								
1.1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada	JLS	JP(R)/S/MZOZT	JLS/FZOEU/EU/PU**	JLS koje imaju uspostavljeni sustav odvojenog prikupljanja papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada	Broj	Prema potrebi	2028.
1.2.	Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojenog prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja	JLS/DRUGO	JP(R)/S	JLS/ EU/DRUGO	Izgrađeno ili unaprijeđeno i funkcionalno postrojenje za sortiranje	Kapacitet u t/god	9.996*	2028.
1.3.	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava	JLS	-	JLS/EU	Izgrađena i opremljena reciklažna dvorišta	Broj	Prema potrebama	2028.

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Cijlana vrijednost	
1.4.	mobitnih reciklažnih dvorišta							
	Izgradnja i opremanje novih postrojenja i/ili povećanja kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja za recikliranje	PU**		PU**/EU	Povećanje udjela recikliranog otpada na nacionalnom nivou	%	Dostizanje nacionalnih ciljeva	2028.
1.5.	Izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biotopada i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja	JLS	JP(R)/S/MZOZT	JLS/EU/DRUGO	Izgrađena postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biotopada	Kapacitet u t/god	Prema eventualnim novo utvrđenim potrebama	2028.
1.6	Izgradnja CGO Šagulje	Požesko-slavonska, Brodsko-posavska, dio Sisacko-moslavačke županije i Virovitičko-	MZOZT	JP(R)/S/FZOEU/EU	CGO Šagulje	Broj	1	2028.

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
		podravska županija						
1.7	Izrada studijsko tehničke dokumentacije za pilot projekt energetske oporabe otpada koji nije pogodan za materijalnu oporabu u Gradu Virovitica	Grad Virovitica	-	JP(R)S/FZOEU/EU	Studija isplativosti izgradnje energane na otpad	Broj	1	2026.
Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima								
2.1.	Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS	JLS	-	JLS	Održane javne tribine	Broj /godina	16	2028.
					Izrađene i distribuirane publikacije o gospodarenju otpadom	Broj /godina	16	
					Uspostava i održavanje mrežnih stranica s informacijama o gospodarenju otpadom	Broj	16	

*Ukupno potrebni dodatni kapacitet procijenjen u PGO RH (2023.-2028.) za scenarij 1; **PU – privatna ulaganja

Mjere i aktivnosti predviđene za ostvarivanje ciljeva za posebne kategorije otpada (ciljevi 2-9), a čiji nositelji i/ili sunositelji su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prikazane su u Tablici 23. Navedenim mjerama želi se unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Tablica 23: Mjere iz Plana za ostvarivanje ciljeva posebnih kategorija otpada, a čiji nositelj i/ili suosnositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
	Mjera 3. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje							
3.1.	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	FZOEU	MZOZT/JP(R)S/JLS	MZOZT/FZOEU/EU	Izrađena Studija procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Broj	1	2023.
Mjera 8. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest								
8.1.	Nabavka opreme za recikliranje građevnog otpada	PU/JLS		FZOEU/EU	Postrojenje za obradu građevnog otpada	Broj	Prema potrebi	2028

Mjere za ostvarivanje cilja 11 prikazane su u Tablici 24. Provedbom navedenih mjera i pripadnih aktivnosti za cilj 11 osigurava se sanacija odlagališta neopasnog otpada te sanacija lokacija koje su onečišćene zbog nekontroliranog odbacivanja otpada u okoliš.

Tablica 24: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 11 - nositelj provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
Mjera 5. Sanacija odlagališta neopasnog otpada								
5.1.	Izrada dokumentacije i sanacijski radovi na odlagalištu neopasnog otpada	JLS	-	JLS/FZOEU/EU/N POO	Sanirana odlagališta neopasnog otpada	Broj	3	2028.

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
Mjera 6. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš								
6.1.	Uklanjanje otpada s lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš i mjere sprječavanja ponovnog odbacivanja te nabava i postavljanje opreme na saniranim lokacijama odbačenog otpada	JLS	-	JLS/FZOEU/EU	Sanirane lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš	Broj	Prema potrebi	Kontinuiran o do 2028.
6.2.	Nabava tehnološke opreme (nadzorne kamere) radi efikasnijeg sprečavanja ilegalnog odbacivanja otpada	MZOZT	JLS/JP(R)S	MZOZT	Nabavljena tehnološka oprema (nadzorne kamere) radi efikasnijeg sprečavanja ilegalnog odbacivanja otpada	Broj	Prema potrebi utvrđenoj na terenu, najmanje 16.	2028.

Mjere za ostvarivanje cilja 12 prikazane su u Tablici 25. Provedbom navedenih mjera i pripadnih aktivnosti za cilj 12 osigurava se unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom. S navedenim mjerama u Tablici 21 osigurat će se cjelovitiji i pouzdaniji podaci čime se

povećava kvaliteta u pripremi izvješća o gospodarenju otpadom koja su potrebna za ispunjenje obveza izvještavanja prema EK, a osigurava se i kvalitetnije dugoročno planiranje sustava za gospodarenje otpadom.

Tablica 25: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 12 - nositelji provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Oznaka aktivnosti iz Plana GO RH	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
Mjera 7. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom								
7.1.	Unaprjeđenje aplikacije ELOO za evidenciju lokacija odbačenog otpada	MZOZT	JLS	MZOZT	Unaprjeđena i funkcionalna aplikacija ELOO s mogućnosti korištenja na mobilnim uređajima radi lakše anonimne prijave ilegalnog odbacivanja otpada	Broj	1	2024.

Mjere za ostvarivanje cilja 13 prikazane su u Tablici 26. Provedbom navedenih mjera i pripadnih aktivnosti za cilj 13 osigurava se izobrazba dionika koji su relevantni za područje nadzora gospodarenja otpadom na pojedinom području.

Tablica 26: Mjere iz Plana za ostvarivanje cilja 13 - nositelji provedbe su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Oznaka aktivnosti	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelji ostvarenja			Rok provedbe
					Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
Mjera 8. Izobrazba sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom								
8.1.	Provedba izobrazbe sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	MZOZT	DIRH/JLS/JP(R)S	MZOZT/DIRH	Provedene izobrazbe	Broj/god	1	2023.-2028.

MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OPASNOG KOMUNALNOG OTPADA, OTPADNOG PAPIRA I KARTONA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE GLOMAZNOG OTPADA

Tablica 27: Popis mjera za odvojeno prikupljanje opasnog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla i plastike te glomaznog otpada

R. br.	MJERA	OPIS MJERE
1.	Izrada plana sprječavanja nastanka otpada	Mjera obuhvaća izradu planova sprječavanja nastanka otpada za županije u skladu s smjernicama za izradu planova sprječavanja nastanka otpada, a koje će izraditi Ministarstvo. Na ovaj način dodatno će se jačati implementacija zakonodavnog okvira u dijelu primjene reda prvenstva u gospodarenju otpadom. Uvođenje planiranja ili drugih ekonomskih instrumenata kojima se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa.
2.	Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	Nacionalni zakonodavni okvir je prilagođen za uspostavu centara za ponovnu uporabu, što omogućava uspostavu centara za ponovnu uporabu i popravke koji služe za prikupljanje, razvrstavanje i/ili popravak rabljenih proizvoda, te povezivanje s dobrotvornim ustanovama koje bi te proizvode mogle ponovno upotrijebiti. Provedbom ove mjere planira se uspostava novih centara za ponovnu uporabu i popravke, odnosno građevinske zahvate na postojećim građevinama radi prilagodbe njihovoj novoj namjeni te nabavu opreme za centre.
3.	Izobrazno-informativne aktivnosti	Provedbom izobrazno-informativnih aktivnosti koje proizlaze iz obveze prema ZGO-u, pridonosi se ukupnom očuvanju okoliša te gospodarenju otpadom u skladu s navedenim redom prvenstva (hijerarhijom) gospodarenja otpadom.
4.	Poticanje održivog poslovanja javnih tijela i društava u javnom vlasništvu na području VPŽ.	Ovom mjerom se predlažu konkretne aktivnosti koje se mogu provoditi u svim javnim tijelima i društvima u javnom vlasništvu na području Županije.
5.	Akcije prikupljanja otpada	Kako bi se sanirao broj lokacija onečišćenih otpadom, a u svrhu ostvarenja cilja 11 iz PGO RH, pravna i fizička osoba-obrtnik, u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom ili je upisana u Evidenciju kao sakupljač otpada ili kao oporabitelj bez dozvole ili kao trgovac koji je ovlašten preuzeti otpad u posjed, može organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja

ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINE FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Propisivanjem mjera gospodarenja otpadom na nacionalnoj razini, Vlada RH i ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša osiguravaju gospodarenje otpadom kao i njegovu učinkovitost.

Na državnoj razini, provedbeno tijelo je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, dok su izvršna tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba dužna osigurati na svom području uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

Gospodarenje otpadom i građenje građevina za gospodarenje otpadom od interesa su za RH. Raspodjela pojedinih obveza na područnoj (regionalnoj), i lokalnoj razini prikazana je u nastavku.

Područna (regionalna) samouprava – Virovitičko podravska županija

Županijske (regionalne) planove gospodarenja otpadom koji su usklađeni s PGO RH, na prijedlog izvršnog tijela, dužno je donositi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba.

Za prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu iz Registra onečišćavanja okoliša (ROO), vođenje očevidnika sakupljača i oporabitelja, očevidnika nusproizvoda, evidenciju centara ponovne uporabe, evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta zaduženi su nadležni uredi u županijama odnosno Gradu Zagrebu. Isti također izdaju dozvole za gospodarenje otpadom za neopasni otpad za sve postupke uporabe i zbrinjavanja osim R1 i D10 i dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije.

Lokalna samouprava

Poslove vezane za gospodarenje otpadom u jedinicama lokalne samouprave, općine i gradovi, uključujući Grad Zagreb, obavljaju različita upravna tijela, najčešće nadležni upravni odjeli. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužno je u djelokrugu svog područja osigurati odvojeno prikupljanje otpada (otpadni papir i karton, staklo, metal, plastika, biootpad, drvo, tekstil, ambalaža, električna i elektronička oprema, glomaznog otpada i dr.) putem reciklažnih dvorišta i spremnika kod korisnika javne usluge te uslugu prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Kako bi se osigurala dostupnost usluge odvojenog sakupljanja opasnog komunalnog otpada i drugog komunalnog otpada, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba prema članku 84. ZGO-a dužno je:

1. na području jedinice lokalne samouprave u kojoj ima 3.000 stanovnika ili manje, a u kojoj se ne nalazi reciklažno dvorište, osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta,
2. na području jedinice lokalne samouprave u kojoj ima više od 3.000 stanovnika, osigurati najmanje jedno reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište te još po jedno reciklažno dvorište na svakih idućih 25.000 stanovnika,
3. na području jedinice lokalne samouprave u kojoj ima više od 100.000 stanovnika, osigurati najmanje četiri reciklažna dvorišta te još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika, i

4. na području naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište i na području svakog mjesnog odbora Grada Zagreba, osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave prema članku 178. ZGO-a, dužno je donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada koja sadrži:

1. kriterije obračuna količine miješanog komunalnog otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge,
6. iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena,
7. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada,
8. odredbe o načinu pojedinačnog korištenje javne usluge,
9. odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika,
10. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge,
11. način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
12. odredbe o ugovornoj kazni, i
13. opće uvjete ugovora s korisnicima.

Komunalni redari jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba nadležni su za nadzor nad primjenom ZGO-a i propisa donesenih na temelju ZGO-a i to u području koje se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba.

Trgovačka društva u vlasništvu JP(R)S i/ili JLS

Prema članku 68. ZGO-a, javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada pruža davatelj javne usluge koji je:

1. trgovačko društvo, koje osniva jedna ili više jedinica lokalne samouprave i u kojem većinski dio udjela čine dionice odnosno udjeli jedne ili nekoliko jedinica lokalne samouprave, temeljem odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, ili
2. pravna ili fizička osoba – obrtnik temeljem koncesije dodijeljene odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Pravo upravljanja centrom za gospodarenje otpadom prema članku 13. ZGO-a imaju trgovačka društva u vlasništvu JP(R)S i/ili JLS odnosno Grada Zagreba.

Trgovačka društva u privatnom vlasništvu

Pravo obavljanja djelatnosti prijevoza otpada, trgovanja otpadom, posredovanja u gospodarenju otpadom, sakupljanje, oporabu, zbrinjavanje otpada, izvoz i uvoz otpada te pružanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada imaju pravne i fizičke osobe (trgovačka društva) koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom.

Procjena nužnih investicija i drugih financijskih sredstava te njihovi potencijalni izvori

Na razini RH, kroz PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine, temeljem provedenih analiza i projekcija kretanja količina otpada pojedinog sustava gospodarenja otpadom, s obzirom na trenutno stanje postojećeg sustava određeni su za pojedine elemente sustava gospodarenja otpadom potrebni dodatni kapaciteti za područje VPŽ:

- Centar za gospodarenje otpadom,
- sortirnice za odvojeno prikupljene suhe reciklate,
- postrojenja za materijalnu oporabu odvojeno prikupljenog biootpada (kompostane i biopliniska postrojenja),
- zatvaranje postojećih odlagališta neopasnog otpada na koja se trenutno odlaže komunalni otpad,
- postrojenja za obradu građevnog otpada,
- postrojenja za recikliranje plastike,
- postrojenja za oporabu stakla,
- postrojenja za recikliranje papira i kartona

i to za dva scenarija. Scenarij 1 predviđa ispunjenje ciljeva koji su određeni Direktivom (EU) 2008/98/EZ i 1999/31/EZ, dok Scenarij 2 predviđa odgodu ciljeva za 5 godina koji su određeni navedenim direktivama.

- Centar za gospodarenje otpadom

Virovitičko-podravska županija prema novom PGO RH svoj preostali miješani komunalni otpad će predavati u CGO Šagulje nakon njegove izgradnje. S obzirom na status realizacije CGO Šagulje, u ovom Planu je prikazana očekivana procjena ukupne investicije za uspostavu navedenog Centra definirana kroz PGO RH koja se temelji na trenutnim prosječnim ponuđenim cijenama na provedenim postupcima javne nabave, a koji se baziraju na jediničnoj cijeni po toni obrade otpada na ulazu u Centar.

- Sortirnice za odvojeno prikupljene suhe reciklate

Kroz PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine izrađena je procjena kapitalnih troškova koja je određena prema troškovima sličnih projekata koji su provedeni ili su u provedbi u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija (dalje u tekstu: OPKK) 2014. – 2020. na bazi jediničnog troška izgradnje postrojenja po toni ulaznog kapaciteta godišnje. Za ovu vrstu postrojenja, procijenjeni kapitalni trošak kreće se u rasponu od 398,17 – 530,89 EUR/t/godina s prosječnom vrijednošću od 464,53 EUR/t/godina.

- Postrojenja za materijalnu oporabu odvojeno prikupljenog biootpada

Procjena potrebnih dodatnih kapaciteta postrojenja za oporabu odvojeno prikupljenog biootpada izrađena je u okviru PGO RH za novo vremensko razdoblje (2023.-2028.) kao razlika postojećih kapaciteta u pojedinoj županiji prema dostupnim podacima preuzetim u ROO te potrebnih količina odvojeno prikupljenog otpada za ispunjenje nacionalnih ciljeva. S obzirom da na području VPŽ već postoji dovoljan kapacitet postrojenja za obradu ove vrste otpada (dva biopliniska postrojenja ukupnog kapaciteta 36.500 t/god) koji imaju potencijalnu mogućnost prihvata odvojeno prikupljenog biootpada kao sirovine za proizvodnju bioplina, procijenjeni su samo potrebni troškovi nadogradnje s ciljem ulaganja u dodatno opremanje biopliniskih postrojenja s opremom u iznosu od 464.529,83 EUR (3.500.000 HRK) po postrojenju čime bi se omogućio prihvati i obrada odvojeno prikupljenog biootpada već postojećim biopliniskim postrojenjima na području VPŽ.

