



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

Godina XXVII

Virovitica, 24. ožujka 2022.

Broj 3

S A D R Ž A J

redni broj	broj stranice	redni broj	broj stranice
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE			
1.		10.	
Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije o podnesenim obavijestima o mirovanju mandata vijećnika, te zamjenicima vijećnika koji će umjesto njih obnašati dužnost vijećnika Županijske skupštine.....	3	Rješenje o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za Statut i Poslovnik.....	10
2.		11.	
Zaključako sklapanju ugovora o javnoj usluzi za županijski prijevoz putnika.....	3	Odluka o prijenosu imovine evidentirane u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje.....	10
3.		12.	
Odluka o prestanku trgovačkog društva Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture iz Osijeka po skraćenom postupku bez provođenja likvidacije.....	4	Odluka o prijenosu imovine evidentirane u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije Osnovnoj školi Petra Preradovića Pitomača.....	11
4.		13.	
Odluka o osnivanju specijalističkih postrojbi civilne zaštite Virovitičko-podravske županije.....	6	Odluka o prijenosu imovine evidentirane u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije Osnovnoj školi Suhopolje.....	12
5.		14.	
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu župana Virovitičko-podravske županije za razdoblje 1. srpnja - 31. prosinca 2021. godine.....	8	Odluka o prijenosu imovine evidentirane u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije Tehničkoj školi Virovitica.....	13
6.		15.	
Zaključak o prihvaćanju Javnih potreba iz Programa zdravstvene zaštite za 2022. godinu.....	8	Rješenje o imenovanju ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom Virovitičko-podravske županije.....	14
7.		AKTI ŽUPANA	
Rješenje o izboru Odbora za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj.....	8	1.	
8.		Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2022. godinu.....	14
Rješenje o razrješenju i izboru predsjednice Odbora za financije i proračun.....	9	2.	
9.		Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i Učeničkog doma Virovitica za 2022. godinu.....	17
Rješenje o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.....	9	3.	
		Zaključak o donošenju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za	

područje Virovitičko-podravске županije za 2022. godinu.....	21
- Program suzbijanja komaraca na području Virovitičko – podravске županije za 2022. godinu.....	22
- Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Virovitičko-podravsku županiju.....	28
4. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravске županije.....	38
5. Odluka o razrješenju i imenovanju Upravnog vijeća VIDRE – Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije.....	41
6. Zaključak davanju suglasnosti na Statut Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravске županije.....	41
7. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Virovitičko-podravске županije za 2022.godinu.....	42

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

1. Rješenje o obustavi postupka povodom zahtjeva Darka Nikšića iz Slatine, Lovre Matačića 9, za izdavanje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade na k.č. br. 3924, k.o. Podravska Slatina.....	43
2. Rješenje o određivanju Branka Jurlina, odvjetnika iz Slatine, Trg svetog Josipa 1, za privremenog zastupnika u postupku osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina, pokrenutom po prijedlogu tvrtke Hrvatske ceste d.o.o.....	45
3. Zaključak o određivanju odvjetnika Josipa Konjevoda privremenim zastupnikom nepoznatim nasljednicima Josipa Denta iz Špišić Bukovice.....	46
4. Zaključak o određivanju odvjetnika Josipa Konjevoda privremenim zastupnikom Krisitni Špoljarić i Ivici Špoljariću.....	48
5. 4. Zaključak o određivanju odvjetnika Josipa Konjevoda privremenim zastupnikom nepoznatim nasljednicima Zdravka Kenđelića.....	49

AKTI SLUŽBE ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU

1. Ispravak.....	52
------------------	----

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“, broj 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4.sjednici održanoj 10.ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije o podnesenim obavijestima o mirovanju mandata vijećnika, te zamjenicima vijećnika koji će umjesto njih obnašati dužnost vijećnika Županijske skupštine

I

Prima se na znanje Izvješće Mandatne komisije o podnesenim obavijestima o mirovanju mandata vijećnika, te zamjenicima vijećnika koji će umjesto njih obnašati dužnost vijećnika Županijske skupštine

II

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 - 03/22 - 02/21

URBROJ: 2189 - 04/1 - 22 - 6

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ 41/18, 98/19, 30/21 i 89/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o javnoj usluzi za županijski prijevoz putnika

I.

Županijski prijevoz putnika obavlja se na temelju Uredbe (EZ) br. 1370/2007 kao javna usluga ili na temelju dozvole za prijevoz koju nakon provedenog postupka usklađivanja voznih redova izdaje upravno tijelo nadležno za promet jedinice područne (regionalne) samouprave na čijem području se takav prijevoz organizira i obavlja ili na temelju koncesije.

Županijski prijevoz putnika može se obavljati na temelju dozvola ili na temelju koncesije samo do sklapanja ugovora o prijevozu kao javnoj usluzi sukladno Uredbi (EZ) br. 1370/2007 ili do sklapanja ugovora o integriranom prijevozu putnika.

II.

Nastankom izvanrednih okolnosti pandemije uzrokovane virusom COVID-19, a radi osiguranja kontinuiteta i održivosti javnog linijskog prijevoza, te ostvarenja potrebe za javnim prijevozom putnika u cestovnom prometu utvrđenih mrežom linija, stekli su se uvjeti za izravno sklapanje ugovora o javnoj usluzi u skladu sa člankom 5. Uredbe (EZ) br. 1370/2007.

Sklapanje ugovora o javnim uslugama izvanrednom mjerom ne smije biti dulje od dvije godine.

III.

Odlukom Vlade Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Odluka) o iznosima sufinanciranja, mjerilima i kriterijima za sufinanciranje javne usluge u cestovnom prijevozu putnika („Narodne novine“ broj 65/21) Vlada Republike Hrvatske sufinancirat će javnu uslugu u cestovnom prijevozu putnika ugovorenu između jedinica područne (regionalne) samouprave i prijevoznika u razdoblju od 2021. do 2027. godine u godišnjem iznosu utvrđenom u državnom proračunu Republike Hrvatske do najviše 428.116.733,00 kuna.

Sufinancirati se može maksimalno 75% iznosa javne usluge koju je ugovorila jedinica područne (regionalne) samouprave.

Sukladno Odluci Virovitičko- podravskoj županiji su raspodijeljena sredstva u maksimalnom iznosu od 13.071.506,00 kuna.

Uvjet za korištenje sredstava iz Odluke je sklopljeni ugovor o javnoj usluzi u cestovnom prijevozu putnika između jedinice područne (regionalne) samouprave i prijevoznika.

IV.

Ovlašćuje se Župan Virovitičko-podravске županije za sklapanje ugovora o javnoj usluzi za županijski prijevoz putnika sa prijevoznicima koji će biti obuhvaćeni mrežom linija za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije“.

KLASA: 340 – 04/22 – 01/02

URBROJ: 2189 – 03/01 – 22 – 1

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINAVIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 64. stavak 1. Zakona o proračunu („NN“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 47. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije broj 2/21.) a u svezi članka 466. stavak 1. točka 2. i članka 472.a – 472.e Zakona o trgovačkim društvima („NN“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11 – pročišćeni tekst, 111/12, 68/13, 110/115 i 40/19), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU

**o prestanku trgovačkog društva
Slavonska mreža d.o.o. za razvoj
širokopojasne**

**infrastrukture iz Osijeka po skraćenom
postupku bez provođenja likvidacije**

I.

Županijska skupština Virovitičko-podravске županije dana 21. lipnja 2016. godine donijela je Zaključak o prihvaćanju Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture, Osijek, (KLASA: 024 – 01/16 – 01/01, URBROJ:2189/1 – 03/5 – 16 - 2).

Virovitičko - podravska županija je suosnivač društva Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture, Osijek (u daljnjem tekstu: Društvo) s udjelom u temeljnom kapitalu u iznosu od 1.600,00 kn (slovima: tisućušestokuna), odnosno 8%.

Ostali članovi Društva su:

- Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, OIB:78808975734, Osijek, Trg Sv. Trojstva 3, koji u društvu ima 60% udjela, odnosno udio od 12.000,00 kuna (slovima: dvanaesttisućakuna),

- BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA, OIB:27400987949, Slavonski Brod, Petra Krešimira IV 1, koja u društvu ima 8% udjela, odnosno udio od 1.600,00 kuna (slovima: tisućušestokuna),

- OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, OIB:10383308860, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, koja u društvu ima 8% udjela, odnosno udio od 1.600,00 kuna (slovima: tisućušestokuna),

- POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA, OIB:48744373701, Požega, Županijska 7, koja u Društvu ima 8% udjela, odnosno udio od 1.600,00 kuna (slovima: tisućušestokuna),

- VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA, OIB:74724110709, Vukovar, Županijska 9, koja u društvu ima 8% udjela, odnosno udio od 1.600,00 kuna (slovima: tisućušestokuna).

Ukupni temeljni kapital društva iznosi 20.000,00 kuna (slovima: dvadesettisućakuna).

II.

Budući da Društvo od svog osnutka nije obavljalo nikakvu poduzetničku djelatnost niti ikakvu ekonomsku aktivnost te nije imalo evidentiranih poslovnih promjena u poslovnim knjigama, osim tekućih troškova i naknada održavanja poslovnog računa, Županijska skupština ovom Odlukom prihvaća prestanak Društva po skraćenom postupku bez provođenja likvidacije uz davanje izričite Odluke članova Društva iz članka 472.a stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima da društvo prestaje po skraćenom postupku bez likvidacije i Izjava članova Društva iz članka 472.a stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima o nepostojanju obveza tog trgovačkog društva i preuzimanju obveze podmirjenja njegovih eventualnih naknadno iskazanih obveza, sastavljenih u obliku javnobilježničkog akta.

III.

Županijska skupština ovim ovlašćuje župana IGORA ANDROVIĆA, OIB: 90465387925, iz Virovitice, Ivana Gundulića 147, kao zakonskog zastupnika Virovitičko-podravske županije i kao jednog od šest članova Društva da temeljem ove Odluke skupštine poduzme sve radnje radi provedbe ove Odluke, odnosno da u javnobilježničkom uredu potpiše i u obliku javnobilježničkog akta ovjeri potrebnu Odluku, sukladno članku 472.a stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima,

- da društvo Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture, Osijek, Trg Ljudevita Gaja 6, OIB:87267534621, MBS:030179235, prestaje po skraćenom postupku bez likvidacije,

- da društvo Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture, Osijek (Grad Osijek), Trg Ljudevita Gaja 6, OIB:87267534621, MBS:030179235, nema imovine koja bi bila predmet plana raspodjele imovine društva, sukladno čl. 472.a st. 2. alineja 3. Zakona o trgovačkim društvima,

- da će poslovne knjige i dokumentaciju društva, direktor društva Tomislav Mrčela, OIB:54816929975, Osijek, Vinogradska 37, predati na čuvanje Hrvatskoj gospodarskoj komori kad se za to budu stekli uvjeti, te da će se naknada za pohranu i čuvanje poslovnih knjiga i dokumentacije društva, podmiriti na teret društva prije njegova brisanja,

- da će direktor društva Tomislav Mrčela, OIB:54816929975, Osijek, Vinogradska 37, podnijeti prijavu za upis prestanka trgovačkog društva Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture, Osijek (Grad Osijek), Trg Ljudevita Gaja 6, OIB:87267534621, MBS:030179235, Trgovački sud u Osijeku.

Kao i da u javnobilježničkom uredu potpiše i u obliku javnobilježničkog akta ovjeri potrebnu Izjavu, sukladno članku 472.a stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima,

- da trgovačko društvo Slavonska mreža d.o.o. za razvoj širokopojasne infrastrukture, Osijek (Grad Osijek), Trg Ljudevita Gaja 6, OIB:87267534621, MBS:030179235, Trgovački sud u Osijeku, nema nepodmirenih obveza po osnovi radnog odnosa radnika i bivših radnika, da društvo nema spornih i nespornih, dospjelih ni nedospjelih obveza prema drugim vjerovnicima,

- da se kao član društva, obvezuje podmiriti sve preostale obveze, pokaže li se naknadno da one postoje.

IV.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 024-03/22-03/01

URBROJ: 2189-03/03-22-1

ČLAN DRUŠTVA:

Virovitičko-podravska županija

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE:

Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

.....
Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18. 31/20. i 20/21.), članka 13. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine RH broj 69/16), članka 5. stavak 2. i stavak 3. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ RH 27/17.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju specijalističkih postrojbi civilne zaštite Virovitičko-podravske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom osnivaju se specijalističke postrojbe civilne zaštite Virovitičko-podravske županije (u daljnjem tekstu: postrojbe) te se uređuje njihov sastav i struktura za provedbu mjera i aktivnosti iz djelokruga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja na području Virovitičko-podravske županije.

Članak 2.

Ovom Odlukom osnivaju se sljedeće specijalističke postrojbe civilne zaštite :

1. Postrojba za traganje i spašavanje u ruševinama,
2. Postrojba za traganje i spašavanje u poplavama,
3. Postrojba za zbrinjavanje,
4. Postrojba za tehničko-taktičku potporu.

Članak 3.

Postrojba za traganje i spašavanje u ruševinama - laka kategorija broji 21 pripadnika, a sastoji od upravljačke skupine sa 3 pripadnika, operativne skupine od 12 pripadnika i logističke skupine od 6 pripadnika.

Zadaće Postrojbe su provesti/potvrditi početnu procjenu, površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta te pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb.

Članak 4.

Postrojba za traganje i spašavanje u poplavama - laka kategorija broji 17 pripadnika, a sastoji se od upravljačke skupine s 3 pripadnika, dvije operativne skupine sa 5 pripadnika svaka i logističke skupine sa 4 pripadnika.

Zadaće postrojbe su provesti/potvrditi početnu procjenu, traganje, spašavanje i pružanje prve pomoći ljudima u poplavama korištenjem čamaca, pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb i dopremanje najnužnijih sredstava za život, prema potrebi, na područje zahvaćeno poplavom.

Članak 5.

Postrojba za zbrinjavanje - laka kategorija broji 29 pripadnika, a sastoji se od upravljačke skupine sa 4 pripadnika, dvije operativne skupine sa po 10 pripadnika svaka i logističke skupine sa 5 pripadnika. Zadaće Postrojbe su provesti/potvrditi početnu procjenu, pružiti privremeno sklonište i upravljanje kampom za potrebe ugroženog stanovništva i operativnih snaga sustava civilne zaštite koje djeluju na lokaciji intervencije u početnoj fazi velike nesreće i katastrofe u koordinaciji s nadležnim stožerom civilne zaštite i postrojbom civilne zaštite

opće namjene do predaje lokalnim vlastima ili humanitarnim organizacijama, gdje oprema ostaje prisutna dulje vrijeme.

Članak 6.

Postrojba za tehničko-taktičku potporu broji 10 pripadnika, a sastoji se od upravljačke skupine sa 2 pripadnika, operativne skupine sa 4 pripadnika i logističke skupine s 4 pripadnika.

Zadaće Postrojbe su tehnička i administrativna potpora radu stožera civilne zaštite na lokaciji intervencije, taktička potpora vođenju intervencije te potpora uspostavi i vođenju baze operacija.

Članak 5.

Prije postupka raspoređivanja vojnih obveznika koji su evidentirani kao kandidati za popunu postrojbi civilne zaštite, zatražit će se odobrenje od nadležne ustrojstvene jedinice ministarstva nadležnog za poslove obrane.

Za potrebe popunjavanja postrojbi civilne zaštite mogu se kroz suradnju s pojedinim udrugama građana dio njihovih članova, sukladno odredbama Zakona, raspoređivati u postrojbe civilne zaštite, koristiti javne pozive, putem kojih će pozvati sve zainteresirane građane da sudjeluju u sustavu civilne zaštite da ih nadležna tijela formalno rasporede u postrojbe civilne zaštite, kroz suradnju s volonterskim centrima, iz njihovih evidencija odabrati potencijalne obveznike za raspoređivanje u postrojbe civilne zaštite.

Članak 6.

Virovitičko-podravska županija određuje/ osigurava administrativne kapacitete za vođenje raspoređivanja obveznika u postrojbe civilne zaštite, vođenje evidencije, obavljanja svih poslova u svezi provođenja obveza povezanih s rješavanjem prava pripadnika postrojbi u svezi sudjelovanja u saniranju posljedica velikih nesreća na koje su pozvani nalogom za mobilizaciju, izrađuje ili organizira izradu planova djelovanja civilne zaštite uključujući i sheme mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, organizira i sudjeluje u provođenju mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, predlaže i rješava prava i naknada volontera, kao i drugih obveza pripadnika civilne zaštite povezanih s rasporedom u postrojbe civilne zaštite, kao što su pohađanja

osposobljavanja, sudjelovanje u vježbama civilne zaštite i slično.

Članak 7.

Specijalističke postrojbe civilne zaštite moraju postupati sukladno operativnom postupovniku koji donosi načelnik Stožera civilne zaštite Virovitičko-podravske županije.

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja specijalističkih postrojbi civilne zaštite.

Članak 8.

Sredstva potrebna za opremanje, uvježbavanje i djelovanje postrojbi osiguravaju se u proračunu Virovitičko-podravske županije i proračunima jedinica lokalne samouprave sukladno posebnom Sporazumu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Virovitičko-podravske županije".

KLASA: 240-04/22-01/01

URBROJ: 2189-03/04-22-03

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu župana Virovitičko-podravске županije za razdoblje 1. srpnja - 31. prosinca 2021. godine

I

Prihvaća se Izvješće o radu župana Virovitičko-podravске županije za razdoblje 1. srpnja - 31. prosinca 2021. godine.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 563 – 03/22 – 01/16
URBROJ: 2189 – 04/1 – 22 -3
Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Javnih potreba iz Programa zdravstvene zaštite za 2022. godinu

I

Prihvaćaju se javne potrebe iz programa zdravstvene zaštite za 2022. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA:
URBROJ: 2189-
Virovitica, 10. ožujka 2021.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Dinko Begović, dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 24. i 28. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21. i 10/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru Odbora za gospodarstvo,
poljoprivredu i razvoj**

I

U Odbor za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj biraju se:

1. IVAN GOJEVIĆ, za predsjednika,
2. DAMIR MARENIĆ, za zamjenika predsjednika,
3. ZLATKO PLEŠA, za člana,
4. STJEPAN KENJERIĆ, za člana
5. EMINA KOVAČ, za članicu,
6. DENIS NEMČEVIĆ, za člana
7. DEJAN TUBIĆ, za člana
8. DINKO BEGOVIĆ, za člana
9. NIKOLINA GRABIĆ, za članicu,
10. MATE VUKUŠIĆ, za člana
11. MILAN KALADIĆ, za člana

II

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 – 03/22 – 03/05

URBROJ: 2189 -04/01 -22 - 2
Virovitica, 10.ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Dinko Begović,dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 24. i 28. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4.sjednici održanoj 10.ožujka 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i izboru predsjednika
Odbora za financije i proračun**

I

TIHANA HARMUND razrješuje se dužnosti predsjednice Odbora za financije i proračun Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije.

II

SANJA KIRIN bira se za predsjednicu Odbora za financije i proračun Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije.

III

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 – 03/22 – 03/04
URBROJ: 2189 -04/01 -22 -2
Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Dinko Begović,dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 24. i 28. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i izboru jednog člana
Odbora za prostorno uređenje,
komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

I

DAMIR MARENIĆ razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.

MATEA MALENJAK bira se za predsjednicu Odbora za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.

II

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 – 03/22 – 03/03
URBROJ: 2189 -04/01 -22 - 2
Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK
Dinko Begović,dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) i članka 24. i 28. Poslovnika Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik» Virovitičko-podravске županije br. 2/21.) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru jednog člana

Odbora za Statut i Poslovnik

I

DAMIR MARENIĆ razrješuje se dužnosti člana Odbora za Statut i Poslovnik Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije.

II

DRAŽEN KOKORIĆ bira se za člana Odbora za Statut i Poslovnik Županijske skupštine Virovitičko-podravске županije.

III

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 – 03/22 – 03/02

URBROJ: 2189 -04/01 -22 - 2

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović,dipl.inf.,v.r.

Na temelju članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije („Službeni glasnik“ broj 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi,

ODLUKU

o prijenosu imovine evidentirane u poslovnim knjigama

Virovitičko-podravске županije Osnovnoj školi Ivana Kovačića Gornje Bazje

Članak 1.

Imovina evidentirana u poslovnim knjigama Virovitičko-podravске županije na kontu 06121 Zalihe za preraspodjelu drugima, a koja se odnosi na ulaganja Virovitičko-podravске županije u energetska obnovu zgrade Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje na adresi Gornje Bazje 131, Lukač, prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje.

Članak 2.

Imovina iz članka 1. ove Odluke sufinancirana je iz EU Projekta „Energetska obnova zgrade Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje“, sukladno zaključenom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava - KK.04.2.1.04.0290.

Članak 3.

Imovina iz članka 1. prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje nakon prethodno dobivenog pisanog odobrenja Posredničkog tijela razine 1 (Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine) i Posredničkog tijela razine 2 (Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost), a sukladno odredbama članka 8., Dodatka 1.2. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice konta na kojemu je bilo evidentirano ulaganje iz članka 1. ove Odluke, u vrijednosti 3.805.381,31 kuna.

Članak 5.

Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje obvezna je temeljem ove Odluke, uvesti imovinu u popis svoje imovine, odnosno za navedeni iznos iz članka 4. povećati vrijednost objekta na kojem je izvršeno dodatno ulaganje te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 6.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje i demografiju Virovitičko-podravske županije i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/22-05/01

URBROJ: 2189-07/03-22-09

Virovitica, 10. ožujka 2022.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf.,v.r.

Na temelju članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi,

ODLUKU

o prijenosu imovine evidentirane u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije Osnovnoj školi Petra Preradovića Pitomača

Članak 1.

Imovina evidentirana u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije na kontu 06121 Zalihe za preraspodjelu drugima, a koja se odnosi na ulaganja Virovitičko-podravske županije u energetska obnova zgrade B Osnovne škole Petra Preradovića Pitomača na adresi Trg kralja Tomislava 9, Pitomača, prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Petra Preradovića Pitomača.

Članak 2.

Imovina iz članka 1. ove Odluke sufinancirana je iz EU Projekta „Energetska obnova zgrade B Osnovne škole Petra Preradovića Pitomača, sukladno zaključenom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava - KK.04.2.1.04.0194.

Članak 3.

Imovina iz članka 1. prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Petra Preradovića Pitomača nakon prethodno dobivenog pisanog odobrenja Posredničkog tijela razine 1 (Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine) i Posredničkog tijela razine 2 (Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost), a sukladno odredbama članka 8., Dodatka 1.2. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice konta na kojemu je bilo evidentirano ulaganje iz članka 1. ove Odluke, u vrijednosti 1.968.919,29 kuna.

Članak 5.

Osnovna škola Petra Preradovića Pitomača obvezna je temeljem ove Odluke, uvesti imovinu u popis svoje imovine, odnosno za navedeni iznos iz članka 4. povećati vrijednost objekta na kojem je izvršeno dodatno ulaganje te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 6.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje i demografiju Virovitičko-podravske županije i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/22-05/01

URBROJ: 2189-07/03-22-08

Virovitica, 10.ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf.,v.r.

Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 4. sjednici održanoj 10. ožujka 2022. godine, donosi,

ODLUKU

**o prijenosu imovine evidentirane u
poslovnim knjigama
Virovitičko-podravske županije Osnovnoj
školi Suhopolje**

Članak 1.

Imovina evidentirana u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije na kontu 06121 Zalihe za preraspodjelu drugima, a koja se odnosi

na ulaganja Virovitičko-podravske županije u energetska obnovu zgrade Osnovne škole Suhopolje i školske dvorane na adresi Kralja Tomislava 26, Suhopolje, prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Suhopolje.

Članak 2.

Imovina iz članka 1. ove Odluke sufinancirana je iz EU Projekta „Energetska obnova zgrade Osnovne škole Suhopolje i školske dvorane, sukladno zaključenom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava - KK.04.2.1.04.0275.

Članak 3.

Imovina iz članka 1. prenosi se bez naknade Osnovnoj školi Suhopolje nakon prethodno dobivenog pisanog odobrenja Posredničkog tijela razine 1 (Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine) i Posredničkog tijela razine 2 (Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost), a sukladno odredbama članka 8., Dodatka 1.2. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice konta na kojemu je bilo evidentirano ulaganje iz članka 1. ove Odluke, u vrijednosti 2.389.307,73 kuna.

Članak 5.

Osnovna škola Suhopolje obvezna je temeljem ove Odluke, uvesti imovinu u popis svoje imovine, odnosno za navedeni iznos iz članka 4. povećati vrijednost objekta na kojem je izvršeno dodatno ulaganje te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 6.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje i demografiju Virovitičko-podravske županije i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/22-05/01

URBROJ: 2189-07/03-22-07

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf.,v.r.

Na temelju članka 55. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravske županije na 4.sjednici održanoj 22. ožujka 2022. godine, donosi,

ODLUKU

**o prijenosu imovine evidentirane u
poslovnim knjigama
Virovitičko-podravske županije
Tehničkoj školi Virovitica**

Članak 1.

Imovina evidentirana u poslovnim knjigama Virovitičko-podravske županije na kontu 06121 Zalihe za preraspodjelu drugima, a koja se odnosi na ulaganja Virovitičko-podravske županije u energetska obnova zgrade Tehničke škole Virovitica na adresi Zbora narodne garde 29, Virovitica, prenosi se bez naknade Tehničkoj školi Virovitica.

Članak 2.

Imovina iz članka 1. ove Odluke sufinancirana je iz EU Projekta „Energetska obnova zgrade Tehničke škole Virovitica, sukladno zaključenom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava - KK.04.2.1.04.0234.

Članak 3.

Imovina iz članka 1. prenosi se bez naknade Tehničkoj školi Virovitica nakon prethodno dobivenog pisanog odobrenja Posredničkog tijela razine 1 (Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine) i Posredničkog tijela razine 2 (Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost), a sukladno odredbama članka 8., Dodatka 1.2. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke čini preslika kartice konta na kojemu je bilo evidentirano ulaganje iz članka 1. ove Odluke, u vrijednosti 5.571.405,67 kuna.

Članak 5.

Tehnička škola Virovitica obvezna je temeljem ove Odluke, uvesti imovinu u popis svoje imovine, odnosno za navedeni iznos iz članka 4. povećati vrijednost objekta na kojem je izvršeno dodatno ulaganje te izvršiti odgovarajuće evidencije sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Članak 6.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje i demografiju Virovitičko-podravske županije i Službi za javne financije Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 406-01/22-05/01

URBROJ: 2189-07/03-22-06

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl. inf.,v.r.

Na temelju članka 135 Zakona o zaštiti prirode ("Narodne novine" broj:80/13.), članka 10. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Virovitičko-podravске županije ("Službeni glasnik" broj:1/02., 2/04., 7/05.8/09. i 7/13.) i članka 19. Statuta Virovitičko-podravске županije ("Službeni glasnik" broj: 2/21.), Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na 4. sjednici održanoj 10.ožujka 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju ravnateljice Javne ustanove
za upravljanje zaštićenim
dijelovima prirode i ekološkom mrežom
Virovitičko-podravске županije**

I.

TATJANA ARNOLD - SABO, dipl. inž. poljoprivrede iz Virovitice, imenuje se ravnateljicom Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom Virovitičko-podravске županije, na mandatno razdoblje od četiri godine.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom glasniku" Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 024 - 03/22 – 03/06

URBROJ: 2189-04/1 – 22 - 1

Virovitica, 10. ožujka 2022.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

PREDSJEDNIK

Dinko Begović, dipl.inf.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu («Narodne novine» broj: 147/21), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), članka 5. stavak 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2022. godinu («Službeni glasnik» broj: 10A/21), članka 51. Statuta Virovitičko-podravске županije («Službeni glasnik Virovitičko-podravске županije» broj: 02/21.) te članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» RH broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Župan Virovitičko-podravске županije 4. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU

**O KRITERIJIMA, MJERILIMA I
NAČINU FINANCIRANJA
DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA
OSNOVNOG ŠKOLSTVA
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2022. godinu na području Virovitičko-podravске županije, osim za osnovne škole na kojima osnivačka prava ima Grad Virovitica.

Članak 2.

Ukupna sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva u Virovitičko-podravskoj županiji za 2022. godinu, sukladno Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu («Narodne novine» broj: 147/21), utvrđena su u iznosu od 16.833.454,00 kuna.

Ukupna sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređena su sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21) kako slijedi:

R.br.	Namjena	Iznos sredstava u kunama
1	2	3
1	Materijalni i financijski rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola	14.544.425,00
2	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.289.029,00
	UKUPNO:	16.833.454,00

Članak 3.

Sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola u iznosu od **14.544.425,00 kuna** koristit će se za:

1. rashode za prijevoz učenika osnovnih škola 6.684.753,75 kuna
2. pedagošku dokumentaciju, energente, materijalne rashode za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja (po inspekcijskim nalazima) čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika osnovnih škola; sve prema stvarnim troškovima i u ukupnom iznosu od 3.930.150,00 kuna
3. tekuće i investicijsko održavanje u ukupnom iznosu 1.246.758,00 kuna
4. ostale materijalne i financijske rashode osnovnih škola: prema kriteriju broja učenika i prosječne godišnje cijene po učeniku u iznosu od 500,00 kuna, za ukupno 4.251 učenika iznos od 2.125.500,00 kuna; dodatni iznos za ostale računalne usluge od 230.625,00 kuna; 82.622,00 kuna za ostale komunalne usluge - kom. naknade; 12.700,00 kuna za ostale pristojbe i naknade; za ostale nespomenute rashode poslovanja iznos od 65.000,00 kuna te za ostale naknade iz proračuna u naravi iznos od 12.772,50 kuna, što ukupno iznosi 2.529.219,50 kuna.
5. Ostale intelektualne usluge i ostale

računalne usluge u ukupnom iznosu 153.543,75 kuna

Primjenom kriterija i mjerila iz točke 1. i 2. stavka 1. ovog članka, osnovne škole ostvaruju sredstva za materijalne i financijske rashode u 2022. godini, kako je to prikazano u *Tablici 1. – Materijalni i financijski rashodi po osnovnim školama Virovitičko-podravске županije za 2022. godinu* – koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Decentralizirana sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Virovitičko-podravске županije, koja su utvrđena temeljem kriterija iz točke II. stavak 4. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), u iznosu od **2.289.029,00 kuna**, raspoređit će se po pojedinim osnovnim školama, namjenama i iznosima, kako slijedi:

R.br.	Namjena	2022.g.
		decentralizirana sredstva
1	2	3
1	OŠ. A.Cesarca, Špišić Bukovica: - izgradnja PŠ Vukosavljevica	532.327,00
2	Osnovne škole VPŽ: - sanacija, rekonstrukcija i dogradnja građevinskih objekata	536.702,00
3	Osnovne škole VPŽ: - nabava IKT opreme	200.000,00
4	Osnovne škole VPŽ: - nabava školskog namještaja	150.000,00
5	Osnovne škole VPŽ: - nabava uređaja	200.000,00
6	Osnovne škole VPŽ: - osobni automobili	70.000,00
7	Osnovne škole VPŽ: - energetska obnova	600.000,00
	UKUPNO:	2.289.029,00

Članak 5.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola u 2022. godini utvrđeni su u ukupnom iznosu od **1.246.758,00 kuna** temeljem kriterija iz točke II. stavak 3. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), a raspoređuju se kako je to prikazano u *Tablici 2. – Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja po osnovnim školama Virovitičko-podravске županije za 2022. godinu* – koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 6.

Rashodi iz članka 4. i 5. ove Odluke realizirat će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravске županije, a odnosi se na razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

KLASA: 602-02/22-01/37

URBROJ: 2189-07/06-22-1

U Virovitici, 4. ožujka 2022.g.

**VIROVITIČKO-PODRAVSKA
ŽUPANIJA**

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl. oec.,v.r.

**MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI
PO OSNOVNIM ŠKOLAMA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE
ZA 2021. GODINU**

Tablica 1.

R. br.	Naziv škole	Prijevoz učenika	Peda-goška dokumentacija	Energenti	Inspekcijski nalazi	Zdravstveni pregledi zaposlenika	Ostali materijalni i financijski rashodi	UKUPNO (3 do 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	OŠ. Josipa Kozarca, Slatina	0,00	3.000,00	315.000,00	21.800,00	13.000,00	370.265,00	723.065,00
2	OŠ. I.G.Kovačića, Gornje Bazje	0,00	1.000,00	222.000,00	25.000,00	8.000,00	108.375,00	364.375,00
3	OŠ. Mikleuš, Mikleuš	0,00	400,00	127.500,00	16.000,00	4.500,00	59.375,00	207.775,00
4	OŠ. Eugena Kumičića, Slatina	0,00	3.000,00	346.000,00	35.000,00	17.000,00	329.842,50	730.842,50
5	OŠ. Petra Preradovića, Pitomača	22.000,00	4.000,00	430.000,00	34.000,00	12.000,00	369.375,00	871.375,00
6	OŠ. Augusta Cesarca, Špišić Bukovica	0,00	1.000,00	262.000,00	15.000,00	7.000,00	149.375,00	434.375,00
7	OŠ Gradina	0,00	900,00	252.500,00	25.000,00	5.000,00	121.375,00	404.775,00
8	OŠ Voćin	0,00	3.000,00	221.000,00	31.500,00	6.000,00	146.575,00	408.075,00
9	OŠ D. Trstenjak, Čačavica	0,00	1.000,00	188.000,00	15.000,00	5.000,00	81.875,00	290.875,00
10	OŠ Suhopolje	0,00	2.000,00	238.000,00	30.000,00	9.000,00	203.875,00	482.875,00
11	OŠ A.G.Matoš, Čačinci	0,00	800,00	268.000,00	20.000,00	8.000,00	98.375,00	395.175,00
12	OŠ V.Nazora, Nova Bukovica	0,00	800,00	75.000,00	13.000,00	5.000,00	62.905,00	156.705,00
13	OŠ I.G.Kovačića, Zdenci	0,00	1.200,00	178.500,00	18.000,00	4.500,00	107.745,00	309.945,00
14	OŠ I.B.Mažuranić Orahovica	0,00	1.200,00	272.500,00	22.000,00	10.000,00	200.787,00	506.487,00
15	Glazbena škola Milka Kelemena Slatina	0,00	800,00	41.000,00	6.750,00	5.000,00	119.100,00	172.650,00
	UKUPNO	22.000,00	24.100,00	3.437.000,00	328.050,00	119.000,00	2.529.219,50	6.459.369,50

**RASHODI ZA MATERIJAL,
DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I
INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA
PO OSNOVNIM ŠKOLAMA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE
ŽUPANIJE ZA 2021.G.**

Tablica 2.

R. br.	Naziv škole	Hitne intervencije	Radovi po ugovoru sa stručnim nadzorom
1	2	3	4
1	OŠ. Josipa Kozarca, Slatina	220.170,00	1.026.588,00
2	OŠ. I.G.Kovačića, Gornje Bazje		
3	OŠ. Mikleuš, Mikleuš		
4	OŠ. Eugena Kumičića, Slatina		
5	OŠ. Petra Preradovića, Pitomača		
6	OŠ. Augusta Cesarca, Špišić Bukovica		
7	OŠ Gradina		
8	OŠ Voćin		
9	OŠ D. Trstenjak, Čadavica		
10	OŠ Suhopolje		
11	OŠ A.G.Matoš, Čačinci		
12	OŠ V.Nazora, Nova Bukovica		
13	OŠ I.G.Kovačića, Zdenci		
14	OŠ I.B.Mažuranić Orahovica		
15	Glazbena škola Milka Kelemena Slatina		
UKUPNO		220.170,00	1.026.588,00
SVEUKUPNO		1.246.758,00	

Na temelju članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu («Narodne novine» broj: 147/21), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), članka 5. stavak 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Virovitičko-podravske županije za 2022. godinu («Službeni glasnik» broj: 10A/21), članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije («Službeni glasnik Virovitičko-podravske županije» broj: 02/21.) te članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» RH broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Župan Virovitičko-podravske županije 4. ožujka 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O KRITERIJIMA, MJERILIMA I
NAČINU FINANCIRANJA
DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA
SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKOG
DOMA VIROVITICA ZA 2022.
GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkog doma na području Virovitičko-podravske županije za 2022. godinu.

Članak 2.

Ukupna sredstva za decentralizirane funkcije srednjih škola i učeničkog doma za 2022. godinu, sukladno Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu («Narodne novine» broj: 147/21), utvrđena su u ukupnom iznosu od 9.396.329,00 kune.

Ukupna sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređena su sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za

financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), kako slijedi:

R.br.	Namjena	Iznos sredstava u kunama
1	2	3
1	Materijalni i financijski rashodi te rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola	7.466.240,00
2	Rashodi za smještaj i prehranu učenika u Učeničkom domu Virovitica te rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja Učeničkog doma Virovitica	834.970,00
3	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola	1.095.119,00
	UKUPNO:	9.396.329,00

Članak 3.

Sredstva za materijalne i financijske rashode srednjih škola i Učeničkog doma Virovitica u iznosu od **7.466.240,00 kuna** koristit će se za:

1. rashode za energente srednjih škola prema stvarnim troškovima
2. rashodi za prijevoz zaposlenika srednjih škola i učeničkog doma za 2022. godinu, temeljem članka kolektivnog ugovora koji se primjenjuje na zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama
3. rashodi za pedagošku dokumentaciju srednjih škola i učeničkog doma za početak i kraj školske godine prema stvarnim troškovima
4. rashodi za nastavni materijal srednjih strukovnih škola prema područjima rada kako slijedi:
 - a) strojarstvo, strojarska energetika,

mehanika, metalurgija, graditeljstvo, obrada drva, tekstil - koža, prehrana, osobne usluge - najviše do 17,00 kuna mjesečno po učeniku, za vrijeme obavljanja praktične nastave

b) elektrotehnika, ugostiteljstvo (konobar), poljoprivreda i šumarstvo – najviše do 21,00 kuna mjesečno po učeniku, za vrijeme obavljanja praktične nastave

c) zdravstvo (medicinska sestra/medicinski tehničar) – najviše do 24,00 kune mjesečno po učeniku, za vrijeme obavljanja praktične nastave

d) ugostiteljstvo (kuhar, slastičar), hotelijerstvo (turističko-hotelijerski komercijalist), djeca s teškoćama u razvoju – najviše do 27,00 kuna mjesečno, za vrijeme obavljanja praktične nastave

e) ako učenici izrade praktični dio završnog ispita u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima, školi se priznaje trošak za materijal za taj dio završnog ispita najviše do umnoška broja učenika koji su izradili praktični dio završnog ispita i dvostruke cijene odgovarajućeg područja rada

5. rashodi za zdravstvene preglede za zaposlenike srednjih škola i Učeničkog doma Virovitica temeljem članka kolektivnog ugovora koji se odnosi na zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama,

6. rashodi za zdravstveno osiguranje neosiguranih učenika, prema stvarnim troškovima

7. materijalne rashode za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja (po inspekcijskim nalazima) čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika srednjih škola i učeničkog doma, prema stvarnim troškovima,

8. zakup radioničkog prostora,

9. prijevoz učenika na praktičnu nastavu

10. ostale materijalne i financijske rashode srednjih škola prema kriteriju broja učenika i prosječne godišnje cijene po učeniku u iznosu od 600,00 kuna, što ukupno za 2.473 učenika iznosi 1.483.800,00 kuna te zajedno sa 920.653,00 kuna ostalih usluga tekućeg i investicijskog održavanja; 198.714,00 kuna za ostale komunalne usluge kom. naknade; 109.200,00 kuna za ostale računalne usluge sveukupno iznosi 2.712.367,00 kuna

11. Tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola u ukupnom iznosu 557.548,00 kuna

12. Katoličkoj klasičnoj gimnaziji s pravom

javnosti u Virovitici raspoređuje se iznos od 225.000,00 kuna koji se donira sukcesivno, a namijenjen je isključivo za materijalne i financijske rashode Škole (ekonomska klasifikacija sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća: skupinu 32-materijalni rashodi i skupinu 34-financijski rashodi).

13. Glazbenoj školi Jan Vlašimsky u Virovitici raspoređuje se iznos od 225.000,00 kuna koji se donira osnivaču sukcesivno, a namijenjen je isključivo za materijalne i financijske rashode Škole (ekonomska klasifikacija sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća: skupinu 32-materijalni rashodi i skupinu 34-financijski rashodi).

Primjenom kriterija i mjerila iz stavka 1. ovog članka srednje škole i Učenički dom Virovitica ostvaruju sredstva za materijalne i financijske rashode u 2022. godini, kako je to prikazano u Tablici 1. - Materijalni i financijski rashodi po srednjim školama Virovitičko-podravske županije za 2022. godinu - koja se nalazi u pravitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Kriterij za sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u Učeničkom domu Virovitica je broj učenika srednjih škola smještenih u Učeničkom domu Virovitica.

Mjerilo je prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 6.300,00 kuna, što za 123 učenika u školskoj godini 2021./2022. iznosi 774.900,00 kuna.

Članak 5.

Decentralizirana sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova Virovitičko-podravske županije, koja su utvrđena temeljem kriterija iz točke II. stavak 4. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), u iznosu od **1.095.119,00 kuna**, rasporedit će se po pojedinim srednjim školama, namjenama i iznosima, kako slijedi:

R.br.	Namjena	2022.g.
		decentralizirana sredstva
1	2	3
1	Srednje škole VPŽ: - nabava uređaja	200.000,00
2	Srednje škole VPŽ: - nabava opreme	55.000,00
3	Srednje škole VPŽ: - nabava namještaja	100.000,00
4	Srednje škole VPŽ: - nabava IKT opreme ostala komunikacijska oprema	100.000,00
5	Srednje škole VPŽ: - nabava strojeva	151.911,00
6	Srednje škole VPŽ: - Energetske obnove	488.208,00
	UKUPNO:	1.095.119,00

Članak 6.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola u 2022. godini utvrđeni su u ukupnom iznosu od 557.548,00 kuna temeljem kriterija iz točke II. stavak 3. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini («Narodne novine» broj: 147/21), a raspoređuju se kako je to prikazano u *Tablici 2 - Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja po srednjim školama Virovitičko-podravske županije za 2022. godinu* – koja se nalazi u pravitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja Učeničkog doma u Virovitici za 2022. godinu, u ukupnom iznosu od **60.070,00 kuna**, utvrđeni su na osnovi kriterija opsega djelatnosti upisanih učenika u tom domu u školskoj godini 2021./2022., na bazi 123 učenika i 488,37 kuna godišnje po učeniku. Navedena sredstva utrošit će se na uređenje okoliša Učeničkog doma.

Članak 7.

Rashodi iz članka 5. i 6. ove Odluke realizirat će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Virovitičko-podravške županije, a odnosi se na razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

KLASA: 602-03/22-01/09

URBROJ: 2189-07/06-22-1

U Virovitici, 4. ožujka 2022. g.

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl. oec.,v.r.

**MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI PO SREDNJIM ŠKOLAMA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU**

Tablica 1.

R. br.	Naziv škole	Prijevoz zaposlenika	Pedagoška dokumentacija	Nastavni materijal	Energenti	Prijevoz učenika na praktičnu nastavu	Inspekcijski nalazi	Zdravstveni pregledi zaposlenika	Ostali materijalni i finacijski rashodi	Ostale računalne usluge SŠ	Ostale intelektualne usluge	UKUPNO. (3 do 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	SS "Stjepan Ivšić", Orahovica	175.000,00	2.500,00	35.000,00	268.500,00	5.000,00	14.500,00	6.500,00	379.787,00	33.524,00	80.000,00	1.000.311,00
2	Strukovna škola, Virovitica	190.000,00	3.000,00	60.000,00	212.000,00		35.000,00	15.000,00	341.650,00			856.650,00
3	Gimnazija P.Preradovića, Virovitica	110.000,00	5.100,00	0,00	155.700,00		20.000,00	7.000,00	514.250,00			812.050,00
4	Tehnička škola, Virovitica	103.855,00	7.446,00	68.000,00	431.000,00		40.000,00	13.000,00	357.050,00			1.020.351,00
5	SS S.Sulimanca Pitomača	270.000,00	3.000,00	70.000,00	237.000,00		17.000,00	10.000,00	389.650,00			996.650,00
6	SS M.Marulića Slatina	85.000,00	3.000,00	60.000,00	306.500,00		50.000,00	10.000,00	268.280,00			782.780,00
7	Industrijsko-obrtnička škola, Slatina	168.000,00	2.000,00	62.000,00	88.200,00		28.000,00	5.500,00	216.050,00			569.750,00
8	Industrijsko-obrtnička škola, Virovitica	60.000,00	2.000,00	30.000,00			500,00	15.000,00	245.650,00			353.150,00
9	Učenički dom Virovitica	44.000,00	3.000,00				15.000,00	5.000,00				67.000,00
10	Katolička kla-sična gimna-zija s pravom javnosti, Virovitica								225.000,00			225.000,00
11	Glazbena škola Jan Vlašimsky Virovitica								225.000,00			225.000,00
UKUPNO		1.205.855,00	31.046,00	385.000,00	1.698.900,00	5.000,00	220.000,00	87.000,00	3.162.367,00	33.524,00	80.000,00	6.908.692,00

**RASHODI ZA MATERIJAL,
DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I
INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA PO
SREDNJIM ŠKOLAMA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE
ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU**

Tablica 2.

R. br.	Naziv škole	Hitne intervencije	Radovi po ugovoru sa stručnim nadzorom
1	2	3	4
1	SŠ. "Stjepan Ivšić", Orahovica	176.743,00	380.805,00
2	Strukovna škola, Virovitica		
3	Gimnazija P.Preradovića, Virovitica		
4	Tehnička škola, Virovitica		
5	SŠ S.Sulimanca Pitomača		
6	SŠ M.Marulića Slatina		
7	Industrijsko-obrtnička škola, Slatina		
8	Industrijsko-obrtnička škola, Virovitica		
9	Katolička klasična gimnazija s pravom javnosti u Virovitici		
10	Učenički dom Virovitica		
UKUPNO		176.743,00	380.805,00
SVEUKUPNO		557.548,00	

Na temelju članka 5 stavka 2 Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) i članka 51. Statuta Virovitičko-podravške županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravške županije br. 2/21) donosim

ZAKLJUČAK

o donošenju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje Virovitičko-podravške županije za 2022. godinu

I

Prihvaća se prijedlog Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje Virovitičko-podravške županije za 2022. godinu predložen od Zavoda za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravške županije (u daljnjem tekstu: Program mjera).

II

Sastavni dio Programa mjera su:

- Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca na području Virovitičko-podravške županije za 2022. godinu
- Program suzbijanja komaraca na području Virovitičko-podravške županije za 2022. godinu.

III

Program mjera sa dijelovima iz prethodnog stavka nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

IV

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 543-12/22-01/01

URBROJ: 2189-10/03-22-03

Virovitica, 07. ožujka 2022. godine

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl.oec.,v.r.

PROGRAM**suzbijanja komaraca na području
Virovitičko – podravске županije za 2022.
godinu****1. UVODNE NAPOMENE**

Komarci su kukci koji napadaju i uznemiruju ljude, sišu im krv, a što je mnogo ozbiljnije, komarci su potencijalni prenositelji uzročnika mnogih bolesti. Komarci osim što su molestanti, zbog svog vektorskog potencijala za prijenos bolesti imaju veliki javnozdravstveni značaj.

U Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta komaraca od ukupno stotinjak zabilježenih u Europi. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* ili azijskog tigrastog komarca je od izuzetne javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku. S obzirom da su i u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue registrirani krajem rujna 2010. godine na poluotoku Pelješcu te autohtonog West Nile virusa u 2012., 2014., 2015. i 2016. godini od izuzetne je javnozdravstvene važnosti nastaviti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca uključivo i vrste *Aedes albopictus* na području cijele Hrvatske kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti koje prenose komarci.

Zbog nedostatka novijih podataka za 2021. godinu koristimo se podacima prijašnjih godina te ukazujemo na prikupljene prijave oboljenja od West Nile virusa za 2018. godinu za Republiku Hrvatsku pokazuju broj oboljelih od 59 osoba, a umrlih 3 osobe i to na području Slavenskog Broda, Čakovca te Belog Manastira.

Postojeći uvjeti potrebni za razvoj i razmnožavanje te prisutni vektorski potencijal determiniranih komaraca uz eventualnu pojavnost uzročnika mogu imati značajan utjecaj na širenje zaraznih bolesti. Prekomjerna brojnost jedinki komaraca zbog povoljnih životnih uvjeta, kao i zbog povećanih migracija ljudi te transporta roba, postaje sve izraženiji problem za ljudsko zdravlje te je potrebno osvijestiti javnost o važnosti i načinima sprječavanja razmnožavanja i širenja komaraca.

Malarija, žuta i dengue groznica poznate su bolesti uzročnike kojih prenose komarci u mnogim zemljama tropskog i subtropskog područja. Malarija je kao autohtona bolest zabilježena u prošlosti, ali je iskorijenjena iz Hrvatske pedesetih godina prošlog stoljeća. Premda se tzv. malarični komarci iz roda *Anopheles* mogu susresti i na našem području, oni ne predstavljaju opasnost u odsutnosti većeg broja oboljelih ljudi jer razvojni ciklus parazita *Plasmodium malariae* nužno obuhvaća i čovjeka i komarca kao domaćine. Epidemiološki podaci u nas stoga bilježe samo importirane sporadične slučajeve ove bolesti. Posljednjih godina u zemljama umjerenog pojasa u razvijenom svijetu (Sjedinjene Američke Države) i u nekim mediteranskim zemljama, jedan od važnijih zdravstvenih problema jesu epidemije meningoencefalitisa izazvane s više vrsta virusa (West Nile virus i drugi) koje prenosi nekoliko urbanih vrsta komaraca koje nalazimo i na našem području. U Hrvatskoj su posljednjih godina zabilježene dvije manje epidemije bolesti koje prenose komarci.

Nedavni slučajevi epidemija Chikungunye u Italiji i Francuskoj, sve češći slučajevi West Nile groznice u Europi te pojava zika virusne bolesti, pokazuju ranjivost za prijenos tih bolesti i na globalnoj razini. Kako bi se smanjila navedena ranjivost potrebna je stalna provedba praćenja komaraca i procjena rizika utjecaja vektora i vektorskih bolesti na zdravlje, za što je neophodno prikupljanje podataka kroz programe praćenja vezano uz vektore. U skoroj budućnosti na području Republike Hrvatske može se očekivati veća rasprostranjenost od 2013. registriranog japanskog komarca – *Aedes japonicu* te pojava i širenje drugih novih invazivnih vrsta komaraca koji prenose zarazne bolesti.

Na području Virovitičko-podravске županije

zabilježena su dva slučaja oboljenja od West Nile virusa koji prenose komarci i to na području grada Virovitice i Slatine, no nedavne epidemije u drugim dijelovima Hrvatske i susjednim zemljama nalažu oprez. Epidemiološki nadzor treba uz trajno otkrivanje i evidentiranje oboljelih uključiti istraživanje i praćenje komaraca kao bioloških vektora. Tako se prikupljaju potrebni podaci, nadziru populacije komaraca i pripremaju intervencije u mogućim epidemiološkim incidentima uzrokovanim komarcima kao prijenosnicima bolesti.

2. PREGLED DOSADAŠNJEG DJELOVANJA

Na području Virovitičko-podravske županije u zadnjih 15 godina ne provodi se organizirano suzbijanje komaraca sustavno, niti periodično.

U posljednjih 20 godina Zavod za javno zdravstvo "Sv.Rok", Odjel za epidemiologiju i DDD izrađuje Program suzbijanja komaraca za područje županije i obavlja stručni nadzor nad tvrtkama koje provode suzbijanje. U okviru svoje zadaće zaštite građana od vektora zaraznih bolesti i drugih štetnika koji remete mir i ugrožavaju zdravlje građana, Služba za epidemiologiju i DDD Zavoda za javno zdravstvo "Sv.Rok" (u daljnjem tekstu Zavod) konstantno prati sva otkrivena potencijalna i trajna legla komaraca, otkriva nova legla i tako unaprjeđuje Program suzbijanja komaraca. Nova legla uvrštavati će se u Program.

Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control – ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije dužan je na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa, tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provednih mjera.

Tri godine uzastopno (2016., 2017., 2018.). Zavod u sklopu nacionalnog sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca, provodi monitoring

prisutnosti i rasprostranjenosti njihovih populacija. Monitoring se provodi postavljanjem lovki na odabranim lokacijama na području županije, te identifikacijom položenih jajašaca. Prilikom toga 2016. i 2018. godine utvrđena je prisutnost invazivnih vrsta na području županije, ponajprije vrsta *Aedes albopictus* (tigrasti komarac) i *Aedes japonicus*.

Premda je prvotna namjera bila praćenje azijskog tigrastog komarca (*Aedes albopictus*), tijekom provedbe nacionalnog monitoringa u ovipozicijskim klopama uzorkovana su i jajašca još jedne invazivne vrste komarca, takozvanog japanskog komarca (*Aedes japonicus*). Tijekom 2013. u Sloveniji se proširio na gotovo čitavom sjeveroistočnom području. Obzirom na biologiju vrste, očekivalo se širenje u sjeverozapadnom dijelu Hrvatske u područjima s umjerenom klimom. Legla japanskog komarca sadrže lišće i slične raspadajuće organske tvari, nalaze se na sunčanim i sjenovitim položajima, a razvojni stadiji podnose širok raspon temperatura vode, no u vodama stalno izloženima suncu ih ne nalazimo. Zato su rasprostranjeni u područjima Europe s umjerenom klimom, a izostaju u područjima s visokim ljetnim temperaturama.

Iako invazivna vrsta komarca *Aedes japonicus* nije od javnozdravstvenog značaja, utvrđivanje prisutnosti i širenje te vrste je pokazalo učinkovitost i spremnost sustava da kroz mrežu zavoda za javno zdravstvo pravovremeno otkrije nove invazivne vrste, što uključuje i komarca *Aedes aegypti* (Linnaeus) koji, iako nije prisutan u Hrvatskoj, trenutno ima najznačajniji javnozdravstveni značaj zbog vektorskog potencijala prijenosa Zika virusa.

Prema rezultatima monitoringa u našoj županiji može se zaključiti da se radi o sporadičnom unosu tigrastog komarca, a ne o stabilnoj populaciji obzirom da niti na jednoj lokaciji nije zabilježena kontinuirana pojava ove vrste.

3. CILJ I SVRHA PROGRAMA

Cilj programa je smanjiti brojnost komaraca kao potencijalnih bioloških vektora zaraznih bolesti te osloboditi građane od tegoba koje komarci izazivaju kao hematofagi i molestanti.

4. OPSEG PROGRAMA

4.1. PODRUČJE PROVEDBE

Program suzbijanja provodi se na području Virovitičko – podravske županije, prema potrebi zaštite građana od njihova molestiranja utvrđenoj na temelju brojnosti komaraca na pojedinim područjima, te prema zahtjevima upravnog tijela Virovitičko – podravske županije nadležnog za zdravstvo.

4.2. NAČIN PROVEDBE - METODE

Program se temelji na otkrivanju i uklanjanju potencijalnih i trajnih legla komaraca te suzbijanju ličinki u leglima koje nije moguće trajno ukloniti. Suzbijanje odraslih komaraca (krilatica) dopušteno je samo, kada unatoč svim nastojanjima da se komarci suzbiju u stadiju ličinki, iz nepoznatih legla dolazi do pojave većih populacija. Tada suzbijanje krilatica treba provoditi ciljano, na što je moguće manjem području i samo ako komarci predstavljaju izrazitu smetnju građanima, tj. u slučaju vrlo brojnih populacija komaraca na području koje je urbanizirano ili ga u rekreacijske i druge svrhe koristi veći broj građana.

Metode suzbijanja komaraca predviđene programom uključuju:

- otkrivanje legla komaraca u zatvorenim i otvorenim prostorima,
- uklanjanje legla koja je moguće ukloniti,
- bilježenje novih legla i dopunjavanje popisa registriranih legla,
- praćenje registriranih potencijalnih i trajnih legla komaraca,
- suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim i otvorenim leglima,
- kontinuirano praćenje brojnosti krilatica,
- kontinuirano praćenje brojnosti krilatica u registriranim žarištima,
- bilježenje žarišta populacija krilatica,
- suzbijanje krilatica toplim zamagljivanjem i hladnim ULV postupkom sa zemlje.

5. PLAN PROVEDBE PROGRAMA

5.1. OTKRIVANJE LEGLA KOMARACA

Legla komaraca utvrđena tijekom ranijih godina praćenja navedena su na odgovarajućim popisima legla u bazi podataka i kartografskom prikazu, koje su izradili djelatnici Zavoda.

Nova legla komaraca utvrđuju se na temelju:

- dojava građana
- dojave upravnog tijela županije nadležnog za poslove zdravstva
- terenskih obilazaka izvršitelja.

Izvršitelji suzbijanja komaraca dužni su svaku dojavu zabilježiti i u roku od 3 radna dana obaviti terenski očevid. U slučaju pronalaska legla komaraca, u roku od 3 dana izvršitelj programa treba podatke o novom leglu dostaviti upravnom tijelu Virovitičko – podravske županije nadležnom za poslove zdravstva i nadležnom Zavodu za javno zdravstvo.

5.2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Praćenjem legla komaraca obuhvaćena su sva registrirana i nova legla komaraca u zatvorenim vodenim retencijama i na otvorenim vodenim površinama Virovitičko – podravske županije.

5.2.1. LEGLA U ZATVORENIM PROSTORIMA

Praćenje ličinki komaraca u registriranim i novoootkrivenim leglima komaraca u vodama zatvorenih prostora (podrumi, toplinske stanice, tehničke etaže, izljevi i sl.) stambenih i poslovnih zgrada na području Virovitičko – podravske županije provodi se tijekom čitave godine.

Popis zatvorenih legla je u izradi, te je dostupan u bazi podataka koju izrađuju djelatnici Zavoda.

U naseljima gdje su legla komaraca u poplavljenim podrumima zgrada potrebno je provoditi aktivna istraživanja radi njihova otkrivanja i nadzora.

5.2.2. LEGLA NA OTVORENIM PROSTORIMA

Praćenje ličinki komaraca u povremenim i trajnim vodama na otvorenim prostorima (potoci, retencije potoka, bare, jezera, fontane, poplavne livade) na području Virovitičko – podravske županije provodi se tijekom čitave godine.

Popis do sada registriranih legla na otvorenim prostorima nalazi se u bazi podataka i kartografskom prikazu, koje su izradili djelatnici Zavoda.

Izvršitelji moraju obavljati pregled registriranih otvorenih legla od ožujka do konca listopada 2022. godine očevidom i uzimanjem uzoraka

voda kako bi utvrdili prisutnost ličinki.

Uz pregled registriranih otvorenih legla s popisa, izvršitelji su dužni predvidjeti i preglede svih novih legla registriranih tijekom godine.

5.3. SUZBIJANJE LIČINKI KOMARACA

U svim leglima komaraca, bila ona otvorena ili zatvorena, u slučaju nalaza razvojnih oblika komaraca treba odmah provesti suzbijanje ličinki primjenom odgovarajućih larvicida.

5.3.1. SUZBIJANJE LIČINKI U ZATVORENIM LEGLIMA KOMARACA

U zatvorenim registriranim leglima komaraca suzbijanje ličinki obavlja se tijekom redovitih pregleda.

Na području Virovitičko – podravske županije razlikuju se 2 kategorije zatvorenih legla.

Kategoriji A pripadaju legla u kojima se u većem dijelu godine nalazi voda.

Kategoriji B pripadaju legla u kojima se voda samo povremeno pojavljuje.

Izvršitelji moraju obaviti pregled svih registriranih zatvorenih legla kategorije A jedan put mjesečno, a kategorije B četiri puta u godini dinamikom svakih tri mjeseca. Legla s pozitivnim nalazom ličinki nakon provedenog suzbijanja potrebno je ponovno pregledati u roku od sedam dana. Uz pregled registriranih legla s popisa, izvršitelji su dužni predvidjeti i preglede svih novih legla registriranih tijekom godine.

Za suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim vodenim retencijama izvršitelj će upotrijebiti larvicide kemijskog djelovanja koji su učinkoviti u čistim i zagađenim vodama formulirani kao tablete, granule i koncentrat za emulziju (EC).

5.3.2. SUZBIJANJE LIČINKI U OTVORENIM LEGLIMA KOMARACA

Dinamika aktivnosti legla ovisi o vrstama komaraca koje se u leglu nalaze, te se na temelju toga određuje razdoblje i dinamika suzbijanja.

Na području Virovitičko – podravske županije razlikuju se 3 kategorije legla:

Kategoriji A pripadaju legla u kojima prevladavaju poplavne i šumske vrste komaraca (komarci rodova *Aedes* i *Ochlerotatus*). Legla

kategorije A aktivna su od ožujka do lipnja, iznimno u natprosječno kišnim razdobljima mogu biti aktivna duže.

Kategoriji B pripadaju legla u kojima se većinom razvijaju vrste komaraca umjetnih legla (komarci roda *Culex* i druge rjeđe prisutne vrste). Legla kategorije B aktivna su u razdoblju od svibnja do listopada.

Kategoriji C pripadaju legla u kojima se na području Virovitičko – podravske županije razvijaju tigrasti komarci (*Aedes albopictus*) i druge vrste umjetnih legla. Legla kategorije C aktivna su u razdoblju od svibnja do listopada.

Suzbijanje ličinki komaraca u otvorenim leglima započet će utvrđivanjem prisutnosti ličinki u njima. Prvi pozitivni nalaz ličinki u jednom leglu određene kategorije (A, B, C), određuje početak larvicidnog tretmana na svim drugim otvorenim leglima iste kategorije. Izvršitelji će posebno obratiti pozornost leglima kategorije A u kojima se razvijaju komarci koji uznemiruju građane tijekom svibnja i lipnja. Planirana dinamika larvicidnih tretmana:

1) legla kategorije A: - od ožujka do svibnja dva tretmana mjesečno,

- lipanj - jedan tretman mjesečno (prema potrebi više),

2) legla kategorije B i C: - od svibnja do rujna dva tretmana mjesečno,

- listopad - jedan tretman mjesečno.

Osim navedenih legla posebna kategorija su novootkrivena legla - legla kategorije D, otkrivena tijekom tekuće godine. U njima će nakon pozitivnog nalaza ličinki izvršitelji provesti larvicidni tretman.

Za suzbijanje ličinki komaraca u vodama stajaćicama i vodenim retencijama na otvorenom prostoru izvršitelj će upotrebljavati selektivne larvicide koji neće ugroziti neciljane vrste u tretiranim otvorenim leglima.

5.3.3. SUZBIJANJE LIČINKI NA ODLAGALIŠTIMA GUMA

Da bi se pravovremeno utvrdila pojava tigrastih komaraca (*Aedes albopictus*) te spriječilo njihovo širenje, izvršitelj suzbijanja dužan je provoditi praćenje prisutnosti i suzbijanje ličinki u gumama na odlagalištima. Izvršitelj će provoditi suzbijanje ličinki komaraca u gumama i na svim drugim lokacijama koje se utvrde kao legla komaraca

tijekom provođenja programa te je o tome dužan obavijestiti nadležni Zavod za javno zdravstvo.

Za suzbijanje ličinki komaraca u gumama izvršitelj će upotrebljavati larvicide koji neće ugroziti ljude koji dolaze u direktan kontakt s gumama.

5.4. PRAĆENJE BROJNOSTI KRILATICA

Praćenje brojnosti krilatica izvršitelj će provoditi metodom mjerenja broja uhvaćenih krilatica na tijelu skupljača tijekom 15 minuta u sumrak ili svitanje od sredine travnja do konca rujna na područjima za adulticidne tretmane (žarišta krilatica) sljedećom dinamikom: svibanj i lipanj dva puta mjesečno, druga polovina travnja, srpanj, kolovoz i rujna jedanput mjesečno. O nalazu će pisano (telefaksom) izvijestiti nadležni Zavod za javno zdravstvo.

Popis do sada registriranih žarišta krilatica nalazi se u bazi podataka koju su izradili djelatnici Zavoda.

Uz pregled registriranih žarišta krilatica, izvršitelj je dužan predvidjeti i preglede svih novih žarišta krilatica registriranih tijekom godine.

5.5. SUZBIJANJE KRILATICA

Suzbijanje krilatica toplim i hladnim ULV postupkom sa zemlje izvršitelj će provoditi u naseljenim dijelovima županije u periodu od početka travnja do konca listopada, ovisno o nalazima praćenja brojnosti krilatica. Suzbijanje će provoditi preparatima s djelatnom tvari na bazi sintetskih piretroida niske toksičnosti, namijenjenim za ULV primjenu, preporučenim od WHO za primjenu u naseljenim sredinama i s dozvolom Ministarstva zdravlja RH za primjenu u Hrvatskoj. Radi zaštite okoliša kao sredstva za razrjeđivanje mogu se upotrebljavati samo voda ili pročišćena mineralna ulja.

5.5.1. ADULTICIDNI TRETMANI

Adulticidne tretmane izvršitelj će provoditi na ciljanim područjima na kojima je zabilježena povećana brojnost komaraca prema nalazima uzorkovanja (točka 5.4. Programa). Popis registriranih žarišta krilatica nalazi se u navedenoj bazi podataka. Međutim, program uključuje i ona područja županije na kojima se tijekom provedbe

pokaže potreba za suzbijanjem, uz prethodnu suglasnost naručitelja Programa.

Djelotvornost provedenih akcija suzbijanja kao i eventualna rezistencija populacije komaraca na primijenjene insekticide, izvršitelj programa dužan je provjeravati nakon svake akcije suzbijanja na temelju mjerenja smanjenja broja komaraca. U slučaju neuspjeha i nedjelotvornih akcija obavezan je postupak ponoviti o svom trošku.

5.5.2. OBAVJEŠTAVANJE O PROVOĐENJU ADULTICIDNIH TRETMANA

Prije svake akcije suzbijanja komaraca metodom toplog zamagljivanja ili hladnog orošavanja ULV metodom, izvršitelj programa obavijestit će građane o području i vremenu provođenja akcije preko dnevnog tiska i radijskih postaja prema uputi upravnog tijela Virovitičko – podravske županije nadležnog za poslove zdravstva. Istim će načinom upozoravati pčelare da na vrijeme uklone pčele s područja koja će se tretirati. Istovremeno će telefaksom obavijestiti Državni centar za obavješćivanje (112) i upravno tijelo Virovitičko – podravske županije nadležno za poslove zdravstva.

Obavijest o provođenju adulticidnog tretmana nadležnom Zavodu za javno zdravstvo podносит će pisanim putem (telefaks) koristeći se obrascem u Prilogu.

5.5.3. DOPUŠTENI ADULTICIDI

Za adulticidne tretmane zelenih površina sa zemlje izvršitelj će upotrebljavati insekticid formuliran za ULV primjenu toplim zamagljivanjem na osnovi niskotoksičnih piretroida.

Za hladno ULV orošavanje u naseljenim područjima upotrebljavat će preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s čistom vodom.

Za toplo ULV zamagljivanje zelenih površina upotrebljavat će preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s neškodljivim mineralnim uljem.

Potrebne količine navedenih insekticida ovise o izabranim tvorničkim formulacijama, a dopušteno je doziranje i primjena isključivo prema uputama proizvođača i preporukama Svjetske zdravstvene organizacije.

5.6. UNOS I OBRADA PODATAKA

Programsku podršku za unos, pohranjivanje, dohvat, razmjenu i standardnu obradu podataka s bazom podataka, osigurava ovlaštenim izvršiteljima provedbe ovog programa, nadležnom Zavodu za javno zdravstvo i upravnom tijelu Virovitičko – podravske županije nadležnom za poslove zdravstva, ugovorna tvrtka. Opremu, odnosno hardware, osiguravaju izvršitelji.

Zapis podataka o obavljenom suzbijanju obaviti će ovlašteni izvršitelji Programa suzbijanja komaraca na području Virovitičko – podravske županije popisom na terenu i pohranom u zajedničku računalnu bazu podataka. Podaci će se prebacivati svakodnevno, na kraju svake smjene, svakog radnog dana ili češće, po potrebi, nikako kasnije niti idućeg dana. Prikupljena dokumentacija bit će pohranjena i kompjuterski obrađena, što će osigurati upravno tijelo Virovitičko – podravske županije nadležno za poslove zdravstva u suradnji s ugovornom tvrtkom.

Bazu podataka s popisom registriranih zatvorenih i otvorenih legla komaraca, i registriranih žarišta krilatica na kojima se obavlja Program suzbijanja komaraca na području Virovitičko – podravske županije s njihovim obilježjima važnim za dugoročno vođenje programa suzbijanja komaraca u Virovitičko – podravskoj županiji, potrebno je stalno dopunjavati novoprikupljenim podacima.

Svi voditelji terenskih ekipa izvršitelja suzbijanja dužni su prema naputcima ureda elektronički prikupljati podatke o svakom obavljenom terenskom poslu, u svakoj akciji, voditi računalnu evidenciju o obavljenom poslu i zatečenom stanju zatvorenih legla komaraca, registriranih otvorenih legla komaraca, registriranih žarišta krilatica. Izvršitelji odgovaraju za istinitost podataka unošenih u sustav. Obvezni su osigurati svim terenskim ekipama ispravnu opremu za rad.

Podaci koji se prikupljaju:

- naziv ovlaštenog izvršitelja,
- datum i vrijeme provođenja kontrole ili suzbijanja,
- oznaka (šifra) staništa komaraca,
- voda u leglu (da ili ne),
- razvojni oblici komaraca u vodi (da ili ne),
- krilatice (da ili ne),

- broj slijetanja komaraca tijekom 15 minuta,
- napomena.

Osim navedenih, izvršitelji suzbijanja u bazu podataka unijet će i sljedeće podatke:

- provedena larvicidna akcija suzbijanja (da ili ne),
- upotrijebljena djelatna tvar i formulacija larvicida,
- provedena adulticidna akcija suzbijanja (da ili ne),
- metoda izvođenja akcije (hladno orošavanje ili toplo zamagljivanje),
- količina utrošenih pesticida,
- razlog neprovedene akcije suzbijanja,
- ponavljanje adulticidne akcije,
- napomena.

6. PODACI DOSTUPNI IZVRŠITELJIMA

Izvršiteljima su dostupni podaci o zatvorenim i otvorenim leglima komaraca te žarištima krilatica registrirani do kraja prosinca 2021. godine u upravnom tijelu Virovitičko – podravske županije nadležnom za poslove zdravstva i nadležnom Zavodu za javno zdravstvo. Podaci se nalaze u bazi podataka i ne objavljuju se.

7. STRUČNI NADZOR PROVEDBE PROGRAMA

Stručni nadzor programa provodi se sukladno članku 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08, 43/09, 22/14, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21). Da bi omogućili obavljanje stručnog nadzora, izvršitelji programa dužni su obavještavati nadležni Zavod za javno zdravstvo o planiranim aktivnostima provedbe programa najmanje tri dana prije provedbe te podnositi mjesečna izvješća o provedenim aktivnostima u odnosu na planirane programom. Odstupanja od plana potrebno je dokumentirati i obrazložiti. U slučaju otkrivanja novih legla komaraca ili žarišta krilatica, izvršitelji su dužni obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo u roku od 3 dana.

8. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Program suzbijanja komaraca na području Virovitičko – podravske županije provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge

pravne osobe koje su registrirane za obavljanje te djelatnosti i koje zadovoljavaju propisane uvjete.

Program provode izvršitelj/i koji su sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti sklopili ugovor o provođenju programa suzbijanja komaraca na području Virovitičko – podravske županije.

Program suzbijanja komaraca na području Virovitičko – podravske županije bit će proveden na temelju operativnih planova koje izrađuju izvršitelji sukladno ovome programu.

Operativne planove izvršitelji su dužni dostavljati upravnom tijelu Virovitičko – podravske županije nadležnom za poslove zdravstva i nadležnom Zavodu za javno zdravstvo tri dana prije provedbe te podnositi mjesečna izvješća o provedenim aktivnostima u odnosu na planirane programe.

Operativni planovi moraju sadržavati:

- aktivnosti koje se provode,
- popis adresa, objekata ili površina na kojima se aktivnosti provode,
- način izvješćivanja građana,
- vrijeme početka i završetka aktivnosti,
- ime osobe za kontakt,
- popis sredstva i oprema koja će se upotrebljavati,
- opis tehnološke primjene.

Ovaj će program biti objavljen u Službenom glasniku Virovitičko – podravske županije.

URBROJ: 2189-47-01-22-20

Virovitica, 18.01.2022.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
SVETI ROK VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE**

**Ravnatelj Zavoda:
Prim. dr.sc. Miroslav Venus, dr. med.
specijalist epidemiolog, v.r.**

**Program mjera
suzbijanja patogenih mikroorganizama,
štetnih člankonožaca (arthropoda) i
štetnih glodavaca čije je planirano,
organizirano i sustavno suzbijanje
mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i
deratizacije od javnozdravstvene važnosti
za Virovitičko-podravsku županiju**

1. UVOD

Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Virovitičko-podravsku županiju donosi se temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti (NN 35/07), Pravilnika o načinu provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12), te Programa mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Republike Hrvatske.

Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Virovitičko-podravsku županiju donosi se za svaku kalendarsku godinu.

Program predstavlja minimum potrebnih mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Virovitičko – podravske županije s tim da će se na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Virovitičko- podravske županije doneseni Program moći eventualno proširiti, ukoliko postoji opravdana potreba.

1. 1. Specifične zadaće Programa mjera

Program mjera treba osigurati sljedeće specifične zadaće:

1. bazu podataka s popisom zgrada i površina na kojima se obavlja preventivna i obvezatna preventivna deratizacije s njihovim obilježjima

važnim za dugoročno vođenje programa suzbijanja glodavaca u Virovitičko – podravskoj županiji potrebno je osvježiti novo prikupljenim i novo upisanim podacima;

2. utvrditi stupanj infestacije glodavcima u objektima pod sanitarnim nadzorom odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama u kojima se obavljaju gospodarske djelatnosti i djelatnosti zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te na deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa u stambenim objektima i oko njih, na javnim površinama i u javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti, zatim odrediti prioritete;

3. utvrditi uvjete u okolišu koji pogoduju razvoju i održavanju infestacije, te predložiti djelotvorne mjere uklanjanja;

4. provesti deratizaciju svih objekata pod sanitarnim nadzorom navedenim u podtočki 2. na jedinstveni način na čitavom gradskom području uz jedinstvenu dokumentaciju koja omogućava izjednačenu registraciju svih infestacija na terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu;

5. osigurati suradnju građana i ponavljanjem deratizacije na poziv tretirati i zabilježiti svaku novu infestaciju;

6. provoditi odgovarajuće praćenje provedbe programa i elektroničko bilježenje prikupljenih podataka s terena, te njihovu obradu radi određivanja trenutačnog i godišnjeg stupnja infestacije u Virovitičko – podravskoj županiji;

7. na temelju obrade i analize podataka dobivenih tijekom provedbe programa izraditi do 1. prosinca 2022. Program preventivne i obvezatne preventivne deratizacije Virovitičko – podravske županije za sljedeću godinu.

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA NA TERENU

Na području Virovitičko - podravske županije postoji 16 jedinica lokalne samouprave, tj. 3 grada i 13 općina u kojima je Zavod nadležan provoditi stručni nadzor na provedbom obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

Višegodišnjim sakupljanjem podataka na terenu i istraživanjem u trajanju od 2007. do 2021. godine, djelatnici Odjela za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo „Sv.Rok“ provodili su, kao dio stručnog nadzora, monitoring i izradu baze podataka svih važnih parametara, tj. rokova i način provedbe tretmana, vrste korištenih zatrovanih mamaca, popisa ovlaštenih izvođača, korištenja zaštitne opreme i identifikacije djelatnika i vozila.

Na osnovu prikupljenih podataka po općinama i gradovima Virovitičko – podravske županije utvrđeno je da je preventivna deratizacija od 2007. do 2021. godine provedena u rokovima te obujmu i na način kako smo predložili u Programima mjera i Provedbenim planovima u svih 13 općina i 3 grada.

U 2021. godini na svim područjima lokalnih jedinica samouprave provedene su i proljetne i jesenske akcije sustavnih deratizacija.

Zavod za javno zdravstvo „Sv.Rok“ Virovitičko-podravske županije utvrdio je potrebu i javnozdravstvenu važnost suzbijanja štetnika na području svih općina i gradova županije, temeljem rezultata prikazanih u tablicama, te za istu dao stručno obrazloženje; obveznu preventivnu deratizaciju potrebno je provoditi u svim jedinicama lokalne samouprave na području županije, jer se dosadašnjom dinamikom i učestalošću broj štetnika neće svesti na biološki prihvatljiv minimum, što predstavlja već navedene opasnosti.

3. SVRHA I CILJ SUZBIJANJA ŠTETNIKA ČIJE JE SUZBIJANJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

Preventivna i obvezatna preventivna deratizacija na području Virovitičko – podravske županije provodi se radi zaštite pučanstva od zaraznih bolesti prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08, 43/09, 22/14, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21). Sukladno tom Zakonu sve zaštitne mjere provode se prema godišnjim, srednjoročnim i dugoročnim programima koje donose mjerodavna tijela uprave.

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih)

mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih glodavaca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama i štetnih glodavca uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području cijelog teritorija Virovitičko-podravske županije.

Patogeni mikroorganizmi i štetni glodavci čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za Virovitičko-podravsku županiju su:

3.1. Patogeni mikroorganizmi

3.1.1. Epidemiološki značaj:

- mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj.:

- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom proljevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.,
- u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija

3.1.2. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti,
- u slučaju pojave zaraznih bolesti kao obvezatna preventivna dezinfekcija.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko – ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno naputcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. U slučaju pojave legionele poduzimaju se zakonom propisane preventivne i protuepidemijske mjere.

3.2. Štetni glodavci:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frungivorus*) Linne
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

3.2.1. Epidemiološki značaj

Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihinelozna, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

3.2.2. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna deratizacija kao posebna mjera na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

U Programu mjera i Provedbenom planu sustavne deratizacije Virovitičko – podravske županije predviđeno je učiniti:

- pregled objekta
- sanitaciju objekta
- sprečavanje ulaska glodavaca
- redukciju populacije glodavaca
- nadzor i kontrolu uspješnosti:

- a) prvu fazu nadzora provode vlasnici, tj. korisnici objekta koji prate i dojavljuju sve bitne promjene vezane uz štetne glodavce i postavljene kutije s mamcima ovlaštenom izvoditelju
- b) drugu fazu nadzora provodi ovlašteni

izvoditelj redovnim pregledom objekta i okoliša tijekom obavljanja akcije sustavne deratizacije (najmanje 2 puta godišnje).

Programom mjera i Provedbenim planom definirani su okvirni standardi (normativi) postavljanja zatrovanih mamaca u:

- stambenim objektima i okućnicama
- gospodarskim objektima i pripadajućem prostoru
- objektima za proizvodnju, preradu, skladištenje ili prodaju hrane i ugostiteljskim objektima
- objektima javne namjene (npr. bolnice, škole, vrtići i ostalo)
- otvorenim javnim površinama (trgovi, parkovi, otvoreni vodotoci itd.)
- kanalizaciji
- deponiji krutog i organskog otpada bez obzira jesu li organizirani ili divlji.

Količina izloženih zatrovanih mamaca ovisi o utvrđenom stupnju infestacije površine, prostora ili objekta u trenutku provođenja mjera.

Zatrovani mamci moraju biti izloženi sukladno standardima propisanim Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

Sustavna deratizacija Virovitičko – podravske županije provodi se planiranjem blokova koji započinju od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova.

4. BAZA PODATAKA O EKOLOŠKIM NIŠAMA I INFESTIRANIM OBJEKTIMA

Vlasnik baze podataka je nositelj Programa mjera, tj. općina ili grad.

Vlasnik baze podataka odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke podrške ili će izradu baze prepustiti Zavodu za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije uz uvjet da Zavodu osigura potrebne podatke za izradu početne baze.

Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije mora sudjelovati u izradi početne baze podataka kao stručna podrška.

Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje Zavodu za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije radi provedbe

stručnog nadzora, analize stanja te ažuriranja podataka. Podaci u bazi podataka se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem.

Početnu bazu podataka ne može izradivati ovlašten izvoditelj jer se baza podataka mora iz godine u godinu ažurirati bez obzira koji ovlašten izvoditelj provodi obvezne DDD mjere kao posebne mjere na području općine ili grada.

Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd.

4.1. Prikupljanje podataka

Tijekom provedbe preventivne i obvezatne preventivne deratizacije izvršitelj deratizacije dužan je prikupljati podatke.

Izvršitelj deratizacije dužan je prikupljati podatke o svakom obavljenom terenskom poslu i voditi evidenciju koja mora osobito sadržavati sljedeće podatke:

- datum provođenja deratizacije,
- gradska četvrt, ulica i kućni broj,
- namjenu objekta (stambeni, nestambeni),
- vrstu objekta i površinu za nestambene objekte,
- prisutnost glodavaca, ako su prisutni vrstu/ vrste glodavaca,
- količinu utrošenih meka,
- razlog neprovedene deratizacije.

Izvršitelj deratizacije dužan je prikupljene podatke dostaviti u bazu podataka županijskog Zavoda za javno zdravstvo. Izvršitelji preventivne i obvezatne preventivne deratizacije odgovaraju za istinitost podataka unesenih u sustav i obvezni su osigurati svim terenskim ekipama ispravnu opremu za rad.

Izvršitelji deratizacije će prema naputcima Zavoda prikupljati podatke o svakom obavljenom terenskom poslu, u svakoj akciji, voditi evidenciju te prikupljene podatke dostaviti u bazu podataka.

Izvršitelji odgovaraju za istinitost podataka unesenih u sustav.

4.2. Dopuna osnovne baze podataka

Bazu podataka za potrebe Programa mjera odnosno provođenja preventivne i obvezatne

preventivne deratizacije svih objekata, otvorenih vodotoka i javnih površina, koje financira Virovitičko – podravska županija, osigurava županijski Zavod za javno zdravstvo u suradnji s ugovornom tvrtkom. Dopunu predmetne baze podataka novim ili neevidentiranim objektima Zavod će osigurati na kraju svake proljetne, ciljane i jesenske akcije temeljem pristiglih podataka od strane ugovorenih izvršitelja obvezatne preventivne deratizacije koju financira Virovitičko – podravska županija.

Ugovorni izvršitelji su dužni do kraja akcije pismeno ili elektronički dostaviti Zavodu za javno zdravstvo „Sveti Rok“ podatke o izvršenim uslugama u objektima obuhvaćenim preventivnom i obvezatnom preventivnom deratizacijom na lokacijama koje nisu evidentirane u bazi podataka kako bi se osiguralo kontinuirano ažuriranje. Za dopunjavanje baze s novim ili neevidentiranim objektima koristiti će se obrasci 1, 2, i 3 koji su dodatak Programu i njegov su sastavni dio.

5. PROVEDBENI PLAN

Poštujući sve elemente iz usvojenog Programa mjera i Provedbenog plana za područje općine i grada u Virovitičko-podravskoj županiji trajno i uspješno suzbijanje štetnika na svim površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti uvijek se obvezno treba provoditi u tri osnovna koraka:

1. faza sustavnog bilježenja svih površina, prostora i objekata u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije štetnicima i uvjeta u okolišu koji omogućuju razvoj i razmnožavanje štetnika

2. faza intenzivne provedbe DDD mjera utvrđenih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjera postignutih rezultata

3. faza održavanja kako bi se osigurala trajnost postignutih rezultata uz stalan izvid i sustavno praćenje (monitoring) te anketa korisnika DDD mjera radi prosudbe intervencije.

5.1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje (zdravstvena ustanova ili druga pravna osoba) koji moraju biti sastavni dio natječajne dokumentacije:

– sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima

moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva

– dokaz (potvrda) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija (NN 99/13)

– dokaz (potvrda) o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvoditelja, odnosno trajnoj edukaciji za izvoditelje obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, br. 35/07) i Odluci ministra zdravlja o donošenju Programa edukacije za izvoditelje obveznih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,

– udovoljavanje općim uvjetima propisanim Odlukom župana Virovitičko – podravske županije o provedbi mjera suzbijanja štetnika

5.2. Uvjeti za neposredne izvoditelje u nositelju odobrenja za rad:

– odgovorna osoba za provedbu DDD mjera:
– doktor medicine ili diplomirani sanitarni inženjer ili diplomirani inženjer biologije ili profesor biologije s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«

– izvoditelji DDD mjera:
– sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvoditelji drugih struka s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«

– sastav ekipe izvoditelja:
– od dva do pet članova bez obzira o kojoj vrsti mjere se radi

– voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom s najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a

– obuhvat površina, prostora i objekata koje ekipa terenskih izvoditelja dnevno može obraditi ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija:

– kod dezinfekcije broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se na osnovi obujma površine, vrsti postupka, stupnju infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere

– kod suzbijanja štetnih glodavaca jedna terenska ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana dnevno može napraviti 40-100 objekata što ovisi o vrsti objekta (poljoprivredno gospodarstvo ili stambena zgrada ili obiteljska kuća), lokaciji objekta (ruralno ili urbano područje), stupnju infestacije te broju radnih dana propisanih Programom mjera i Provedbenim planom, tj. roku u kojem se mjera mora izvršiti.

– definirani uvjeti za opremu za rad:

– kod dezinfekcije količina i vrsta opreme za rad potrebna za provedbu mjere određuje se na temelju površine, vrste postupka, stupnja infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere

– kod suzbijanja štetnih glodavaca:

– broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja određuje se na temelju sjedećih mjesta i potrebnom broju neposrednih izvoditelja, tj. članova terenskih ekipa

5.3. Dokumentacija i obrasci

Obvezna je uspostava jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima u prilogu ovoga Programa te način i rokovi izvještavanja.

Potrebna je slijedeća dokumentacija:

- **potvrda** o obavljenoj obvezatnoj preventivnoj dezinfekciji, dezinsekciji i deratizaciji koju popunjava svaki izvršitelj obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na stambenim, poslovnim, te javnim površinama, kao i površinama i objektima kojima upravljaju komunalna poduzeća, prilikom svake pojedinačne akcije, a koju ovjerava prisutna stranka, odnosno odgovorna osoba

Izvršitelj deratizacije će svim korisnicima usluga na licu mjesta mobilnim pisačem ispisati standardiziranu jedinstvenu potvrdu o provedenoj deratizaciji koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke,

- šifra obavljenog posla,
- datum provođenja deratizacije,
- gradska četvrt, ulica i kućni broj,
- namjenu objekta (stambeni, nestambeni),
- naziv nestambenog objekta,
- vrstu objekta i površinu za nestambene objekte,
- prisutnost glodavaca, ako su prisutni vrstu/vrste glodavaca,
- količinu utrošenih meka,
- razlog neprovedene deratizacije,
- potpis izvršitelja deratizacije,
- potpis korisnika objekta.

Potvrda se izdaje u dva primjerka, jedan zadržava korisnik objekta, a drugi izvršitelj deratizacije.

- **obavijest** o trovanju miševa i štakora koja se izlaže na javnim mjestima prije početka akcije.

5.4. Biocidni pripravci

Izbor aktivne tvari u biocidnim pripravcima mora biti sukladno Uredbi (EU) br. 528/12 Europskog parlamenta i Vijeća od 22. svibnja 2012. o stavljanju na raspolaganje i uporabi biocidnih proizvoda.

5.5. Opseg mjera

Pravne i fizičke osobe odnosno korisnici stambenih i drugih objekata i javnih površina dužni su dopustiti provedbu deratizacije.

Deratizacija se provodi u:

- objektima za proizvodnju i promet namirnica
- objektima za smještaj i boravak većeg broja ljudi
- objektima zdravstva
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga stanovništvu
- objektima odgojno obrazovnih ustanova
- zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem (drvarnice, podrumi, tavani, prostorije za odlaganje smeća i sl.)
- objektima javnog prijevoza putnika
- mjestima za javna kulturna okupljanja ljudi
- sajmovima, tržnicama i veletržnicama
- mjestima za religijska okupljanja
- deponijama otpada, napravama za odlaganje i skupljanje krutog i tekućeg otpada
- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama

- kanalizacijskim sustavima, kolektorima i energetske kanalima
- otvorenim vodotocima

5.6. Preporučeni standardi, količine i način primjene biocidnih pripravaka

5.6.1. Provedba deratizacije

Deratizacija se provodi kroz dvije godišnje akcije (proljetna i jesenska), uporabom meka pripremljenih od žitarica zatvorenih kumulativnim otrovima uz dodatak atraktanta, te parafiniziranim i svježim mekama. Kod postavljanja deratizacijskih mamaka na kartonske podloške ili u deratizacijske kutije, potrebno je na njima naznačiti naziv izvođača tretmana, upozorenje da se radi o otrovima, te navesti odgovarajući protuotrov (antidot).

Za obvezatnu preventivnu deratizaciju na području Virovitičko – podravske županije dopuštene su meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva nadležnog za zdravstvo. U provedbi tretmana deratizacije dopušteni su slijedeći **raticidi**:

- u sustavnoj provedbi deratizacije dopušteni su raticidi i raticidni pripravci industrijske proizvodnje, a na osnovi djelatnih tvari kumatetralila i klorfacinona iz I generacije, te difenakuma, brodifakuma i bromadiolona iz II generacije, time da raticidna masa II generacije bude pod nadzorom, nedostupna ljudima i domaćim životinjama, izložena u kutijama ili u kanalizacijskim provodnicima vezana žicom. Kod postavljanja otrova II generacije savjetuje se naknadni nadzor, te uklanjanje nepotrošenih ostataka i zbrinjavanje prema propisima o zbrinjavanju štetnih tvari, dok kod izloženih mamaka u kanalizacijskom sustavu nije potrebno uklanjanje jer nastalim fermentacijama dolazi do destrukcije djelatne tvari.

- proizvođač mamaka mora imati registriranu proizvodnju zatvorenih mamaka sukladno „Zakonu o kemikalijama (NN 18/13, 115/18, 37/20)“, te „Pravilniku o uvjetima za obavljanje djelatnosti proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja opasnih kemikalija (NN 99/13, 157/13, 122/14)“ i registriranu formulaciju sukladno „Zakonu o provedbi uredbe EU br. 528/2012 Europskog parlamenta i Vijeća u vezi stavljanja

na raspolaganje na tržištu i uporabi biocidnih proizvoda (NN 39/13, 49/14, 115/18)“.

Proizvođači mamaka u cilju zaštite života djelatnika moraju imati potrebnu opremu i moraju biti pod nadzorom inspektora zaštite na radu. U skladu sa dokazanim gubicima rasute meke, posebno na vanjskim površinama u kišno doba, obvezatno je postavljanje krutih raticidnih mamaka na svim javnim ili vlazi dostupnim zatvorenim površinama kako bi se povećala učinkovitost, a smanjio unos otrovnih tvari u čovjekov okoliš.

Obvezatno je voditi evidenciju o shemi postavljanja meka na svim javnim površinama, te ih izlagati na skrovitim mjestima koja nisu lako dostupna kućnim ljubimcima, domaćim životinjama i ljudima. Pri obavljanju deratizacije na svim prostorima u kojima se proizvodi i prometuje namirnicama, otrovni mamci moraju se postavljati u posebno zaštićene, zatvorene i označene kutije, također uz vođenje evidencije o shemi postavljanja kako bi se namirnice zaštitile od slučajnog ili namjernog onečišćenja.

Preventivnu deratizaciju obala gradskih vodotoka, parkova i javnih zelenih površina, groblja, kanalizacijskog sustava i deponija smeća, provest će izvršitelji obvezatne preventivne deratizacije domaćinstava sa istog područja.

Deratizacijske metode i postupci moraju se unificirati na području čitave županije. Pri tome treba koristiti jedinstvenu djelatnu tvar, sinkrono izlagati meke kroz dva određena razdoblja, te jedinstveno obraditi cjelokupnu komunalnu infrastrukturu, javne gradske površine i deponije smeća.

U slučaju pojave glodavaca na tretiranim površinama u roku od 6 mjeseci nakon provedenog tretmana, mora se izvršiti ponovna deratizacija na teret izvođača.

5.6.2. Korištene meke – standardi

- osnovna meka u obvezatnoj preventivnoj deratizaciji koja se koristi u zatvorenim suhim prostorima (sa izuzetkom onih u kojima se proizvode, prometuju ili čuvaju namirnice) može biti pripravljena na biljnom nosaču (pšenični lom). Meka djelatne tvari I i II generacije antikoagulanata može biti pakirana u tanku PVC foliju ili rasuta, a izlaže se u količini od 100g po mjestu postave za I generaciju, odnosno 50g za

II generaciju antikoagulantnog otrova. U svrhu deratizacije suterenskih i podrumskih prostorija, te ostalih gospodarskih prostora i stambenih objekata izložit će se dvije do tri standardne meke po prostoriji veličine do 50 m², a za veće prostorije dodat će se po jedna standardna meka na svakih 10 m² površine. Kod registrirane infestacije primijenjena doza će se udvostručiti. Meke će se izlagati na skrovitijim i nepristupačnim mjestima gdje neće biti raznošene različitim aktivnostima ljudi, a što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja štakora.

- za deratizaciju vlažnih podrumskih, odnosno zatvorenih prostora obvezatno se u istoj količini izlaže parafinizirana meka djelatne tvari II generacije antikoagulanata u obliku kocaka ili tableta.

- za deratizaciju prostora u kojima se proizvode, prometuju i skladište namirnice koristi se po mogućnosti više tipova meka različitog sastava hranjive tvari (zavisno o lokalnim sojevima i navikama prehrane iz lokalnih izvora), djelatne tvorbe (I i II generacija antikoagulanata), te oblika (pšenični lom, brikete, pelete i parafinski blokovi). Međutim, obvezatno se sve meke uvijek moraju postavljati u zatvorene deratizacijske kutije koje materijalom od kojeg su izrađene, veličinom i oblikom odgovaraju mjestu postave, svrsi i izboru nazočnih glodavaca.

Preporuča se postava oko 200 g mamka I generacije otrova na 10 m² unutrašnje površine, odnosno oko 25g mamka II generacije, te oko objekata raticidna brana od parafiniziranih blokova u krugu od najmanje 200 m od tretiranog objekta, postupkom postavljanja po 3 bloka težine od 100 do 200 g u razmaku od 10 m.

-za deratizaciju javnih gradskih površina, trgova i parkova koristi se parafinizirana meka u obliku kocke, odnosno bloka različite težine od 100 do 200 g. U prosjeku koristi se 15 do 20 kg/ha meke II generacije antikoagulanata.

U svrhu preventivne deratizacije dvorišta i okućnica stambenih zgrada izložit će se prosječno 1.000 g po stambenom objektu na indiciranim i skrovitim mjestima, što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja štakora. Kod registrirane infestacije primijenjena doza će se udvostručiti. Meke u gradskim parkovima i na javnim zelenim površinama postavljat će se isključivo u dubinu aktivnih rupa, druga

nepristupačna mjesta, te u čvrste, zatvorene i učvršćene kutije za meke, sigurno zaštićene od dodira neovlaštenih osoba, djece i životinja, kućnih ljubimaca.

- za deratizaciju kanalizacijskog sustava koristi se kruta raticidna antikoagulantna meka II generacije od 200 odnosno 500 g sukladno presjeku kanalizacijskih otvora (parafinizirani blok), vezan na žici i položen u svaki drugi, suhi i slabo protočni revizijski otvor kolaterala kanalizacijskog sustava. Ukoliko se naknadnim izvidima zaključi da su pojedini revizijski otvori zbog visoke vlažnosti nepovoljni za izlaganje meka, one se premještaju na drugo povoljnije mjesto.

- za deratizaciju oborinskog kanalizacijskog sustava također se koristi kruta raticidna antikoagulantna meka II generacije (parafinski blok) od 100 do 200 g na pojedinim pogodnim revizijskim otvorima. Isto je naročito potrebno uraditi na oborinskoj kanalizaciji onih urbanih prostora i mjesta gdje nema septičke kanalizacije ili su uočeni tehnički propusti u izvedbi, odnosno uporabi pojedinih dijelova sustava odvodnje.

- za deratizaciju obalnih prostora vodotokova koristi se kruta raticidna antikoagulantna meka II generacije (parafinski blok) od 200 g vezan na žicu i učvršćen na jednoj strani koja onemogućuje odvlačenje meka ili odnošenje od strane životinja, odnosno vjetra i kiše. Za obale vodotokova u koje se izliva kanalizacija postavlja se jedna vezana meka od 200 g na svakih dužinskih 20 m, ili više meka manje težine, u istoj količini, vezanih na žicu. Ukoliko se radi o oborinskim kanalizacijskim ispustima postavlja se jedna vezana meka od 200 g na svakih 50 m. Na mjestima gdje se deratizacija provodi slobodnim izlaganjem parafiniziranih mamaka (pelete, brikete) na indiciranim skrovitim mjestima, kao i u aktivnim štakorskim rupama, izlagat će se prosječno 0,5 kg meke po dužnom metru.

- za deratizaciju deponija smeća moguće je primijeniti I i II generaciju antikoagulanata zavisno od organizacije samog odlagališta, odnosno od činjenice da li ima ili nema pristupa nezaposlenim osobama ili domaćim životinjama. Izlaže se u prosjeku 30 kg po hektaru parafiniziranih meka II generacije u obliku kocaka, blokova, odnosno tableta.

- za deratizaciju obodnica manjih naseljenih

mjesta vrši se obrada primjenom antikoagulanata I generacije postavljanjem parafiniziranih mamaca (pelete, brikete, blokovi) u količini od 25 g, u razmacima od 20 m duž cijelog ruba obodnice, sakrivene u rupe ili pukotine na terenu, kako ne bi došle u kontakt sa domaćim životinjama ili kućnim ljubimcima.

5.6.3. Provedba dezinfekcije

Na temelju epidemioloških indikacija i na prijedlog nadležnog doktora medicine specijalista epidemiologije, sukladno članku 49. stavku 1., članku 50. stavku 1. i članku 51. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti nadležni sanitarni inspektor naređuje:

– obveznu protuepidemijsku dezinfekciju prilikom pojave kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, bjesnoće, difterije, trbušnog tifusa, dječje paralize, dizenterije, virusne žutice tipa A, SARS-a, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS – CoV -2 i legionarske bolesti te drugih zaraznih bolesti.

Obvezna protuepidemijska DDD provodi se na površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, a obvezna protuepidemijska dezinfekcija i dezinsekcija obuhvaća i oboljele osobe sukladno članku 49. stavku 2. i članku 50. stavku 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Ako Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije nema rješenje ministra nadležnog za zdravstvo o ispunjavanju uvjeta za obavljanje protuepidemijske DDD kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti ili nema dovoljne kapacitete za provedbu obvezne protuepidemijske DDD, na zahtjev ministra nadležnog za zdravstvo te će mjere provesti druge ovlaštene pravne osobe, ali pod nadzorom i prema naputku Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Zavoda za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije.

Preporuku za izbor dezinficijensa i način primjene odredit će Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije i prema naputku Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo s obzirom na učinkovitost i neškodljivost.

5.7. Raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera suzbijanja štetnika

5.7.1. Dezinfekcija

– uništavanje patogenih mikroorganizama u izvanrednim situacijama: jednokratno

5.7.2. Deratizacija

– sustavna deratizacija javnih površina: obvezno 2 puta godišnje (proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog). Ukoliko se poštuju svi naputci o suzbijanju štetnih glodavaca smatra se da je jedna akcija deratizacije završena za rok od 6 do 8 mjeseci, nakon čega mora uslijediti druga akcija.

– svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje.

5.7.3. Termini za provedbu navedenih mjera

- proljetna akcija *od 01.03. do 31.05.2022.*
- jesenska akcija *od 01.09. do 30.11.2022.*

Uz obavljanje tretmana, navedenih Programom i planom, izvršitelji su dužni osigurati interventnu dezinsekciju i deratizaciju na poziv građana u roku od dva dana nakon primitka poziva.

5.8. Mjere opreza tijekom provođenja mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti

Uslijed pandemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS –CoV 2, Hrvatski zavod za javno zdravstvo donosi specifične preporuke za izvoditelje obvezatnih DDD mjera tijekom provedbe sustavne deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti koja se mora nastaviti provoditi u rokovima i na način propisan važećim zakonskim propisima:

1. Ostati na razdaljini minimalno jedan metar od stranke te naglasiti da je to za obostranu sigurnost.
2. Ne posuđivati kemijsku olovku strankama za potpis na potvrdama (zamoliti stranku da koristi svoju).
3. Koristiti odgovarajuću zaštitnu opremu i sredstvo za dezinfekciju ruku.

4. U nekim sredinama, posebice gradskim, može se započeti prvo deratizacija kanalizacijske mreže pa nakon toga deratizacija stambenih objekata uz koju se može obaviti kontrola oglodanosti kanalizacijske mreže.

Izvoditeljima stručnog nadzora nad provedbom DDD mjera također se preporuča pridržavanje navedenih uputa (razdaljina od stranke, dezinfekcija ruku i korištenje zaštitne opreme ako i kada se provodi kontrola objekta).

6. OPERATIVNI PLAN

Na osnovi Provedbenog plana ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije i nositelja Programa mjera (županija, općina ili grad).

Nositelj Programa mjera treba tijekom postupka javnog nadmetanja upoznati ovlaštenog izvoditelja sa sadržajem Programa mjera i Provedbenog plana. Program mjera i Provedbeni plan obvezno trebaju biti sastavni dio natječajne dokumentacije, kako bi ovlašteni DDD izvoditelji mogli dostaviti kvalitetnu ponudu i kako bi mogao planirati detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere na način i u rokovima utvrđenim Provedbenim planom te kako bi općenito ovlašteni izvoditelj mogao postupati sukladno zadanim smjernicama za rad.

Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u općinama ili gradovima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

7. NAČIN PROVOĐENJA EVALUACIJE

Utvrđen je način provođenja evaluacije, odnosno prosudbe uspjeha provedenih mjera i ocjena ostvarenja postavljenih ciljeva.

Sukladno članku 41. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije tijekom provedbe stručnog

nadzora Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije prikuplja i objedinjava izvješća o provedenim DDD mjerama kao posebnim mjerama u bazu podataka.

Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja županu s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

Nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem uz predlaganje mjera aktivne preventive i ako je provedenim DDD mjerama postignut željeni učinak smanjenja populacije štetnika, Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije treba za svaku iduću godinu provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje pesticida u Program mjera i Provedbeni plan zbog poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu te smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu.

Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije predlaže županu provedbu postupaka sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

Najkasnije do 31. prosinca tekuće godine Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko-podravske županije dostavlja županu popis općina i gradova u županiji koje su omogućile provedbu mjera sukladno članku 24. stavku 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i cjelovito izvješće iz stavka (2) ovoga poglavlja **ukoliko županija financira djelomično ili u cijelosti provedbu mjera na području općine ili grada u županiji** na osnovi Programa mjera i Provedbenog plana donesenog za područje općine ili grada.

8. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU TRETMANA

Financijska sredstva za provođenje navedenih mjera osiguravaju:

- jedinica lokalne samouprave za privatne posjede i stanove, te objekte u svom vlasništvu

- jedinica lokalne samouprave ili njihova komunalna društva za javne prometne površine i deponije smeća, kanalizacijsku mrežu, trgovu i parkove, groblja, te otvorene vodotoke

- trgovačka društva i ustanove za poslovne objekte i pripadajući okoliš koje koriste ili su u njihovom vlasništvu

9. STRUČNI NADZOR

Stručni nadzor nad provođenjem obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, kao i kontrolu učinkovitosti provođenja ovih mjera, provode djelatnici stručnih službi Zavoda za javno zdravstvo, a upravni nadzor Državni inspektorat u Virovitičko-podravskoj županiji putem nadležne Sanitarne inspekcije.

Budući je provođenje stručnog nadzora nad obvezatnom preventivnom dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom neophodni, zakonom propisani, sastavni dio ovih mjera, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati i financiranje stručnog nadzora kojeg provodi Zavod za javno zdravstvo «Sveti Rok» Virovitičko-podravske županije.

Stoga je jedinica lokalne samouprave osim ugovora sa izvođačem, dužna potpisati i ugovor sa Zavodom za javno zdravstvo o provedbi stručnog nadzora.

URBROJ: 2189-47-01-22-20

Virovitica, 18.01.2022.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO SVETI
ROK VIROVITIČKO-PODRAVSKE
ŽUPANIJE**

**Ravnatelj Zavoda:
Prim. dr.sc. Miroslav Venus, dr. med.
specijalist epidemiolog,v.r.**

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18 i 112/19), članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 2/21.) na prijedlog pročelnika Službe za poslove župana i opće poslove, župan Virovitičko-podravske županije donio je 17. ožujak 2022. godine,

**PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu Službe za
poslove župana i opće poslove
Virovitičko-podravske županije**

Članak 1.

Članak 8. Pravilnika o unutarnjem redu Službe za poslove župana i opće poslove i Virovitičko-podravske županije „Službeni glasnik“ 8/21. (dalje u tekstu: Pravilnik), mijenja se i glasi:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj Izvršitelja
1.	Pročelnik Službe	I.	Glavni rukovoditelj	1.	1
2.	Zamjenik pročelnika Službe	I.	Viši rukovoditelj	2.	1
3.	Viši savjetnik za pravne i kadrovske poslove	II.	Viši savjetnik	4.	1
4.	Savjetnik za pravne i opće poslove	II.	Savjetnik	5.	1
5.	Viši stručni suradnik (1.) za pripremu i provedbu projekata	II.	Viši stručni suradnik	6.	2
6.	Viši stručni suradnik (2.) za pravne i opće poslove	II.	Viši stručni suradnik	6.	1
7.	Viši stručni suradnik (2.) za osobna stanja građana i opće poslove	II.	Viši stručni suradnik	6.	1
8.	Viši stručni suradnik (2.) za udruge i opće poslove	II.	Viši stručni suradnik	6.	1
9.	Viši stručni suradnik (2.) za udruge i osobna stanja građana	II.	Viši stručni suradnik	6.	1
10.	Viši stručni suradnik (2.) za javnu nabavu	II.	Viši stručni suradnik	6.	2
11.	Viši stručni suradnik (2.) za protokol i odnose s javnošću	II.	Viši stručni suradnik	6.	1
12.	Stručni suradnik za upravne i opće poslove	III.	Stručni suradnik	8.	1
13.	Viši referent (1.) za informatičke poslove	III.	Viši referent	9.	1
14.	Administrativni tajnik župana	III.	Referent	11.	1
15.	Referent (1.) za opće poslove i javnu nabavu	III.	Referent	11.	1
16.	Referent (2.) za opće poslove i nabavu	III.	Referent	11.	1
17.	Referent (2.) za popis birača i matičarstvo	III.	Referent	11.	1
18.	Referent (2.) - matičar	III.	Referent	11.	10
19.	Referent (3.) za poslove pisarnice	III.	Referent	11.	2
20.	Referent (3.) - arhivar	III.	Referent	11.	1
21.	Daktilograf	III.	Referent	11.	1
22.	Vozač	IV.	Namještenik II. kategorije	11.	2
23.	Portir	IV.	Namještenik II. kategorije	11.	2
24.	Poslužitelj	IV.	Namještenik II. kategorije	13.	1
25.	Spremač	IV.	Namještenik II. kategorije	13.	2

Članak 2.

(1) U članku 9. stavku 4. Pravilnika, osnovni podaci o radnom mjestu pročelnika i radnim mjestima zaposlenika s opisom poslova radnog mjesta i opisom razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, ispod tabelarnog prikaza rednog broja radnog mjesta 10. dodaje se tabelarni prikaz radnog mjesta rednog broja 11. koji glasi;

11. VIŠI STRUČNI SURADNIK (2.) ZA PROTOKOL I ODNOS S JAVNOŠĆU			
broj izvršitelja:1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Sudjeluje u organizaciji i protokolarnim poslovima koji su u neposrednoj vezi s dnevnim aktivnostima dužnosnika Županije			30 %
Sudjeluje u organizaciji primanja svih službenih izaslanstava na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini prigodom njihova posjeta Županiji			10 %
Sudjeluje u organizaciji primanja građana i pravnih osoba			10 %
Sudjeluje u pripremi i organizaciji manifestacija i svečanosti u organizaciji Županije			10 %
Priprema i unosi sadržaje iz područja rada upravnih tijela za objavu na web stranici Županije			20 %
Sudjeluje u pripremi priopćenja za medije, obavijesti, reagiranja i ispravaka objavljenih informacija			20 %
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	magistar politologije, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje engleskog jezika		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar službe		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada		

(2) U članku 9. Pravilnika, tabelarnom prikazu radnih mjesta dosadašnji redni brojevi radnih mjesta 11.,12.,13.,14.,15.,16.,17.,18.,19.,20.,21.,22.,23. i 24. postaju redni brojevi 12.,13.,14.,15.,16.,17., 18.,19., 20.,21.,22.,23.,24., i 25.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 023-05/20-01/03

URBROJ: 2189-05/08-22-12

Virovitica, 17. ožujak 2022.godine

ŽUPAN
Igor Andrović, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 6. i 17. Odluke o osnivanju VIDRE- Razvojne agencije Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 2/18.) i članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br.2/21), donosim

ODLUKU

o razrješenju i imenovanju Upravnog vijeća VIDRE – Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije

I.

Razrješuju se dužnosti predsjednika i članova Upravnog vijeća VIDRE-Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije imenovani Odlukom župana Virovitičko-podravske županije KLASA: 021 – 05/18 – 02/06, URBROJ 2189/1 – 04/1 – 18 – 1 OD 12. ožujka 2018. godine i Odlukom KLASA: 025 – 01/22 – 01/01, URBROJ: 2189 – 0471 – 22 -1 od 26. siječnja 2022. godine:

1. JASNA ABRAMOVIĆ, predsjednica,
2. RIKARD BAKAN član,
3. DARIO VRANEK, člana,
4. MARKO BOŠNJAK, člana.

II.

U Upravno vijeće VIDRE-Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije na mandatno razdoblje od četiri godine imenuju se:

1. JASNA ABRAMOVIĆ, za predsjednicu,
2. RIKARD BAKAN, za člana,,
3. DARIO VRANEK, za člana,
4. MARKO BOŠNJAK, za člana.

Član Upravnog vijeća je i predstavnik djelatnika Agencije izabran sukladno odredbama Zakona o radu i Odluke o osnivanju VIDRE- Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 025 - 01/22 - 01/04

URBROJ: 2189 - 04/1 - 22 - 1

Virovitica, 14.ožujka 2022.

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl.oec.,vr.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije (Službeni glasnik br. 1/08. i 8/09.) i članka 51. Statuta Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ br. 2/21.) donosim

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statut Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije

I

Daje se suglasnost na Statut Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije KLASA: 011 – 02/22 – 01/01. UR.BROJ: 2189 – 79/1 – 22 – 3 od 22. ožujka 2022. godine usvojen na 2.sjednici Upravnog vijeća održanoj 22. ožujka 2022.g.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 011 – 02/22 – 01/01

URBROJ: 2189 – 04/1 – 22 – 2

Virovitica, 24. ožujka 2022.

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 9. i članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) župan Virovitičko-podravske županije donosi,

**IZMJENE I DOPUNE
PLANA PRIJMA U SLUŽBU
U UPRAVNA TIJELA VIROVITIČKO-
PODRAVSKE ŽUPANIJE ZA 2022.
GODINU**

Članak 1.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Virovitičko-podravske županije za 2022. godinu, KLASA:112-01/22-01/01, URBROJ: 2189-05/08-22-1 od 13. siječnja 2022. godine, u članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi;

„U 2022. godini planira se prijam 1 vježbenika“.

Naziv radnog mjesta za koja se planira prijam vježbenika, potreban stupanj obrazovanja i struke koji se moraju ispuniti, utvrđeni su u Tablici koja je sastavni dio ovog Plana“.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Plana prijma za 2022. godinu stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravske županije.

KLASA: 112-01/22-01/01

URBROJ: 2189-05/08-22-2

Virovitica, 17. ožujak 2022. godine

ŽUPAN

Igor Andrović, dipl. oec.v.r.

- TABLICA -

**PLAN PRIJMA VJEŽBENIKA U VIROVITIČKO-PODRAVSKOJ ŽUPANIJI ZA
2022. GODINU**

UPRAVNI ODJEL / SLUŽBA	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ IZVRŠITELJA
Služba za poslove župana i opće poslove	Viši stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću	Magistar politologije	1

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove, Virovitičko-podravske županije (OIB: 93362201007), na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj: 47/09. i 110/21.), u postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju koji je pokrenuo Darko Nikšić (OIB: 12377522938), iz Slatine, Lovre Matačića 9, donosi

RJEŠENJE

1. Obustavlja se postupak pokrenut u povodu zahtjeva Darka Nikšića (OIB: 12377522938), iz Slatine, Lovre Matačića 9, za izdavanje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade na k.č. br. 3924, k.o. Podravska Slatina.
2. Ovo rješenje javno će se objaviti u Službenom glasniku Virovitičko-podravske županije.

Obrazloženje

Darko Nikšić, iz Slatine, Lovre Matačića 9, podnio je dana 28. lipnja 2013. godine ovom Upravnom odjelu zahtjev za izdavanje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade, na k.č. br. 3924, k.o. Slatina, sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, br. 86/12. i 143/13.).

Uvidom u predmetni zahtjev utvrđeno je da istom nije priložena dokumentacija sukladno odredbama članka 11., 12., 13., 14. i 15. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj: 86/12. i 143/13.), o čemu je imenovani podnositelj zahtjeva obaviješten, te pozvan aktima ovog Upravnog odjela da sukladno članku 47. stavku 3. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj: 47/09.) dopuni svoj zahtjev odgovarajućom dokumentacijom sukladno navedenim odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

S obzirom na naprijed navedeno, ovaj Upravni odjel je imenovanom uputio zaključak KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189/1-08/05-16-2, Virovitica, od 7. siječnja 2016. god.,

koji je stranka zaprimila dana 21. siječnja 2016. god., pozivom – opomenom KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189/1-08/05-16-3, Slatina, od 22. studenoga 2016. god., te drugim pozivom - opomenom KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189/1-08/05-17-4, Slatina, od 26. lipnja 2017. god., koji je stranka zaprimila dana 30. lipnja 2017. god. – dokaz povratnice.

Dopisom KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189/1-08/07-21-5, Slatina, od 7. prosinca 2021. god., ovaj Upravni odjel je zatražio od Matičnog ureda Slatina, Službe za poslove župana i opće poslove, Virovitičko-podravske županije, da se izvrši provjera u državnim maticama o trenutnom statusu stranke za Darka Nikšića (OIB: 12377522938), Slatina, Lovre Matačića 9.

Dana 9. prosinca 2021. god. zaprimljena je od strane ovoga tijela obavijest o provjeri podataka KLASA: 223-01/21-01/085, URBROJ: 2189-05-03/26-21-2, Slatina, od 8. prosinca 2021. god., izdana po Matičnom uredu Slatina, Službi za poslove župana i opće poslove, Virovitičko-podravske županije, iz koje je razvidno da je Darko Nikšić, OIB: 12377522938, umro dana 4. 7. 2017. godine u Virovitici.

Odredbom članka 39. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku, ako u tijeku postupka stranka umre ili pravna osoba prestane postojati, postupak se može obustaviti ili nastaviti, ovisno o naravi upravne stvari koja je predmet postupka.

Sukladno odredbi članka 95. istog Zakona dostava javnom objavom obavlja se kad je to propisano ili su drugi oblici dostave nemogući ili neprikladni. Dostava javnom objavom obavlja se stavljanjem pismena na oglasnu ploču javnopravnog tijela, objavom pismena u dnevnim novinama, na internetskoj stranici javnopravnog tijela ili na drugi prikladan način. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave.

Slijedom iznijetog ovo tijelo je dana 9. prosinca 2021. godine donijelo zaključak KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189/1-08/07-21-7, kojim se pozivaju u svojstvu stranaka nasljednici i druge fizičke i pravne osobe koje radi zaštite svojih prava ili pravnih interesa imaju pravo sudjelovati u postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade, na k.č. br. 3924, k.o. Podravska Slatina,

da pristupe u prostorije ovoga Upravnog odjela, radi izjašnjenja o nastavku vođenja predmetnog postupka i to u roku od 15 dana od isteka osmoga dana od dana objave ovoga zaključka na oglasnoj ploči ovog javnopravnog tijela, uz upozorenje na posljedice neodazivanja ovom zaključku u navedenom roku odnosno u kojem će slučaju ovaj Upravni odjel donijeti rješenje o obustavi predmetnog postupka.

Uvidom u zapisnik ovog tijela KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189-08/07-22-8, sastavljen dana 27. siječnja 2022. godine, utvrđeno je da se pozvane osobe iz točke 1. izreke zaključka KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349, URBROJ: 2189/1-08/07-21-7, od 9. prosinca 2021. godine, istome nisu odazvale u navedenom roku iz točke 2. izreke istog zaključka.

Sukladno odredbi članka 39. stavak 2. Zakona o općem upravnom postupku, o obustavi postupka donosi se rješenje koje se dostavlja nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima, kad nasljednici, odnosno pravni sljednici nisu poznati, rješenje će se javno objaviti u službenom glasilu „Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije.

S obzirom na navedeno, a sukladno odredbi članka 39. stavak 2. Zakona o općem upravnom postupku, postupak je valjalo obustaviti i u skladu s tim donijeti rješenje kao u izreci.

Temeljem članka 28. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, br. 115/16.) naplaćena je upravna pristojba na zahtjev za donošenje ovog rješenja i njegovo donošenje po Tar. broju 1. i 2. Tarife Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, br. 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 116/00., 163/03., 17/04., 110/04., 141/04., 150/05., 153/05., 129/06., 117/07., 25/08., 60/08., 20/10., 69/10., 126/11., 112/12., 19/13., 80/13., 40/14., 69/14., 87/14. i 94/14.) u iznosu od 70,00 kuna u cijelosti.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovoga rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zagreb, u roku od 15 dana od dana njegova primitka.

Žalba se predaje pisano, neposredno ili preporučeno putem pošte ovom Upravnom odjelu, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik kod ovog tijela koje je izdalo ovo rješenje. Na žalbu se ne plaća upravna pristojba sukladno

napomeni navedenoj u Tar. br. 3. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“, br. 92/2021., 93/2021. i 95/2021.).

Stranka ima pravo odreći se prava na žalbu od dana primitka ovoga rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

Izradila: Vlatka Drimal, mag. iur.

KLASA: UP/I-944-16/13-01/12349

URBROJ: 2189-08/07-22-9

Slatina, 7. veljače 2022. godine

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO

Denis Urbanek, struč. spec. ing. aedif.,v.r.

DOSTAVITI:

1. Na oglasnu ploču ovog Upravnog odjela – ovdje,
2. Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove,
3. Virovitičko-podravске županije – ovdje, Virovitičko – podravskoj županiji, Virovitica, Trg Ljudevita Patačića 1 – radi objave u Službenom glasniku,
4. Pismohrani – ovdje,

Virovitičko-podravska županija (OIB: 93362201007), Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove, povodom prijedloga tvrtke Hrvatske ceste d.o.o., (OIB: 55545787885), Zagreb, Vončinina 3, zastupano po opunomoćeniku Željku Struškom, mag. iur., u postupku osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G. P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica i k.o. Virovitica – nepotpuno izvlaštenje, primjenom odredbe čl. 34. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09. i 110/21.), donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Branko Jurlina (OIB: 87807320713), odvjetnik iz Slatine, Trg svetog Josipa 1, određuje se za privremenog zastupnika u postupku osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina, pokrenutom po prijedlogu tvrtke Hrvatske ceste d.o.o., (OIB: 55545787885), Zagreb, Vončinina 3, radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G. P. Terezino Polje - Faza 3 u k.o. Špišić Bukovica i k.o. Virovitica – nepotpuno izvlaštenje, nepoznatim nasljednicima iza pok. Reze Majn iz Špišić Bukovice, Špišić Bukovica bb.

II. Privremeni zastupnik zastupati će stranke iz točke I. ovog zaključka na način da će sudjelovati u postupku i obavljati radnje koje bi i stranka bila ovlaštena poduzimati, sve dok se ne pojavi stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen.

III. Ovaj zaključak objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Virovitičko-podravске županije.

Obrazloženje

Dana 17. veljače 2022. godine trgovačko društvo Hrvatske ceste d.o.o. (OIB: 55545787885), Zagreb, Vončinina 3, kao korisnik izvlaštenja, po opunomoćeniku Željku Struškom, mag. iur., podnijelo je ovom upravnom tijelu prijedlog za osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine KLASA: 940-01/21-01/172, URBROJ: 345-400-420-421/294-22-132 i KLASA: 940-01/21-01/172, URBROJ: 345-400-420-421/294-22-133, radi izgradnje državne ceste DC12, dionica Bjelovar – Virovitica – G. P. Terezino Polje, Faza 3, radi nepotpunog izvlaštenja u k.o. Špišić Bukovica i k.o. Virovitica (nepotpuno izvlaštenje) Uz navedeni prijedlog, korisnik izvlaštenja predložio je tri stalna sudska vještaka za procjenu nekretnina odnosno tri stalna sudska procjenitelja odgovarajuće struke, a s obzirom na karakteristike nekretnina za koje se procjena obavlja. Korisnik izvlaštenja uz navedeni prijedlog nije podnio pravomoćnu lokacijsku dozvolu, sukladno čl. 26. Zakona.

Radi otklanjanja prethodno navedenog nedostatka, a obzirom da su postupci izvlaštenja hitni postupci, to je ovo upravno tijelo, po službenoj dužnosti, iz spisa ovog upravnog

tijela, KLASA: UP/I^o-943-04/21-01/137, pribavilo lokacijski dozvolu, KLASA: UP/I-350-02/20-01/000043, URBROJ: 531-06-02-02/05-21-0012 od 12. travnja 2021. godine i potvrdu o pravomoćnosti navedene lokacijske dozvole, KLASA: UP/I-350-02/20-01/000043, URBROJ: 531-06-02-02/05-21-0014 od 11. lipnja 2021. godine, oba dokumenta izdana od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprave za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, Sektora lokacijskih dozvola i investicija.

Sukladno navedenom prijedlogu, korisnik izvlaštenja predlaže provesti postupak osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti, radi izgradnje državne ceste DC12 dionica: Bjelovar – Virovitica - G. P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica i k.o. Virovitica (nepotpuno izvlaštenje), odnosno provesti postupak osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina radi izmještanja i zaštite postojeće elektroničke komunikacijske strukture kojima upravlja tvrtka Hrvatski telekom d.d., Radnička cesta 21, Zagreb u k.o. Virovitica, na nekretnini čkbr. 7883/1, šuma u planini sa 1001 čhv, vlasništvo Majn Reza, Špišić Bukovica, upisana u zk.ul.br. 4251 k.o. Virovitica, koja se kod DGU, Područnog ureda za katastar Virovitica, u posjedovnom listu broj: 3015 vodi upisna kao čkbr. 7883/1, planina, u naravi šuma površine 3600 m², vlasništvo Grada Virovitice, Virovitica, Trg kralja Tomislava 6, OIB: 89075064271, (*površina služnosti 54 m² - koridor se pruža uz sjeverni rub čkbr. 7883/1 od istočnog ruba međe u dužini od 18 m², kako je prikazano na skici položaja koridora nepotpunog izvlaštenja*).

Uvidom u izvadak iz zemljišne knjige i posjedovni list za predmetnu nekretninu, a osobito uvidom u povratnicu zaključka ovog upravnog tijela, KLASA: UP/I^o-943-02/22-02/113, URBROJ: 2189-08/12-22-2, utvrđeno je da je Reza Majn, Špišić Bukovica, umrla.

Odredbom čl. 34. st. 1. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09. i 110/21.), propisano je da kad postupovno nesposobna stranka nema zakonskog zastupnika ili se neka radnja u postupku treba hitno poduzeti protiv osobe koje prebivalište, boravište ili sjedište nije poznato, a koja nema opunomoćenika, takvoj stranci službena će osoba zaključkom odrediti zastupnika.

Odredbom čl. 12. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“, broj 74/14., 69/17. i 98/19.), propisano je da su poslovi izvlaštenja poslovi od interesa za Republiku Hrvatsku, a postupci izvlaštenja su hitni postupci.

Stranka je u ranijim postupcima koji se vode pred ovim upravnim tijelom izjavila da odluku o osobi privremenog zastupnika prepušta ovom upravnom tijelu.

Obzirom da osoba navedena u točki I. zaključka nije poznata ovom upravnom tijelu, radi zaštite njezinih prava i interesa uz postupku, valjalo joj je sukladno čl. 34. st. 1. Zakona o općem upravnom postupku odrediti privremenog zastupnika, a slijedom čega je ovo upravno tijelo, vodeći se načelom učinkovitosti i ekonomičnosti, po službenoj dužnosti odlučilo kao u točki I. izreke.

Odredbom čl. 34. stavkom 5. Zakona o općem upravnom postupku propisano je da privremeni zastupnik sudjeluje u postupku, odnosno obavlja radnje za koje je određen dok ne bude utvrđena osoba ovlaštena za zastupanje stranke, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen, a slijedom čega je odlučeno kao u točki II. izreke zaključka.

Odluka iz točke III. izreke temelji se na odredbi čl. 34. st. 3. Zakona o općem upravnom postupku.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog zaključka nije dopuštena žalba. Zaključak se može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava o upravnoj stvari, članak 77. Zakona o općem upravnom postupku, („Narodne novine“, broj 47/09. i 110/21.).

KLASA: UP/Io-943-02/22-02/113

URBROJ: 2189-08/12-22-5

Virovitica, 8. ožujka 2022. godine

SAVJETNIK ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Domagoj Domitrović, dipl. iur.,v.r

DOSTAVITI:

1. Odvjetnik Branko Jurlina, Slatina, Trg svetog Josipa 1
2. Hrvatske ceste d.o.o., Zagreb, Vončinina 3
3. Nepoznatim nasljednicima stranke putem:
 - službenog glasila Virovitičko-podravske

županije

- oglasne ploče Virovitičko-podravske županije
 - internetske stranice Virovitičko-podravske županija
4. Pismohrana

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije, OIB 93362201007, povodom prijedloga Hrvatskih cesta d.o.o., Vončinina 3, Zagreb, OIB 55545787885, podnesenog po punomoćniku Odvjetničkom društvu Terešak & partneri, Kaptol 15, Zagreb, za potpuno izvlaštenje nekretnina radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica, na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09, 110/21), donosi

ZAKLJUČAK

1. Nepoznatim nasljednicima Josipa Denta iz Špišić Bukovice, Bukovička cesta 9, određuje se privremeni zastupnik u osobi odvjetnika Josipa Konjevoda iz Zagreba, Ilica 36.

2. Privremeni zastupnik će zastupati stranke iz točke 1. ovog zaključka u postupku potpunog izvlaštenja nekretnina radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica, odnosno obavljati sve potrebne radnje dok se stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje ne pojavi u postupku, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u službenom glasilu, oglasnoj ploči i internetskoj stranici Virovitičko-podravske županije.

Obrazloženje

Hrvatske ceste d.o.o. iz Zagreba, Vončinina 3, OIB 55545787885, zastupane po punomoćniku Odvjetničkom društvu Terešak & partneri, su prijedlozima od 9. veljače 2022. godine, zatražile potpuno izvlaštenje nekretnina opisanih kao:

- dio k.č.br. 3318, pod novom oznakom 3318/3 površine 749 m², upisana u z.k.ul.br. 793 k.o. Špišić Bukovica i PL 83 k.o. Špišić Bukovica, vlasnika i posjednika Dent Josipa iz Špišić Bukovice, Bukovička cesta 9,

- dio k.č.br. 3319/1, pod novom oznakom 3319/4 površine 480 m², upisana u z.k.ul.br. 1967 k.o. Špišić Bukovica i PL 83 k.o. Špišić Bukovica, vlasnika i posjednika Dent Josipa iz Špišić Bukovice, Bukovička cesta 9,
- dio k.č.br. 3320, pod novom oznakom 3320/3 površine 690 m², upisana u z.k.ul.br. 745 k.o. Špišić Bukovica i PL 83 k.o. Špišić Bukovica, vlasnika i posjednika Dent Josipa iz Špišić Bukovice, Bukovička cesta 9, radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar - Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica.

Na temelju činjenica utvrđenih tijekom postupka osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti predmetnih nekretnina, te uvidom u maticu umrlih utvrđeno je da Josip Dent iz Špišić Bukovice, Bukovička cesta 9, umro 21.11.2016. godine, a da se isti još uvijek vodi kao upisani vlasnik u zemljišne knjige.

Člankom 34. stavkom 1. Zakona o općem upravnom postupku je propisano da kad postupovno nesposobna stranka nema zakonskog zastupnika ili se neka radnja u postupku treba hitno poduzeti protiv osobe koje prebivalište, boravište ili sjedište nije poznato, a koja nema opunomoćenika, takvoj stranci službena će osoba zaključkom odrediti privremenog zastupnika.

Člankom 12. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“ broj: 74/14, 69/17, 98/19) je propisano da su poslovi izvlaštenja poslovi od interesa za Republiku Hrvatsku, a postupci izvlaštenja su hitni postupci.

Budući da nasljednici pok. Josipa Denta nisu poznati ovom tijelu, radi zaštite njihovih prava i interesa u ovom postupku, valjalo im je sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o općem upravnom postupku postaviti privremenog zastupnika, pa je odlučeno kao u točki 1. izreke.

Člankom 34. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku je propisano da kad je stranka nepoznata, zaključak o određivanju privremenog zastupnika objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici javnopravnog tijela ili na drugi prikladan način. Ovlast privremenog zastupnika prestaje kad se stranka ili osoba ovlaštena za zastupanje pojavi u postupku, odnosno ako stranka u pisanom obliku odredi osobu ovlaštenu za zastupanje.

Sukladno odredbi članka 34. stavka 3. Zakona

o općem upravnom postupku odlučeno je kao u točki 2. i 3. izreke ovog zaključka.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog zaključka nije dopuštena žalba. Zaključak se može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava o upravnoj stvari (članak 77. Zakona o općem upravnom postupku).

KLASA: UP/I-943-02/22-01/13

URBROJ: 2189-08/03-22-11

Virovitica, 16. ožujka 2022. godine

POMOĆNIK PROČELNICE

Bojan Brozović, dipl.iur.,v.r.

Dostaviti:

1. Odvjetnik Josip Konjevod, Ilica 36, Zagreb,
2. Odvjetničko društvo Terešak & partneri, Kaptol 15, Zagreb, (punomoćnik Hrvatskih cesta d.o.o.)
3. Nepoznatim strankama
 - putem službenog glasila Virovitičko-podravske županije,
 - oglasne ploče Virovitičko-podravske županije,
 - internetske stranice Virovitičko-podravske županije,
4. Pismohrana

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije, OIB 93362201007, povodom prijedloga Hrvatskih cesta d.o.o., Vončinina 3, Zagreb, OIB 55545787885, podnesenog po punomoćniku Odvjetničkom društvu Terešak & partneri, Kaptol 15, Zagreb, za potpuno izvlaštenje nekretnina radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica, na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09, 110/21), donosi

ZAKLJUČAK

1. Kristini Špoljarić, Korija, sada u Australiji i Ivici Špoljariću, Korija, sada u Australiji, određuje se privremeni zastupnik u osobi odvjetnika Josipa Konjevoda iz Zagreba, Ilica 36.

2. Privremeni zastupnik će zastupati stranke iz točke 1. ovog zaključka u postupku potpunog izvlaštenja nekretnina radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica, odnosno obavljati sve potrebne radnje dok se stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje ne pojavi u postupku, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u službenom glasilu, oglasnoj ploči i internetskoj stranici Virovitičko-podravske županije.

Obrazloženje

Hrvatske ceste d.o.o. iz Zagreba, Vončinina 3, OIB 55545787885, zastupane po punomoćniku Odvjetničkom društvu Terešak & partneri, su prijedlozima od 9. veljače 2022. godine, zatražile potpuno izvlaštenje nekretnina opisanih kao:

- dio k.č.br. 3311, pod novom oznakom 3311/2 površine 39 m² i 3311/3 površine 991 m², upisana u z.k.ul.br. 522 k.o. Špišić Bukovica i PL 498 k.o. Špišić Bukovica, suvlasnika Špoljarić Kristine iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela i Špoljarić Ivica iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela,
- dio k.č.br. 3312, pod novom oznakom 3312/3 površine 1368 m², upisana u z.k.ul.br. 1932 k.o. Špišić Bukovica i PL 2203 k.o. Špišić Bukovica, suvlasnika i suposjednika Špoljarić

Kristine iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela i Špoljarić Ivica iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela,

- dio k.č.br. 3314, pod novom oznakom 3314/2 površine 209 m², upisana u z.k.ul.br. 1932 k.o. Špišić Bukovica i PL 2203 k.o. Špišić Bukovica, suvlasnika i suposjednika Špoljarić Kristine iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela i Špoljarić Ivica iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela,
- dio k.č.br. 3315, pod novom oznakom 3315/2 površine 591 m², upisana u z.k.ul.br. 1932 k.o. Špišić Bukovica i PL 2203 k.o. Špišić Bukovica, suvlasnika i suposjednika Špoljarić Kristine iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela i Špoljarić Ivica iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela,
- dio k.č.br. 3316/2, pod novom oznakom 3316/6 površine 1338 m², upisane u z.k.ul.br. 1932 k.o. Špišić Bukovica i PL 2203 k.o. Špišić Bukovica, suvlasnika i suposjednika Špoljarić Kristine iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela i Špoljarić Ivica iz Korije, sada u Australiji u 1/32 dijela, radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar - Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Špišić Bukovica.

Uvidom u upise u zemljišnoj knjizi i katastarskoj evidenciji je utvrđeno da su adrese suvlasnika Kristine Špoljarić i Ivica Špoljarić nepotpune, pa im nije moguće dostaviti podneske u ovom postupku.

Člankom 34. stavkom 1. Zakona o općem upravnom postupku je propisano da kad postupovno nesposobna stranka nema zakonskog zastupnika ili se neka radnja u postupku treba hitno poduzeti protiv osobe koje prebivalište, boravište ili sjedište nije poznato, a koja nema opunomoćenika, takvoj stranci službena će osoba zaključkom odrediti privremenog zastupnika.

Člankom 12. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“ broj: 74/14, 69/17, 98/19) je propisano da su poslovi izvlaštenja poslovi od interesa za Republiku Hrvatsku, a postupci izvlaštenja su hitni postupci.

Budući da osobe navedene u točki 1. izreke ovog zaključka nisu poznate ovom tijelu, radi zaštite njihovih prava i interesa u ovom postupku, valjalo im je sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o općem upravnom postupku postaviti

privremenog zastupnika, pa je odlučeno kao u točki 1. izreke.

Člankom 34. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku je propisano da kad je stranka nepoznata, zaključak o određivanju privremenog zastupnika objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici javnopravnog tijela ili na drugi prikladan način. Ovlašt privremenog zastupnika prestaje kad se stranka ili osoba ovlaštena za zastupanje pojavi u postupku, odnosno ako stranka u pisanom obliku odredi osobu ovlaštenu za zastupanje.

Sukladno odredbi članka 34. stavka 3. Zakona o općem upravnom postupku odlučeno je kao u toči 2. i 3. izreke ovog zaključka.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog zaključka nije dopuštena žalba. Zaključak se može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava o upravnoj stvari (članak 77. Zakona o općem upravnom postupku).

KLASA: UP/I- 943-02/22-01/21

URBROJ: 2189-08/03-22-16

Virovitica, 16. ožujka 2022. godine

POMOĆNIK PROČELNICE

Bojan Brozović, dipl.iur.,v.r.

Dostaviti:

1. Odvjetnik Josip Konjevod, Ilica 36, Zagreb,
2. Odvjetničko društvo Terešak & partneri, Kaptol 15, Zagreb, (punomoćnik Hrvatskih cesta d.o.o.)
3. Nepoznatim strankama
 - putem službenog glasila Virovitičko-podravske županije,
 - oglasne ploče Virovitičko-podravske županije,
 - internetske stranice Virovitičko-podravske županije,
4. Pismohrana

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije, povodom prijedloga Hrvatskih cesta d.o.o., Zagreb, Vončinina 3, za osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Virovitica, na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21), donosi

ZAKLJUČAK

1. Nepoznatim nasljednicima Zdravka Kendelića, Ilićeva 14, Virovitica, Vjekoslava Milankovića, Štrosmajerova 160, Virovitica i Ane Blažinčić, Golo Brdo 80, određuje se privremeni zastupnik u osobi odvjetnika Josipa Konjevoda iz Zagreba, Ilica 36.

2. Privremeni zastupnik će zastupati stranke iz točke 1. ovog zaključka u postupku osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina, radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar – Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Virovitica, odnosno obavljati sve potrebne radnje dok se stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje ne pojavi u postupku, odnosno dok se ne obave radnje za koje je određen.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u službenom glasilu, oglasnoj ploči i internetskoj stranici Virovitičko-podravske županije.

Obrazloženje

Hrvatske ceste d.o.o. iz Zagreba, Vončinina 3 su prijedlogom od 17.12.2021. godine i ispravkom prijedloga od 17.02.2022. godine, zatražile provođenje postupka osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina, radi izgradnje državne ceste DC12, dionica: Bjelovar - Virovitica - G.P. Terezino Polje - Faza 3, u k.o. Virovitica, a kojim su između ostalih obuhvaćene i nekretnine opisane kao:

- dio k.č.br. 3930/36, pod novim oznakama k.č.br. 3930/153 površine 281 m² i k.č.br. 3930/154 površine 2065 m², upisane u z.k.ul. br. 8731 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Kendelić Franjo, Virovitica, Štrosmajerova 39 u 1/3 dijela, Kendelić Zdravko, Virovitica, Ilićeva 14 u 1/3 dijela i Nemeček Darinka dj. Fistrić, Zagreb, Ehrlichova 3 u 1/3 dijela,

- dio k.č.br. 3930/37, pod novim oznakama k.č.br. 3930/155 površine 145 m², k.č.br. 3930/156 površine 98 m² i k.č.br. 3930/157 površine 770 m², upisane u z.k.ul.br. 8731 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Kendelić Franjo, Virovitica, Štrosmajerova 39 u 1/3 dijela, Kendelić Zdravko, Virovitica, Ilićeva 14 u 1/3 dijela i Nemeček Darinka dj. Fistrić, Zagreb, Ehrlichova 3 u 1/3 dijela,
- dio k.č.br. 4010/3, pod novim oznakama k.č.br. 4010/3 površine 2551 m², k.č.br. 4010/8 površine 2 m² i k.č.br. 4010/9 površine 35 m², upisane u z.k.ul.br. 5035 k.o. Virovitica, vlasnik Karafin Mirko, Golo Brdo 70 u 3/4 dijela i Morović Anka, Knežija, I. Loparska 10 u 1/4 dijela, Zagreb, posjednica Blažinčić Ana, Golo Brdo 80,
- dio k.č.br. 4144/7, pod novim oznakama k.č.br. 4144/63 površine 214 m² i k.č.br. 4144/64 površine 212 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- dio k.č.br. 4144/8, pod novim oznakama k.č.br. 4144/65 površine 191 m² i k.č.br. 4144/66 površine 112 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4144/31 površine 1487 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4144/32 površine 1564 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4144/43 površine 75 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4144/44 površine 80 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- dio k.č.br. 4146/1, pod novom oznakom k.č.br. 4146/1 površine 1230 m² i k.č.br. 4146/7 površine 22 m², upisane u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4146/2 površine 986 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4146/4 površine 487 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- k.č.br. 4146/5 površine 580 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i 1/4 dijela,
- dio k.č.br. 4147/1, pod novom oznakom k.č.br. 4147/7 površine 314 m² i k.č.br. 4147/8 površine 203 m², upisane u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 1/4 dijela i Milanković

- Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i ¼ dijela,
- k.č.br. 4147/3 površine 2958 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u ¼ dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i ¼ dijela,
 - k.č.br. 4147/5 površine 125 m², upisana u z.k.ul.br. 4500 k.o. Virovitica, vlasnici i posjednici Milanković Vjekoslav, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u 2/4 dijela, Milanković Milica, Virovitica, J.J. Štrosmajera 160 u ¼ dijela i Milanković Slaven, Kloštar Ivanić, Bešlinec, Duga ulica 2A i ¼ dijela.

Uvidom u povratnice rješenja o prihvatanju prijedloga za osiguranje dokaza i određivanju očevida, te provjerom u službenim evidencijama koje se vode pri nadležnoj službi ovog tijela, je utvrđeno da su Zdravko Kendelić, Ilićeva 14, Virovitica, Vjekoslav Milanković, Štrosmajerova 160, Virovitica i Ana Blažinić, Golo Brdo 80, umrli, a ovom tijelu nisu poznati njihovi zakonski nasljednici.

Člankom 34. stavkom 1. Zakona o općem upravnom postupku je propisano da kad postupovno nesposobna stranka nema zakonskog zastupnika ili se neka radnja u postupku treba hitno poduzeti protiv osobe koje prebivalište, boravište ili sjedište nije poznato, a koja nema opunomoćenika, takvoj stranci službena će osoba zaključkom odrediti privremenog zastupnika.

Člankom 12. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“ broj: 74/14, 69/17, 98/19) je propisano da su poslovi izvlaštenja poslovi od interesa za Republiku Hrvatsku, a postupci izvlaštenja su hitni postupci.

Budući da osobe navedene u točki 1. izreke ovog zaključka nisu poznate ovom tijelu, radi zaštite njihovih prava i interesa u ovom postupku, valjalo im je sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o općem upravnom postupku postaviti privremenog zastupnika, pa je odlučeno kao u točki 1. izreke.

Člankom 34. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku je propisano da kad je stranka nepoznata, zaključak o određivanju privremenog zastupnika objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici

javnopravnog tijela ili na drugi prikladan način.

Ovlast privremenog zastupnika prestaje kad se stranka ili osoba ovlaštena za zastupanje pojavi u postupku, odnosno ako stranka u pisanom obliku odredi osobu ovlaštenu za zastupanje.

Sukladno odredbi članka 34. stavka 3. Zakona o općem upravnom postupku odlučeno je kao u točki 2. i 3. izreke ovog zaključka.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog zaključka nije dopuštena žalba. Zaključak se može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava o upravnoj stvari (članak 77. Zakona o općem upravnom postupku).

KLASA: UP/I- 943-04/21-01/140

URBROJ: 2189-08/03-22-104

Virovitica, 14. ožujka 2022. godine

POMOĆNIK PROČELNICE

Bojan Brozović, dipl.iur.,v.r.

Dostaviti:

1. Odvjetnik Josip Konjevod, Ilica 36, Zagreb,
2. Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, Zagreb,
3. Nepoznatim strankama
 - putem službenog glasila Virovitičko-podravske županije,
 - oglasne ploče Virovitičko-podravske županije,
 - internetske stranice Virovitičko-podravske županije,
4. Pismohrana

AKTI URAVNOG ODJELA ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU**ISPRAVAK**

Nakon uspoređivanja sa izvornikom utvrđena je pogreška u objavljenom tekstu Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu (Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 8/21.) te se tekst članka9. Pravilnika zamjenjuje tekstem koji glasi:

Članak 9.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik Upravnog odjela (nastavno: pročelnik).

Poslovi upravnog odjela obavljaju se u sjedištu Županije u Virovitici i u izdvojenim mjestima rada.

Pročelnik raspoređuje zaposlenike na radna mjesta izvan sjedišta sukladno potrebama posla i određuje službenike koji koordiniraju rad u mjestima izvan sjedišta Službe.

Osnovni podaci o radnom mjestu pročelnika i radnim mjestima zaposlenika s opisom poslova radnog mjesta i opisom razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta sadržani su u sljedećem tabelarnom prikazu:

1. PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA			
broj izvršitelja:11			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	glavni rukovoditelj	-	1.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Planira, organizira, usklađuje, rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim pozitivnim propisima, te odgovara za rad Upravnog odjela			25%
Koordinira obavljanje svi poslova, donosi i potpisuje rješenja i druge akte i materijale Upravnog odjela			10%
Uspostavlja i osigurava suradnju Upravnog tijela s državnim i drugim tijelima, jedinicama lokalne samouprave i drugim institucijama, te pravnim osobama u planiranju i provedbi zajedničkih projekata iz nadležnosti Upravnog odjela			20%
Neposredno organizira i koordinira pripremu i izvođenje programa i projekata iz djelokruga rada Upravnog odjela od posebnog značaja za Županiju			20%
Raspoređuje poslove i zadatke na djelatnike, poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika			15%
Brine o zakonitom i pravovremenom izvršenju poslova te obavlja i druge poslove za potrebe i po nalogu Županijske skupštine i župana			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog ili poljoprivrednog usmjerenja, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Upravnim odjelom, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća		

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje u najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku Upravnog tijela		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija unutar i izvan Upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana rada Upravnog odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.		
2. ZAMJENIK PROČELNIKA UPRAVNOG ODJELA			
broj izvršitelja:1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Viši rukovoditelj	-	2.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Zamjenjuje Pročelnika u obavljanju poslova koje mu Pročelnik povjeri u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti			10%
Po nalogu pročelnika daje stručne upute za rad pomoćniku pročelnika			10%
Obrađuje najsloženija stručna pitanja i o njima svoja mišljenja i prijedloge daje pročelniku			30%
Koordinira obavljanje poslova u pojedinom području iz djelokruga Upravnog odjela koje mu povjeri pročelnik			20%
Koordinira i daje smjernice za izradu strateških dokumenata, normativnih i drugih akata iz djelokruga Upravnog odjela, a po nalogu pročelnika			15%
Koordinira izradu planova i izvješća o radu Upravnog odjela i prati ostvarivanje planova rada te izvješćuje Pročelnika o njihovom ostvarivanju, te obavlja druge poslove i zadatke koje mu on povjeri; utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu			15%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog ili poljoprivrednog usmjerenja s najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Upravnim odjelom, iskustvo u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci, položen državni stručni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateških važnih zadataka		

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja i razmjene važnih informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva, te izravnu odgovornost za rukovođenje Upravnim odjelom		
3. POMOĆNIK PROČELNIKA			
broj izvršitelja:1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Viši rukovoditelj	-	2.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Pomaže pročelniku u rukovođenju Upravnim odjelom i po nalogu pročelnika organizira rad			10%
Po nalogu pročelnika raspoređuje poslove i zadatke na službenike			10%
Prati nacionalne i EU natječaje te obavlja stručne poslove vezane za pripremu, provedbu i realizaciju EU projekata, sudjeluje u pripremi, izradi i vođenju županijskih razvojnih projekata i županijskih strateških dokumenata,			20%
Izrađuje akte, izvješća, elaborate i druge stručne dokumente iz djelokruga rada odjela, prati i analizira stanje u gospodarstvu i poljoprivredi,			20%
Sudjeluje u organizacijskom vođenju i stručnom radu na izradi i provedbi planskih dokumenata, općih i pojedinačnih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela			25%
Suraduje na programima i na realizaciji projekata u suradnji s jedinicama lokalne samouprave na području Županije, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			15%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist poljoprivrednog ili ekonomskog usmjerenja, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Upravnim odjelom, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koje je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja i razmjene važnih informacija		

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje Upravnim odjelom		
4. VIŠI SAVJETNIK ZA GOSPODARSTVO			
broj izvršitelja:1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga rada Upravnog odjela		25%	
Priprema analitičke i druge materijale o stanju i razvoju gospodarstva, poduzetništva i obrta te gospodarskih djelatnosti, a posebno prometa, komunalnog gospodarstva i rješava pitanja iz područja prava		20%	
Priprema programe razvoja gospodarstva i poduzetništva te sudjeluje u pripremi akata kojima se uređuje poticanje razvitka ovih djelatnosti, priprema, organizira i vodi projekte poticanja poduzetništva iz djelokruga rada Upravnog odjela		25%	
Pružava savjete i stručnu pomoć poduzetnicima u gospodarstvu i obrte po potrebi jedinicama lokalne samouprave u okvirima djelokruga rada Upravnog odjela		20%	
Obavlja i druge stručne poslove koje mu povjeri Pročelnik, zamjenik i pomoćnik pročelnika		10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog usmjerenja, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti uključuje izradu materijala iz djelokruga Upravnog odjela i rješavanje najsloženijih predmeta iz nadležnosti Upravnog odjela, sudjelovanje u izradi strategija i programa		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte s drugim tijelima i strankama u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka		
5. SAVJETNIK ZA PRAVNA PITANJA			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	5.
Opis poslovnog radnog mjesta			

OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz područja prava		20%	
Izrađuje i sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata		20%	
Vodi upravni postupak utvrđivanja naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta do donošenja rješenja i izrađuje nacрте rješenja, te vodi evidenciju prenamijenjenog zemljišta		30%	
Priprema i sudjeluje u izradi informacija, izvješća i drugih stručnih materijala iz djelokruga rada Upravnog odjela,		10%	
Obavlja druge stručne poslove koje mu povjeri pročelnik, zamjenik pročelnika i pomoćnik pročelnika		10%	
Brine o zakonitom i pravovremenom izvršenju poslova te obavlja i druge poslove za potrebe i po nalogu pročelnika, zamjenika pročelnika i pomoćnika pročelnika; utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu		10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog usmjerenja, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova uključuje stalne složenije stručne poslove unutar Upravnog odjela, vođenje upravnog postupka i rješavanje upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti odjela		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz nadzor te opće i specifične upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju s drugim tijelima i strankama u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu provedbu upravnih postupaka i metoda rada te provedbu odluka		
6. VIŠI STRUČNI SURADNIK (2.) ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Prikuplja potrebnu dokumentaciju, izrađuje i sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata		30%	
Vodi upravni postupak utvrđivanja naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta		30%	
Suraduje s odgovarajućim institucijama, prati tijek ostvarivanja programa i projekata iz djelokruga rada Upravnog odjela		10%	

Suraduje na programima i na realizaciji projekata u suradnji s jedinicama lokalne samouprave na području Županije, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%		
Izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga,	10%		
Izdaje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume te vodi evidenciju o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području Županije, vodi registraciju dobavljača božićnih drvaca,	5%		
Donosi rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom,	5%		
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog usmjerenja, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova uključuje stalne složenije stručne poslove unutar Upravnog odjela		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju s drugim tijelima i strankama u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu provedbu upravnih postupaka i metoda rada te provedbu odluka		
7. VIŠI STRUČNI SURADNIK (2.) ZA GOSPODARSTVO, OBRT, TRGOVINU, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM			
broj izvršitelja: 2			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Prikuplja potrebnu dokumentaciju, izrađuje i sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata, obavljanje poslova iz područja regionalnog razvoja i to kroz izradu strateških dokumenata u područjima iz nadležnosti upravnog odjela te predlaganje i provođenje programa i projekata regionalne razvojne politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama regionalnog razvoja kao i predlaganje razvojnih prioriteta Županije			20%
Provodi upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdaje obrtnice, vodi obrtni registar i druge propisane evidencije te izdaje potvrde iz istih zemljišta			30%
Utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu			20%
Izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga			10%

Izdaje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume te vodi evidenciju o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području Županije, vodi registraciju dobavljača božićnih drvaca	15%		
Donosi rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom	5%		
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog, ekonomskog ili poljoprivrednog usmjerenja, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova uključuje stalne složenije stručne poslove unutar Upravnog odjela		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju s drugim tijelima i strankama u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu provedbu upravnih postupaka i metoda rada te provedbu odluka		
8. STRUČNI SURADNIK ZA LOVSTVO			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	-	8.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Proučava i stručno obrađuje pitanja i probleme iz područja lovstva i ribolova			30%
Obavljanje poslova sukladno odredbama posebnog zakona kojim je regulirana zaštita životinja			30%
Obavlja manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka u okviru rada Upravnog odjela			20%
Obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima; utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu			20%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik lovstva i zaštite prirode, najmanje 3 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu provedbu upravnih postupaka i metoda rada te provedbu odluka		
9. STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	-	8.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka u okviru rada Upravnog odjela			10%
Provođenje programa ruralnog razvoja u suradnji s lokalnim akcijskim grupama, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ostalim interesnim skupinama civilnog društva, sve na osnovu zakona i mogućnosti financiranja iz strukturnog fonda za ruralni razvoj EU			30%
Obavljanje poslova iz područja regionalnog razvoja i to kroz izradu strateških dokumenata u područjima iz nadležnosti upravnog odjela te predlaganje i provođenje programa i projekata regionalne razvojne politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama regionalnog razvoja kao i predlaganje razvojnih prioriteta Županije			20%
Sufinanciranje specijaliziranih zanimanja u poljoprivredi u suradnji s obrazovnim ustanovama i organizacija stručnih ekskurzija za interesnu skupinu iz sektora poljoprivrede			10%
Vodi poslove provedbe projekata čiji je nositelj Županija sufinanciranih iz fondova Europske unije i nacionalnih izvora, u suradnji s drugim upravnim tijelima,			15%
Obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima; utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu			15%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik biotehničkog ili društvenog usmjerenja, najmanje 3 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu provedbu upravnih postupaka i metoda rada te provedbu odluka		
10. VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO, OBRT, TRGOVINU, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM			
broj izvršitelja: 2			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	-	9.
Opis poslovnog radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka u okviru rada Upravnog odjela			10%
Provodi upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdaje obrtnice, vodi obrtni registar i druge propisane evidencije te izdaje potvrde iz istih			30%
Utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu			20%
Izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga,			10%
Vodi postupak utvrđivanja naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, izdaje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume te vodi evidenciju o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području Županije, vodi registraciju dobavljača božićnih drvaca,			25%
Donosi rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom,			5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik pravnog ili ekonomskog usmjerenja, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen redovnim nadzorom nadređenog službenika te njegovim uputama za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

IZDAVAČ: Skupština Virovitičko-podravске županije
ODGOVORNI UREDNIK: Ivan Horvat, dipl.iur.
REDAKCIJSKI SERVIS USLUGA I TISAK:
GRAFITI BECKER, Virovitica

Na temelju Mišljenja Ministarstva kulture i prosvjete, na
“Službeni glasnik” ne plaća se osnovni porez na promet
proizvoda i usluga po članu 19. točke 12. stavak 2.
Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga.