

s tim da umanjeње pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5 % sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju sredstvima Europske unije.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. i 2. ovog članka Župan je dužan izvijestiti Županijsku skupštinu.

XVI.

XVII. NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 34.

Služba za javne financije, unutarnji revizor i nadležno upravno tijelo županije mogu provoditi nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskog korisnika, te pravo nadzora nad zakonitim i svrsishodnim korištenjem proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno Zakonu ili Proračunu, o istom će se izvijestiti Župan i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 35.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

Članak 36.

Župan može donositi napatke i druge akte u svrhu provedbe ove odluke.

Članak 37.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Virovitičko-podravške županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/04

UR.BROJ: 2189/1-06/01-19-4

Virovitica, 12. prosinca 2019. godine

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Miran Janečić, oec.,v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17), članka 18. Statuta Virovitičko-podravške županije ("Službeni glasnik Virovitičko-podravške županije" broj 2/13, 2/18, 6/18 - pročišćeni tekst) i članka 55. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravške županije ("Službeni glasnik" Virovitičko-podravške županije broj 2/13 i 8/18), a u vezi s člankom 67. Zakona o sustavu državne uprave ("Narodne novine" broj 66/19), Županijska skupština Virovitičko-podravške županije na 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2019. godine donijela je

ODLUKU

o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravške županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada upravnih odjela i službi Virovitičko-podravške županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela), rukovođenje i

odgovornost za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova upravnih tijela, te sredstva za njihovo obavljanje.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 3.

Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: Županija), povjerenih i preuzetih poslova državne uprave i pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave prenijetih na Županiju, osnivaju se sljedeća upravna tijela nadležna za područje cijele Županije, sa sjedištem u Virovitici:

1. Služba za poslove župana i opće poslove
2. Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu,
3. Služba za javne financije,
4. Služba za unutarnju reviziju,
5. Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove,
6. Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb,
7. Upravni odjel za obrazovanje i demografiju,
8. Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

Članak 4.

Pojedini upravni i stručni poslovi iz članka 3. ove Odluke mogu se obavljati izvan sjedišta Županije na izdvojenim mjestima rada:

1. u Pitomači, za područje općine Pitomača,
2. u Slatini, za područje Grada Slatine te općina Čađavica, Nova Bukovica, Mikleuš, Sopje i Voćin
3. u Orahovici, za područje Grada Orahovice te općina Crnac, Čačinci i Zdenci.
4. u matičnim uredima iz članka 6. stavka 3. ove Odluke, za područja iz posebnog propisa kojim se uređuju područja matičnih ureda.

Poslovi koje službenici i namještenici obavljaju u sjedištu Županije u Virovitici i na izdvojenim radnim mjestima u Pitomači, Slatini i Orahovici te u matičnim uredima propisat će se pravilnikom iz članka 21. ove Odluke.

Članak 5.

Upravna tijela odgovorna su županu Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: župan) i Županijskoj skupštini Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) za zakonitu i stručnu utemeljenost podnijetih prijedloga i provedenih radnji te za pravodobno izvršavanje poslova iz svog djelokruga.

II. DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA

Članak 6.

Služba za poslove župana i opće poslove u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja:

- stručne i administrativno-tehničke poslove za župana i druge dužnosnike Županije
- poslove vezane za ostvarivanje plana i programa aktivnosti župana i zamjenika župana,
- poslove usklađivanja i unapređenja komunikacije župana i zamjenika župana s pročelnicima upravnih tijela Županije u cilju bolje informiranosti te pravovremenog obavljanja poslova i zadataka,
- poslove organizacije i vođenja protokola
- poslove odnosa s javnošću, organiziranja tiskovnih konferencija, priopćenja i prezentacije aktivnosti županijskih tijela u medijima, uređivanja i distribucije Županijske kronike
- poslove uspostave i održavanja web stranice Županije,
- poslove informatičke podrške za potrebe upravnih tijela
- poslove razvoja informacijsko-komunikacijskih tehnologija u svrhu boljeg funkcioniranja upravnih tijela Županije i podizanja kvalitete pružanja javnih usluga Županije,
- poslove održavanja nekretnina i opreme u

- vlasništvu Županije
- poslove u svezi rada i radnih odnosa dužnosnika Županije te službenika i namještenika upravnih tijela,
 - poslove vezane uz ostvarivanje prava na pristup informacijama,
 - poslove u vezi predstavljanja i pritužbi građana i pravnih osoba,
 - poslove vezane za suradnju s udrugama te sufinanciranja rada udruga (natječaji za sufinanciranje rada udruga, prikupljanje izvješća udruga, izrada godišnjeg izvješća)
 - poslove pripreme plana nabave Županije
 - poslove pripreme i provedbe postupaka javne nabave za Županiju i njezine proračunske korisnike u postupcima zajedničke nabave,
 - poslove vođenja propisanih evidencija javne i jednostavne nabave
 - poslove pripreme i provedbe postupaka jednostavne nabave iz djelokruga Službe
 - poslove provedbe projekata čiji je nositelj Županija sufinanciranih iz fondova Europske unije i nacionalnih izvora, u suradnji s drugim upravnim tijelima
 - poslove uredskog poslovanja i arhive županijskih tijela,
 - obavljanje administrativnih poslova za potrebe provođenja lokalnih, parlamentarnih, predsjedničkih i drugih izbora u suradnji s drugim upravnim tijelima
 - opće, pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela Županije (organiziranje i nadziranje održavanja i čišćenja službenih prostorija Županije, zaštitarska i čuvarska služba, pružanje usluga reprezentacije i slično),
 - vođenje brige o tehničkoj ispravnosti službenih vozila, prijevoz župana i ostalih dužnosnika Županije te poslove dostave kao i druge poslove vezane uz korištenje službenih vozila,
 - druge stručne poslove iz propisima utvrđene nadležnosti Županije u okviru djelokruga rada Službe.
- Služba obavlja i povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:
- poslove u vezi upisa udruga i upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe; vođenje registra udruga u informatičkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga; obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga; upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
 - poslove u vezi upisa zaklada u registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje registra stranih zaklada u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih zaklada, upis promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
 - osobna stanja građana: promjena osobnog imena; naknadni upisi, ispravci, dopune te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registru životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima; verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na

- području Republike Hrvatske,
- registar birača: vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradi izvadaka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača
 - određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području županije,
 - druge opće i stručne poslove iz propisima utvrđene nadležnosti Županije u okviru djelokruga rada Službe.

U sastavu Službe nalaze se matični uredi, ustrojeni posebnim aktom Vlade Republike Hrvatske o područjima matičnih ureda i to:

1. Matični ured Virovitica,
2. Matični ured Slatina,
3. Matični ured Oraštica,
4. Matični ured Pitomača,
5. Matični ured Suhopolje,
6. Matični ured Nova Bukovica
7. Matični ured Voćin.

Članak 7.

Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja:

- poslove u svezi sa stručnim i tehničkim pripremanjem i organiziranjem sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, kao i radnih tijela čiji je osnivač župan ukoliko ti poslovi nisu u nadležnosti drugih upravnih tijela,
- poslove pružanja pravne i druge stručne pomoći vijećnicima Skupštine i njihovim klubovima,
- poslove praćenja izvršavanja programa rada Županijske skupštine,
- poslove praćenja propisa koje donosi Hrvatski sabor te, kada je to u interesu Županije, priprema stručne analize, podataka i materijala za potrebe saborskih zastupnika s područja Županije,
- poslove izrade općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Županijske skupštine, pravno-tehničke obrade akata pripremljenih za sjednice ovih tijela, te

- poslove analize i davanja stručnih mišljenja o pitanjima koja razmatraju tijela Županije ili su vezana za njihov rad i postupanje,
- poslove pružanja stručne pomoći upravnim tijelima Županije u pripremi nacрта akata iz njihove nadležnosti radi osiguranja utvrđenih pravno-tehničkih i nomotehničkih pravila sukladno poslovnim odredbama,
- poslove objavljivanja donesenih akata tijela Županije u službenom glasniku Županije te poslove nakladništva informativnih i drugih publikacija,
- poslove vođenja zapisnika sa sjednica županijskih tijela, te uređivanje i čuvanje zapisnika i izvorne dokumentacije ovih tijela,
- poslove vođenja evidencija iz nadležnosti Službe,
- poslovi isplate naknada za rad političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini, naknada za rad vijeća i predstavnike nacionalnih manjina te isplata troškova za čije se pokriće osiguravaju sredstva iz Županijskog proračuna,
- stručne poslove u svezi s izborom i imenovanjima odnosno razrješenjima dužnosnika Županije i ostalih osoba koje imenuje ili razrješava Skupština, uključujući i provedbu postupka primopredaje vlasti nakon redovnih ili izvanrednih izbora čelnika izvršnog tijela u županiji,
- poslove u svezi ustanovljenja i dodjele županijskih i državnih priznanja,
- poslove u svezi osnivanja te rada i djelovanja županijskih i drugih tijela na poslovima antikorupcije, ravnopravnosti spolova, žrtava rata i poraća, djelovanja Gospodarsko socijalnog vijeća, ostvarivanja ljudskih prava i prava nacionalnih manjina, zaštite prijavitelja nepravilnosti, zaštite osobnih podataka,
- poslove vođenja evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije te upravljanja istim,
- poslove iz područja međuregionalne i međunarodne suradnje, pripremanje sporazuma o suradnji, provođenje i sudjelovanje u međunarodnim programima,

- poticanje razvoja prekogranične, transnacionalne i međuregionalne suradnje
- ostvarivanje kontakata i suradnje s odgovarajućim izvršnim, predstavničkim i upravnim tijelima u gradovima i općinama Županije radi prikupljanja podataka i pripreme odgovarajućih materijala za župana, Županijsku skupštinu i njihova radna tijela, ako ovom Odlukom ili drugim propisom to nije stavljeno u nadležnost nekog drugog upravnog tijela,
 - poslove suradnje s upravnim tijelima koja vode kreditne linije, prikupljanje i stručno obrađivanje podataka potrebnih za pripremanje dokumentacije u pokrenutim javnobilježničkim i sudskim postupcima za potrebe Županije i dostava ovršnih isprava na naplatu te provođenje postupka sklapanja nagodbe s dužnicima,
 - obavljanje stručnih, pravnih i administrativnih poslova za Službenički sud Virovitičko-podravske županije,
 - obavljanje administrativnih poslova za potrebe provođenja lokalnih, parlamentarnih, predsjedničkih i drugih izbora u suradnji s drugim upravnim tijelima,
 - rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,
 - poslove u svezi ostvarivanja prava nacionalnih manjina te izbora i rada vijeća i predstavnika nacionalnih manjina,
 - provođenje nadzora trošenja sredstava dobivenih iz proračuna Županije za provedbu aktivnosti utvrđenih programima rada vijeća nacionalnih manjina i izabranih predstavnika nacionalnih manjina,
 - druge opće i stručne poslove sukladno zakonu, aktima Županijske skupštine i župana.

Služba obavlja i povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- vođenje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, članovima predstavničkih

- tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača te nezavisnim članovima,
- obavljanje poslova konvalidacije akata izdanih u predmetima upravne naravi,
 - obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 8.

Služba za javne financije u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranja javnih potreba i fiskalnog kapaciteta područne (regionalne) samouprave te pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- poslove proučavanja i sudjelovanja u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije te financiranja prihvaćenih programa,
- poslove pripreme nacrtu proračuna Županije i pratećih financijskih dokumenata, izvršavanja proračunskih rashoda, vođenja evidencije prihoda i rashoda te izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Županije,
- poslove izrade nacrtu općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje kao i druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije,
- poslove izrade financijskih izvještaja za županijska tijela i nadležne institucije,
- poslove praćenja i analize financijskog poslovanja pravnih osoba čiji je osnivač Županija odnosno pravnih osoba u su/vlasništvu Županije te pripremu uz to vezanih prijedloga mjera i nacrtu akata,
- poslove obračuna plaća i naknada djelatnika i dužnosnika Županije
- poslove razreza i naplate županijskih poreza i drugih zakonom propisanih prihoda i poslove organizacije i održavanja županijske riznice,
- poslove koordinacije procesa uspostave financijskog upravljanja i kontrola
- poslove provedbe projekata čiji je nositelj

Članak 27.

Savjeta mladih dužan je uskladiti poslovnik o radu i druge akte sa odredbama sa Zakonom o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14) i ovom Odlukom u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik Virovitičko-podravske županije“ broj 4/14.).

Članak 30.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Savjeti mladih Virovitičko-podravske županije osnovan sukladno Zakonu o savjetima mladih („Narodne novine“, br. 41/14.) nastavlja s radom do isteka mandata svojih članova.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Virovitičko-podravske županije“.

KLASA: 021- 05/23-03/11
URBROJ: 2189 - 04/1 - 23 -2
Virovitica, 16.listopada 2023.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE****PREDSJEDNIK**

Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17), članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik Virovitičko-podravske županije“ broj 2/21) Županijska skupština

Virovitičko-podravske županije na 10. sjednici održanoj 16.listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU**izmjenama i dopunama Odluke o
ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela
Virovitičko-podravske županije****Članak 1.**

Članak 3. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 7/19) mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Virovitičko-podravske županije (u daljnjem tekstu: Županija), kao i povjerenih poslova državne uprave, osnivaju se sljedeća upravna tijela nadležna za područje cijele Županije, sa sjedištem u Virovitici:

1. Služba za poslove župana i opće poslove
2. Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu,
3. Služba za javne financije,
4. Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove,
5. Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb,
6. Upravni odjel za obrazovanje i demografiju,
7. Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

Članak 2.

U članku 17. Odluke u stavku 2. riječi „te obavljaju i druge poslove po nalogu župana“ se brišu.

Članak 3.

U članku 24.Odluke iza st.1. dodaje se st. 2. koji glasi:

„Upravno tijelo županije koje nije smješteno u zgradi s tijelom kojem pripada, ističe natpisnu ploču istog sadržaja kao i tijelo općine, grada, odnosno županije kojoj pripada, osim što se u sadržaju natpisne ploče umjesto naziva tijela stavlja naziv upravnog tijela (upravni odjeli i službe).

Dosadašnji stavci 2. i 3. istog članka postaju stavci 3. i 4.

Članak 4.

Stavak 3. članka 25. Odluke mijenja se i glasi:
„Pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u upravnim tijelima donosi pročelnik upravnog tijela ili službena osoba kojoj je rješavanje o tome utvrđeno opisom radnog mjesta, sukladno pravilniku o unutarnjem redu.

Članak 5.

Za obavljanje poslova unutarnje kontrole sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola uspostavlja se unutarnja revizija o čemu posebnu odluku donosi župan.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 023-03/23 – 03/10

URBROJ. 2189- 04/1 – 23 -2

Virovitica, 16.listopada 2023.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 2/21) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 10. sjednici održanoj 16.listopada donijela je

**PRAVILNIK O OCJENJIVANJU
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
U UPRAVNIM TIJELIMA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE
ŽUPANIJE**

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika u upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije i način provođenja njihovog ocjenjivanja.

Članak 2.

Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika i namještenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika i namještenika u obavljanju poslova, kao i kriterija za nagrađivanje i napredovanje u službi te primjenu drugih propisa o službeničkim odnosima vezanim za ocjenjivanje.

Članak 3.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 4.

Ocjenjivanje službenika vrši se prema sljedećim kriterijima:

1. Stručno znanje službenika pokazano u obavljanju poslova, prema sljedećim kriterijima:
 - praćenje i poznavanje zakonskih i drugih propisa, pravila struke i službe
 - primjena zakonskih i drugih propisa, pravila struke i službe
 - odnos prema stručnom usavršavanju
 - prihvaćanje dodatnih poslova u svezi sa zadacima radnog mjesta, novih znanja i metodologija rada
2. Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika, prema sljedećim kriterijima:
 - samostalnost i samoinicijativnost u obavljanju radnih zadataka
 - pridržavanje zadanih rokova u obavljanju radnih zadataka
 - kvaliteta obavljanja radnih zadataka
 - kreativnost u obavljanju radnih zadataka
3. Poštivanje službene dužnosti službenika i namještenika prema sljedećim kriterijima:
 - odnos prema nadređenom službeniku
 - odnos prema kolegama na radnom mjestu
 - odnos prema strankama
 - poštivanje radnog vremena

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 10. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 12.sjednici održanoj 12.ožujka 2024. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju potpredsjednika
Skupštine Virovitičko-podravске županije**

I.

MATE VUKUŠIĆ razrješuje se dužnosti potpredsjednika Skupštine Virovitičko-podravске županije.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 -03/24 -02/01

URBROJ: 2189 - 04/01 - 24 - 2

Virovitica, 12.ožujka 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 10. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 12.sjednici održanoj 12.ožujka 2024. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru potpredsjednice Skupštine
Virovitičko-podravске županije**

I.

NIKOLINA TOMIĆ bira se za potpredsjednicu Skupštine Virovitičko-podravске županije.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 -03/24 -03/01

URBROJ: 2189 - 04/01 - 24 - 3

Virovitica, 12.ožujka 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf., v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije broj 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 12. sjednici održanoj dana 12.ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke
o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela
Virovitičko-podravске županije**

Članak 1.

U članku 3. stavak 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije broj 7/19. i 10/23.) iza točke 3. dodaje se nova točka 4. i glasi:

„4. Služba za unutarnju reviziju.“

Dosadašnje točke 4., 5., 6. i 7. postaju točke 5., 6., 7. i 8.

Dosadašnja točka 6. koja postaje točka 7. mijenja se i glasi:

„7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport.“

Članak 2.

U članku 6. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U sastavu Službe nalaze se matični uredi, ustrojeni posebnim aktom Vlade Republike Hrvatske o područjima matičnih ureda i to:

1. Matični ured Virovitica,
2. Matični ured Slatina,
3. Matični ured Orahovica,
4. Matični ured Pitomača,
5. Matični ured Suhopolje,
6. Matični ured Voćin.“

Članak 3.

U članku 7. stavak 2. iza alineje 3. dodaje se alineja 4. i glasi:

„ - u okviru povjerenih poslova upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske obavlja poslove upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu te građevine, a koje se nalaze na području Virovitičko-podravske županije, a izvan područja Grada Virovitice te obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost u skladu s propisima kojima je uređeno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske“.

Članak 4.

U članku 12. riječi „Upravni odjel za obrazovanje i demografiju“ zamjenjuju se riječima „Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport“.

Članak 5.

U članku 28. stavak 1. alineja 4. riječi „Upravni odjel za obrazovanje i demografiju“ zamjenjuju se riječima „Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport“.

Članak 6.

U članku 29. stavak 1. alineja 3. riječi „Upravnog odjela za obrazovanje i demografiju“ zamjenjuju se riječima „Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport“.

Članak 7.

Članak 5. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj

10/23.) briše se.

Članak 8.

U roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke župan će donijeti pravilnik o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju

Do rasporeda na radna mjesta prema pravilniku iz stavka 1. ovog članka, službenici obavljaju poslove koje su do tada obavljali, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 023 – 03/24 – 03/03

URBROJ: 2189/1 – 04/1 – 24 - 2

Virovitica, 12.ožujka 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

**PREDSJEDNIK
Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.**

Na temelju članka 9. stavka 4. i članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama („Narodne novine“ broj 74/2010., 125/2014. i 48/2023.) te članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 12. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o koeficijentima za
obračun plaće službenika i namještenika
u upravnim tijelima Virovitičko-
podravske županije**

Članak 1.

U članku 3. stavak 1. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 14/23) tablični prikaz mijenja se i glasi: