



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 510-05/21-01/07

URBROJ: 2189/1-10/03-21-04

Virovitica, 10. rujna 2021. godine

ŽUPANIJSKOJ SKUPŠTINI  
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE  
- o v d j e -

**PREDMET: Prijedlog usvajanja Zaključaka o davanju suglasnosti na Odluku  
Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica za zaključivanje jednogodišnjeg  
ugovora o nabavi, najmu, pranju i glačanju rublja  
- dostavlja se -**

U pravitku dopisa dostavljam Vam prijedlog Zaključaka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kn, Klasa: 510-03/21-01/3716, Urbroj:2189-43-02/2-21-6 od 23. kolovoza 2021. godine za zaključivanje jednogodišnjeg ugovora za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja.

Temelj donošenja ovog Zaključaka sadržan je u odredbi članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije.

Sukladno navedenom predlaže se stavljanje prijedloga ovog Zaključaka na Dnevni red Županijske skupštine kao i usvajanje istog.

S poštovanjem.

Privitak: kao u pravitku

ŽUPAN



*Igor Andrović, dipl. oec.*



Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97., 47/99., i 35/08.) te članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije ("Službeni glasnik" Virovitičko-podravske županije br. 2/21) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na \_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2021. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća**  
**Opće bolnice Virovitica**  
**o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za**  
**zaključivanje jednogodišnjeg ugovora o nabavi, najmu, pranju i glačanju rublja**

**I**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kn, Klasa: 510-03/21-01/3716, Urbroj:2189-43-02/2-21-6 od 23. kolovoza 2021. godine.

Ugovor o nabavi najma, pranja i glačanja rublja sklopit će se s zajednicom ponuditelja Uriho-Zagreb, Avenija Marina Držića 1, Zagreb i Krokoteks d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, u vrijednosti od 1.634.725,00 kuna s PDV-om,

**II**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Virovitičko - podravske županije“.

**KLASA: 510-05/21-01/07**  
**URBROJ: 2189/1-10/03-21-**

Virovitica, \_\_\_\_\_ 2021. godine

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
**VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

**PREDSJEDNIK**

**Dinko Begović, dipl.inf.**



## OBRAZLOŽENJE

Opća bolnica Virovitica zatražila je od Virovitičko-podravske županije kao osnivača ove zdravstvene ustanove, suglasnost za zaključivanje jednogodišnjeg ugovora o nabavi, najmu, pranju i glačanju rublja čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kn.

Ministarstvo zdravstva je temeljem Sporazuma o zajedničkoj provedbi određenog postupka javne nabave i sklapanja ugovora i okvirnog sporazuma sklopljenog između Ministarstva zdravstva i zdravstvenih ustanova provelo ograničeni postupak javne nabave predmeta nabave „Nabava, najam pranje i glačanje rublja“ za potrebe zdravstvenih ustanova na području RH. Po provedenom postupku javne nabave Ministarstvo zdravstva sklopilo je s izvršiteljem zajednicom ponuditelja Uriho-Zagreb, Avenija Marina Držića 1, Zagreb i Krokoteks d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina Okvirni sporazum.

Sukladno provedenom postupku i potrebnim okvirnim količinama rublja Opća bolnica Virovitica treba s izvršiteljem zajednicom ponuditelja Uriho-Zagreb, Avenija Marina Držića 1, Zagreb i Krokoteks d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, zaključiti ugovor u vrijednosti od 1.634.725,00 kuna s PDV-om.

Kako se radi o Ugovorima čija pojedinačna ukupna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kn, sukladno članku 58 Zakona o ustanovama i članku 17 Statuta Opće bolnice Virovitica, za potpisivanje takvog ugovora potrebna je suglasnost osnivača ustanove.

Sukladno gore navedenom, a polazeći od dostavljene Odluke Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kn Klasa: 510-03/21-01/3716, Urbroj:2189-43-02/2-21-6 od 23. kolovoza 2021. godine, prijedloga Ugovora kao i važećih akata Ustanove, predlaže se Županijskoj skupštini kao nadležnom tijelu osnivača, donošenje Zaključka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica.

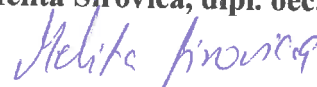
**IZRADILA**

**Mara Vidović, bacc.admin.pub.**



**PROČELNICA**

**Melita Sirovica, dipl. oec.**







# OPĆA BOLNICA VIROVITICA

Gajeva 21, 33 000 Virovitica;  
tel. (033) 747 444; fax. 725 323; ravnateljstvo@bolnica-virovitica.hr  
Matični broj: 0648191, IBAN: HR3923600001101258128 Zagrebačka banka  
OIB: 82844035780  
Ravnatelj: Dinko Blažević, dipl.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
2189/1

PRILJENJEN	26-08-2021
J10-05/21-01/07	ORG JED 10
2189-43-21-01	PRIL VPIJ

Klasa: 510-03/21-01/6471 SR  
Ur. broj: 2189-43-06/3-21-6  
Virovitica, 25. kolovoz 2021.

**VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrbi**  
**n/p pročelnice Melite Sirovica, dipl.oec.**  
**Trg Ljudevita Patačića 1**  
**VIROVITICA**

**Predmet: Zamolba za davanjem suglasnosti za zaključivanje ugovora pojedinačne vrijednosti preko 1.000.000,00 kn**

Poštovani,

sukladno članku 17. stavak 1. Statuta Opće bolnice Virovitica, Upravno vijeće daje prethodnu suglasnost ravnatelju za zaključivanje ugovora pojedinačne vrijednosti preko 1.000.000,00 kn, uz suglasnost osnivača.

Shodno navedenom, molimo suglasnost za zaključivanje jednogodišnjeg ugovora, a sve sukladno Okvirnom sporazumu za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj Broj: OS-37/21, KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103 od 21. srpnja 2021. kojeg je Ministarstvo zdravstva Republike Hrvatske, Ksaver 200a, Zagreb, OIB: 88362248492 sklopilo sa zajednicom ponuditelja URIHO-ZAGREB, Avenija Marina Držića 1, Zagreb, OIB: 77931216562 i KROKOTEKS d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, OIB: 47621316514

Sukladno potrebnim okvirnim količinama rublja za kategoriju III – najam i pranje i glačanje te kategoriju IV – pranje i glačanje, Opća bolnica Virovitica treba, s izvršiteljem, zajednicom ponuditelja URIHO-ZAGREB i KROKOTEKS d.o.o. sklopiti jednogodišnji Ugovor broj 6-ZJN/OS/21. za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj. Ukupna vrijednost Ugovora bez PDV-a iznosi 1.307.780,00 kuna, PDV iznosi 326.945,00 kuna dok ukupna vrijednost Ugovora s PDV-om iznosi 1.634.725,00 kuna.

S poštovanjem

Opća bolnica Virovitica  
Ravnatelj  
Dinko Blažević, dipl.oec.

Privitak:

1. Odluka Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica, Klasa: 510-03/21-01/3716, Ur. broj: 2189-43-02/2-21-6 od 23. kolovoza 2021. godine
2. Okvirni sporazum za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj Broj: OS-37/21, KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103 od 21. srpnja 2021.
3. Ugovor br. 6-ZJN/OS/21. za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj

Dostaviti:

1. Ravnatelju
2. Tajniku županije Ivanu Horvatu, dipl.iur.
3. Predsjednici Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica
4. Odjelu općih, pravnih i kadrovskih poslova
5. Odsjeku nabave
6. Pismohrani



Na temelju članka 17. stavka 1. Statuta Opće bolnice Virovitica, Upravno vijeće Opće bolnice Virovitica na 2. sjednici održanoj 23. kolovoza 2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti**  
**ravnatelju za zaključivanje ugovora**  
**pojedinačne vrijednosti preko 1.000.000,00 kn**

I.

**Predmet nabave:** Nabava, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj

Temeljem Sporazuma o zajedničkoj provedbi određenog postupka nabave i sklapanja ugovora i okvirnog sporazuma KLASA: 406-05/19-01/98, URBROJ: 534-06-3-1/6-19-39 od 29. listopada 2019. godine sklopljenog između Ministarstva zdravstva i zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj, Ministarstvo zdravstva provelo je, sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16) ograničeni postupak javne nabave predmeta nabave "Nabava, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj" te s odabranim izvršiteljem zaključilo okvirni sporazum na razdoblje od četiri godine, a koji obvezuje na sklapanje jednogodišnjih ugovora.

Po provedenom postupku javne nabave Ministarstvo zdravstva sklopilo je s izvršiteljem zajednicom ponuditelja URIHO-ZAGREB, Avenija Marina Držića 1, Zagreb, OIB: 77931216562 i KROKOTEKS d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, OIB: 47621316514 **Okvirni sporazum Broj OS-37/21** za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj, KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103 od 21. srpnja 2021. godine.

Sukladno potrebnim okvirnim količinama rublja za kategoriju III – najam i pranje i glačanje te kategoriju IV – pranje i glačanje, Opća bolnica Virovitica treba, s izvršiteljem, zajednicom ponuditelja URIHO-ZAGREB, Avenija Marina Držića 1, Zagreb, OIB: 77931216562 i KROKOTEKS d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, OIB: 47621316514, sklopiti jednogodišnji **Ugovor broj 6-ZJN/OS/21.** za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj. Ukupna vrijednost Ugovora bez PDV-a iznosi **1.307.780,00 kuna**, PDV iznosi **326.945,00 kuna** dok ukupna vrijednost Ugovora s PDV-om iznosi **1.634.725,00 kuna**.

II.

Upravno vijeće daje prethodnu suglasnost ravnatelju Opće bolnice Virovitica da s isporučiteljem iz točke I. zaključi ugovor o javnoj nabavi za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj, a sukladno Okvirnom sporazumu Broj OS-37/21 za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj, KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103 od 21. srpnja 2021.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom zaprimanja suglasnosti osnivača.

Predsjednica Upravnog vijeća  
Opće bolnice Virovitica  
Jasna Abramović, dipl.iur.



Dostaviti:

1. Ravnatelj Opće bolnice Virovitica
2. Virovitičko-podravska županija, Ljudevita Patačića 1, Virovitica
3. Odsjek nabave
4. Predsjednica Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitice
5. Uz Zapisnik sjednice Upravnog vijeća Opće bolnice Virovitica
6. Pismohrana

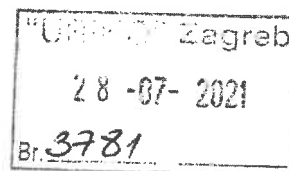
Na temelju provedenog ograničenog postupka javne nabave velike vrijednosti, iz članka 85. stavak 1. točka 2. a sukladno člancima 87. stavak 1., 90. do 93., 143. stavak 3. i stavak 4. te 144. Zakona o javnoj nabavi NN 120/16 (dalje u tekstu: ZJN 2016), uz primjenu članka 51. ZJN 2016

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO ZDRAVSTVA**, Ksaver 200a, Zagreb, OIB: 88362248492 koje zastupa ministar izv. prof. dr. sc. Vili Beroš, dr. med. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

Zajednica ponuditelja **URIHO- ZAGREB**, Avenija Marina Držića 1, Zagreb, OIB: 77931216562, kojeg zastupa ravnatelj Josip Držaić, zastupa društvo samostalno i pojedinačno i **KROKOTEKS d.o.o.**, Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, OIB: 47621316514, kojeg zastupa direktor Hrvoje Mandić, zastupa društvo samostalno i pojedinačno (u daljnjem tekstu: Izvršitelj),

sklapaju



## OKVIRNI SPORAZUM

za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja  
za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj

Broj: OS-37/21

### I. UVOD

#### Članak 1.

Na temelju provedenog ograničenog postupka javne nabave velike vrijednosti, iz članka 85. stavak 1. točka 2. a sukladno člancima 87. stavak 1., 90. do 93., 143. stavak 3. i stavak 4. te 144. ZJN 2016, uz primjenu članka 51. ZJN 2016, Evidencijski broj nabave: 27/20-OGP, sklapa se ovaj jedinstveni mješoviti Okvirni sporazum s jednim odabranim ponuditeljem koji obvezuje na izvršenje u trajanju od četiri godine.

Odluka o odabiru ponude (KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-100 od 2. lipnja 2021. godine) postala je izvršna na dan 1. srpnja 2021. godine.

Obavijest o nadmetanju broj: 2020/S 0F2-0006752 objavljena je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na dan 17. veljače 2020. godine, a na dan 19. veljače 2020. godine u Službenom listu Europske unije pod brojem objave: 2020/S 035-083008.

### II. PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

#### Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje pojedinačnih godišnjih Ugovora/narudžbenica o javnoj nabavi čiji su predmet nabava usluga i nabava roba i to za predmet nabave: „Nabava, najam, pranje i glačanje rublja“.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od četiri godine od dana sklapanja, a prema odabranoj ponudi, specifikaciji/troškovniku koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma, sve u skladu s uvjetima i na način određen Dokumentacijom o nabavi kao i ovim Okvirnim sporazumom.

Temeljem ovog Okvirnog sporazuma krajnji će korisnici sukladno svojim potrebama sklapati godišnje ugovore o javnoj nabavi ili narudžbenice.

Ugovor za prvu godinu zdravstvene su ustanove dužne sklopiti najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja Okvirnog sporazuma ukoliko su ugovorene niže cijene u odnosu na postojeće ugovore.

Ugovor se sklapa na način i pod uvjetima određenim u članku 3. ovog Okvirnog sporazuma.

Ovaj Okvirni sporazum temeljem članka 148. stavka 2. ZJN 2016 obvezuje na sklapanje ugovora/narudžbenice, a Korisnik je u obvezi do isteka trajanja ovog Okvirnog sporazuma robu i usluge koje su predmet nabave nabavljati od Izvršitelja pod uvjetima iz Okvirnog sporazuma, a Izvršitelj je obvezan s Korisnikom zaključiti ugovor/narudžbenicu i obavljati isporuku robe i izvršenje usluga sukladno odredbama ovog Okvirnog sporazuma.

Okvirni sporazum prestaje istekom roka, a Naručitelj zadržava pravo izmjene i produljenja Okvirnog sporazuma u slučaju izvanrednih potreba i učinkovitosti funkcioniranja.

### **III. SKLAPANJE UGOVORA NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA**

#### **Članak 3.**

Pojedini Ugovor/narudžbenica o javnoj nabavi robe i usluga sklapa se za jednogodišnje razdoblje i izvršava se tijekom tog razdoblja.

Korisnici sklapaju ugovore na temelju ovog Okvirnog sporazuma, prema uvjetima određenim u Okvirnom sporazumu. Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

Korisnik će temeljem uvjeta iz ovog Okvirnog sporazuma uputiti Izvršitelju prijedlog ugovora zajedno s pripadajućim troškovnikom potreba/količina koji uključuje naziv artikla, potrebne količine, jedinične cijene te ukupnu cijenu za predmet nabave za koji se ugovor sklapa. Nakon sklapanja ugovora, jedan primjerak zaključenog ugovora **Korisnik dostavlja Naručitelju.**

Narudžbenica izdana na temelju uvjeta iz ovog Okvirnog sporazuma smatra se ugovorom ukoliko sadrži sve bitne sastojke ugovora.

#### IV. CIJENA

##### Članak 4.

Okvirni sporazum sklapa se na sljedeću vrijednost:

Ukupna vrijednost bez PDV-a iznosi: **106.673.100,00** kuna

PDV iznosi: **26.668.275,00** kuna

Ukupna vrijednost s PDV-om iznosi: **133.341.375,00** kuna

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju količina iz troškovnika u cijelosti.

Stvarno nabavljena količina će se određivati pojedinačnim ugovorima sukladno osiguranim financijskim sredstvima i potrebama krajnjih korisnika, a sukladno članku 4. stavku 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj 65/2017) ona može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

##### Članak 5.

Ugovorena jedinična cijena za robu i usluge koje su predmet nabave je nepromjenjiva za cijelo vrijeme Okvirnog sporazuma, a u nju su uračunati svi troškovi i popusti.

#### V. MJESTO I ROKOVI ISPORUKE ROBE I IZVRŠENJA USLUGA

##### Članak 6.

Mjesto izvršenja ugovora je cijeli teritorij Republike Hrvatske prema sjedištima zdravstvenih ustanova to jest krajnjih korisnika kako slijedi:

1. Klinički bolnički centar Zagreb, Kišpatićeva 12, Zagreb
2. Klinički bolnički centar Rijeka, Krešimirova 42, Rijeka
3. Klinički bolnički centar Osijek, J. Huttlera 4, Osijek
4. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Vinogradska 29, Zagreb
5. Klinička bolnica „Merkur“, Zajčeva 19, Zagreb
6. Klinika za dječje bolesti „Klaićeva“, Klaićeva 16, Zagreb
7. Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“, Mirogojska 8, Zagreb
8. Opća bolnica Karlovac, Dr. Andrije Štampara 3, Karlovac
9. Opća bolnica Varaždin, Ivana Meštrovića 1, Varaždin
10. Opća bolnica Virovitica, Ulica Ljudevita Gaja 21, Virovitica
11. Nacionalna memorijalna bolnica Vukovar, Županijska 35, Vukovar
12. Opća bolnica “Dr. Josip Benčević” Slavonski Brod, Andrije Štampara 42, Slavonski Brod
13. Opća bolnica Nova Gradiška, Strossmayerova 17a, Nova Gradiška
14. Opća bolnica i bolnica branitelja domovinskog rata Ogulin, Bolnička ulica 38, Ogulin



Točna mjesta isporuke/izvršenja bit će definirana pojedinačnim ugovorom i prilikom izdavanja pojedinačne narudžbenice temeljem ovog Okvirnog sporazuma.

Izvršitelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku i izvršenje traženog izvršavati za cijelo vrijeme trajanja pojedinačnih ugovora o nabavi sklopljenih na temelju ovog Okvirnog sporazuma u rokovima ponuđenim u ponudi i to kako slijedi:

- 1) Maksimalni rok isporuke za kategoriju „nabava, kupnja ravnog i operacijskog rublja“ je **59** dana od potpisa ugovora odnosno primitka narudžbenice,
- 2) Maksimalni rok isporuke za kategoriju „najam ravnog i operacijskog rublja“ je **59** dana od potpisa ugovora,
- 3) Maksimalni rok za početak pružanja usluge za kategoriju „najma, pranja i glačanja ravnog i operacijskog rublja“ je **59** dana od potpisa ugovora odnosno primitka narudžbenice.

Usluge iz kategorije „pranje i glačanje bolničkog rublja“ Izvršitelj se po potrebi korisnika obvezuje pružati i neradnim danom i praznikom.

## **VI. OSTALI UVJETI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA**

### **Članak 7.**

Izvršitelj je obvezan robu isporučivati u količini i kvaliteti prema zahtjevima Korisnika, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske i Europske unije. Roba mora biti nova, nekorištena, u originalnom pakiranju na način da se može utvrditi proizvođač i naziv te na način koji omogućuje siguran transport.

Uz isporučenu robu, Izvršitelj je obvezan dostaviti svu popratnu dokumentaciju ukoliko je ista predviđena od strane proizvođača.

Izvršitelj jamči da je kvaliteta predmetne robe i usluga jednaka onoj koju je tražio Naručitelj u postupku javne nabave.

Izvršitelj se obvezuje predmet nabave ovog Okvirnog sporazuma isporučivati i pružati kvalitetno, u svemu prema važećim propisima, normativima i obveznim standardima koji vrijede za pojedinu vrstu robe/usluge.

Izvršitelj ima obvezu ugraditi RFID tehnologiju ili jednakovrijednu tehnologiju u sve artikle koje isporučuje a koji su predmet ove nabave, neovisno o kojoj kategoriji predmetne nabave se radi (I., II., III. i/ili IV.).

## **VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

### **Članak 8.**

Izvršitelj je dužan odmah po potpisu ovog Okvirnog sporazuma, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Okvirnog sporazuma, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, u obliku bankarske garancije za slučaj povrede ugovornih obveza. Bankarska garancija mora biti neopoziva, bezuvjetna, naplativa u korist Naručitelja „na prvi

poziv“ i „bez prava prigovora“, u visini 2% (dva posto) od ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma bez PDV-a, s rokom valjanosti istovjetno ovom Okvirnom sporazumu plus 30 dana respira. U slučaju da pojedinačni jednogodišnji ugovor traje i nakon isteka roka na koji je Okvirni sporazum sklopljen, Izvršitelj je obavezan dostaviti produljenje jamstva sukladno produljenom roku.

Ako jamstvo bude naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obaveza od strane Izvršitelja, a Okvirni sporazum nije raskinut, Izvršitelj je obavezan u roku 10 (deset) dana od dana zaprimanja poziva na dostavu, Naručitelju dostaviti novo jamstvo istovjetno naplaćenom.

Naručitelj će jamstvo za ispunjenje Okvirnog sporazuma, naplatiti za slučaj:

- neizvršavanja ili neurednog izvršavanja Okvirnog sporazuma
- odbijanja sklapanja ugovora o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma od strane Izvršitelja.

U skladu s člankom 214. stavkom 4. ZJN 2016, umjesto bankarske garancije, Izvršitelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu.

Ako Izvršitelj kao sredstvo jamstva odabere novčani polog, obavezan je kao jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma izvršiti uplatu u visini od 2% (dva posto) od ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma bez PDV-a u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske IBAN: HR12 1001 0051 8630 00160 (SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX ); model HR64, poziv na broj: 9725-47107-OIB uplatitelja, opis plaćanja: „Novčani polog, broj Okvirnog sporazuma: OS-37/21“.

Izvršitelj je obavezan u roku od 8 (osam) dana od sklapanja Okvirnog sporazuma dostaviti Naručitelju potvrdu o uplati novčanog pologa.

Ako jamstvo za ispunjenje Okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Izvršitelju po isteku Okvirnog sporazuma, odnosno nakon isteka zadnjeg ugovora sklopljenog temeljem Okvirnog sporazuma.

## VIII. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

### Članak 9.

Korisnici se obvezuju plaćanje vršiti temeljem računa ovjerenih od strane odgovorne osobe pojedinog Korisnika.

Korisnici u ovom postupku javne nabave prihvaćaju e-račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa („Narodne novine“, broj 94/2018).

~~Nema avansnog plaćanja.~~

Plaćanje se vrši na račun Izvršitelja, i to za člana zajednice ponuditelja URIHO- ZAGREB na IBAN broj: HR6123600001101211463 odnosno za člana zajednice ponuditelja KROKOTEKS d.o.o. na IBAN broj: HR3124020061100597263, u roku od 60 dana od dana zaprimanja računa za stvarno isporučenu robu i izvršene usluge.

Uz ispostavljeni račun za isporučenu robu i izvršene usluge u prethodnom mjesecu, mora biti priloženo pisano izvješće/otpremnica iz članka 12. ovog Okvirnog sporazuma o uredno isporučenoj robi i izvršenim uslugama koje ovjerava Korisnik.

Izvršitelj je obavezan dostaviti e-račun te u e-računu navesti broj ugovora.

Izvršitelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi uvoditi podugovaratelja samo uz pismenu suglasnost Naručitelja.

U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz ovog članka Izvršitelj ima pravo na naplatu zakonskih zatezних kamata.

## **IX. RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA**

### **Članak 10.**

Naručitelj može raskinuti sklopljeni Okvirni sporazum u slučaju:

- da Izvršitelj odbije sklopiti usuglašeni tekst Ugovora koji je sastavljen u skladu s Dokumentacijom o nabavi, ponudom Izvršitelja i ovim Okvirnim sporazumom,
- raskida ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem Okvirnog sporazuma, ako je do raskida došlo zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane Izvršitelja.

## **X. RASKID UGOVORA**

### **Članak 11.**

Korisnik ima pravo na trenutni jednostrani raskid Ugovora sklopljenog na temelju Okvirnog sporazuma i prije isteka roka važenja u sljedećim slučajevima:

- ako Izvršitelj ne osigura isporuku robe i izvršenje usluga tražene kvalitete, ili u rokovima koji ne smiju biti dulji od rokova iz članka 6. ovog Okvirnog sporazuma,
- ako Izvršitelj u obračunu koristi jedinične cijene više od jediničnih cijena navedenih u ponudi u postupku,
- opetovanog upozorenja Izvršitelja od strane Korisnika na nekvalitetno izvršavanje ugovornih aktivnosti
- ako na strani Korisnika nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe i usluga temeljem Ugovora,
- ako Korisnik mora na temelju odluke nadležnih državnih tijela raskinuti ugovor,
- u drugim slučajevima određenim Okvirnim sporazumom i posebnim propisom koji uređuje obvezne odnose.

Korisnik je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Izvršitelja o razlogu zbog kojeg raskida ugovor.



Ugovor se smatra raskinutim istekom roka od 30 dana računajući od dana izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Ukoliko Korisnik bez krivice Izvršitelja raskine Ugovor dužan je platiti Izvršitelju dio do tog trenutka završenih ugovorenih obveza.

## **XI. PREUZIMANJE**

### **Članak 12.**

Po svakoj izvršenoj isporuci i izvršenju (narudžbi), izvršiti će se preuzimanje odnosno kontrola isporučene robe/ izvršene usluge između Korisnika i Izvršitelja.

Kao dokaz izvršene isporuke Izvršitelj će izraditi Otpremnicu s nazivom proizvoda/artikla i količinom koji su isporučeni.

Odmah po izvršenoj isporuci Korisnik, u prisustvu predstavnika Izvršitelja, izvršit će pregled isporučenog odnosno izvršenog u pogledu količine i kvalitete te potpisati Otpremnicu. Roba mora biti isporučena prema uvjetima iz Okvirnog sporazuma/Ugovora i sukladna specifikaciji/troškovniku koji će biti sastavni dio Ugovora.

U slučaju da Korisnik prilikom pregleda/preuzimanja isporučene robe ustanovi nedostatke u pogledu kakvoće ili količine, Korisnik će o tome odmah obavijestiti Izvršitelja koji će uputiti svog ovlaštenog predstavnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja, odnosno uklanjanja utvrđenog nedostatka i o tome će sastaviti Zapisnik o reklamaciji. Ukoliko Korisnik naknadno uoči nedostatak, kojeg nije bilo objektivno moguće utvrditi prilikom pregleda/preuzimanja, obavijestiti će Izvršitelja u roku 5 (pet) dana od uočenih nedostataka.

### **Članak 13.**

Ukoliko Izvršitelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku navedenom u Zapisniku o reklamaciji iz članka 12. ili otklanjanje nedostataka traje duže od roka utvrđenog u Zapisniku o reklamaciji, Korisnik ima pravo angažirati drugog Izvršitelja na račun Izvršitelja.

## **XII. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE**

### **Članak 14.**

U slučaju kašnjenja u isporuci/izvršenju koja je uzrokovana krivnjom Isporučitelja, a zbog čega se Okvirni sporazum/ugovor smatra raskinutim po samom zakonu sukladno članku 361. Zakona o obveznim odnosima, **Naručitelj ima pravo na naknadu štete koja mu je raskidom nastala.**

Šteta se naknadije prvenstveno naplatom jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, a ukoliko iznos jamstva ne bude dostatan, ostatak do iznosa stvarno nastale štete namiruje se prema općim odredbama o naknadi štete iz nastalog obveznog odnosa.

### XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 15.

Na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Okvirnog sporazuma primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak 16.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Okvirnom sporazumu, ugovorne strane će prvenstvo rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je stvarno nadležni sud u Zagrebu.

#### Članak 17.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa ugovornih strana.

#### Članak 18.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana dobiva po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-09/19-01/26

URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103

Zagreb, 21. srpnja 2021.

URBROJ: 462/21-28-07.2021

ZA IZVRŠITELJA:

URIHO-ZAGREB

Ravnatelj

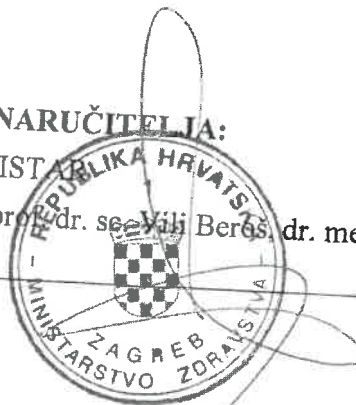
Josip Držaić



ZA NARUČITELJA:

MINISTAR

izv. pr. dr. se. Vilj Beruš, dr. med.



KROKOTEKS d.o.o.

Direktor

Hrvoje Mandić

KROKOTEKS D.O.O.

za iznajmljivanje tekstila

Sv. Ivan Zelina

Prilog 1 - Troškovnik

RB	Naziv proizvoda	jed.mere	I nabava i kupnja			II najam			III najam i pranje i glačanje			IV pranje i glačanje		
			količina	cijena	iznos	količina	cijena	iznos	količina	cijena	iznos	količina	cijena	iznos
			1.	Planta bijela 150X250	kom	24.500	39,50	967.750,00	2.600	26,00	67.600,00	480.000	4,20	2.016.000,00
2.	Planta bijela 160X280	kom	32.500	43,50	1.413.750,00	20.800	29,00	603.200,00	5.050.000	5,60	28.280.000,00	250.000	4,20	1.050.000,00
3.	Navlaka 150X200	kom	31.000	66,50	2.061.500,00	1.300	43,00	55.900,00	3.050.000	6,90	21.045.000,00	100.000	5,60	560.000,00
4.	Navlaka 140X240	kom	11.000	76,00	836.000,00	8.000	46,00	368.000,00	120.000	7,80	936.000,00	10.000	6,20	62.000,00
5.	Jastučnice bijele 60X80	kom	35.500	21,00	745.500,00	13.000	17,00	221.000,00	3.500.000	1,90	6.650.000,00	400.000	1,40	560.000,00
6.	Plahte zelene 150X240	kom	1.500	53,00	79.500,00	400	39,00	15.600,00	65.000	4,20	273.000,00	20.000	3,30	66.000,00
7.	Plahte zelene 160x275	kom	13.000	58,50	760.500,00	20.000	44,00	880.000,00	1.200.000	5,60	6.720.000,00	10.000	4,50	45.000,00
8.	Kompresa zelena 100X100	kom	40.000	21,00	840.000,00	34.000	19,00	646.000,00	3.000.000	2,30	6.900.000,00	150.000	1,30	195.000,00
9.	Ogrtač	kom	10.000	126,00	1.260.000,00	18.000	95,00	1.710.000,00	750.000	7,80	5.850.000,00	30.000	6,20	186.000,00
10.	Bluza zelena	kom	7.000	69,00	483.000,00	8.000	45,00	360.000,00	1.000.000	3,00	3.000.000,00	30.000	2,20	66.000,00
11.	Hlače zelene	kom	4.500	68,00	306.000,00	8.000	44,00	352.000,00	1.000.000	3,00	3.000.000,00	30.000	2,20	66.000,00
12.	Kompresa promjer rupe 5 cm	kom	1.200	23,00	27.600,00	200	19,00	3.800,00	10.000	2,30	23.000,00	10.000	1,30	13.000,00
13.	Kompresa promjer rupe 10 cm	kom	3.500	24,00	84.000,00	200	19,00	3.800,00	70.000	2,30	161.000,00	10.000	1,30	13.000,00
14.	Stolnjak bijeli 140X140 i/ili 160x160cm	kom	800	71,00	56.800,00	100	38,00	3.800,00	160.000	3,90	624.000,00	20.000	3,00	60.000,00
15.	Ručnik bijeli 50X100	kom	10.000	19,50	195.000,00	1.300	15,00	19.500,00	310.000	2,60	806.000,00	200.000	2,10	420.000,00
16.	ostalo rublje	kg							100.000	6,50	650.000,00	20.000	5,00	100.000,00
	UKUPNO bez PDV-a				10.116.900,00			5.310.200,00			86.934.000,00			4.312.000,00
	PDV				2.529.225,00			1.327.550,00			21.733.500,00			1.078.000,00
	UKUPNO s PDV-om				12.646.125,00			6.637.750,00			108.667.500,00			5.390.000,00


Napomena:

Količine su predviđene, na 4 godine, i ne obvezuju Krajnje korisnike. Krajnji korisnici zadržavaju pravo pojedinačnih ugovaranja i naručivanja sukladno stvarnim potrebama i osiguranim sredstvima za vrijeme trajanja Sporazuma.

Krajnji korisnici zadržavaju pravo korištenja jedne, a u slučaju potrebe i više kategorija tijekom važenja Sporazuma, a u cijlu učinkovitog funkcioniranja i svrhovitog trošenja sredstava. Krajnji korisnici će pojedinačnim ugovorima - narudžbenicama određivati količine i vrste usluga i roba.

Količine za kategoriju II. i kategoriju III. su predviđene ukupne za 4 godine (godišnje x 4) ali cijena se iskazuje za godišnji najam.



	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Ministarstvo zdravstva</b>	Evidencijski broj nabave: 27/20-OGP
	Dokumentacija o nabavi „Nabava, najam, pranje i glačanje rublja“	Stranica 59 od 77

## 2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Red. BROJ	TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	OPIS PONUĐENOG i BROJ STRANICE KATALOGA/ IZVODA IZ KATALOGA
1.	<b>Plachte velike bijele</b> - Dimenzije: 150 x 250 cm Odstupanje od dimenzija +/- 3% - Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester Odstupanje dozvoljeno +/- 10% - Površinska masa: min 175 g/m <sup>2</sup> - max 190 g/m <sup>2</sup>	Naziv ponuđenog: <b>Plachte velike bijele</b> - Proizvođač: URIHO - Dimenzije: 150 x 250 cm - Sastav: 51,8% pamuk/ 48,2% poliester - Utvrđena površinska masa: 184 g/m <sup>2</sup> - Ispitni izvještaj br: 20-3-07866 - Stranica izvoda kataloga 2.
2.	<b>Plachte velike bijele</b> - Dimenzije: 160 x 280 cm Odstupanje od dimenzija +/- 3% - Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester Odstupanje dozvoljeno +/- 10% - Površinska masa: min 175 g/m <sup>2</sup> - max 190 g/m <sup>2</sup>	Naziv ponuđenog: <b>Plachte velike bijela</b> - Proizvođač: URIHO - Dimenzije: 160 x 280 cm - Sastav: 51,6% pamuk/ 48,4% poliester - Utvrđena površinska masa: 184 g/m <sup>2</sup> - Ispitni izvještaj br: 20-3-07867 - Stranica izvoda kataloga 2.
3.	<b>Navlake bijele</b> - Dimenzije: 150 x 200 cm Odstupanje od dimenzija +/- 3% - Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester Odstupanje dozvoljeno +/- 10% - Površinska masa: min 175 g/m <sup>2</sup> - max 190 g/m <sup>2</sup>	Naziv ponuđenog: <b>Navlake bijele</b> - Proizvođač: URIHO - Dimenzije: 150 x 200 cm - Sastav: 51,8% pamuk/ 48,2% poliester - Utvrđena površinska masa: 184 g/m <sup>2</sup> - Ispitni izvještaj br: 20-3-07866 - Stranica izvoda kataloga 3.
4.	<b>Navlake bijele</b> - Dimenzije: 140 x 240 cm Odstupanje od dimenzija +/- 3% - Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester Odstupanje dozvoljeno +/- 10% - Površinska masa: min 175 g/m <sup>2</sup> - max 190 g/m <sup>2</sup>	Naziv ponuđenog: <b>Navlake bijele</b> - Proizvođač: URIHO - Dimenzije: 140 x 240 cm - Sastav: 51,8% pamuk/ 48,2% poliester - Utvrđena površinska masa: 184 g/m <sup>2</sup> - Ispitni izvještaj br: 20-3-07866 - Stranica izvoda kataloga 3.
5.	<b>Jastučnica bijela</b> - Dimenzije: 60 x 80 cm Odstupanje od dimenzija +/- 3% - Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester Odstupanje dozvoljeno +/- 10% - Površinska masa: min 175 g/m <sup>2</sup> - max 190 g/m <sup>2</sup>	Naziv ponuđenog: <b>Jastučnica bijela</b> - Proizvođač: URIHO - Dimenzije: 60 x 80 cm - Sastav: 51,7% pamuk/ 48,3% poliester - Utvrđena površinska masa: 186 g/m <sup>2</sup> - Ispitni izvještaj br: 20-3-07868 - Stranica izvoda kataloga 4.

**REPUBLIKA HRVATSKA**

Ministarstvo zdravstva

Evidencijski broj

nabave:

27/20-OGP

Dokumentacija o nabavi

„Nabava, najam, pranje i glačanje rublja“

Stranica 60 od 77

6.	<b>OP plahte zelene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 150 x 240 cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester</li><li>- Odstupanje dozvoljeno +/- 10%</li><li>- Površinska masa: min 175 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Naziv ponudenog: OP plahte zelene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 150 x 240 cm</li><li>▪ Sastav: 51,4% pamuk/ 48,6% poliester</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 185 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07869</li><li>▪ Stranica izvoda kataloga 4.</li></ul>
7.	<b>OP plahte zelene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 160 x 275 cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester</li><li>- Odstupanje dozvoljeno +/- 10%</li><li>- Površinska masa: min 175 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Naziv ponudenog: OP plahte zelene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 160 x 275 cm</li><li>▪ Sastav: 51,4% pamuk/ 48,6% poliester</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 185 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07869</li><li>▪ Stranica izvoda kataloga 5.</li></ul>
8.	<b>OP kompresa zelena</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 100 x 100 cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 100% pamuk</li><li>- Površinska masa: min 175 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Naziv ponudenog: OP kompresa zelena</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 100 x 100 cm</li><li>▪ Sastav: 100% pamuk</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 184 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07870</li><li>▪ Stranica izvoda kataloga 5.</li></ul>
9.	<b>OP ogrtač zeleni</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: S - XXL</li><li>- Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester</li><li>- Odstupanje dozvoljeno +/- 10%</li><li>- Površinska masa: min 150 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Naziv ponudenog: OP ogrtač zeleni</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Veličina: S-XXL</li><li>▪ Sastav: 51,5% pamuk/ 48,5% poliester</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 165 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07871</li><li>▪ Stranica izvoda kataloga 6.</li></ul>
10.	<b>OP bluza zelena</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: S - XXL</li><li>- Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester</li><li>- Odstupanje dozvoljeno +/- 10%</li><li>- Površinska masa: min 150 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Naziv ponudenog: OP bluza zelena</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Veličina: S-XXL</li><li>▪ Sastav: 51,5% pamuk/ 48,5% poliester</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 165 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07871</li><li>▪ Stranica izvoda kataloga 6.</li></ul>
11.	<b>OP hlače zelene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: S - XXL</li><li>- Sastav: 50% pamuk/ 50% poliester</li><li>- Odstupanje dozvoljeno +/- 10%</li><li>- Površinska masa: min 150 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Naziv ponudenog: OP hlače zelene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Veličina: S-XXL</li><li>▪ Sastav: 51,5% pamuk/ 48,5% poliester</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 165 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07871</li><li>▪ Stranica izvoda kataloga 7.</li></ul>



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo zdravstva

Evidencijski broj  
nabave:  
27/20-OGP

Dokumentacija o nabavi  
„Nabava, najam, pranje i glačanje rublja“

Stranica 61 od 77

12.	<p>OP komprese s rupom promjera 5cm</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 100 x 100 cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 100% pamuk</li><li>- Površinska masa: min 175 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<p>Naziv ponuđenog: <b>OP komprese s rupom promjera 5cm</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 100 x 100 cm</li><li>▪ Sastav: 100% pamuk</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 184 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07870</li><li>▪ <b>Stranica izvoda kataloga 7.</b></li></ul>
13.	<p>OP komprese s rupom promjera 10 cm</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 100 x 100 cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 100% pamuk</li><li>- Površinska masa: min 175 g/m<sup>2</sup> - max 190 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<p>Naziv ponuđenog: <b>OP komprese s rupom promjera 10 cm</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 100 x 100 cm</li><li>▪ Sastav: 100% pamuk</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 184 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07870</li><li>▪ <b>Stranica izvoda kataloga 8.</b></li></ul>
14.	<p>Stolnjak bijeli</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 140 x 140 cm ili 160 x 160cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 100% pamuk</li><li>- Površinska masa: min 190 g/m<sup>2</sup> - max 220 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<p>Naziv ponuđenog: <b>Stolnjak bijeli</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 160 x 160 cm</li><li>▪ Sastav: 100% pamuk</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 196 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07872</li><li>▪ <b>Stranica izvoda kataloga 8.</b></li></ul>
15.	<p>Ručnik bijeli</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dimenzije: 50 x 100 cm</li><li>- Odstupanje od dimenzija +/- 3%</li><li>- Sastav: 100% pamuk</li><li>- Površinska masa: min 350 g/m<sup>2</sup> - max 450 g/m<sup>2</sup></li></ul>	<p>Naziv ponuđenog: <b>Ručnik bijeli</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Proizvođač: URIHO</li><li>▪ Dimenzije: 50 x 100 cm</li><li>▪ Sastav: 100% pamuk</li><li>▪ Utvrđena površinska masa: 412 g/m<sup>2</sup></li><li>▪ Ispitni izvještaj br: 20-3-07873</li><li>▪ <b>Stranica izvoda kataloga 9.</b></li></ul>



Na temelju Okvirnog sporazuma Broj OS-37/21 za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj (KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103 od 28. srpnja 2021. godine), sklopljenog temeljem članka 146. stavka 1. i članka 312. uz primjenu članka 51. te u svezi sa člankom 153. stavkom 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16; dalje u tekstu: ZJN 2016) između Republike Hrvatske, Ministarstva zdravstva, Ksaver 200a, Zagreb, OIB: 88362248492 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) i zajednice ponuditelja URIHO- ZAGREB, Avenija Marina Držića 1, Zagreb, OIB: 77931216562 i KROKOTEKS d.o.o., Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, OIB: 47621316514 (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

Opća bolnica Virovitica, Ljudevita Gaja 21, Virovitica, MBS: 00648191, OIB: 82844035780 koju zastupa ravnatelj Dinko Blažević, dipl.oec. (u daljnjem tekstu: Korisnik)

i

Zajednica ponuditelja **URIHO- ZAGREB**, Avenija Marina Držića 1, Zagreb, OIB: 77931216562, kojeg zastupa ravnatelj Josip Držaić, zastupa društvo samostalno i pojedinačno i **KROKOTEKS d.o.o.**, Zagrebačka 60, Sveti Ivan Zelina, OIB: 47621316514, kojeg zastupa direktor Hrvoje Mandić, zastupa društvo samostalno i pojedinačno (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) sklapaju

### **UGOVOR br. 6-ZJN/OS/21.**

za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja  
za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj

## **I. UVOD**

### Članak 1.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da je na temelju provedenog ograničenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od 4 (četiri) godine na temelju članka 146. stavka 1. i članka 312. uz primjenu članka 51. ZJN 2016, Evidencijski broj nabave: 27/20-OGP, između Naručitelja i Izvršitelja sklopljen Okvirni sporazum Broj OS-37/21 za nabavu, najam, pranje i glačanje rublja za potrebe zdravstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj (KLASA: 406-09/19-01/26, URBROJ: 534-05-2-2/1-21-103 od 28. srpnja 2021. godine).

## **II. PREDMET I TRAJANJE UGOVORA**

### Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je nabava kategorije: *Najam, pranje i glačanje ravnog i operacijskog rublja te Pranje i glačanje bolničkog rublja* sukladno odabranoj ponudi i specifikaciji/troškovniku, a sve u skladu s uvjetima i na način određen Okvirnim sporazumom.

Sastavni dio ovog Ugovora čini troškovnik potreba/količina Korisnika koji uključuje naziv artikla, potrebne količine, jedinične cijene te ukupnu cijenu za predmet nabave.

Ugovor se sklapa za jednogodišnje razdoblje i izvršava se tijekom tog razdoblja.

Narudžbenica izdana na temelju uvjeta iz Okvirnog sporazuma smatra se ugovorom ukoliko sadrži sve bitne sastojke ugovora.

Ugovor prestaje istekom roka ili izvršenjem.

Za vrijeme važenja ovog ugovora Korisnik ne može za iste predmete nabave provoditi posebne postupke.

## **III. CIJENA**

### Članak 3.

Ukupna vrijednost Ugovora bez PDV-a iznosi:	<b>1.307.780,00 kuna</b>
PDV iznosi:	<b>326.945,00 kuna</b>
Ukupna vrijednost Ugovora s PDV-om iznosi:	<b>1.634.725,00 kuna</b>

odnosno po kategorijama kako slijedi:

#### **Kategorija 3 Najam, pranje i glačanje ravnog i operacijskog rublja**

– ugovorna vrijednost iznosi 1.057.780,00 kuna bez PDV-a, PDV iznosi 264.445,00 kuna, ukupno 1.322.225,00 kuna s PDV-om

#### **Kategorija 4 Pranje i glačanje bolničkog rublja**

– ugovorna vrijednost iznosi 250.000,00 kuna bez PDV-a, PDV iznosi 62.500,00 kuna, ukupno 312.500,00 kuna s PDV-om

Korisnik se ne obvezuje na realizaciju količina iz troškovnika u cijelosti. Stvarno nabavljena količina ovisna je o raspoloživim financijskim sredstvima Korisnika i potrebama Korisnika, a ona može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.



Ugovorena jedinična cijena za robu i usluge koje su predmet nabave je nepromjenjiva za cijelo vrijeme Ugovora, a u nju su uračunati svi troškovi i popusti.

#### IV. MJESTO I ROKOVI ISPORUKE ROBE

##### Članak 4.

Mjesto isporuke robe je lokacija Korisnika: Opća bolnica Virovitica.

Izvršitelj je obavezan predmet nabave isporučivati na adresu Korisnika: Ljudevita Gaja 21, Virovitica.

Izvršitelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku traženog izvršavati za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora. Robu je potrebno isporučivati sukcesivno tijekom godine dana računajući od dana sklapanja ovog Ugovora, a temeljem pojedinačnih narudžbi Korisnika sukladno njegovim potrebama.

##### Dinamika isporuke:

Izvršitelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku i izvršenje traženog izvršavati za cijelo vrijeme trajanja pojedinačnog ugovora o nabavi u rokovima ponuđenim u ponudi i to kako slijedi:

- 1) Maksimalni rok isporuke za kategoriju „nabava, kupnja ravnog i operacijskog rublja“ je **59 dana** od potpisa ugovora odnosno primitka narudžbenice,
- 2) Maksimalni rok isporuke za kategoriju „najam ravnog i operacijskog rublja“ je **59 dana** od potpisa ugovora,
- 3) Maksimalni rok za početak pružanja usluge za kategoriju „najma, pranja i glačanja ravnog i operacijskog rublja“ je **59 dana** od potpisa ugovora odnosno primitka narudžbenice.
- 4) Usluge iz kategorije „pranje i glačanje bolničkog rublja“ Izvršitelj se po potrebi korisnika obvezuje pružati i neradnim danom i praznikom.

#### V. OSTALI UVJETI PROVEDBE UGOVORA

##### Članak 5.

Izvršitelj je obavezan robu isporučivati u količini i kvaliteti prema zahtjevima Korisnika, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske i Europske unije. Roba mora biti nova, nekorištena, u originalnom pakiranju na način da se može utvrditi proizvođač i naziv te na način koji omogućuje siguran transport.

Izvršitelj jamči da je kvaliteta predmetne robe jednaka onoj koju je tražio Naručitelj u postupku javne nabave.

Izvršitelj se obvezuje predmet nabave ovog Ugovora isporučivati i pružati kvalitetno, u svemu prema važećim propisima, normativima i obveznim standardima koji vrijede za pojedinu vrstu robe/usluge.

Uz isporučenu robu, Izvršitelj je obavezan dostaviti svu popratnu dokumentaciju ukoliko je ista predviđena od strane proizvođača. Za kategoriju II. i III. (usluga najma te najma, pranja i glačanja rublja) hodogramom iz članka 8. ovog Ugovora definirat će se vrijeme najma i način provedbe najma. U slučaju da nakon provedene zajedničke inventure, po završetku svake kalendarske godine, nedostaje ili je uništena nenamjenskim korištenjem određena količina rublja koja je bila u najmu, za isto će Izvršitelj od Korisnika zatražiti nadoknadu vrijednosti rublja po nabavnim vrijednostima proizvoda u trenutku završetka zajedničke inventure. Za kategoriju IV. (usluga pranja i glačanja rublja) u slučaju eventualnog nestanka rublja ili uništenja rublja u poslovnim prostorijama Izvršitelja, za isto će Korisnik od Izvršitelja zatražiti nadoknadu vrijednosti rublja po nabavnim vrijednostima proizvoda. Za utvrđivanje eventualnih manjkova i uništenja rublja nenamjenskim korištenjem koristit će se mogućnosti iz RFID tehnologije.

Izvršitelj ima obvezu ugraditi RFID tehnologiju ili jednakovrijednu tehnologiju u sve artikle koje isporučuje a koji su predmet nabave ovog Ugovora (neovisno o kojoj kategoriji predmetne nabave se radi (I., II., III. i/ili IV.)), a temeljem pisanog očitovanja Korisnika o korištenju RFID ili jednakovrijedne tehnologije. Korisnik i Izvršitelj će krajem svake kalendarske godine za kategoriju II. i III. provesti zajedničku inventuru rublja radi utvrđivanja količina manjka rublja i uništenog rublja nenamjenskim korištenjem.

Korisnik je obavezan do isteka trajanja ovog Ugovora robu koja je predmet Ugovora nabavljati od Izvršitelja pod uvjetima iz Ugovora i Okvirnog sporazuma. U slučaju izvanrednih potreba izazvanih višom silom (pandemija i sl.) sklapati će se zasebni ugovori, dodatak ugovora ili će se izdavati narudžbenice.

Nakon sklapanja ovog Ugovora, Korisnik se obvezuje jedan primjerak istog dostaviti Naručitelju u svrhu praćenje realizacije Okvirnog sporazuma i praćenja roka valjanosti jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma.



## VI. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

### Članak 6.

Korisnik se obvezuje plaćanje vršiti temeljem računa ovjerenih od strane odgovorne osobe Korisnika. Korisnik u ovom postupku javne nabave prihvaća e-račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa („Narodne novine“, broj 94/2018).

Nema avansnog plaćanja.

Plaćanje se vrši na račun Izvršitelja, i to za člana zajednice ponuditelja URIHO- ZAGREB na IBAN broj: HR6123600001101211463 odnosno za člana zajednice ponuditelja KROKOTEKS d.o.o. na IBAN broj: HR3124020061100597263, u roku od **60 dana** od dana zaprimanja računa za stvarno isporučenu robu i izvršene usluge.

Uz ispostavljeni račun za isporučenu robu i izvršene usluge u prethodnom mjesecu, mora biti priloženo pisano izvješće/otpremnicu iz članka 9. ovog Ugovora o uredno isporučenoj robi i izvršenim uslugama koje ovjerava Korisnik.

Izvršitelj je obavezan dostaviti e-račun te u e-računu navesti broj Ugovora.

Izvršitelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi uvoditi podugovaratelja samo uz pismenu suglasnost Naručitelja.

U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz ovog članka Izvršitelj ima pravo na naplatu zakonskih zateznih kamata.

## VII. RASKID UGOVORA

### Članak 7.

Korisnik ima pravo na trenutni jednostrani raskid Ugovora sklopljenog na temelju Okvirnog sporazuma i prije isteka roka važenja u sljedećim slučajevima:

- ako Izvršitelj ne osigura isporuku robe i izvršenje usluga tražene kvalitete, ili u rokovima koji ne smiju biti dulji od rokova iz članka 4. ovog Ugovora,
- ako Izvršitelj u obračunu koristi jedinične cijene više od jediničnih cijena navedenih u ponudi u postupku, osim u slučaju omaške koju je Izvršitelj ispravio na poziv Korisnika,
- opetovanog pisanog upozorenja Izvršitelju od strane Korisnika na nekvalitetno izvršavanje ugovornih aktivnosti na koje se Izvršitelj ogлуšio,
- ako na strani Korisnika nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe i usluga temeljem Ugovora (zatvaranje zdravstvene ustanove i slično),
- ako Korisnik mora na temelju odluke nadležnih državnih tijela raskinuti ugovor,
- u drugim slučajevima određenim Okvirnim sporazumom i posebnim propisom koji uređuje obvezne odnose.

Korisnik je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Izvršitelja o razlogu zbog kojeg raskida ugovor.

Ugovor se smatra raskinutim istekom roka od 60 dana računajući od dana izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

U slučaju odbijanja sklapanja ovog Ugovora od strane Izvršitelja kao i u slučaju neizvršavanja ili neurednog izvršavanja sklopljenog Ugovora od strane Izvršitelja, Korisnik se obvezuje o tome bez odgode obavijestiti Naručitelja u svrhu naplate jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma i eventualnog raskida Okvirnog sporazuma.

## VIII. PREUZIMANJE

### Članak 8.

Korisnik i Izvršitelj obvezni su točno odrediti hodogram izvršenja s definiranim pojedinačnim obvezama Izvršitelja i Korisnika, koji će biti Prilog ovog Ugovora.

**Po svakoj izvršenoj isporuci i izvršenju (narudžbi), izvršiti će se preuzimanje odnosno kontrola isporučene robe/ izvršene usluge između Korisnika i Izvršitelja.**

Kao dokaz izvršene isporuke Izvršitelj će izraditi Otpremnicu s nazivom proizvoda/artikla i količinom koji su isporučeni. Odmah po izvršenoj isporuci Korisnik, u prisustvu predstavnika Izvršitelja, izvršit će pregled isporučenog odnosno izvršenog u pogledu količine i kvalitete te potpisati Otpremnicu. Roba mora biti isporučena prema uvjetima iz Okvirnog sporazuma/Ugovora i sukladna specifikaciji/troškovniku koji će biti sastavni dio Ugovora.

U slučaju da Korisnik prilikom pregleda/preuzimanja isporučene robe ustanovi nedostatke u pogledu kakvoće ili količine, Korisnik će o tome odmah obavijestiti Izvršitelja koji će uputiti svog ovlaštenog predstavnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja, odnosno uklanjanja utvrđenog nedostatka i o tome će sastaviti Zapisnik o reklamaciji. Ukoliko Korisnik naknadno uoči nedostatak, kojeg

nije bilo objektivno moguće utvrditi prilikom pregleda/preuzimanja, obavijestiti će Izvršitelja u roku 5 (pet) dana od uočenih nedostataka.

#### Članak 9.

Ukoliko Izvršitelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku navedenom u Zapisniku o reklamaciji iz članka 8. ili otklanjanje nedostataka traje duže od roka utvrđenog u Zapisniku o reklamaciji, Korisnik ima pravo angažirati drugog Izvršitelja na račun Izvršitelja.

### IX. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

#### Članak 10.

U slučaju kašnjenja u isporuci/izvršenju koja je uzrokovana krivnjom Izvršitelja, a zbog čega se Okvirni sporazum/ugovor smatra raskinutim po samom zakonu sukladno članku 361. Zakona o obveznim odnosima, Naručitelj/Korisnik ima pravo na naknadu štete koja mu je raskidom nastala.

Šteta se naknađuje prvenstveno naplatom jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, a ukoliko iznos jamstva ne bude dostatan, ostatak do iznosa stvarno nastale štete namiruje se prema općim odredbama o naknadi štete iz nastalog obveznog odnosa.

### X. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 11.

Na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak 12.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Ugovoru, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je stvarno nadležan sud.

#### Članak 13.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa ugovornih strana.

#### Članak 14.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana dobiva po dva (2) primjerka.

KLASA: 510-03/18-01/6471 SR  
URBROJ: 2189-43-06/3-21-7  
U Virovitici \_\_\_\_\_ 2021. godine

ZA IZVRŠITELJA

URIHO –ZAGREB  
Ravnatelj  
Josip Držaić

ZA KORISNIKA

OPĆA BOLNICA VIROVITICA  
Ravnatelj  
Dinko Blažević, dipl.oec.

KROKOTEKS d.o.o.

Direktor  
Hrvoje Mandić

Prilog 1 - Troškovnik - Opća bolnica Virovitica

RB	Naziv proizvoda	jed.mere	I nabava i kupnja			II najam			III najam i pranje i glačanje			IV pranje i glačanje			
			količina	cijena	iznos	količina	cijena	iznos	količina	cijena	iznos	količina	cijena	iznos	
			0	39,50	0,00	0	26,00	0,00	66.000	4,20	277.200,00	0	3,40	0,00	
1.	Plakta bijela 150X250	kom	0	39,50	0,00	0	26,00	0,00	66.000	4,20	277.200,00	0	3,40	0,00	
2.	Plakta bijela 160X280	kom	0	43,50	0,00	0	29,00	0,00	0	5,60	0,00	0	4,20	0,00	
3.	Navlaka 150X200	kom	0	66,50	0,00	0	43,00	0,00	48.000	6,90	331.200,00	0	5,60	0,00	
4.	Navlaka 140X240	kom	0	76,00	0,00	0	46,00	0,00	0	7,80	0,00	0	6,20	0,00	
5.	Jastučnice bijele 60X80	kom	0	21,00	0,00	0	17,00	0,00	45.000	1,90	85.500,00	0	1,40	0,00	
6.	Plakte zelene 150X240	kom	0	53,00	0,00	0	39,00	0,00	0	4,20	0,00	0	3,30	0,00	
7.	Plakte zelene 160x275	kom	0	58,50	0,00	0	44,00	0,00	20.000	5,60	112.000,00	0	4,50	0,00	
8.	Kompresa zelena 100X100	kom	0	21,00	0,00	0	19,00	0,00	28.000	2,30	64.400,00	0	1,30	0,00	
9.	Ogrtač	kom	0	126,00	0,00	0	95,00	0,00	7.500	7,80	58.500,00	0	6,20	0,00	
10.	Bluza zelena	kom	0	69,00	0,00	0	45,00	0,00	11.000	3,00	33.000,00	0	2,20	0,00	
11.	Hlače zelene	kom	0	68,00	0,00	0	44,00	0,00	11.000	3,00	33.000,00	0	2,20	0,00	
12.	Kompresa promjer rupe 5 cm	kom	0	23,00	0,00	0	19,00	0,00	0	2,30	0,00	0	1,30	0,00	
13.	Kompresa promjer rupe 10 cm	kom	0	24,00	0,00	0	19,00	0,00	5.000	2,30	11.500,00	0	1,30	0,00	
14.	Stolnjak bijeli 140X140 i/ili 160x160cm	kom	0	71,00	0,00	0	38,00	0,00	1.200	3,90	4.680,00	0	3,00	0,00	
15.	Ručnik bijeli 50X100	kom	0	19,50	0,00	0	15,00	0,00	18.000	2,60	46.800,00	0	2,10	0,00	
16.	ostalo rublje	kg								6,50	0,00	50.000	5,00	250.000,00	
			UKUPNO bez PDV-a			0,00					1.057.780,00			250.000,00	1.307.780,00
			PDV			0,00					264.445,00			62.500,00	326.945,00
			UKUPNO s PDV-om			0,00					1.322.225,00			312.500,00	1.634.725,00

Napomena:

Količine su predviđene, na 4 godine, i ne obvezuju Krajnje korisnike.

Krajnji korisnici zadržavaju pravo pojedinačnih ugovaranja i naručivanja sukladno stvarnim potrebama i osiguranim sredstvima za vrijeme trajanja Sporazuma.

Krajnji korisnici zadržavaju pravo korištenja jedne, a u slučaju potrebe i više kategorija tijekom važenja Sporazuma, a u cijlu učinkovitog funkcioniranja i svrhovitog trošenja sredstava.

Krajnji korisnici će pojedinačnim ugovorima - narudžbenicama određivati količine i vrste usluga i roba.

Količine za kategoriju II. i kategoriju III. su predviđene ukupne za 4 godine (godišnje x 4) ali cijena se iskazuje za godišnji najam.