- Zatvaranje postojećih odlagališta neopasnog otpada

Preliminarna procjena troškova zatvaranja aktivnih odlagališta neopasnog otpada na području VPŽ prikazana je u Tablici 23, a zasniva se na prijavljenoj površini odlagališta. Najveći dio troškova zatvaranja odlagališta nastaju prilikom prekrivanja odloženog otpada završnim prekrivnim sustavom prilikom čega se ugrađuje i sustav otplinjavanja i prikupljanja i obrade procjednih voda na odlagalištima gdje je isto primjenjivo. Procjena kapitalnih troškova zatvaranja odlagališta neopasnog otpada definirana kroz PGO RH iznosi oko 39,82 EUR/m² a ista je određena kao prosječna cijena izgradnje završnog prekrivnog sustava u proteklom razdoblju na osnovu ponuđenih cijena u provedenim postupcima javne nabave.

- Postrojenja za obradu građevnog otpada

Postojeći kapacitet drobilica i postrojenja za oporabu građevnog otpada u PGO RH određen je prema prijavljenim podacima kapaciteta iz R00 za tvrtke za postupak oporabe R5 (recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala), a dodatno je uvećan za kapacitete drobilica/pogona koji su kroz projekte OPKK 2014. – 2020. u izgradnji/nabavi. Za područje VPŽ, postojeći kapacitet mobilnih drobilica za građevni otpad definiran u PGO RH iznosi 0 t/god. Temeljem postojećih dozvola za gospodarenje otpadom na području VPŽ i uzimajući u obzir procijenjene količine nastalog građevnog otpada u 2020. godini, u okviru PGO RH izrađena je projekcija potrebnih dodatnih kapaciteta postrojenja za obradu građevnog otpada s obzirom da se radi o materijalu koji je osjetljiv na troškove transporta. Na području VPŽ planirana je izgradnja/nabava 2 nova postrojenja sa skladištem i postrojenjem s drobilicama i sitima za prosijavanje obrađenog otpada na odgovarajuće frakcije, a to su:

- agregat za beton,
- agregat za nevezane i hidraulički vezane materijale za uporabu u građevinarstvu i cestogradnji,
- nevezane mješavine, i
- ostali materijali potrebni za ukidanje statusa otpada sukladno tehničkoj dokumentaciji.

Procijenjeni troškovi izgradnje 1 postrojenja za skladištenje i obradu građevnog otpada kroz PGO RH su 995.421,06 EUR (7.500.000 HRK), pri čemu se 663.614,04 EUR (5.000.000 HRK) odnosi na nabavu opreme a 331.807,02 EUR (2.500.000 HRK) na infrastrukturno opremanje lokacije za oporabu.

- Postrojenja za materijalnu oporabu odvojeno prikupljenog i/ili prethodno sortiranog otpada

Procjena kapitalnih troškova za ovakvu vrstu postrojenja izrađena je u PGO RH za razdoblje 2023.-2028. godine, a određena je prema sličnim projektima provedenim tijekom zadnjih pet godina na području EU. Kapitalni troškovi procijenjeni su na bazi jediničnog troška izgradnje postrojenja po toni ulaznog kapaciteta godišnje, a isti se kreće u rasponima:

- za plastiku od 1.592,67 – 2.389,01 EUR/t/godina (ovisno o tehnološkom procesu i vrsti plastike) s prosječnom vrijednošću od 1.990,84 EUR/t/godina,
- za staklo od 199,08 – 331,81 EUR/t/godina s prosječnom vrijednošću od 265,45 EUR/t/godina.

Za otpadno staklo, s obzirom da se radi o materijalu koji je osjetljiv na transportne troškove u PGO RH za razdoblje 2023.-2028. određene su jedinične cijene ulaganja u nova postrojenja i potrebni dodatni kapaciteti za područje VPŽ. Iako za materijalnu oporabu stakla već postoje dostatni kapaciteti na razini RH, kroz PGO RH planirani su novi kapaciteti za obradu ove vrste otpada s obzirom da se jedino postrojenje za materijalnu oporabu stakla nalazi na sjeverozapadnom dijelu RH.

Pregled izvora financiranja

Potrebni dodatni kapacitet kao i procijenjeni troškovi za građevine za gospodarenje otpadom prikazani u Tablici 23 proizlaze iz PGO RH.

Tablica 28: Procjena potrebnih objekata za gospodarenje otpadom i kapaciteti, procjena ulaganja, potencijalni izvori financiranja te predviđeni rok provedbe

Građevine/ objekti	Potrebni dodatni kapacitet (t/god)	Procjena troškova izgradnje/nadog radnje/sanacije (HRK)	Procjena troškova izgradnje/nadogra dnje/sanacije (EUR)	Potencijal ni izvori financiran ja	Rok provedbe
CGO Šagulje SCENARIJ 1*	52.485	561.000.000,00	74.457.495,52	JP(R)S/FZ OEU/EU	2028.
CGO Šagulje SCENARIJ 2*	58.733	561.000.000,00	74.457.495,52	JP(R)S/FZ OEU/EU	2028.
Izgradnja nove sortirnice- SCENARIJ 1	9.996	34.986.729	4.643.536,93	JLS/EU/P U*	2028.
Izgradnja nove sortirnice- SCENARIJ 2	9.056	31.697.438	4.206.972,99	JLS/EU/P U	2028.
Kompostana ili bioplinska postrojenja SCENARIJ 1	0	7.500.000*	995.421,06*	JLS/EU/E U/PU	2028.
Kompostana ili bioplinska postrojenja SCENARIJ 2	0	7.500.000*	995.421,06*	JLS/EU/E U/PU	2028.
Zatvaranje aktivnih odlagališta otpada (ukupno 3 odlagališta ukupne površine 85.500 m²)	-	25.650.000,00	3.404.340,04	JLS/FZOE U/EU/NPO O	Kontinuirano do 2028.
Postrojenja za oporabu građevnog otpada (2 postrojenja)	15.376	15.000.000	1.990.842,13	JLS/EU/P U	2028.
Postrojenja za recikliranje plastike SCENARIJ 1	3.115	12.000-18.000 HRK/t/godina	1.592,67-2.389,01 EUR/t/godina	EU/PU	2028.
Postrojenja za recikliranje plastike	2.797	12.000-18.000 HRK/t/godina	1.592,67-2.389,01 EUR/t/godina	EU/PU	2028.

SCENARIJ 2					
Postrojenja za uporabu stakla SCENARIJ 1	783	1.500-2.500 HRK/t/godina	199,08-331,81 EUR/t/godina	EU/PU	2028.
Postrojenja za uporabu stakla SCENARIJ 2	703	1.500-2.500 HRK/t/godina	199,08-331,81 EUR/t/godina	EU/PU	2028.
Postrojenja za recikliranje papira SCENARIJ 1	4.114	-		EU/PU	2028.
Postrojenja za recikliranje papira SCENARIJ 2	3.694	-		EU/PU	2028.

*Procjena troškova nadogradnje postojećih bioplinskih postrojenja

POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravske županije navedeni su u nastavku. Provedbom navedenih projekata, jedinice lokalne samouprave i VPŽ osigurat će razvoj kružnog sustava gospodarenja otpadom na svom području i doprinijet će postizanju nacionalnih ciljeva gospodarenja otpadom postavljenih za RH.

Tablica 29: Popis projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom

BR.	Projekti važni za provedbu plana gospodarenja otpadom VPŽ
1.	Izgradnja i puštanje u rad CGO-a Šagulje
2.	Provođenje mjera sprječavanja nastanka otpada
3.	Unaprjeđenje sustava odvojenog sakupljanja suhih reciklata
4.	Unaprjeđenje sustava odvojenog sakupljanja biootpada
5.	Provođenje informativno-izobraznih aktivnosti
6.	Sanacija i zatvaranje aktivnih odlagališta neopasnog otpada
7.	Izrada studijsko tehničke dokumentacije za pilot projekt energetske uporabe otpada koji nije pogodan za materijalnu uporabu u Gradu Virovitica

ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Nositelji provedbe ovoga Plana propisani su ZGO, a navedeni su kako slijedi u nastavku:

- Vlada Republike Hrvatske i ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša -MZOZT osiguravaju gospodarenje otpadom i njegovu učinkovitost na način da propisuju mjere gospodarenja otpadom,
- Provedbeno tijelo mjera gospodarenja otpadom na državnoj razini je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU),
- Izvršna tijela jedinica lokalne samouprave i Virovitičko podravska županija dužni su na svom području, u okviru svoje nadležnosti, osigurati uvjete i provedbu mjera koje su propisane Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- Nositelji i rokovi za provedbu mjera za prikupljanje komunalnog otpada prikazani su u Poglavlju 9 (Mjere prikupljanja komunalnog otpada).

Nositelji i rokovi za provedbu mjera za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanje nastanka otpada i mogućim izvorom financiranja navedeni su u Tablici 24 u nastavku.

- Plan provedbe mjera i aktivnosti donosi se za razdoblje trajanja Plana gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravske županije, odnosno do kraja 2028. godine.
- Mjere s pripadnim aktivnostima u Tablici 24 detaljnije su opisane u Poglavlju 8 (Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada), a usmjerene su na smanjivanje ukupnih količina komunalnog i biorazgradivog otpada koji se odlaže na odlagališta otpada. Provođenjem mjera propisanih u Tablici 24, Županija zajedno sa svim JLS na svom području doprinosi unaprjeđenju sustava gospodarenja otpadom te pomaže u ostvarivanju ciljeva propisanih ZGO-om za RH.

Tablica 30: Mjere i pripadne aktivnosti za provedbu Programa sprječavanja nastanka otpada za razdoblje do 2028. godine na području VPŽ

Mjera	Oznaka aktivnosti iz PGO RH	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
						Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
Specifični cilj: Sprječavanje nastanka biootpada									
Mjera 1: Unaprjeđenje sustava praćenja podataka o biootpadu	A 3.4.	Projekt procjene učinkovitosti mjere sprječavanja nastajanja biootpada putem kućnih kompostera	MZOZT	JLS	MZOZT/FZOEU/EU	Proveden projekt procjene učinkovitosti mjere sprječavanja nastajanja biootpada putem kućnih kompostera	Broj	1	IV. kvartal 2025.
		Nabava i distribucija kućnih kompostera	JLS	FZOEU	JLS/FZOEU/EU	JLS-a koje promoviraju i provode kućno kompostiranje	Broj	16	Kontinuirano do 2028.
		Izrada edukacijsko informativnih materijala	JLS	FZOEU	JLS/FZOEU/EU	JLS-a koje promoviraju i provode kućno kompostiranje	Broj	16	Kontinuirano do 2028.
		Organizacija edukacijsko informativnih aktivnosti i događanja	JLS	FZOEU	JLS/FZOEU/EU	JLS-a koje promoviraju i provode kućno kompostiranje	Broj	16	Kontinuirano do 2028.
Specifični cilj: Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada, otpadnog papira i kartona, građevnog otpada, otpadnog tekstila i obuće, plastičnog otpada, morskog otpada									
Mjera 3: Izrada plana sprječavanja	A 10.2.	Izrada plana sprječavanja	JP(R)S	-	JP(R)S/FZOEU/EU	Izrađen plan sprječavanja nastanka	Broj	1	2025.

Mjera	Oznaka aktivnosti iz PGO RH	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
						Naziv	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	
nastanka otpada		nastanka otpada				otpada JP(R)S			
Mjera 4: Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	A 11.1.	Uspostava centara za ponovnu uporabu	JLS/CS/PU	MZOZT	JLS/CS/EU/PU	Uspostavljeni i operativni centri ponovne uporabe	Broj	1	Kontinuirano do 2028.
	A 11.2.	Izrada i distribucija promidžbenog materijala i organizacija radionica i drugih informativno-edukativnih aktivnosti o ponovnoj uporabi i popravcima	JLS/CS/PU	MZOZT	JLS/CS/EU/PU	Broj JLS koje provode aktivnosti promicanja ponovne uporabe	Broj	16	Kontinuirano do 2028.
Mjera 5: Izobrazno-informativne aktivnosti	-	Izrada plana i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	JLS	-	JLS/FZOEU/EU	Broj provedenih aktivnosti	Broj/godišnje	16	Kontinuirano do 2028.
Mjera 6: Poticanje održivog poslovanja javnih tijela i društava u javnom vlasništvu na području VPŽ.	-	Uvesti dobrovoljni instrument zelene javne nabave u sva javna tijela i društva Poticati sprječavanja	JP(R)S i JLS	-	JP(R)S	Broj javnih tijela i društava koje provode aktivnosti održivog poslovanja	Broj	Prema planu sprječavanja nastanka otpada	Kontinuirano do 2028.

Mjera	Oznaka aktivnosti iz PGO RH	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
						Naziv	Mjerna jedinica	Cijlana vrijednost	
		nastanka otpadnih plastičnih vrećica, Izbjegavanje kupovanja proizvoda za jednokratnu uporabu (papirne čaše, tanjuri, i sl.) Smanjiti potrošnju papira, obveza dvostranog ispisa Elektronska komunikacija i/ili oglašavanje, Korištenja staklenih čaša, odnosno predmeta za višekratnu uporabu na sastancima i službenim događanjima, Nabava bezalkoholnih pića u većim							

Mjera	Oznaka aktivnosti iz PGO RH	Aktivnost	Nositelj	Sunositelj	Mogući izvori financiranja	Pokazatelj ostvarenja			Rok provedbe
						Naziv	Mjerna jedinica	Cijlana vrijednost	
		pakiranjima umjesto u staklenoj ili plastičnoj ambalaži manjeg volumena (2,5, 3,3 ili 5 dcl), Nabava sredstava za čišćenje u većim pakiranjima i s eko- oznakama i sl.							
Mjera 7: Akcije prikupljanja otpada	-	Akcija prikupljanja	JLS		JLS/FZOEU	Prikupljen otpad	Broj	Prema potrebi	Kontinuirano do 2028.

Prilozi

Prilog 1: Mjere ublažavanja klimatskih promjena

U nastavku su priložene Mjere ublažavanja klimatskih promjena obrađene u Strateškoj studiji utjecaja na okoliš Plan gospodarenja otpadom Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2024. – 2029., rađena od strane ovlaštenika IRES EKOLOGIJA d.o.o. za zaštitu prirode i okoliša (Zagreb, svibanj 2025.).

Tablica 31: Mjere sprječavanja utjecaja provedbe PGO VPŽ na sastavnice i čimbenike u okolišu (Izvor: Strateška studija utjecaja PGO VPŽ na okoliš, svibanj 2025.)

Sastavnica/čimbenik u okolišu	Mjera/aktivnost	Mjera zaštite okoliša
Prilagodba na klimatske promjene	M 1 A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5.	Predviđenu infrastrukturu planirati u skladu sa zabilježenim i predviđenim klimatskim promjenama te primijeniti odgovarajuće mjere prilagodbe kako bi se smanjili najvažniji fizički klimatski rizici.
	M 7 A 7.1. (A 1.2., A 1.4.)	
	M 8	
	A 8.3.	
Bioraznolikost	M 1 A 1.1., A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5., A 1.7.	Planirati aktivnosti izvan rijetkih i/ili ugroženih stanišnih tipova i staništa značajnih za strogo zaštićene divlje svojte.
Bioraznolikost	M 5 A 5.1. M.C. M 6 A 6.1.	Sanacijske radove i akcije prikupljanja otpada provoditi izvan perioda reproduktivne aktivnosti većine strogo zaštićenih divljih vrsta.
Zaštićena područja prirode	M 1 A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5., A 1.7.	Za kategorije posebni rezervat, park šuma, spomenik parkovne arhitekture i spomenik prirode ograničiti provedbu PGO VPŽ na način da se unutar ovih područja ne gradi infrastruktura za recikliranje i druge postupke uporabe komunalnog otpada. Unutar kategorija regionalni park i značajni krajobraz izgradnju infrastrukture za recikliranje i druge postupke uporabe komunalnog otpada provoditi na način da se ne narušavaju prirodne vrijednosti zbog kojih je to područje zaštićeno. Unutar kategorije park prirode aktivnosti izgradnje ograničiti na prostorno planskom dokumentacijom definirane zone korištenja, ali izvan površina ugroženih i rijetkih stanišnih tipova i staništa ugroženih i rijetkih vrsta.
Šumski ekosustav	M 1 A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5., A 1.7.	Izbjegavati izgradnju novih objekata unutar šumskogopodarskog područja, a posebno planiranje novih objekata na površinama šumskih sastojina visokog uzgojnog oblika i cjelovitim šumskim kompleksima. Za objekte koji su prostornim planom predviđeni u šumskogopodarskom području, utvrđuju se posebni uvjeti građenja prema propisima o šumama.
Divljač i lovstvo	M 1 A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5., A 1.7.	Izgradnju planirati unutar naselja ili industrijskih zona kako ne bi došlo do zauzimanja novih lovnoindustrijskih površina.
Krajobrazne karakteristike	M 1 A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5.	U najvećoj mogućoj mjeri lokacije izgradnje novih postrojenja za sortiranje, reciklažu ili uporabu otpada predviđjeti u područjima koja su od ranije korištena u gospodarske ili infrastrukturne svrhe, a trenutno nemaju jasno definiranu namjenu. U obzir dolaze tzv. <i>brownfield</i> područja poput napuštenih industrijskih područja, eksploatacijskih polja, gospodarskih zona, napuštenih vojnih kompleksa. Sva nova postrojenja planirati izvan područja zaštićenih krajobrazila ili vrijednih krajobrazila evidentiranih prostorno-planskom dokumentacijom.
Sastavnica/čimbenik u okolišu	Mjera/aktivnost	Mjera zaštite okoliša
Kulturno-povijesna baština	M 5 A 5.1	Za lokacije sanacije neopasnog otpada i lokacije sanacija opasnog otpada, ukoliko je to moguće, u fazi izrade projektne dokumentacije, i u koordinaciji s lokalnom upravom, predviđjeti novu namjenu području koje je predmet sanacije. Nova namjena može biti sportskog, rekreacijskog karaktera ili kao posumljeno odnosno zaštitno područje. U sklopu izrade projekata sanacije uključiti i izradu projekata krajobraznog uređenja. Ovaj projekt mora osigurati uklapanje zahvata u okolni krajobraz te uvažiti i podržati novu funkciju saniranog područja, bilo kao sportsko-rekreacijsko, zaštitno ili kao područje neke druge namjene.
	M 1 A 1.2. A 1.3. A 1.4 A 1.5	U slučaju da su na ili u neposrednoj blizini lokacije izgradnje novih postrojenja prisutni elementi kulturne baštine, u fazi projektiranja i dobivanja dozvola za ista moraju se ishoditi uvjeti nadležnih Konzervatorskih odjela.

Prilog 2: Mjere ublažavanja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže prilikom provedbe ciljeva PGO VPŽ za razdoblje 2024. – 2029.

U nastavku je priložen isječak iz *Tablice 12.36: Opis i ocjena utjecaja s prijedlogom mjera ublažavanja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže prilikom provedbe ciljeva PGO VPŽ za razdoblje 2024. – 2029.*, Strateške studije utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2024. – 2029. koji se odnosi na mjere ublažavanja za aktivnosti koje se odnose na sanaciju odlagališta neopasnog otpada i uklanjanja otpada s lokacija onečišćenih otpadom i sprječavanje ponovnog odlaganja za koje je procijenjeno da mogu imati umjeren negativan utjecaj na područja ekološke mreže.

MJERA AKTIVNOST	OPIS UTJECAJA	OCJENA UTJECAJA	MJERA UBLAŽAVANJA	OCJENA UTJECAJA NAKON PRIMJENE MJERE UBLAŽAVANJA
A 1.1. Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada	Tijekom korištenja vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila i biootpada može doći do umjereno negativnog utjecaja na ciljeve očuvanja predmetnih područja ekološke mreže, prvenstveno uznemiravanjem i stravlavanjem ciljnih vrsta. Kako bi se navedeni utjecaji izbjegli definirana je mjera ublažavanja.	-1	Planirati aktivnost A 1.1. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže.	+1
A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnice) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja	Izgradnjom novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnice) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja ukoliko je planirana unutar ili u neposrednoj blizini područja ekološke mreže može doći do umjereno negativnog utjecaja na ciljeve očuvanja predmetnih područja ekološke mreže, prvenstveno gubitkom ciljnih stanišnih tipova te njihovom degradacijom uslijed promjene stanišnih uvjeta (fragmentacija, stvaranje šumskih rubova, promjena vodnog režima i onečišćenje). Na isti način može doći do umjereno negativnog utjecaja na pogodna staništa ciljnih vrsta ekološke mreže. Kako bi se navedeni utjecaji izbjegli definirana je mjera ublažavanja.	-1	Planirati aktivnost A 1.2. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže.	+1
A 1.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta može imati negativan utjecaj na ciljna staništa kopnenih područja ekološke mreže ukoliko se planira na/ili u blizini istih ili na staništima pogodnim za ciljne vrste.	-1	Planirati aktivnost A 1.3. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže.	+1

MJERA AKTIVNOST	OPIS UTJECAJA	OCJENA UTJECAJA	MJERA UBLAŽAVANJA	OCJENA UTJECAJA NAKON PRIMJENE MJERE UBLAŽAVANJA
A 1.4. Izgradnja i opremanje novih postrojenja i/ili povećanja kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja za recikliranje	Izgradnjom novih postrojenja i/ili povećanjem kapaciteta postojećih postrojenja za recikliranje ukoliko su planirana unutar ili u neposrednoj blizini područja ekološke mreže može doći do umjereno negativnog utjecaja na ciljeve očuvanja predmetnih područja ekološke mreže, prvenstveno gubitkom ciljnih stanišnih tipova te njihovom degradacijom uslijed promjene stanišnih uvjeta (fragmentacija, stvaranje šumskih rubova, promjena vodnog režima i onečišćenje). Na isti način može doći do umjereno negativnog utjecaja na pogodna staništa ciljnih vrsta ekološke mreže. Kako bi se navedeni utjecaji izbjegli definirana je mjera ublažavanja.	-1	Planirati aktivnost A 1.4. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za aljne vrste područja ekološke mreže.	+1
		-1	Planirati aktivnost A 1.5. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za aljne vrste područja ekološke mreže.	+1
unaprjeđenje postojećih postrojenja	negativnog utjecaja na pogodna staništa ciljnih vrsta ekološke mreže. Kako bi se navedeni utjecaji izbjegli definirana je mjera ublažavanja.			
A 1.7. Izrada studijsko tehničke dokumentacije za pilot projekt energetske uporabe otpada koji nije pogodan za materijalnu uporabu u Gradu Virovitica	Izgradnjom novih postrojenja za energetske uporabu otpada ukoliko su planirana unutar ili u neposrednoj blizini područja ekološke mreže može doći do umjereno negativnog utjecaja na ciljeve očuvanja predmetnih područja ekološke mreže, prvenstveno gubitkom ciljnih stanišnih tipova te njihovom degradacijom uslijed promjene stanišnih uvjeta (fragmentacija, stvaranje šumskih rubova, promjena vodnog režima i onečišćenje). Na isti način može doći do umjereno negativnog utjecaja na pogodna staništa ciljnih vrsta ekološke mreže. Kako bi se navedeni utjecaji izbjegli definirana je mjera ublažavanja.	-1	Planirati aktivnost A 1.7. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za aljne vrste područja ekološke mreže.	+1

MJERA AKTIVNOST	OPIS UTJECAJA	OCJENA UTJECAJA	MJERA UBLAŽAVANJA	OCJENA UTJECAJA NAKON PRIMJENE MJERE UBLAŽAVANJA
Mjera 5. Sanacija odlagališta neopasnog otpada				
A 5.1. Izrada dokumentacije i sanacijski radovi na odlagalištu neopasnog otpada	Ukoliko su planirani unutar ili u blizini područja ekološke mreže tijekom sanacijskih radova na odlagalištima neopasnog otpada moguć je kratkoročan utjecaj uznemiravanja ciljnih vrsta koji se procjenjuje umjereno negativnim. Kako bi se navedeni utjecaj izbjegao definirana je mjera ublažavanja.	-1	Sanacijske radove na odlagalištima neopasnog otpada vršiti izvan perioda reproduktivne aktivnosti većine stogo zaštićenih divljih vrsta na lokaciji zabavata.	+1
A 6.1. Uklanjanje otpada s lokacija onečišćenih otpadom odbaćenim u okoliš i mjere sprječavanja ponovnog odbacivanja te nabava i postavljanje opreme na saniranim lokacijama odbaćenog otpada	Provedbom aktivnosti na lokacijama onečišćenim otpadom odbaćenim u okoliš postoji mogućnost negativnog utjecaja na ciljne vrste, posebice šišmiša kojima pojedini speleološki objekti unutar područja ekološke mreže predstavljaju skloništa (prvenstveno za porodične i zimujuće kolonije) stoga se utjecaj ove aktivnosti ocjenjuje kao umjereno negativan. Kako bi se utjecaj izbjegao definirana je mjera ublažavanja.	-1	Radove uklanjanja na lokacijama onečišćenih otpadom te aktivije prikupljanja otpada vršiti izvan perioda reproduktivne aktivnosti većine ciljnih vrsta ekološke mreže (osobito šišmiša na zimovanje u speleološkim objektima). Prije uklanjanja otpada iz i u blizini speleoloških objekata i starih napuštenih zgrada potrebno je kontaktirati nadležnu javnu ustanovu iz sektora zaštite prirode te obaviti pregled objekata od strane stručnjaka osposobljenog za ulazak u objekt i njegov pregled (špije, tavani) i identifikaciju ciljnih vrsta šišmiša i njihovih kolonija.	+1

Zaključno, mjere ublažavanja negativnih utjecaja planiranih aktivnosti na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže navode se u nastavku:

- 1. Radove uklanjanja na lokacijama onečišćenih otpadom te akcije prikupljanja otpada vršiti izvan perioda reproduktivne aktivnosti većine ciljnih vrsta ekološke mreže (osobito šišmiša na zimovanju u speleološkim objektima).*
- 2. Prije uklanjanja otpada iz i u blizini speleoloških objekata i starih napuštenih zgrada potrebno je kontaktirati nadležnu javnu ustanovu iz sektora zaštite prirode te obaviti pregled objekta od strane stručnjaka osposobljenog za ulazak u objekt i njegov pregled (špilje, tavani) i identifikaciju ciljnih vrsta šišmiša i njihovih kolonija.*
- 3. Planirati aktivnosti A 1.1., A 1.2., A 1.3., A 1.4., A 1.5. i A 1.7. izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže.*
- 4. Sanacijske radove na odlagalištima neopasnog otpada vršiti izvan perioda reproduktivne aktivnosti većine strogo zaštićenih divljih vrsta na lokaciji zahvata.*

POPIS KRATICA

U nastavku se nalazi tablica br. 25 s popisom svih korištenih kratica zajedno s njihovim punim nazivima koji služi za razumijevanje specifičnih termina koji se pojavljuju kroz cijeli Plan.

Tablica 32: Popis kratica korištenih u Planu gospodarenja otpadom na području Virovitičko-podravске županije

CS	Civilni sektor
CGO	Centar za gospodarenje otpadom
DIRH	Državni inspektorat Republike Hrvatske
EK	Europska komisija
ELOO	Evidencija lokacija odbačenog otpada
EU	Europska unija
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
ISGO	Informacijski sustav gospodarenja otpadom
JLS	Jedinica lokalne samouprave
JP(R)S	Jedinica područne (regionalne) samouprave
KD	Komunalno društvo
MRD	Mobilno reciklažno dvorište
MZOZT	Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije
NPOO	Nacionalni plan oporavka i otpornosti
OPKK	Operativni program Konkurentnost i kohezija
PGO	Plan gospodarenja otpadom
PSNO	Plan sprječavanja nastanka otpada
PU	Privatna ulaganja
RD	Reciklažno dvorište
RH	Republika Hrvatska
ROO	Registar onečišćavanja okoliša
VPŽ	Virovitičko-podravska županija
ZGO	Zakon o gospodarenju otpadom

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 240-02/25-01/03

UR.BROJ: 2189-03/03-25-4

U Virovitici, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2026 GODINU

1. Sadržaj

2.	UVOD.....	3
3.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA.....	4
3.1.	POVIJESNI POKAZATELJI.....	4
3.2.	DOKUMENTI OD POSEBNOG ZNAČAJA U ODGOVORU NA PRIRODNE NEPOGODE.....	7
3.3.	UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA.....	8
3.3.1.	OČEKIVANI UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POJEDINU PRIRODNU NEPOGODU	9
3.3.2.	OČEKIVANE POSLJEDICE.....	12
3.3.3.	MATRICA RIZIKA SA USPOREĐENIM RIZICIMA (2021. I 2024. GODINA).....	13
4.	SUSTAV NOSITELJA MJERA U ODGOVORU NA PRIRODNE NEPOGODE	16
4.1.	NOSITELJI MJERA SUKLADNO ZAKONU O UBLAŽAVANJU I UKLANJANJU POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	16
4.2.	POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE.....	17
4.2.1.	PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE.....	17
4.2.2.	PRVA PROCJENA ŠTETE – PRIJAVA OŠTEĆENIKA I UNOS PODATAKA U REGISTAR ŠTETA.....	18
4.2.3.	KONAČNA PROCJENA ŠTETE.....	19
4.2.4.	POTVRDA KONAČNE PROCJENE, ODREĐIVANJE KRITERIJA I NAČINA DODJELE SREDSTAVA POMOĆI	20
4.2.5.	ŽURNA POMOĆ	20
4.2.6.	NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA ŽUPANIJSKOJ RAZINI	21
4.2.7.	MJERE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE	22
5.	PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	23
6.	DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA	25
6.1.	SURADNJA SA NADLEŽNIM TIJELIMA NA RAZINI EUROPSKE UNIJE.....	25
6.2.	SURADNJA SA NADLEŽNIM TIJELIMA NA NACIONALNOJ RAZINI.....	28
6.3.	SURADNJA SA ZNANSTVENIM USTANOVAMA	29
6.4.	SURADNJA SA STRUČNJACIMA ZA PRIRODNE NEPOGODE	29
6.5.	POPIS MJERA ZA DJELOVANJE U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA	30
6.5.1.	MJERE – KLIMATSKE PROMJENE.....	30
6.5.2.	DODATNE MJERE – POJEDINA PRIRODNA NEPOGODA	34
6.5.3.	DODATNE MJERE – SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA	36
6.5.4.	DODATNE MJERE – PODIZANJE SVIJEŠTI GRAĐANA.....	38
6.5.5.	INFORMATIVNO EDUKATIVNE AKTIVNOSTI ZA DJECU I MLADE.....	38

O UTJECAJU KLIMATSKIH PROMJENA I POSTUPANJU U SLUČAJU PRIRODNIH NEPOGODE

	38	
6.5.7.	PODRŠKA OSOBAMA S INVALIDITETOM TIJEKOM OPASNOSTI, KRIZNIH SITUACIJA I KATASTROFA	
	39	
6.6.	KORIŠTENJE DIGITALNIH TEHNOLOGIJA U SVRHU JAČANJA ODGOVORA NA PRIRODNE NEPOGODE.....	40
7.	IZVORI FINANCIRANJA	42
7.1.	NAMJENA SREDSTAVA.....	42
7.2.	IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA	
	PRIRODNIH NEPOGODA	43
7.3.	IZVORI SREDSTAVA ZA ŽURNU POMOĆ.....	44
7.4.	IZVJEŠĆA, REGISTAR ŠTETA I NADZOR	44

2. UVOD

Obveza izrade Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda propisana je člankom 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19). Planom djelovanja od prirodnih nepogoda uređuje se:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode,
2. procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva i
3. druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima određenim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 1c/1S),*
2. *Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj c5/1S)*

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA

3.1. Povijesni pokazatelji

U zadnjih deset godina na području Virovitičko-podravske županije proglašen je niz različitih prirodnih nepogoda, od potresa, poplava, suša itd. Prirodne nepogode najčešće uzrokuju financijske štete, ali neke od njih svojom rušilačkom snagom mogu imati utjecaj na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, ali utjecati i na rad kritične infrastrukture.

Tablica 1: Prirodne nepogode 2014. – 2024.

God.	JLS			Grad Orahovica	Grad Slatina	Grad Virovitica	Općina Crnac	Općina Čačinci	Općina Čadavica	Općina Gradina	Općina Lukač	Općina Mikleuš	Općina Nova Bukovica	Općina Pitomača	Općina Sople	Općina Suhopolje	Općina Špišić Bukovica	Općina Voćin	Općina Zdenci	Procijenjena šteta kune
	Procijenjena šteta	Prirodna nepogoda																		
2014.	Poplava 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	282.639.300,32
	Poplava 2		X															X		9.799.003,08
	Poplava 3								X				X							6.732.100,08
	Poplava 4									X	X			X	X	X				80.595.911,73
	Poplava 5		X																	764.642,04
	Poplava 6																X			14.592.837,58
2015.	Poplava		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	289.481.300,32
	Tuča										X						X			15.158.741,41
2016.	Suša		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	226.279.741,41
	Mraz			X	X									X	X		X	X		94.927.028,64
	Tuča		X									X							X	22.515.743,66
	Poplava 1											X								3.985.619,89
	Poplava 2		X																	9.633.020,85
	Olujno nevrijeme		X				X						X						X	7.045.105,30
	Suša 1									X				X		X				92.443.667,80
	Suša 2	X	X	X	X	X	X		X			X	X	X	X		X		X	189.171.437,28
2017.	Suša 3							X												6.639.646,03
	Mraz													X		X				11.715.414,48
	Olujni vjetar																X			5.404.830,51
	Tuča		X						X									X		27.951.001,61
2018.	Tuča 1													X						40.917.529,70
	Tuča 2													X						16.542.066,45
	Tuča3						X						X			X				26.510.996,47
	Olujni vjetar													X						2.019.137,75
2019.	Suša															X				2.676.251,57
	Tuča 1													X						11.813.556,39
	Tuča 2							X												4.732.507,88
	Tuča 3													X						18.144.146,77
	Tuča 4													X						32.075.198,17

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Virovitičko-podravske županije

[illegible]

IZVOR: VPŽ, UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU, 2024.

3.2. Dokumenti od posebnog značaja u odgovoru na prirodne nepogode

Zadnjih godina na nacionalnoj razini doneseni su značajni strateški dokumenti i procjena koje imaju za cilj postići kvalitetan odgovor na prirodne nepogode, ali i klimatske promjene koje značajno utječu na njihovu jačinu.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, br. 127/19.) donesena je 2020. godine Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu. Strategijom su određeni ciljevi i prioriteti za provedbu mjera prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj. Strategija sadrži:

1. klimatske modele i projekcije buduće klime
2. procjenu utjecaja klimatskih promjena na društvo i okoliš
3. procjenu ranjivosti i rizika
4. prioritetne mjere i aktivnosti
5. međunarodne obveze i međunarodnu suradnju Republike Hrvatske
6. smjernice za znanstvena istraživanja iz područja procjene utjecaja i prilagodbe klimatskim promjenama
7. procjenu sredstava za provedbu
8. analizu troškova i koristi provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama
9. okvir za praćenje i vrednovanje s pokazateljima.

Dokument se po potrebi ažurira svakih pet godina, stoga se u bližoj budućnosti može očekivati njegova revizija koja će svakako imati utjecaj na sustav pripreme i ublažavanja posljedica od prirodnih nepogoda.

Na temelju članka 10. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, br. 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) donesena je 2022. godine Strategije upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. Godine i Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine. Krajnji cilj dokumenta je postizanja sveobuhvatnog, održivog i dugoročno opravdanog upravljanja rizicima od katastrofa.

Na temelju članka 10. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) donesena je 2024. godine Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku.

U travnju 2025. godine stupio je na snagu Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog omotača (NN 67/25) koji je također vrlo značajan za odgovor na prirodne nepogode.

Kroz planski dokument uzet će se i obzir navedeni dokumenti, kao i dokumenti doneseni na razini Županije:

- Procjena rizika od velikih nesreća, revizija 2024.

- Prostorni plan

- Strategija zelene urbane obnove

Uočava se kako jedinice lokalne i područne samouprave izrađuju i donose brojne strateške i planske dokumente u različitim sektorima poput zdravstva, graditeljstva, gospodarenja otpadom i dr. koji izravno ili neizravno utječu na kvalitetu života građana. Ipak, primjetno je da se u tim dokumentima preventivne mjere i postupci reagiranja na prirodne nepogode još uvijek nedovoljno sustavno integriraju, unatoč sve većem značaju ove tematike u kontekstu održivog razvoja i otpornosti zajednice.

3.3. Utjecaj klimatskih promjena

Klimatske promjene su promjene klime koje se izravno ili neizravno pripisuju ljudskom djelovanju, koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koje nastaju povrh prirodne promjenjivosti klime uočene tijekom usporedivih vremenskih razdoblja.¹

Glavni uzrok klimatskih promjena su staklenički plinovi koji zadržavaju toplinu u atmosferi.

Republika Hrvatska izradila je Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u kojoj je prezentirana projekcija klime do 2040. godine, s pogledom na 2070.

Tablica 2. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1G71. – 2000.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1G71. - 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. - 2040.	2041. - 2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatskoj osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 - 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše - 5 - 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 - 10 % S Hrvatska)
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao

¹ Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (NN 67/25)

SNJEŽNI POKROV		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA		Srednja: porast 1 - 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 - 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska - naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 - 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 - 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 - 2,4 °C; a 1,8 - 2 °C primorski krajevi
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 - 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

Klimatske promjene već sada znatno utječu, ali će i u budućnosti utjecati na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda (ekstremne padaline, poplave i bujice, erozije, oluje, suša, toplinski valovi, požari) i na postupene klimatske promjene (porast temperature zraka, tla i vodenih površina, širenje sušnih područja).

3.3.1. Očekivani utjecaj klimatskih promjena na pojedinu prirodnu nepogodu²

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – POPLAVE
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju). Klimatske promjene posebno utječu na pojavu urbanih poplava. Sve češće dolazi do dugih sušnih razdoblja, pa zatim kratkih, ali obilnih kiša koje izazivaju urbane poplave jer tlo ne može brzo upiti vodu, gradska infrastruktura često nije dizajnirana za toliku količinu vode u kratkom vremenu zbog čega dolazi do naglog prelijevanja sustava odvodnje.

² Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu i <https://climate.ec.europa.eu/>

Gradovi imaju puno nepropusnih površina (asfalt, beton), što znači da voda ne može prodrijeti u tlo.

Umjesto da se infiltrira, voda otječe površinski, nakuplja se i stvara plavljenje ulica, podruma, garaža

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – SUŠU

U razdoblju od 2011. – 2040. godine broj sušnih razdoblja mogao bi se povećati u jesen u gotovo čitavoj zemlji. U razdoblju od 2011. do 2040. godine ljeti se očekuje porast broja vrućih dana, što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka. Povećanje broja vrućih dana s prosjekom od 15 do 25 dana u razdoblju referentne klime bilo bi više od 8 dana u istočnoj Hrvatskoj. U budućem klimatskom razdoblju 2011. do 2040. u većini se krajeva očekuje povećanje evapotranspiracije, kao smanje vlažnosti tla. Glavni očekivani utjecaj klimatskih promjene i povećanja suša u području poljoprivrede su u promjeni vegetacijskog razdoblja, nižim prinosima svih kultura i većoj potrebi za vodom.³

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – POŽARI

Klimatske promjene dovode i do povećanja područja izloženog riziku od šumskih požara. Regije koje trenutačno nisu izložene požarima mogle bi postati rizična područja.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – OLUJNI, ORKANSKI VJETAR,

Visoke temperature zraka, velika vlažnost i nestabilnost u atmosferi osnovni su preduvjeti za nastanak oluje. Uz promjenu jačine i smjera vjetra po visini dolazi do razvoja olujnog oblaka. Atmosfera je danas zagrijana u odnosu na predindustrijsko razdoblje za 1,1 °C i može sadržavati više vlage. Svaki stupanj porasta temperature znači 6 - 7 % više vlage. Ta dodatna vlaga je u produljenim toplim razdobljima (kao što smo imali proteklih dana) izvor za razvoj nestabilnosti i veće količine oborine. U uvjetima dodatnog globalnog zagrijavanja možemo očekivati češće oluje.

Pojačan intenzitet i učestalost padalina, koji nije popraćen dostatnim kapacitetom infrastrukture i/ili postojanjem većih upojnih površina, dovode do lokalnih poplava u gradovima i nerijetko rezultiraju pojavom odrona i klizišta.

³ Projekcija klimatskih promjena za Republiku Hrvatsku prema scenariju u kojem dolazi do smanjenja koncentracije stakleničkih planova uz poduzimanje mjera za ublaženje i prilagodbu.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – MRAZ

Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – VELIKU VISINU SNIJEGA

Vrlo niske temperature (valovi hladnoće, mraz) mogle bi se prorijediti u Europi. Međutim, globalno zagrijavanje umanjuje predvidljivost događaja.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – KLIZANJE, TEČENJE, ODRONJAVANJE I PREVRTANJE ZEMLJIŠTA

Prema Strategiji povećanje klizišta utjecat će na prostorno uređenje, povećati opseg zdravstvenog i socioekonomskog opterećenja zajednice zbog kontaminacije hrane i onečišćenja okoliša nakon prirodne nepogode.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU - EKSTREMNE TEMPERATURE

Očekuje se da će više temperature uzrokovati i promjenu geografske rasprostranjenosti klimatskih zona, a zbog tih se promjena mijenja i rasprostranjenost i brojnost mnogih biljnih i životinjskih vrsta, koje su već pod pritiskom zbog gubitka staništa i onečišćenja. Porast temperature vjerojatno će donijeti i fenološke promjene - promjene u ponašanju i životnom ciklusu životinjskih i biljnih vrsta. To bi pak moglo dovesti do porasta broja štetnih organizama i invazivnih vrsta te veće učestalosti određenih bolesti kod ljudi. Uz to, mogli bi se smanjiti prinosi i održivost poljoprivrede i stočarstva, kao i kapacitet ekosustava za pružanje važnih usluga i dobara (kao što su čista voda i svjež zrak).

Poseban su problem promjene mikroklimе u urbanim područjima, osobito u središnjim dijelovima većih gradova. Te su promjene većinom posljedica aktivnosti koje se u njima odvijaju, ali su dijelom i posljedica gustoće izgradnje te nepovoljnog omjera izgrađenih i prirodnih površina. Osim onečišćenja zraka, osnovne su karakteristike izmijenjene gradske mikroklimе: viša prosječna temperatura, veće dnevno zagrijavanje površina i smanjena mogućnost noćnog hlađenja te, posljedično, promjene režima padalina i intenziteta vjetrova. Povećanje temperature povlači za sobom niz neposrednih posljedica kao što su poremećaji u opskrbi vodom (za piće, ali i zbog pojačanog zalijevanja), povećani zdravstveni problemi rizičnih kategorija stanovništva, udar na energetske sustav (rashladni uređaji) te promjena vegetacije.

Opaženo je da zbog klimatskih promjena dolazi i do kombinacija određenih prirodnih nepogoda, kao što su suše i toplinski valovi, intenzivne oborine i jak vjetar itd.

3.3.2. Očekivane posljedice

Učinak prirodnih nepogoda obično se promatra kroz posljedice koje će prouzročiti na:

- život i zdravlje ljudi (promatra se realno moguće ugrožavanje života - poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, sklonjeni, evakuirani i zbrinute osobe)
- gospodarstvo
- ugroženu infrastrukturu, sa naglaskom na kritičnu infrastrukturu.

Postoji konsenzus kako će posljedice biti sve intenzivnije i utjecat će na sve segmente koji su navedeni, a posebno se očekuje:

- utjecaj na zdravlje, povećanje smrtnost
- povećanje socioekonomske nejednakosti (*npr. siromašniji dijelove društva tijekom toplinskih valova ne mogu osigurati adekvatno hlađenja prostora*)
- isključenost ranjivih skupina kao što su osobe s kroničnim bolestima, stariji građani i osobe s invaliditetom posebice tijekom dugotrajnih toplinskih valova
- utjecaj na zaposlene (otežani radni uvjeti),
- veće štete na imovini, moguće poskupljene osiguranja,
- otežan rad žurnih službi.

3.3.3. Matrica rizika sa uspoređenim rizicima (2021. i 2024. godina)

Osnovna podloga za izradu plana djelovanja u području prirodnih nepogoda predstavljaju utvrđeni rizici od velikih nesreća za područje VPŽ.

Procjena je izrađena u skladu sa Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća Virovitičko-podravske županije, Klasa: 810-03/16-01/01, Urbroj: 2189/1-10/03-17-07 od 18.09.2017. i izmjenama i dopunama Smjernica KLASA: 810-03/21-01/03, URBROJ: 2189/1-03/04-21-12 od 12.10.2021. godine te je služila kao Podloga za donošenje Plana djelovanja od prirodnih nepogoda.

U skladu sa člancima 8. st. 2 i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 65/16), procjena rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine te se njihovo usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka, a županijskih do početka rujna u svakom trogodišnjem ciklusu.

Procjene rizika od velikih nesreća za područja lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja. Procjena rizika obrađuje niz prijetnji od velikih nesreća, ali u ovom planu se fokus stavlja isključivo na:

- Potres
- olujni orkanski vjetar
- požar
- poplava
- suša
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
- mraz
- izvanredno velika visina snijega
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta.

Vrijednost obrađenih rizika promijenila se, ali svi rizici i dalje se nalaze u razredu tolerantnih rizika.

Grafički prikaz 1: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2021. godine

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4	X Potres	X Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela			
Umjerene		3			X Klizišta X Poplave izazvane prolomom hidroakumulacijski brana	X Toplinski val	
Malene		2				X Suša X Jak vjetar, tuča	
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
Vjerojatnost							
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, 2021. godina

Grafički prikaz 2: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2024. godine

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4	X Potres	X Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela			
Umjerene		3			X Klizišta X Poplave izazvane prolomom hidroakumulacijskih brana	X Toplinski val	
Malene		2				x Suša X Jak vjetar s tučom	
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
Vjerojatnost							
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, 2024. godina

Kako do trenutka izrade Procjene rizika od velikih nesreća 2024. nisu bili dostupni podaci o prethodno utvrđenim štetama za rizike od požara, mraza i izvanredne velike visine snijega u navedenom dokumentu nije bilo moguće ove rizike obraditi sukladno propisanoj normi kao prioritetni rizik. Ove prijetnje je potrebno pratiti, evidentirati nastalu štetu i u postupku revizije Procjene rizika ukoliko podaci budu upućivali na to, istu tretirati kao prioritetni rizik.

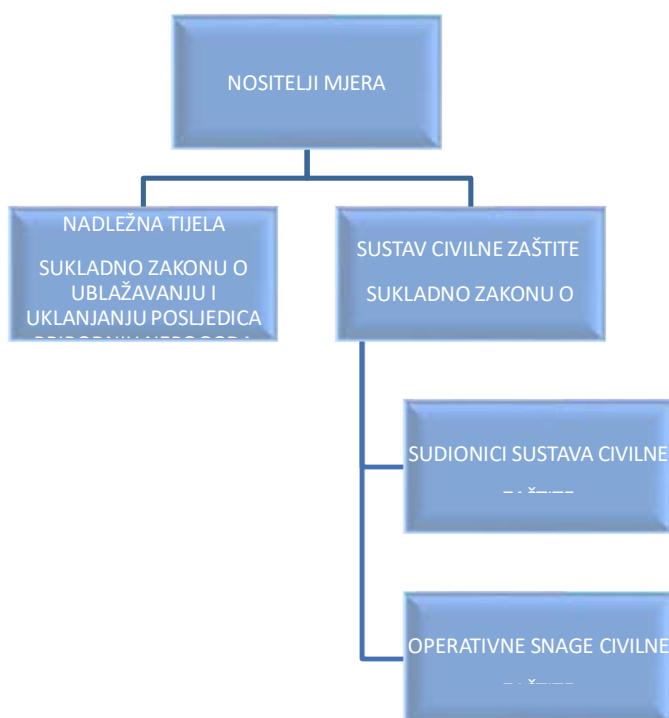
Iz navedenih matrica vidljivo je kako kontinuirano postoji ista razina vjerojatnosti poplava, toplinskih valova, suša i olujnog vjetra sa tučom što je dodatni dokaz o značajnom utjecaju klimatskih promjena na prirodne nepogode.

4. SUSTAV NOSITELJA MJERA U ODGOVORU NA PRIRODNE NEPOGODE

Svaka prirodna nepogoda ima svoje specifične karakteristike te zahtijeva angažman različitih službi. Primjerice, mraz uzrokuje materijalnu štetu u poljoprivredi, dok potres, osim materijalne štete, može dovesti i do ljudskih žrtava. Stoga nositelja mjera koji će biti angažirani ovise o prirodi same nepogode, kao i o njezinim posljedicama.

Svi nositelji mjere koji sudjeluju u odgovoru na prirodne nepogode mogu se podijeliti u dvije skupine.

Grafički prikaz 3: Sustav nositelja mjera



4.1. Nositelji mjera sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Nadležna tijela za provedbu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su:

- Vlada Republike Hrvatske
- Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda: Državno povjerenstvo, županijska povjerenstva, gradska i općinska povjerenstva.
- Nadležna ministarstva za financije, poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu.
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

4.2. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode

4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

1. Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo koje potom predlaže županu donijeti odluku o proglašenju prirodne nepogode.

2. Župan donosi odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije na prijedlog općinskog načelnika odnosno gradonačelnika.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području županije donosi župan.

Vlada Republike Hrvatske donosi odluku, prema vlastitoj prosudbi za područje više županija ili na cijelom području Republike Hrvatske.

3. Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda nadležna tijela⁴ provode sljedeće radnje:
 - a) prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
 - b) prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
 - c) potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći

⁴ članak 5. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

4.2.2. Prva procjena štete - prijava oštećenika i unos podataka u Registar šteta

1. U roku od 8 dana od dana donošenja odluke, oštećenici pisanim putem podnose prijavu štete na imovini gradskom ili općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu ([prilog 2](#)). Iznimno, zbog objektivnih razloga rok se može produžiti na 12 dana.

Iznimno oštećenik može podnijeti prijavu prve procjene štete i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke, općinsko/gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta.

2. Nakon isteka roka iz točke 1. općinsko/gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta.
3. Iznimno od roka iz točke 2. u slučaju postojanja objektivnog razloga na koji oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojeg je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, rok za unos podataka u Registar šteta može se produljiti za 8 dana, o čemu odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog ili gradskog povjerenstva.
4. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine imovine:

- građevine ([Prilog 2](#), [Prilog 3](#), [Prilog 4](#))
- opremu ([Prilog 2](#), [Prilog 5](#))
- zemljišta ([Prilog 2](#))
- višegodišnje nasade ([Prilog 2](#))
- šume ([Prilog 2](#))
- stoku ([Prilog 2](#))
- ribe ([Prilog 2](#))
- poljoprivredna proizvodnja - proizvod ([Prilog 2](#))
- ostala sredstva i dobra ([Prilog 2](#)).

5. Prijava prve procjene štete u Registar šteta sadržava:
 - datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
 - podatke o vrsti prirodne nepogode
 - podatke o trajanju prirodne nepogode

- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

4.2.3. Konačna procjena štete

1. Konačna procjena šteta predstavlja procijenjenu vrijednost štete na imovini oštećenika izraženu u novčanoj vrijednosti. Temelj predstavlja prijava i procjena štete.
2. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko/gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika.
3. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
 - stradanja stanovništva
 - opseg štete na imovini
 - opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
 - iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
 - opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
 - vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.
4. Prijava konačne procjene štete sadržava:
 - odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
 - podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
 - podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
 - podatke o uzroku i opsegu štete,
 - podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život JLP(R)S,
 - ostale statističke i vrijednosne podatke.
5. Općinsko/gradsko povjerenstvo podnosi prijavu konačne procjene štete Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
6. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
 - stradanja stanovništva

- opseg štete na imovini
 - opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
 - iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
 - opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
 - vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.
7. Županijsko povjerenstvo podnosi prijavljene konačne štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

4.2.4. *Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći*

1. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva. Potvrda predstavlja realnu procjenu vrijednosti imovine na koje je nastala šteta i procijenjenu vrijednost štete na toj imovini.
2. Nakon potvrde, ministarstva dostavljaju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih Državnom povjerenstvu.
3. Državno povjerenstvo utvrđuje iznos pomoći. Iznos pomoći utvrđuje se na način da se odredi postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrde štete na imovini oštećenika.
4. Nakon utvrđivanja iznosa, Državno povjerenstvo podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći.
5. Vlada Republike Hrvatske donosi odluku o dodjeli pomoći.

4.2.5. *Žurna pomoć*

1. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša, te oštećenicima fizičkim osobama koji nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženijim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.
2. Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave⁵.

⁵ ispunjavanjem uvjeta iz članka 36. stavaka 1. i 2. ovoga Zakona.

3. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.
4. Temeljem prijedlog župana ili gradonačelnik/načelnik za dodjelu žurne pomoći predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi odluku kojom se određuje:
 - vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
 - kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
 - drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

4.2.c. *Nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na županijskoj razini*

4.2.c.1. *Županijsko i stručno povjerenstvo*

1. Poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva.⁶
2. Županijska skupština imenuje povjerenstvo za procjenu štete na razdoblje od četiri godine. Odluka o imenovanju županijskih povjerenstava objavljuje se službenom glasniku jedinice lokalne samouprave.
3. Županijsko povjerenstva obavlja sljedeće poslove:
 - usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava
 - provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svog područja
 - podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda
 - po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodnih nepogoda i nastale štete
 - objedinjuje i prosljeđuje putem Registara štete Državnom povjerenstvu konačne procjene štete te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području županije
 - imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva
 - donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti

⁶ Članak 8. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom
4. Kada općinsko odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.
 5. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini/gradu u roku u kojem su imenovana i surađuju s općinskim/gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom grada za koje obavljaju poslove.

4.2.7. Mjere Operativnih snaga civilne zaštite

Mjere koje operativne snage civilne zaštite poduzimaju u slučaju nastanka prirodne nepogode određena su posebnim dokumentima koji pripadaju planskim dokumentima civilne zaštite

5. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Pod opremom i sredstvima prvenstveno se podrazumijeva sve što je potrebno nositeljima mjera koji su odgovorni za provedbu Zakona o sustavu civilne zaštite kako bi učinkovito obavljali svoje zadaće i povećali svoju spremanost za sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Virovitičko-podravska županija je 2024. godine donijela usklađenje Procjene rizika od velikih nesreća kojom je napravljena analiza sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća utvrđeno je što je potrebno kako bi se sastavnice sustava koje se odnose na prevenciju i reagiranje unaprijedile:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije neki štetni događaj; cilj sazivanja je upoznavanje članova s utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kojima su one mogle biti spriječene ili bar ublažene,
- predstavničko tijelo upoznati s: prioritetnim prijetnjama, područjem ugrožavanja, posljedicama, načinom preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbom obrane od prijetnji te operativnim mjerama ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,
- u ugroženim naseljima organizirati javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine, organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- organizirati okupljanje operativnih snaga CZ (liječnička ekipa, povjerenici civilne zaštite, timovi civilne zaštite i drugi) sa ciljem upoznavanja s načinom djelovanja prijetnje, njihovom ulogom u reagiranju na prijetnje te posebno načinom samozaštite od iste,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja,
- donijeti urbanističke planove naselja i gospodarstva u kojima će biti izuzeta (za građenje) ona područja u kojima zaštita nije djelotvorna (inundacijska područja,

aktivna klizišta, područja s teškim posljedicama kod tehničko-tehnoloških nesreća),

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima te planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- budući da VPŽ ne posjeduje vlastita prijevozna sredstva kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga (niti bi bilo racionalno da ih ima), potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i iste osigurati izuzimanjem od građana

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodne nepogode postaju sve složenije i vrlo često obuhvaćaju više JLP(R)S, ponekad i područje više država.

Stoga, stručnost i kvaliteta u odgovoru na krize je bitna, a posebno suradnja sa nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima je imperativ za sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Stoga, u daljnjem tekstu biti će pružan pregled sustava suradnje koji može poslužiti kao platforma za razvoj adekvatnog odgovora na prirodne nepogode na razini JLP(R)S.

c.1. Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije

Na razini Europske unije jedno od najznačajnijih tijela za formiranje politika je Europski odbor regija.

Virovitičko-podravska županija kao i ostale JLP(R)S ima mogućnost iznositi svoje stavove o potrebama lokalnih i regionalnih zajednica na razini Europske unije putem svojih predstavnika u Europskom odboru regija.

U odnosu na prirodne nepogode Europski odbor pružio je niz bitnih mišljenja koja su utjecala na kreiranje politike,

- Akcijski plan za Okvir iz Sendaija za smanjenje rizika od katastrofa 2015. -2030.
- Preispitivanje Mehanizma Unije za civilnu zaštitu
- Rezolucija Europskog odbora regija – Regionalna hitna potpora za obnovu (RESTORE) i mjere u okviru Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) usmjerene na pružanje pomoći državama članicama pogođenima elementarnim nepogodama

AKCIJSKI PLAN ZA OKVIR IZ SENDAIJA ZA SMANJENJE RIZIKA OD KATASTROFA 2015.- 2030.

Na Trećoj svjetskoj konferenciji UN-a u Sendaiju, Japan usvojen je Okvir za smanjenje rizika od katastrofa.

Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa (2015.-2030.) bitan je zato što predstavlja globalno dogovorenu strategiju za smanjenje rizika od katastrofa, uključujući prirodne nepogode i one uzrokovane ljudskim djelovanjem.

Umjesto da se katastrofe rješavaju tek kad se dogode, Sendai okvir stavlja nagli naglasak na prevenciju i smanjenje rizika:

- planiranjem korištenja prostora,
- jačanjem infrastrukture,
- podizanjem svijesti i obrazovanjem zajednica,
- ranim upozoravanjem.

Sendai okvir prepoznaje da se 80-90 % odgovora na katastrofe odvija na lokalnoj razini, stoga:

- jača ulogu lokalnih i regionalnih vlasti
- potiče participativno upravljanje rizicima – uključivanje zajednica, privatnog sektora i civilnog društva.

Europska komisija je temeljem navedenog dokumenta i ostalih međunarodnih dokumenata razvila svoj radni dokument: Akcijski plan za Okvir iz Sendaija za smanjenje rizika od katastrofa 2015. - 2030. Svrha Akcijskog plana je implementacija i nadogradnja Sendai okvira, radi daljnjeg unapređenja i promicanja upravljanja rizikom od katastrofa i njegove integracije u politike EU.

Na Akcijski plan svoje stručno mišljenje pružio je i Europski odbor regija koji je između ostalog istaknuo na čemu se treba zasnivati budući pristup smanjenju rizika od katastrofa:

- lokalne i regionalne vlasti prve odgovaraju na krizne situacije osiguravanjem osnovnih usluga i nadzora te upravljanjem katastrofama kada do njih dođe; odgovorne su za prevenciju i za organizaciju hitnih mjera intervencije i operacija spašavanja, te najvažnije, raspolazu iscrpnim znanjem o lokalnom području i zajednici
- **odgovornost za civilnu zaštitu često se prenosi na lokalnu i regionalnu razinu vlasti, a da ona pritom ne raspolaže dostatnim sredstvima za zadovoljavanje potreba. Lokalnim su vlastima potrebni odgovarajući resursi i ovlasti za donošenje odluka.**
- potrebno je dodijeliti odgovarajuća financijskih sredstava za smanjenje rizika od katastrofa na lokalnoj i nacionalnoj razini.

PREISPITIVANJE MEHANIZMA UNIJE CIVILNE ZAŠTITE

Rekordni broj šumskih požara 2017. godine na području Europske unije koji je usmrtio 127 osoba i zbog kojeg je izgorjelo više od 2,1 milijun hektara zemlje, sa procijenjenom štetom od cca. 10 milijardi eura, tražio je jačanje suradnje država Europske unije i jačanje Mehanizma unije civilne zaštite.

Europski odbor regija je u svojem mišljenju između ostalog istaknuo:

- djelovanje lokalnih zajednica najbrži je i najučinkovitiji način ograničavanja štete koju prouzrokuju katastrofe
- lokalne i regionalne vlasti treba uključiti u pregled planiranih ulaganja u sve relevantne programe i u raspravu o mogućim promjenama
- jedan od načina za osiguranje učinkovitijeg odgovora na katastrofe, koji bi bio u skladu s načelom supsidijarnosti, bilo bi **usmjeravanje na potporu i pomaganje jačanja sposobnosti lokalnih zajednica za odgovor na katastrofe**
- da su prirodne katastrofe sve češće i sve ozbiljnije i da se to mora uzeti u obzir pri osmišljavanju i provedbi svih ulaganja koja se podupiru iz fondova EU-a; stoga ujedno poziva zakonodavce da u relevantni zakonodavni okvir u potpunosti uključe načelo „**bolje ponovne izgradnje**”;
- da bi se u okviru buduće kohezijske politike nakon 2027. trebalo dodijeliti više sredstava za jačanje pripravnosti i otpornosti regija i općina kako bi se one mogle održivo prilagoditi klimatskim promjenama i njihovim posljedicama; podsjeća da troškovi nedjelovanja uvelike nadmašuju potrebna ulaganja;
- ponovio stajalište da bi budući višegodišnji financijski okvir trebao biti osmišljen tako da osigura fleksibilnost i agilnost u okviru svih stupova i načina upravljanja u slučaju da se pojave novi prioriteti i prirodne katastrofe, među ostalim osiguravanjem da se u strukturu VFO-a od samog početka uključi veći krizni fond i paket opće pričuve za fleksibilnost;
- poziva Europsku komisiju da **uspostavi platformu za učenje namijenjenu pogođenim regijama** kako bi se omogućile i poticale razmjene u vezi s tim procesima obnove, kao i učenje iz njih.

Kroz ove, kao i ostala svoja mišljenja Europski odbor regija kontinuirano traži da se prepozna značaj lokalnih zajednica u odgovoru na krize. Mišljenje Europskog odbora regija bitno utječu na kreiranje odgovora tijela Europske unije u području prirodnih nepogoda.

c.2. Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj razini

Na razini Republike Hrvatske doneseni su ključni dokument koji imaju za cilj pojačati odgovor na prirodne nepogode i smanjiti utjecaj klimatskih promjena:

- Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje do 2040. s pogledom na 2070. godinu

Strategijom je određeno 85 mjera prilagodbe kao i ključni dionici. U odnosu na JLP(R)S bitno je istaknuti:

- Strategija ima nacionalni karakter, ali veliki dio mjera uključuje JLP(R)S kao ključne sudionike cijelog procesa koji će biti baza u provedbi niza mjera i surađivati sa raznim tijelima više hijerarhijske razine.
- Strategija prilagodbe provodit se putem akcijskih planova čije mjere i aktivnosti moraju biti komplementarni sa ciljevima iz Europskog zelenog plana. Od ključnog značaja za uspješno provođenja mjera iz akcijskih planova je jačanje stručnih i provedbenih kapaciteta JLP(R)S.
- Provedbom Strategije između ostalog smanjit će se ranjivost sustava na prirodne nepogode i smanjiti negativni financijski učinci.

- Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine

Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine ima sljedeće strateške ciljeve:

- smanjenje rizika od katastrofa – postizanje otpornije Hrvatske kroz proaktivne mjere prevencije
- povećanje spremnosti za upravljanje katastrofama – jačanje kapaciteta i efikasnosti u reakciji te oporavku od katastrofa.

Dokument traži da osim na nacionalnoj razini ciljevi se implementiraju u buduće planove upravljanja rizicima i planove razvoja na lokalnim i regionalnim razinama.

- Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog omotača (NN 67/25)

Propis se donio zbog postizanja klimatskih ciljeva na koje se Republika Hrvatska obvezala, ali između ostalog i zbog:

- usklađivanja s pravnom stečevinom Europske unije na području klimatskih promjena, ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja, a proces će se nastaviti donošenjem provedbenih propisa i planskih dokumenata
- unaprjeđenja institucionalnih uvjeta za donošenje strateških dokumenata u području zaštite klime i ozonskog sloja
- uspostava sustava odgovornosti za postizanje klimatskih ciljeva.

Propis jasno prepoznaje i propisuje ulogu JLPRS – ne samo formalno, već kroz konkretne zadaće u planiranju, provedbi, financiranju i izvještavanju. JLPRS su kao subjekti ključni dionici u nacionalnoj klimatskoj politici i zaštiti ozonskog sloja.

c.3. Suradnja sa znanstvenim ustanovama

Najveći oslonac za razvoj odgovora na prirodne nepogode predstavljaju hrvatska sveučilišta i veleučilišta, prvenstveno Veleučilište u Virovitici. Znanstvena zajednica predstavlja značajnu bazu za razvoj raznih projekata unutar studijskih programa od čega će koristiti imati i lokalna zajednica kroz razvoj novih ideja i saznanja.

c.4. Suradnja sa stručnjacima za prirodne nepogode

Suradnja sa stručnjacima zasniva se na osiguranju potrebnih znanja o prirodnim nepogodama, prevenciji, organizaciji i aktivnosti sustava u slučaju prirodne nepogode.

Stručnjaci svojim stručnim znanjem mogu pružiti podršku prilikom izrada potrebne dokumentacije, provođenja edukacija i vježbi, te provođenju projekata.

Edukacija građana

Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine poseban naglasak stavlja na jačanje svijesti građana i edukaciju. Poseban fokus pri planiranju edukacija treba staviti na ranjive skupine kao što su djeca, osobe sa invaliditetom, ali i starije osobe.

Posebno je bitno naglasiti kako ne postoji obrazovanje o klimatskim promjenama u osnovnim i srednjim školama, a radi se o generacijama koje će izravno biti pogođene promjenama koje će uključivati povećanje ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave, suše, olujno nevrijeme, tuča pa nadalje. Također ne postoji sustavno obrazovanje o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo u potresima.

c.5. Popis mjera za djelovanje u području prirodnih nepogoda

Kroz analizu postojećeg stanja i utjecaja klimatskih promjena uočena je potreba za razvojem odgovora koji će uključiti niz sudionika i provesti se kroz više aktivnosti. U nastavku će se prikazati mjere i aktivnosti koje se redovito provode i koje će se provesti, a koje se odnose na razvoj sustava odgovora na prirodne nepogode, te će se pružiti okvirni rokovi za provedbu pojedine aktivnosti.

Ostvarenje aktivnosti u 2026. godini ovisiti će o mogućnostima izvora financiranja, raspoloživim ljudskim resursima i drugim faktorima koji se ne mogu u cijelosti unaprijed definirati.

c.5.1. Mjere – klimatske promjene

Dva su osnovan cilja kod klimatskih promjena:

- smanjiti uzroke klimatskih promjena, odnosno spriječiti daljnje promjene
- smanjiti posljedice klimatskih promjena, odnosno ublažiti negativne učinke (prilagodba).

Duži niz godina kroz niz međunarodnih akata i politika veći naglasak se stavljao na smanjenje uzroka klimatskih promjena. Međutim, Pariškim sporazumom iz 2014. godine jednak naglasak se stavio i na prilagodbu klimatskim promjenama.

Naime, prema izvješću Međuvladinog panela o klimatskim promjenama iz 2014. godine⁷ većina aspekata klimatskih promjena trajat će stoljećima čak i ako se danas zaustave emisije CO₂⁸.

Jedan od prioriteta Europske Unije je ostvarenje održive, klimatski neutralne i zelene Europe. Komunikacija Komisije Europskom parlamentu, Europskom vijeću, Vijeću, Europskom gospodarskom i socijalnom odboru i Odboru regija: Europski zeleni plan (COM(2019) 640 final) od 11.12.2019. godine razvija ambiciozan smjer zelene i održive Europe te ističe iznimnu važnost intenzivnijeg djelovanja u pogledu otpornosti na klimatske promjene, izgradnje te otpornosti, prevencije klimatskih promjena i pripravnosti na njih.

⁷ IPCC, 2014: Climate Change 2014: Synthesis Report. Contribution of Working Groups I, II and III to the Fifth Assessment Report of the Intergovernmental Panel on Climate Change [Core Writing Team, R.K. Pachauri and L.A. Meyer (eds.)]. IPCC, Geneva, Switzerland, 151 pp.

⁸ CO₂ emituje se u najvećim količinama i ostaje najduže u atmosferi (do 1000 godina).

Iz navedenog razloga Republika Hrvatska donijela je Strategiju prilagodbe klimatskim promjena, a u travnju 2025. stupio je i na snagu novi Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog omotača.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Virovitičko-podravске županije

Ured za upravljanje kriznim situacijama

Tablica 3: Mjere

AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI
Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja	Virovitičko-podravska županija donijela je Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama, međutim ove godine stupio je na snagu novi Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog omotača, pa postoji mogućnost potrebe usklađivanja sa novim propisom, što će utvrditi stručne službe. Sukladno st.1. čl. 18. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog omotača (NN 67/25) predstavničko tijelo donosi program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja koji je sastavni dio programa zaštite okoliša koji se donosi sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša. Virovitičko-podravska dužna je dostaviti Ministarstvu raspoložive podatke o mjerama vezano za niskougljični razvoj i prilagodbu klimatskim promjenama svake dvije godine. Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja određuje ciljeve i prioritete za provedbu mjera ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja u skladu s područnim odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja te opisuje institucionalni okvir i mehanizam koordinacije kako bi se osigurala učinkovita provedba mjera.
Mjere plave i zelene infrastrukture	Strateški dokument Komunikacija Komisije Europskom parlamentu, Vijeću, Europskom gospodarskom i socijalnom odboru i Odboru regija: Zelena infrastruktura (ZI) - Unapređenje Europskog prirodnog kapitala (COM(2013) 249 final) od 6.5.2013. godine, definira zelenu infrastrukturu kao „strateški planiranu mrežu prirodnih i poluprirodnih površina koja je, s drugim elementima okoliša, projektirana i upravljana da uspostavi široki raspon usluga ekosustava. Ona obuhvaća krajobrazne i ozelenjene prostore (ili plave ukoliko se odnosi na vodene ekosustave) i ostale fizičke elemente u

kopnenim (uključujući obalne) i morskim područjima. Na kopnu je zelena infrastruktura prisutna u ruralnom i urbanom okruženju.“

U Strategiji prostornog razvoja Republike Hrvatske (SPRRH) , temeljnom državnom dokumentu za usmjeravanje razvoja u prostoru, otpornost na klimatske promjene je jedan od prioriteta prostornog razvoja, koji se, između ostalog, ostvaruje jačanjem prirodnog kapitala i planiranjem razvoja zelene infrastrukture. SPRRH navodi da je „potrebno promišljati i postupcima planiranja uspostavljati nove te čuvati postojeće sustave urbane zelene infrastrukture - mreže zelenih površina u kojima i s pomoću kojih se doprinosi očuvanju, poboljšanju i obnavljanju prirode, prirodnih funkcija i procesa u gradovima.“⁹ Mjere plave i zelene infrastrukture imaju poseban značaj u dugoročnom odgovoru na toplinske udare, a između ostalog uključuju:

- sadnju drveća uz prometnice i na javnim površinama kao što su ulice, trgovi, parkirališta, školska dvorišta, dječja igrališta (povećanje zasjenjenosti, smanjenje refleksije i temperature asfalta, poboljšava kvalitetu zraka, smanjuje CO₂)
- uređenje i širenje parkova i urbanih zelenih oaza u gusto izgrađenim područjima. Na taj način stvaraju se mjesta za odmor i društvene aktivnosti što je posebno bitno za starije građane koji su zbog toplinskih udara vrlo često u stanovima veći dio dana. Takve točke se jako bitne u blizini zdravstvenih ustanova i javnih ustanova gdje građani se zadržavaju.
- razmotriti sa strukom zelene krovove i zelene zidove u svrhu smanjenja temperature zgrada i okolnog zraka na zgradama, vrtićima, školama, sportskim dvoranama.
- postavljajući javnih slavina, fontana, raspršivača vode i pojilišta za životinje.

⁹ Izvor: PROGRAM RAZVOJA ZELENE INFRASTRUKTURE U URBANIM PODRUČJIMA ZA RAZDOBLJE OD 2021. DO 2030. GODINE

c.5.2. DODATNE MJERE – POJEDINA PRIRODNA NEPOGODA

Mjere za prirodne nepogoda obrađuju se kroz niz stručnih dokumenata koja obrađuju posebna područja kao što su Planovi obrane od poplave, Plan zaštite od požara ili Plan djelovanje civilne zaštite.

Stoga će se u nastavku pružiti pregled dodatnih ciljanih mjera i aktivnosti koje Virovitičko-podravska županija provodi i koje treba provoditi.

Tablica 4: Mjere

PRIRODNA NEPOGODA	OPIS AKTIVNOSTI
Potres	Planiranje mjera zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja u skladu sa Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine“ broj 29/83, 36/85 i 42/86). U skladu sa mogućnostima proračuna sudjelovanje na natječajima energetske obnove zgrada u javnom sektoru kojima se podupire sveobuhvatna obnova što uključuje mjere za unaprjeđenje ispunjavanja temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti zgrade, posebice radi povećanja potresne otpornosti zgrade. Podizanje svijesti stanovništva o potrebama provjere svojih građevina (stručna analiza građevine kako bi se procijenila njezina otpornost na djelovanje potresa i odredila možebitna građevinska poboljšanja konstrukcije, te po potrebi i provedba građevinskih poboljšanja konstrukcije).
Poplave	Provođenje mjera od poplava u suradnji sa Hrvatskim vodama.
Olujni i orkanski vjetar, tuča	DHMZ 2018. godine izradio na zahtjev Ministarstva poljoprivrede Analizu sustava obrane od tuče - Izvješće i mišljenje o opravdanosti daljnjeg rada sustava obrane od tuče u Republici Hrvatskoj.

Analiza je pokazala kako ne postoji niti jedan znanstveno utemeljen dokaz da je aktualna operativna obrana od tuče kakva se provodi u Hrvatskoj po sadašnjoj tehnologiji učinkovita i gospodarski isplativa te da ostvaruje uštede.

Također je upozoreno na problematičnost obrane od tuče s obzirom na očuvanje i zaštitu okoliša.

Tijekom zasijavanja bez ekološke kontrole ispušta se kemijski reagens srebrov jodid u slobodnu atmosferu pri tlu, kada se radi o zasijavanju generatorima odnosno po visini kada se radi o zasijavanju raketama.

S obzirom da se sustav obrane od tuče financira iz sredstava Državnog proračuna i proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave, DHMZ predlaže da je efikasnije i isplativije ta sredstva usmjeriti u sufinanciranje postavljanja zaštitnih mreža, jačanje sustava osiguranja u slučaju nastalih šteta od vremenskih nepogoda, posebice u svijetu očekivanih klimatskih promjena. Navedene metode već su dale pozitivne učinke u zemljama koje ih primjenjuju.¹⁰

Mraz

Sufinanciranje zaštite od mraza kroz europske fondove u skladu sa mogućnostima proračuna.

Suša

Provođenje projekata navodnjavanja u skladu sa planovima VPŽ.

Izvanredno velika visina snijega

Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravske županije odgovorna je za održavanje županijskih i lokalnih cesta na području VPŽ U skladu sa Pravilnikom o održavanju cesta (NN 90/14, 3/21) donosi svake godine Izvedbeni program zimske službe.

Toplinski udari

Na određene zdravstvene poteškoće toplinski valovi iznimno utječu pogoršavajući stanje osoba (npr. multipla skleroza). Potrebno je utvrditi u suradnji sa predstavnicima udruga osoba s invaliditetom i predstavnicima zdravstvenih službi što će

¹⁰ Izvor: https://meteo.hr/objave_najave_natjecaji.php?section=onn¶m=objave&el=zanimljivosti&daj=zn26062023

njihovim članovima olakšati razdoblja toplinskog vala kako bi se isto moglo pravovremeno planirati.

Tražiti procjenu Zavoda za socijalnu skrb o broju građana koji se nalaze u teškoj socio-ekonomskoj situaciji i njihovim potrebama tijekom toplinskih valova.

Tijekom toplinskih valova raste opterećenje žurnih službi i bitno otežava radne uvjete stoga je potrebno strogo nadzirati radne uvjete i tamo gdje je moguće u suradnji sa predstavnicima zaštite na radu po potrebi zabraniti rad u određeno doba (npr. radnici koji rade na građevinskim projektima za Županiju).

Prilikom organizacije javnih događanja u organizaciji Županije ili županijskih ustanova tijekom ljeta gdje se okuplja veći broj ljudi ili događaji traju dosta dugo, postoji veća mogućnost ozljeda ili smrti kod događaja na otvorenom ako su u tijeku toplinski valovi. Stoga je u suradnji sa žurnim službama potrebno prethodno odrediti strogo propisane preduvjete za održavanje istih.

c.5.3. DODATNE MJERE – SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Suradnja sa nadležnim tijelima, znanstvenim ustanova i stručnjacima za područje prirodne nepogode je bitna zbog razmjena znanja, iskustava i razvoja sustava.

Tablica 5: Mjere

TIJELO	OPIS AKTIVNOSTI
EUROPSKI ODBOR REGIJA	Putem predstavnika Republike Hrvatske u Europskom odboru regija prenositi iskustva, znanje i potrebe u odnosu na razvoj sustava odgovora na prirodne nepogode i prilagodbe klimatskim promjenama.
NADLEŽNA TIJELA NA NACIONALNOJ RAZINI	Prenositi svoja iskustva, znanja i potrebe koja se odnose na prirodne nepogode i prilagodbu klimatskim promjenama prilikom izrade strateških i planskih dokumenata najviše razine. Sve strategije, procjene i planovi lokalne razine moraju međusobno biti kompatibilni i moraju biti usklađeni sa dokumentima više razine, posebno u odnosu na ciljeve

	prilagodbe klimatskim promjenama i mjerama zaštite i spašavanja.
NADLEŽNA TIJELA NA LOKALNOJ RAZINI	Nadležna tijela na lokalnoj razini uključuje: - Područni ured civilne zaštite - žurne službe -institucije kojima je Županija osnivač. Prilikom izrade svih strategija, procjena i planova posebno tražiti mišljenje i iskustva navedenih tijela kako bi se vidjelo s kojim se poteškoćama najčešće susreću u odgovoru na prirodne nepogode. U slučaju prirodne nepogode sva područja koja su u ingerenciji JLP(R)S mogu biti pogođena; od školstva, zdravstva, prometa, pa nadalje, stoga je jako bitno da sve strategije, procjene i planovi sadrže adekvatne preventivne mjere koje se odnose na smanjenje rizika od prirodnih nepogoda kao npr. potresa, poplava, požara, ali i ublažavanje klimatskih promjena.
ZNANSTVENA ZAJEDNICA	U suradnji sa znanstvenom zajednicom poticati projekte koji jačaju razvoj odgovora na prirodne nepogode.
SURADNJA SA STRUČNJACIMA ZA PRIRODNE NEPOGODE	Bitno je uključiti stručnjake za prirodne nepogode prilikom izrada svih strateških, planskih i ostalih dokumenata JLP(R)S kako bi se integrirale sve potrebne mjere za pojedino područje.

c.5.4. DODATNE MJERE – PODIZANJE SVIJEŠTI GRAĐANA

Kako bi se postavio sustav odgovora na prirodne nepogode u njega moraju biti uključeni i građani. Građani se ne mogu isključivo osloniti na žurne i komunalne službe u slučaju prirodnih nepogoda već trebaju i sami aktivno sudjelovati. Podizanje svijesti građana može se provoditi kroz edukacije i medijske kampanje kojima se potiče građane na određene aktivnosti.

c.5.5. Informativno edukativne aktivnosti za djecu i mlade

Tablica 6: Informativno-edukativne aktivnosti za djecu i mlade

AKTIVNOST ¹¹	SVRHA
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju požara, potresa i poplava, olujno nevrijeme i ostalih prirodnih nepogoda.	Svrha je učiti djecu kako se pravilno ponašati ne samo unutar odgojne institucije, već i u svakodnevnom životu u slučaju potresa, ali i prirodnih nepogoda čiji intenzitet će se pojačavati zahvaljujući klimatskim promjenama (npr. poplave, požari, olujno nevrijeme). Usvajanjem znanja ima za svrhu i smanjenje mogućnosti ozljede djece. Edukacije trebaju obuhvatiti studente, djecu u srednjoj i osnovnoj školi, djecu u predškolskim ustanovama. Za studente se u suradnji sa znanstvenim institucijama i stručnjacima mogu organizirati i javne tribine.

c.5.c. Informativno-edukativne aktivnosti odraslog stanovništva o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogode

Tablica 7: Informativno-edukativne aktivnosti za odraslo stanovništvo

AKTIVNOST	SVRHA
Provođenje edukativnih aktivnosti o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica	Odraslo stanovništvo, posebno ono starije dobi, pogođeno je i teško se prilagođava ekstremnim temperaturama, ali i svim drugim prirodnim nepogodama. Edukativne aktivnosti imaju za cilj smanjenja rizika od stradanja stanovništva, omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe.

¹¹ Aktivnosti trebaju biti prilagođene dobi npr. radionice, igrokazi, slikovnice, vježbe.

klimatskih promjena.	Poticati građane na jaču uključenost - Npr. stariji građani koji sami žive i osobe na čije zdravstveno stanje utječe toplina veći dio dana provode u stanovima kroz duža vremenska razdoblja - poticati uključenost, provjeru građana, susjeda, uključenje u aktivnosti. Tijekom toplinskih valova bilo je incidenti i smrtnih slučajeva kada se djeca ostavljaju u vozilima - tijekom navedenog razdoblja poticati kroz medije upozorenje na isto.
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda.	Klimatske promjene uzrokuju povećanje prirodnih nepogoda koji utječu na visinu i učestalost šteta. Poticanjem osiguranja imovine smanjuje se iznosi pomoći i omogućava osiguranja sredstava za druge potrebe.
Informativne aktivnosti usmjerene na poslodavce i institucije	Učestalije prirodne nepogode uzrokovane klimatskim promjenama tražit će određenu prilagodbu poslodavaca i institucija u organizaciji rada. Potrebno je razviti svijest i kod odgovornih osoba o istom kroz razne informativne aktivnosti i sugeriranjem organizacije drugačijeg radnog vremena i osiguranja prikladnih uvjeta za zaposlenike.
REALIZACIJA	Odraslo stanovništvo vrlo rijetko se odaziva javnim tribinama, stoga je bolje edukacije i informiranje provoditi kroz lokalne medije kao što su radio i televizija.

c.5.7. Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine poseban naglasak stavljen je na primjenu Konvencije o pravima osoba sa invaliditetom. Konvencijom je određeno kako Država potpisnica konvencije u skladu sa svojim obvezama proisteklim iz međunarodnog prava, uključujući međunarodno humanitarno pravo i međunarodno pravo koje obuhvaća ljudska prava poduzet će sve potrebne mjere za osiguranje zaštite i sigurnosti osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama, uključujući situacije oružanog sukoba, humanitarnih kriza i prirodne katastrofe.

Ured pravobraniteljice za osobe sa invaliditetom je nakon razornog potresa u Zagrebu i Petrinji skrenuo pažnju kako se treba posebno obratiti pažnja na osobe sa invaliditetom.

Ured je nadležnim tijelima dostavio Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa izdan od strane Zajednice saveza osoba sa invaliditetom Hrvatske.

Tablica 8: Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

AKTIVNOST	SVRHA
Edukacija povjerenika CZ	Upoznati povjerenike CZ sa osobama sa invaliditetom i njihovim ograničenjima, na prostoru njegovog djelovanja. Obučiti povjerenike CZ sa načinom postupanja s osobom sa invaliditetom u skladu sa njegovim ograničenjima.
Edukacija osoba sa invaliditetom	Upoznati osobe sa invaliditetom sa načinom postupanja u kriznim situacijama u skladu sa njihovim ograničenjima.

c.c. KORIŠTENJE DIGITALNIH TEHNOLOGIJA U SVRHU JAČANJA ODGOVORA NA PRIRODNE NEPOGODE

Sukladno Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine digitalna tehnologija i digitalizacija sustava za pomoć u odgovoru i upravljanje operativnim snagama civilne zaštite jedan je od instrumenata za unaprjeđenje kvalitete odgovora.

Cilj je modernizacija postojećih i uspostava novih baza podataka o štetama i ranjivostima na negativne utjecaje prijetnji i njihovo sustavno i digitalizirano prikupljanje, kako bi se izradile kvalitetne i vjerodostojne procjene rizike i učinkovito i brzo informiranje građana u izvanrednim situacijama, ali i djelotvornost odgovora na katastrofe i velike nesreće.¹²

U skladu sa svojim tehničkim mogućnostima pojačati korištenje digitalnih tehnologiju za praćenje stanja o zelenoj i plavoj infrastrukturi i podataka kružnog gospodarenja prostorom i zgradama.

Službena web stranica i društvene mreže mogu se koristiti za:

- promociju aktivnosti vezano za preventivne mjere u smanjenju utjecaja klimatskih promjena
- promociju aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112
- promociju informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih

¹² Izvor: Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine

- nastavak digitalne pristupačnosti prilagodbe web stranice kako i osobe s invaliditetom ne bi imali nikakvih prepreka u interakciji ili pristupu digitalnom sadržaju koji se odnosi na prirodne nepogode
- razmjena točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe. Kao predložak, mogu se koristiti Upute za stanovništvo ([prilog 6](#))
- upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama
- smanjenja netočnih informacija i lažnih vijesti
- primanja pomoći ili volontiranja.¹³

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite izdalo je niz uputa i brošura za građane koje imaju za cilj bolju edukaciju o preventivnim mjerama u odnosu na potrese, požare, sušu i druge izvanredne događaje.

Dijeljenjem navedenih brošura i letaka putem službene web stranice i društvene mreže postići bolju informiranost građana o preventivnim mjerama koje mogu poduzeti.⁵

¹³ Primjer : <https://petrinja.hr/>, <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

⁵⁹ Materijali Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite namijenjena prevenciji:

<https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

7. IZVORI FINANCIRANJA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda iz ovoga članka odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

7.1. Namjena sredstava

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete.

Sredstva pomoći su nepovratna i namjenska te se ne mogu upotrijebiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju se za:

- štete na imovini koja je osigurana
- štete na imovini koje su izazvane namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine
- neizravne štete
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je, prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela. Iznimno, sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u

sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom
- štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama propisa
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine. Iznimno, Iznimno, oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

7.2. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje *posljedica prirodnih nepogoda*

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije
3. donacija.

VPŽ kroz godišnji i srednjoročni plan razvoja sustava civilne zaštite i financijske planske dokumenti koji omogućavanju razvoj sustava izrađuju podlogu za osiguranje opreme i drugih sredstava koja su potrebna operativnim tijelima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

7.3. Izvori sredstava za žurnu pomoć

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj godini. Žurna pomoć dodjeljuje se iz:

1. državnog proračuna
2. proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđene za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u proračun.

7.4. Izvješća, registar šteta i nadzor

Gradsko/općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske te dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Rok podnošenje izvješća je 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. ([prilog 7](#))

Županijsko povjerenstvo podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću se navode sredstva koja se dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva iz drugih izvora.

Rok podnošenja je 30 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. ([prilog 8](#))

U Registar šteta unose se prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći gradskih povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.¹⁴

¹⁴ Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, članak 41. (3).

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda.

Nadzor nad uočenim nepravilnostima provode nadležna ministarstva.
Proračunski nadzor provodi ministarstvo nadležno za financije.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije (“Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu župana Virovitičko-podravске županije za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine

I

Prihvaća se Izvješće o radu župana Virovitičko-podravске županije za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine.

II

Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024-01/25-01/13

URBROJ: 2189-04/01-25-2

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije (“Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Informacije o upisu učenika u I. razred srednjih škola na području Virovitičko-podravске županije u školskoj 2025./2026. godini

I

Prima se na znanje Informacija o upisu učenika u I. razred srednjih škola na području Virovitičko-

podravске županije u školskoj 2025./2026. godini.

II

Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 602-03/25-02/06

URBROJ: 2189-07/7-25-03

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije (“Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Informacije o održanim natjecanjima i smotrama učenika osnovnih i srednjih škola Virovitičko-podravске županije u 2024/2025. školskoj godini

I

Prima se na znanje Informacija o održanim natjecanjima i smotrama učenika osnovnih i srednjih škola Virovitičko-podravске županije u 2024/2025. školskoj godini.

II

Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 602-01/25-01/21

URBROJ: 2189-07/7-25-03

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 2/21) Skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici, održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU
o ukidanju javnog dobra u javnoj
uporabi

Članak 1.

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba korištenja kao javnog dobra u javnoj uporabi nekretnine upisane u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Virovitici, opisane kao k.č.br. 946 VIRBO 5-2 KANAL, površine 1014 m² upisana u zk.ul. br. 495 k.o. Antunovac kao javno dobro u javnoj uporabi u vlasništvu Virovitičko-podravске županije.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra u javnoj uporabi na nekretnini upisanoj u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Virovitici opisane kao k.č.br. 946 VIRBO 5-2 KANAL, površine 1014 m² upisanoj u zk.ul.br. 495 k.o. Antunovac, u svrhu izgradnje zgrade za potrebe smještaja Policijske uprave Virovitičko-podravске, sukladno mišljenju Hrvatskih voda, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu KLASA: 352-02/25-02/0000938, URBROJ:374-22-4-25-2 od 15. rujna 2025. godine.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke, Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Virovitici brisat će status javnog dobra u javnoj uporabi na nekretnini iz točke 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 940-01/25-01/82

UR.BROJ: 2189-04/04-25-7

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja
o izvršenju financijskog plana za 2025.
godinu Županijske uprave za ceste
Virovitičko-podravске županije

I

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu Županijske uprave za ceste Virovitičko-podravске županije.

II

Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 400-04/25-01/07

URBROJ: 2189-04/01-25-2

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21.) i članka 24. i 29. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21. i 10/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i izboru jednog člana
Odbora za prostorno uređenje,
komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

I.

Maja Jurlina razrješuje se dužnosti člana Odbora za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije.

II.

Milan Krmpotić bira se za člana Odbora za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 024-03/25-03/02

UR.BROJ: 2189-04/05-25-22

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 2/21. i 10/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za nacionalne manjine

I.

U Odbor za nacionalne manjine biraju se:

1. Smilja Vujić, za predsjednicu,
2. Ivona Balić, za potpredsjednicu,
3. Anica Milosavljević, za članicu,
4. Zdravko Kovačević, za člana,
5. Milena Lazić, za članicu,

6. Jasna Per-Kožjak, za članicu,
7. Ištvan Seleši, za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 024-03/25-03/02

UR.BROJ: 2189-04/05-25-23

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 2/21.) i članka 24. i 31.a. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 2/21. i 10/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru Odbora za gospodarstvo,
poljoprivredu i razvoj**

I.

U Odbor za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj biraju se:

1. Ivan Gojević, za predsjednika,
2. Mirko Bušljeta, za potpredsjednika,
3. Zlatko Pleša, za člana,
4. Stjepan Kenjeric, za člana,
5. Emina Kovač, za članicu,
6. Denis Nemčević, za člana,
7. Dejan Tubić, za člana,
8. Dinko Begović, za člana,
9. Nikolina Grabić, za članicu,
10. Mate Vukušić, za člana
11. Milan Kaladić, za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024-03/25-03/02

UR.BROJ: 2189-04/05-25-24

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

Na temelju članka 2. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 8/17.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o imenovanju članova
Antikorupcijskog povjerenstva
Virovitičko-podravске županije**

I.

U Antikorupcijsko povjerenstvo Virovitičko-podravске županije imenuju se:

1. Marijan Brlek, za predsjednika,
2. Zoran Mandić, za člana,
3. Domagoj Domitrović, za člana,
4. Marijo Balogović, za člana,
5. Nikola Dengoricija, za člana.

II.

Utvrđuje se da je mandat članova Antikorupcijskog povjerenstva Virovitičko-podravске županije imenovanih Odlukom Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije od 14. prosinca 2021. godine prestao istekom mandata članova Županijske skupštine u tom sazivu.

III.

Mandat članova Antikorupcijskog povjerenstva iz točke I. ove Odluke traje do isteka mandata članova Županijske skupštine konstituirane 11. lipnja 2025. godine.

IV.

Zadaće Antikorupcijskog povjerenstva utvrđene su Odlukom o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik Virovitičko-podravске županije“, broj 8/17.).

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024-03/25-03/02

UR.401BROJ: 2189-04/05-25-26

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08. i 69/17.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o imenovanju Povjerenstva za
ravnopravnost spolova Virovitičko-
podravске županije**

I.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Virovitičko-podravске županije u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje je osnovano kao radno-savjetodavno tijelo Županijske skupštine s ciljem promicanja

ravnopravnosti spolova i provedbe Zakona o ravnopravnosti spolova te Nacionalne politike za promicanje ravnopravnosti spolova.

II.

Povjerenstvo ima predsjednika, potpredsjednika i devet članova koje imenuje Županijska skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja. Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine i vezan je uz trajanje mandata Županijske skupštine.

III.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u proračunu Virovitičko-podravске županije.

IV.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Desa Kolaserić, za predsjednicu,
2. Sanja Kirin, za potpredsjednicu,
3. Jasna Per-Kožnjak, za članicu,
4. Željka Ilijaš Baričević, za članicu,
5. Ivia Lovreković, za članicu,
6. Vlasta Honjek Golinać, za članicu,
7. Anica Milosavljević, za članicu,
8. Mato Krizmanić, za člana,
9. Elvira Grabić, za članicu.

V.

Ostale odredbe vezane za rad Povjerenstva propisane su Odlukom o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije, broj: 10/21.).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024-03/25-03/02

URBROJ: 2189-04/05-25-25

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Odbora za umirovljenike sa područja Virovitičko-podravске županije

I.

Osniva se Odbor za umirovljenike sa područja Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: Odbor) kao radno-savjetodavno tijelo Županijske skupštine radi razmatranja pitanja od interesa za umirovljenike i starije osobe s područja Virovitičko-podravске županije.

Članovi Odbora imenuju se iz redova umirovljenika i udruga umirovljenika s područja Virovitičko-podravске županije.

II.

Odbor ima predsjednika, zamjenika i sedam članova koje imenuje Skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja. Mandat članova Odbora traje četiri godine i vezan je uz trajanje mandata Županijske skupštine.

III.

U Odbor za umirovljenike sa područja Virovitičko-podravске županije imenuju se:

1. Trpimir Markotić, za predsjednika,
2. Vladimir Domić, za potpredsjednika,
3. Đurđa Bajivić, za članicu,
4. Antun Han, za člana,
5. Josip Dukarić, za člana,
6. Branko Videković, za člana,
7. Marica Kovačev, za članicu,
8. Elza Blagajac, za članicu,
9. Tomo Jambrešić, za člana.

IV.

Odbor obavlja slijedeće poslove:

- razmatra pitanja životnog standarda, socijalne sigurnosti i prava umirovljenika,
- daje prijedloge i inicijative županijskim tijelima u vezi s politikom prema starijim

- osobama,
- surađuje s udrugama umirovljenika i koordinira zajedničke aktivnosti, od kulturnih do sportsko-rekreativnih i drugih aktivnosti,
 - predlaže mjere za poboljšanje zdravstvene i socijalne zaštite starijih osoba,
 - prati provedbu županijskih programa socijalnih usluga za umirovljeničku populaciju,
 - daje mišljenja i preporuke na županijske akte koji se odnose na umirovljenike,
 - inicira dodjelu županijskih priznanja aktivnim udrugama i pojedincima u području skrbi za starije.

V.

Sredstva za rad Odbora osiguravaju se u Proračunu Virovitičko-podravske županije.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Odbora obavlja Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb.

VI.

Javnost rada i ostala pitanja o radu Odbora propisat će se Poslovníkom.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 024-03/25-03/02

UR.BROJ: 2189-04/1-25-27

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15. i 87/16.), članka 48. a Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.), Skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

O D L U K U

o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja

Članak 1.

Ovom Odlukom prenosi se bez naknade Tehničkoj školi Virovitica, Zbora narodne garde 29, 33000 Virovitica, OIB: 11365885529, vrijednost investicijskog ulaganja izvedenih građevinsko obrtničkih radova na sanaciji krovišta školskog objekta Tehničke škole Virovitica u ukupnom iznosu od 266.306,11. eura.

Plaćanje iznosa iz prethodnog stavka izvršeno je iz sredstava Proračuna Virovitičko-podravske županije.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika financijske kartice knjiženja – sanacija krovišta – Tehničke škole Virovitica za izvedene radove i izvršene usluge u ukupnoj vrijednosti: 266.306,11 eura.

Članak 3.

Tehnička škola Virovitica obvezna je temeljem ove Odluke, za ulaganja u dugotrajnu imovinu iz članka 1., povećati vrijednost svoje dugotrajne imovine u svojim poslovnim knjigama te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 4.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/24-04/32

URBROJ: 2189-07/03-25-30

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15. i 87/16.), članka 48. a Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.), Skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o prijenosu vrijednosti investicijskog
ulaganja**

Članak 1.

Ovom Odlukom prenosi se bez naknade Gimnaziji Petra Preradovića Virovitica, Trg bana Josipa Jelačića 16, 33000 Virovitica, OIB: 98535659256, vrijednost investicijskog ulaganja izvedenih građevinsko obrtničkih

radova na sanaciji krovišta školskog objekta zgrade Gimnazije Petra Preradovića Virovitica u ukupnom iznosu od 422.374,68 eura.

Plaćanje iznosa iz prethodnog stavka izvršeno je iz sredstava Proračuna Virovitičko-podravske županije.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice osnovnog sredstava (06289 – Gimnazija Petra Preradovića Virovitica) u ukupnoj vrijednosti: 422.374,68 eura.

Članak 3.

Gimnazija P. Preradovića Virovitica obvezna je temeljem ove Odluke, za ulaganja u dugotrajnu imovinu iz članka 1., povećati vrijednost svoje dugotrajne imovine u svojim poslovnim knjigama te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 4.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/24-04/35

URBROJ: 2189-07/03-25-22

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15. i 87/16.), članka 48. a Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.), Skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

O D L U K U

o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja

Članak 1.

Ovom Odlukom prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Suhopolje, Kralja Tomislava 26, 33410 Suhopolje, OIB:03043617557, vrijednost investicijskog ulaganja izvedenih građevinsko obrtničkih radova u okviru projektnih aktivnosti uspostave Regionalnog znanstvenog centra Panonske Hrvatske u ukupnom iznosu od 84.632,78 eura.

Plaćanje iznosa iz prethodnog stavka izvršeno je iz sredstava Proračuna Virovitičko-podravske županije.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice osnovnog sredstva (06456 – regionalni razvojni centar – OŠ Suhopolje) u ukupnoj vrijednosti: 84 632,78 eura.

Članak 3.

Osnovna škola Suhopolje obvezna je temeljem ove Odluke, za ulaganja u dugotrajnu imovinu iz članka 1., povećati vrijednost svoje dugotrajne imovine u svojim poslovnim knjigama te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 4.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-03/24-05/09

URBROJ: 2189-07/03-25-66

Virovitica, 28. listopada 2025.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO- PODRAVSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15. i 87/16.), članka 48. a Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj: 2/21.), Skupština Virovitičko-podravske županije na 3. sjednici održanoj 28. listopada 2025. godine, donosi

O D L U K U

o prijenosu vrijednosti investicijskog ulaganja

Članak 1.

Ovom Odlukom prenosi se bez naknade Osnovnoj školi August Cesarec Špišić Bukovica, Vladimira Nazora 1, Špišić Bukovica, OIB: 39657433014, vrijednost investicijskog ulaganja izvedenih građevinsko obrtničkih radova na

energetskoj obnovi školskog objekta zgrade Područne škole Okrugljača u ukupnom iznosu od 132.209,05 eura.

Plaćanje iznosa iz prethodnog stavka izvršeno je iz sredstava Proračuna Virovitičko-podravske županije.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice osnovnog sredstva (04148 – energetska obnova PŠ Okrugljača) u ukupnoj vrijednosti: 132.209,05 eura.

Članak 3.

Osnovna škola August Cesarec Špišić Bukovica obvezna je temeljem ove Odluke, za ulaganja u dugotrajnu imovinu iz članka 1., povećati vrijednost svoje dugotrajne imovine u svojim poslovnim knjigama te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 4.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/24-04/37

URBROJ: 2189-07/03-25-11

Virovitica, 28. listopada 2025.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 11. stavka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13., 85/15. i 69/22.) i članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 2/21) donosim

I. DOPUNU PLANA SAVJETOVANJA SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

I.

U članku 2. Plana savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj: 3/25.), u tabelarnom prikazu iza retka XXI. dodaje se novi redak XXII. koji glasi:

XXII.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2026.-2029. godine	Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu	IV. tromjesečje 2025. godine	Internetsko savjetovanje Javna rasprava u trajanju od 30 dana
-------	--	---	------------------------------	--

II.

Ova 1. Dopuna Plana savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu bit će objavljena u „Službenom glasniku“ i na službenim internetskim stranicama Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 013-02/25-01/01

URBROJ: 2189-04/05-25-5

Virovitica, 22. rujna 2025.

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 4. stavka 1. i 2. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19. i 17/20.) i 51. Statuta Virovitičko-podravske županije

(“Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) donosim

ODLUKU
razrješenju i imenovanju članova
Stožera civilne zaštite
Virovitičko-podravске županije

Članak 1.

U Stožeru civilne zaštite Virovitičko-podravске županije razrješuje se dužnosti:

- Robert Teskera, imenovan kao član dok je obnašao dužnost vršitelja dužnosti vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravске županije

Članak 2.

U Stožer civilne zaštite Virovitičko-podravске županije se imenuje:

- Boris Tomšić, vršitelj dužnosti vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravске županije

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 240-03/25-01/02
URBROJ: 2189-03/03-25-7
Virovitica, 13. listopada 2025.

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 8. stavak 3. Uredbe o osnivanju, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća („Narodne novine“ br. 103/15) i članka 2. Poslovnika o radu Partnerskog vijeća za područje Virovitičko-podravске županije, Partnersko vijeće za područje Virovitičko-podravске županije na sjednici održanoj 21. listopada 2025.godine, donosi

ODLUKU
o izboru predsjednika i zamjenika
Partnerskog vijeća za područje
Virovitičko-podravске županije

I.

Igor Andrović bira se za predsjednika Partnerskog vijeća za područje Virovitičko-podravске županije.

II.

Marijo Klement bira se za zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća za područje Virovitičko-podravске županije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 302-01/25-01/04
UR.BROJ: 2189-03/03-25-5
Virovitica, 22. listopada 2025.

PREDSJEDNIK

Igor Andrović, dipl.oec., v.r.

.....

Temeljem odredbe članka 3. stavka 4. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća („Narodne novine“ br. 103/15) Partnersko vijeće za područje Virovitičko-podravске županije na Konstituirajućoj sjednici održanoj 21. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama poslovnika
o radu Partnerskog vijeća za područje
Virovitičko-podravске županije

Članak 1.

Članak 3. postaje članak 4. te se u istom dodaje stavak 4. koji glasi:

„Osim uživo, sjednice Vijeća mogu se održati putem virtualnih komunikacijskih platformi ili u hibridnom obliku.“

U stavku 6. riječi „stavka 4.“ mijenjaju se riječima „stavka 5.“

Stavak 11. mijenja se i sada glasi:

„Informacije i dokumenti dostavljaju se elektroničkim putem.“

Članak 2.

Članak 4. postaje članak 5.

Stavak 1. mijenja se i sada glasi:

„Svaki član Partnerskog vijeća obavezan je u roku od 15 dana od donošenja ovog Poslovnika regionalnom koordinatoru, VIDRI - Agenciji za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije, koja će obavljati stručne i administrativne poslove za Vijeće, dostaviti kontakte (broj telefona i važeću adresu elektronske pošte) te po potrebi i druge podatke zbog dostavljanja poziva i informacija.“

Članak 3.

Članci 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. postaju članci 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12.

Članak 4.

Članak 12. postaje članak 13. te se u stavku 2. iza riječi „dizanjem ruku“ dodaju riječi „ili očitovanjem“.

U istom članku mijenja se stavak 4. koji sada glasi:

„Ako se sjednica održava putem virtualnih komunikacijskih platformi ili u hibridnom obliku, članovi Vijeća odlučuju usmenim odnosno pismenim očitovanjem na prijedlog odluke.“

Stavci 5., 6., 7., 8., 9. i 10. brišu se.

Članak 5.

Članci 13., 14., 15., 16. i 17. postaju članci 14., 15., 16., 17. i 18.

Članak 6.

Članak 18. postaje članak 19.

U stavku 2. riječ „web“ zamjenjuje se s riječi „internetske“.

Članak 7.

Članci 19. i 20 postaju članci 20. i 21.

Članak 8.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Partnerskog vijeća za područje Virovitičko-podravске županije stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 302-01/25-01/04

UR.BROJ: 2189-03/03-25-6

Virovitica, 22. listopada 2025.

**PARTNERSKO VIJEĆE VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Igor Andrović, dipl.oec., v.r.

**AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA
GRADITELJSTVO, ZAŠTITU
OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE
POSLOVE**



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo,
komunalne poslove i zaštitu okoliša

KLASA: UP/I°-943-02/25-02/167

URBROJ: 2189-08/22-25-19

Virovitica, 17. rujna 2025.

Virovitičko-podravská županija (OIB: 93362201007), Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove, temeljem odredbe čl. 34. st. 1. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09. i 110/21. – u daljnjem tekstu: ZUP), u postupku nepotpunog izvlaštenja ustanovljenjem prava služnosti (k.o. Stari Gradac), radi izgradnje Otpremnog plinovoda od PS Dravica do IP PS Kalinovac DN 250/100BAR, pokrenutom po prijedlogu stranke INA-INDUSTRIJA NAFTE, d.d. (OIB: 27759560625), sa sjedištem u Zagrebu, Avenija Većeslava Holjevca 10, kao korisnika izvlaštenja, koju zastupaju osobe ovlaštene za zastupanje, član uprave Hrvoje Šimović (OIB: 85877907374) i član uprave Marin Zovko (OIB: 94336473464), a svi po opunomoćeniku Odvjetničkom uredu Boris Kelemen (OIB: 88285718814) iz Zagreba, Trg svibanjskih žrtava 1995. kbr. 2, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Lea Kalda (OIB: 10820021444) odvjetnica iz Zagreba, Trg Antuna, Ivana i Vladimira Mažuranića 13, određuje se za privremenog zastupnika u postupku nepotpunog izvlaštenja ustanovljenjem prava služnosti (k.o. Stari Gradac), radi izgradnje Otpremnog plinovoda od PS Dravica do IP PS Kalinovac DN 250/100BAR,

- osobi čije prebivalište/boravište nije poznato;
- Lukčec Slavko, Šepurinska 9, Zagreb (izvanknjižni vlasnik)

II. Privremeni zastupnik sudjeluje u postupku, odnosno obavlja radnje za koje je određen dok ne bude utvrđena osoba ovlaštena za zastupanje stranke, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen.

III. Ovaj zaključak objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Virovitičko-podravske županije.

Obrazloženje

Temeljem prijedloga stranke INA-INDUSTRIJA NAFTE, d.d. (OIB: 27759560625), sa sjedištem u Zagrebu, Avenija Većeslava Holjevca 10, kao korisnika izvlaštenja (u daljnjem tekstu: korisnik izvlaštenja) od 12. svibnja 2025. godine, pokrenut je postupak nepotpunog izvlaštenja ustanovljenjem prava služnosti, radi izgradnje Otpremnog plinovoda od PS Dravica do IP PS Kalinovac DN 250/100BAR.

Navedenim prijedlogom korisnik izvlaštenja predložio je provesti postupak nepotpunog izvlaštenja ustanovljenjem prava služnosti u k.o. Stari Gradac, na nekretnini koja se kod Općinskog suda u Virovitici, Zemljišnoknjižnog odjela Pitomača vodi upisana kao zk.č.br. 1924, oranica Klisa ukupne površine 811 čhv, upisanog vlasnika nekretnine: Begović Josip, Virovitica, upisana u zk.ul.br. 2888 k.o. Stari Gradac, odnosno upisana u PL. broj 733 k.o. Stari Gradac, kao dio k.č.br. 2630, Klisa ukupne površine 1845 m², sastojeći se od šume na 1845 m², upisana osoba: Paranos Nikola, Otrovanec 63, Otrovanec, Hrvatska, u PL. broj 510 k.o. Stari Gradac, kao dio k.č.br. 2630, Klisa ukupne površine 3687 m², sastojeći se od šume na 3687 m², upisana osoba: Hegedušić Ljubica, Dravska 302, Pitomača, OIB: 60654276952, i u PL. broj 2033 k.o. Stari

Gradac, kao dio k.č.br. 2630, Klisa ukupne površine 1841 m², sastojeći se od šume na 1841 m², upisana osoba: Lukčec Slavko, Šepurinska 9, Zagreb (izvanknjižni vlasnik).

Dana 5. rujna 2025. godine ovo upravno tijelo poslalo je zaključak kojim se posjednika k.č.br. 2630 iz PL. broj 2033, k.o. Stari Gradac, Lukčec Slavka poziva na usmenu raspravu zakazanu za 18. rujna 2025. godine.

Dostavnica, Slavka Lukčeca iz Zagreba, Šepurinska 9, prethodno navedenog zaključka vratila se ovom upravnom tijelu s napomenom: „ODSELIO, 10. 09. 2025.“

Odredbom čl. 34. st. 1. ZUP-a, propisano je da kad postupovno nesposobna stranka nema zakonskog zastupnika ili se neka radnja u postupku treba hitno poduzeti protiv osobe koje prebivalište, boravište ili sjedište nije poznato, a koja nema opunomoćenika, takvoj stranci službena će osoba zaključkom odrediti zastupnika.

Odredbom čl. 12. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“, broj 74/14., 69/17. i 98/19.), propisano je da su poslovi izvlaštenja poslovi od interesa za Republiku Hrvatsku, a postupci izvlaštenja su hitni postupci.

Korisnik izvlaštenja dostavio je ovom upravnom tijelu podnesak kojim predlaže da se za privremenog zastupnika u ovom postupku odredi Lea Kalda (OIB: 10820021444) odvjetnica iz Zagreba, Trg Antuna, Ivana i Vladimira Mažuranića 13.

Obzirom da osoba navedena u točki I. izreke zaključka nije poznata ovom upravnom tijelu, radi zaštite njezinih prava i interesa u postupku, valjalo joj je sukladno odredbi čl. 34. st. 1. ZUP-a odrediti privremenog zastupnika. Vodeći se načelom učinkovitosti i ekonomičnosti, ovo upravno tijelo prihvatilo je prijedlog korisnika izvlaštenja i odredilo privremenog zastupnika, pa je odlučeno kao u točki I. izreke zaključka.

Odredbom čl. 34. stavkom 5. ZUP-a propisano je da privremeni zastupnik sudjeluje u postupku, odnosno obavlja radnje za koje je određen dok ne bude utvrđena osoba ovlaštena za zastupanje stranke, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen, a slijedom čega je odlučeno kao u točki II. izreke zaključka.

Odluka iz točke III. izreke temelji se na odredbi čl. 34. st. 3. ZUP-a.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv zaključka ne može se izjaviti žalba. Zaključak se može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava o upravnoj stvari. (čl. 77. st. 5. ZUP-a).

**VIŠA STRUČNA SURADNICA ZA
IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE**
Iva Keresturi, univ. mag. iur., v.r.

IZDAVAČ: Skupština Virovitičko-podravske županije
ODGOVORNI UREDNIK: Zorica Hegedušić, dipl. iur
REDAKCIJSKI SERVIS USLUGA I TISAK:
GRAFITI BECKER, Virovitica

Na temelju Mišljenja Ministarstva kulture i prosvjete, na
"Službeni glasnik" ne plaća se osnovni porez na promet
proizvoda i usluga po članu 19. točke 12. stavak 2.
Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga.